

# Driving Sustainable Growth by Maintaining Business Expansion

Mendorong Pertumbuhan BerkelaJutan  
Dengan Mempertahankan Ekspansi Bisnis



**2024**

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan  
Annual Report & Sustainability Report



# Sanggahan Dan Batasan Tanggung Jawab

## Disclaimer and Limitation of Liabilities

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, serta tujuan PT Champion Pacific Indonesia Tbk (Perusahaan) yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta lingkungan bisnis dimana Perusahaan menjalankan kegiatan usaha. Perusahaan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

This annual report consists of statement of financial conditions, operation results, policies, projections, plans, strategies, as well as PT Champion Pacific Indonesia Tbk's (the Company) objectives, which are classified as forward-looking statements in the implementation of the prevailing laws, excluding historical matters. Such forward looking statements are subject to known and unknown risks (prospective), uncertainties, and other factors that could cause actual results to differ materially from reported results.

Prospective statements in this annual report are prepared based on numerous assumptions concerning current conditions and future events of the Company and the business environment where the Company conducts ITS business. The Company does not guarantee that all valid documents presented will bring specific results as expected.

# Penjelasan Tema

## Theme Explanation

PT Champion Pacific Indonesia Tbk optimis mampu mendorong pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dengan senantiasa mengembangkan segmen pasar baru. Hal ini dilakukan dalam rangka mempertahankan ekspansi bisnis Perusahaan di masa mendatang. Selain sektor farmasi sebagai pasar utama produk Perusahaan, segmen-semen bisnis yang dikembangkan oleh Perusahaan adalah *consumer goods*, kosmetik, dan bidang pertanian. Optimisme pertumbuhan ekonomi Indonesia yang tetap kuat diharapkan mampu menopang pertumbuhan bisnis ini di masa mendatang.

PT Champion Pacific Indonesia Tbk is optimistic that it will be able to drive the sustainable growth of its business through the continuous development of new market segments. This is done to ensure that the Company continues to expand and grow in the future. In addition to pharmaceuticals as the main market for the Company's products, the Company is developing consumer goods, cosmetics and agriculture. It is expected that Indonesia's economic growth will remain strong and support the growth of this business going forward.



2024

## Driving Sustainable Growth by Maintaining Business Expansion

Mendorong Pertumbuhan Berkelanjutan  
Dengan Mempertahankan Ekspansi Bisnis

# Kesinambungan Tema

## Theme Continuity

### Expanding New Market Segments to Ascertain Sustainable Growth Memperluas Segmen Pasar Baru Untuk Memastikan Pertumbuhan BerkelaJutan

Diversifikasi sektor usaha yang menjadi target pasar PT Champion Pacific Indonesia Tbk menjadi salah satu strategi kunci Perusahaan untuk memastikan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Selain mengandalkan segmen usaha farmasi sebagai basis utama pelanggan, Perusahaan juga melakukan penetrasi ke target pasar baru sebagai salah satu strategi ekspansi bisnis. Segmen-segmen usaha lain yang telah berhasil dikembangkan adalah *consumer goods*, kosmetik, dan bidang pertanian. Selain mampu menghindarkan dari risiko konsentrasi pada segmen pelanggan tertentu, langkah strategis ini diharapkan mampu mengoptimalkan peluang atas daya beli masyarakat yang lebih baik sejalan dengan optimisme pertumbuhan ekonomi Indonesia.

The diversification of business sectors that are the target market of PT Champion Pacific Indonesia Tbk is one of the Company's keys strategies to ascertain sustainable business growth. Aside from relying on the pharmaceutical business as its main customer base, the Company is also seeking to enter new target markets as one of its business expansion strategies. Other business segments where we are well positioned are consumer goods, cosmetics and agriculture. In addition to being able to avoid the risk of concentration on a certain customer segment, this strategic action is expected to be able to optimize the opportunities for improving the purchasing power of the people in line with the optimism for Indonesia's economic growth.

2023



2022



### Consistently Maintain Performance, Focus on Enhancing Quality Konsisten Menjaga Performa, Fokus Meningkatkan Kualitas

Selama tahun 2022, PT Champion Pacific Indonesia Tbk (selanjutnya disebut "Perusahaan") tetap berhasil meraih pertumbuhan kinerja yang positif di tengah pergerakan situasi perekonomian yang fluktuatif. Agar mampu menghadapi tantangan dengan baik, Perusahaan terus berfokus mengoptimalkan produktivitas, memperkuat efektivitas dan efisiensi kegiatan operasional, meningkatkan kualitas produk, serta memberikan pelayanan yang terbaik bagi seluruh pelanggan. Seluruh upaya ini dilakukan Perusahaan untuk menghasilkan kelangsungan usaha dan stabilitas kinerja yang berkelanjutan.

In 2022, PT Champion Pacific Indonesia Tbk (later on mentioned as "The Company") managed to record positive performance growth amidst the volatile economic situation. To withstand the challenges, the Company maintains its focus on optimizing productivity, strengthening the effectiveness and efficiency of operational activities, enhancing product quality, and delivering the best service to the customers. These efforts ultimately lead to sustainable business reliability and performance stability.

2021



### Optimism to Seize Positive Achievements

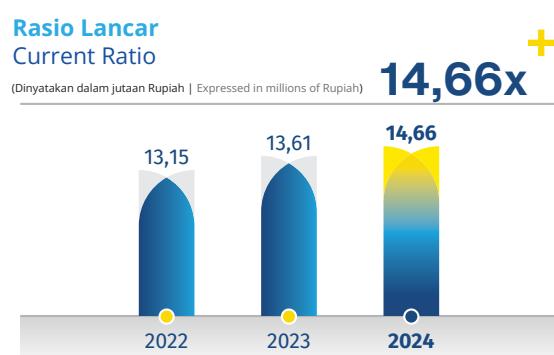
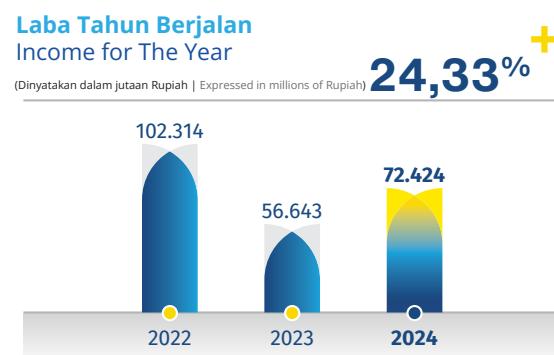
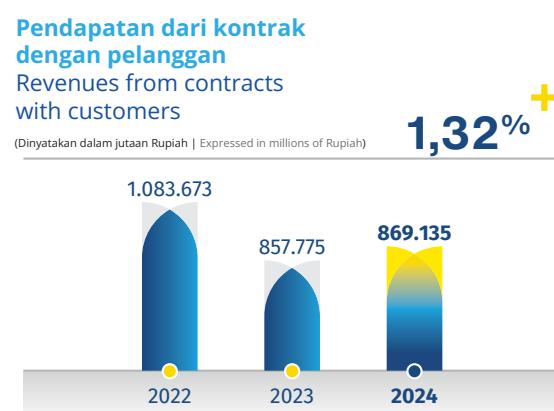
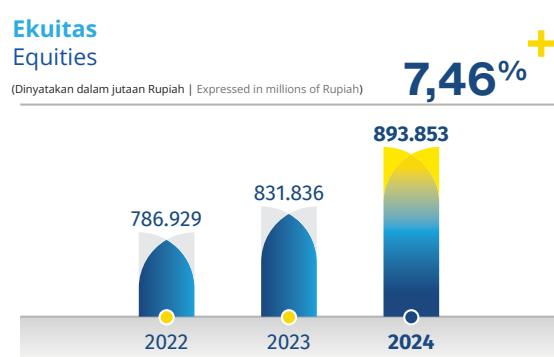
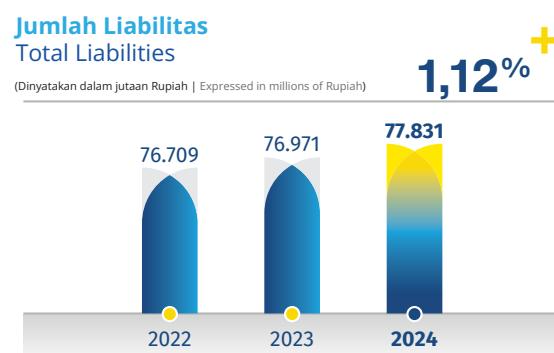
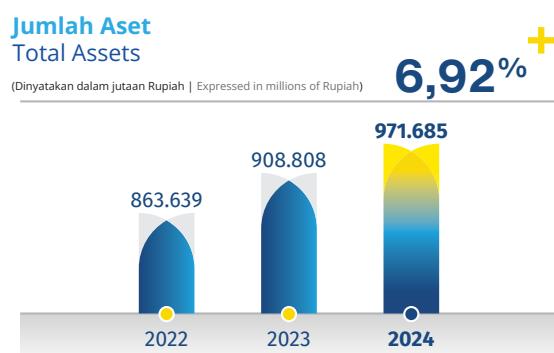
#### Optimisme Meraih Prestasi Positif

Meski situasi di tahun 2021 masih belum stabil, usaha-usaha Perusahaan untuk membuat dunia lebih baik tidak pernah berhenti. Melalui serangkaian rencana dan implementasi strategi yang efektif, Perusahaan yakin hari baik akan tiba. Mengemban visi sebagai produsen kemasan terdepan dalam industri kesehatan, Perusahaan selalu menanggapi dengan cepat tantangan dan kesempatan usaha untuk mendapatkan pencapaian yang lebih baik dari sebelumnya. Perusahaan optimis, kerja sama Perusahaan dengan pelaku industri farmasi yang didukung oleh Pemerintah akan berdampak positif, tidak hanya bagi Indonesia, tetapi juga Perusahaan.

The Company's efforts to make the world a better place never stop, even irregular as the current situation is. Through plans and strategies, the Company believes a better day will come. Carrying the vision as a leading packaging manufacturer in the healthcare industry, the Company always responds quickly to challenges and business opportunities to get better achievements than before. The Company's cooperation with pharmaceutical industry parties and support by the Government will have a positive impact, not only for Indonesia but also for the Company.

# Pencapaian Utama Tahun 2024

## 2024 Key Accomplishments



# Keunggulan Kompetitif Kami

## Our Competitive Advantages

Poin Penting	Keterangan Description
Rekam jejak yang panjang dan teruji  Long and proven track record	PT Champion Pacific Indonesia Tbk memiliki rekam jejak yang panjang dan teruji di industri kemasan fleksibel karena Perusahaan sudah beroperasi sejak tahun 1975.  Having been in business since 1975, PT Champion Pacific Indonesia Tbk has a long and proven track record in the flexible packaging industry.
Dukungan yang kuat dari entitas induk  Strong parent company support	PT Kingsford Holdings merupakan entitas induk mayoritas dalam Grup Entitas sedangkan ZACROS Corporation (sebelumnya Fujimori Kogyo Co., Ltd) adalah entitas induk terakhir dalam Grup Entitas. Entitas induk yang merupakan Perusahaan multinasional ini memberikan dukungan kepada Perusahaan terutama dalam hal peningkatan kualitas dan kapasitas produksi.  PT Kingsford Holdings is the majority parent company in the group while ZACROS Corporation (previously known as Fujimori Kogyo Co., Ltd) is the ultimate parent company in the group. The parent, which is a multinational company, supports the company especially in improving quality and increasing production capacity.
Produk yang terdiversifikasi dengan baik  Well diversified products	Secara konsolidasi, Perusahaan memiliki beragam produk kemasan fleksibel. Melalui entitas anaknya yakni PT Avesta Continental Pack dan PT Indogravure, Perusahaan mampu menghasilkan produk kemasan dengan kualitas terbaik seperti laminasi <i>aluminium foil</i> , laminasi plastik film, <i>coated aluminium foil</i> dalam bentuk <i>roll</i> , kantong dan lembaran yang dapat digunakan untuk berbagai segmen industri. Secara kumulatif, Perusahaan memiliki 6.000++ produk kemasan fleksibel.  On a consolidated basis, the Company has a variety of flexible packaging products. Through its subsidiary, namely PT Avesta Continental Pack and PT Indogravure, the Company is able to produce the best quality packaging products such as laminated aluminum foil, laminated plastic foil, coated aluminum foil in rolls, bags and sheets, which can be used for various industrial segments. Accumulated, the company has 6,000++ flexible packaging products.
Technical know-how yang dapat diandalkan  Reliable technical expertise	Melalui entitas anak, Perusahaan adalah produsen kemasan fleksibel pertama di Indonesia yang menggunakan mesin cetak Rotogravure. Perusahaan mampu menghasilkan beragam produk kemasan fleksibel berkualitas yang melalui proses yang komprehensif perpaduan antara pengetahuan, perkembangan teknologi tinggi dan pengalaman.  Hal ini sangat didukung oleh keberadaan entitas induk yakni ZACROS Corporation merupakan salah satu perusahaan pembuat kemasan fleksibel terkemuka untuk berbagai segmen di Jepang dan Mitsui & Co. (Asia Pacific) Pte.Ltd, sebuah perusahaan yang bergerak dalam bidang perdagangan Internasional dan Investasi yang berkedudukan di Singapura.  Perusahaan juga telah memiliki sertifikasi ISO 9001:2015 dalam desain dan produksi kemasan fleksibel serta dalam hal penerapan Sistem Manajemen Mutu disamping sertifikat halal.
	Through its subsidiaries, the company is the first flexible packaging manufacturer in Indonesia using rotogravure. The company is able to produce a wide variety of high-quality flexible packaging products through a comprehensive process that combines knowledge, high technology development, and experience.  This is strongly supported by the existence of the parent company, namely ZACROS Corporation which is one of the leading flexible packaging manufacturing companies for various segments in Japan, and Mitsui & Co. (Asia Pacific) Pte.Ltd. which is an international trading and investing company based in Singapore.
	In addition to the Halal certificate, the company also holds ISO 9001:2015 certification for flexible packaging design and manufacturing and quality management system implementation.
Basis pelanggan yang beragam  Diverse customer base	Secara konsolidasi, produk kemasan fleksibel Perusahaan dapat diserap oleh berbagai segmen industri seperti Farmasi, Agroindustri, Makanan, Kosmetik, dan lain-lain. Beberapa pelanggan terkemuka dari industri farmasi diantaranya adalah Kalbe Farma, Kimia Farma, Dankos, Darya-Varia, Novell Pharmaceutical Laboratories, Pyridam, dan Soho. Secara kumulatif, total pelanggan Perusahaan mencapai 225++.  On a consolidated basis, the Company's flexible packaging products can be absorbed by various industry segments such as pharmaceutical, agro-industry, food, cosmetics and others. Among the major clients in the pharmaceutical industry are Kalbe Farma, Kimia Farma, Dankos, Darya-Varia, Novell Pharmaceutical Laboratories, Pyridam and Soho. The cumulative number of customers is 225++.



# Daftar Isi

## Table of Contents

### 01 Ikhtisar Kinerja

#### Performance Highlights

Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	<b>10</b>
Informasi Saham Shares Information	<b>13</b>
Suspensi Perdagangan Saham dan/Delisting Corporate Actions and/ Delisting	<b>14</b>
Aksi Korporasi Corporate Actions	<b>14</b>
Informasi Efek Lainnya Other Securities Highlights	<b>14</b>
Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certification	<b>15</b>
Peristiwa Penting 2024 Important Events in 2024	<b>17</b>

### 02 Laporan Manajemen

#### Management Report

Laporan Dewan Komisaris The Board of Commissioners' Report	<b>20</b>
Laporan Direksi The Board of Directors Report	<b>26</b>

### 03 Profil Perusahaan

#### Company Profile

Identitas Perusahaan Corporate Identity	<b>36</b>
Sekilas Perusahaan Company in Brief	<b>37</b>
Kronologis Perubahan Nama Perusahaan Chronology of Changes to The Company Name	<b>38</b>
Jejak Langkah Milestone	<b>39</b>
Makna Logo The Meaning of Logo	<b>40</b>

Kegiatan Usaha Business Activities	<b>40</b>
Produk Perusahaan Products of the Company	<b>41</b>
Keanggotaan dalam Asosiasi Association Membership	<b>42</b>
Visi, Aksi dan Budaya Perusahaan Vision, Action and Corporate Culture	<b>42</b>
Struktur Organisasi Organizational Structure	<b>43</b>
Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners' Profile	<b>44</b>
Profil Direksi Board of Directors' Profile	<b>48</b>
Perubahan Anggota Manajemen Setelah Tahun Buku 2024 Management Changes After Fiscal Year 2024	<b>54</b>
Profil Pejabat Eksekutif Executive Officers Profile	<b>54</b>
Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition	<b>54</b>
Struktur Grup dan Kelompok Usaha Group and Business Group Structure	<b>56</b>
Entitas Anak dan Entitas Asosiasi/ Joint Venture (JV) Subsidiaries and Associate Entities/ Joint Venture (Jv)	<b>57</b>
Kronologis Pencatatan Saham Share Listing Chronology	<b>57</b>
Kronologis Penerbitan dan Pencatatan Efek Lainnya Chronology of Other Securities Issuance and Listing	<b>59</b>
Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal Supporting Capital Market Institutions and Professions	<b>59</b>
Sumber Daya Manusia Human Resources	<b>60</b>
Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Training and Competency Development	<b>62</b>
Alamat Kantor Operasional dan Entitas Anak Address of Operational Offices and Subsidiaries	<b>66</b>
Informasi pada Situs Web Perusahaan Information on the Company Website	<b>67</b>

### 04 Analisa dan Pembahasan Manajemen

#### Management Discussion and Analysis

Tinjauan Perekonomian Economic Overview	<b>72</b>
Tinjauan Industri Kemasan Fleksibel Overview Of The Flexible Packaging Industry	<b>73</b>
Posisi Perusahaan dalam Industri The Company's Position in the Industry	<b>75</b>
Kebijakan Strategis 2024 2024 Strategic Policies	<b>75</b>
Tinjauan Operasi per Segmen Usaha Operational Review by Business Segment	<b>76</b>
Aspek Pemasaran Marketing Aspect	<b>77</b>
Tinjauan Keuangan Financial Review	<b>77</b>
Standar Penyajian Informasi dan Kesesuaian Terhadap Standar Akuntansi Keuangan Standards for Presenting Information and Compliance with Financial Accounting Standards	<b>77</b>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statement of Financial Position	<b>78</b>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income	<b>82</b>
Laporan Arus Kas Konsolidasian Consolidated Statement of Cash Flows	<b>84</b>
Rasio-rasio Keuangan Penting Key Financial Ratios	<b>85</b>
Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal Capital Structure and Management Policy on Capital Structure	<b>86</b>
Ikatan yang Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitments for Capital Expenditures	<b>87</b>
Realisasi Investasi Barang Modal Realization Of Capital Expenditures	<b>87</b>

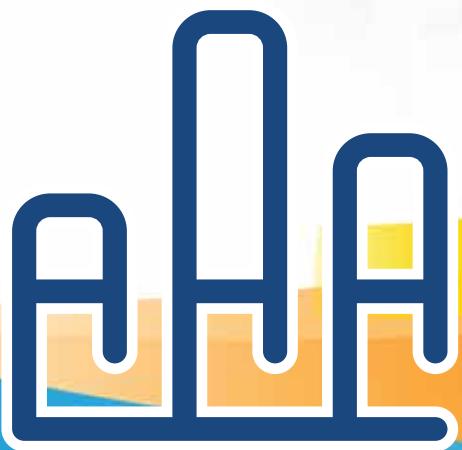
Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan Material Information and Facts that Occurred After the Date of the Accounting Report	88
Kebijakan Dividen dan Pembagiannya Dividend Policy and Its Distribution	88
Informasi tentang Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP) Information about Employee and/or Management Share Ownership Program (ESOP/ MSOP)	89
Informasi Tentang Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Information Regarding The Realization Of The Use Of Public Offering Proceeds	89
Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, dan/atau Restrukturisasi Utang/Modal Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, and/or Debt/Capital Restructuring	89
Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi/Pihak Berelasi Material Information on Transactions that Contain Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliated Parties/Related Parties	90
Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perusahaan Changes in Laws and Regulations that Have a Significant Effect on the Company	90
Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya Terhadap Perusahaan Changes in Accounting Policies and Their Impact on the Company	91
Target dan Realisasi 2024 serta Proyeksi 2025 2024 Targets and Achievements, and 2025 Projection	92
Prospek Usaha Business Prospect	93

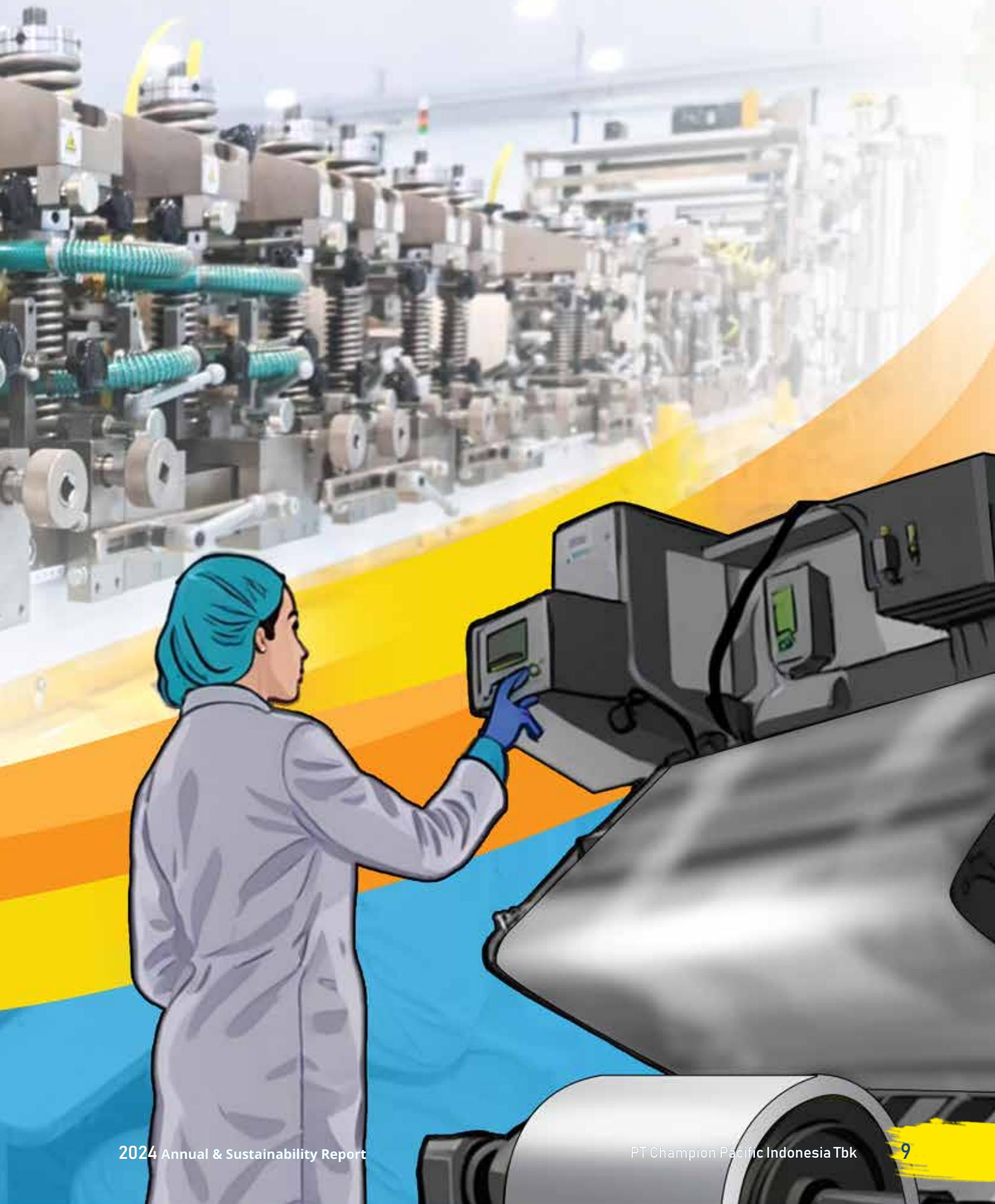
<b>05 Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance</b>	
Komitmen Penerapan Tata Kelola Perusahaan Commitment on Corporate Governance Implementation	96
Prinsip-Prinsip GCG dan Implementasinya GCG Principles and their Implementations	96
Dasar Hukum Penerapan Tata Kelola Perusahaan Legal Basis for the Implementation of Corporate Governance	97
Struktur Tata Kelola Perusahaan Structure of Corporate Governance	99
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	100
Dewan Komisaris Board of Commissioners	112
Komisaris Independen Independent Commissioners	116
Direksi Board of Directors	117
Transparansi Informasi Terkait Dewan Komisaris dan Direksi Transparency of Information Related to the Board of Commissioners and Board of Directors	120
Organ Pendukung Dewan Komisaris Supporting Organs of the Board of Commissioners	125
Organ Pendukung Direksi Supporting Organs of the Board of Directors	132
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	138
Sistem Manajemen Risiko Risk Management System	140
<b>06 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility</b>	
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan 2024 Sustainability Performance Highlights 2024	156
Keberlanjutan Perusahaan Corporate Sustainability	158
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	160
Membangun Budaya Keberlanjutan Building a Culture of Sustainability	162
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance	166
<b>07 Laporan Keuangan Financial Report</b>	





# 01 Ikhtisar Kinerja Performance Highlights





# Ikhtisar Keuangan

## Financial Highlights

(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain | Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

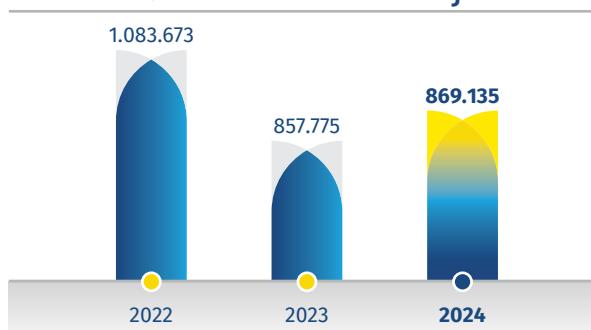
Uraian	2024	2023	2022	Description
<b>Laporan Laba Rugi Dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</b>				
Consolidated Statement Of Profit Or Loss and Other Comprehensive Income				
Pendapatan dari Kontrak Dengan Pelanggan	<b>869.135</b>	857.775	1.083.673	Revenue from Contracts with Customers
Laba Kotor	<b>123.987</b>	115.359	177.144	Gross Profit
Laba Usaha	<b>72.665</b>	60.627	128.639	Operating Income
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	<b>90.966</b>	71.541	133.379	Income Before Income Tax
Total Beban Pajak Penghasilan, Neto	<b>(18.522)</b>	(14.898)	(31.065)	Income Tax Expenses, Net
Laba Tahun Berjalan	<b>72.474</b>	56.643	102.314	Income for The Year
Total Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Entitas Induk	<b>50.021</b>	38.403	71.472	Total Income for the Year Attributable to Owners of The Parent Entity
Total Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	<b>22.453</b>	18.240	30.842	Total Income for the Year Attributable to Non-Controlling Interest
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	<b>72.904</b>	55.802	103.967	Total Comprehensive Income for the Year
Total Penghasilan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Entitas Induk	<b>50.318</b>	37.808	72.632	Total Comprehensive Income Attributable to Owners of The Parent Entity
Total Penghasilan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	<b>22.586</b>	17.994	31.336	Total Comprehensive Income Attributable to Non-Controlling Interest
Laba Tahun Berjalan Per Saham Dasar Yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk (nilai penuh)	<b>54.07</b>	39,79	73,52	Basic earnings For The Year Per Share Attributable To Owners of The Parent Company (full amount)
<b>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b>				
Consolidated Statement of Financial Position				
Total Aset Lancar	<b>776.608</b>	731.233	707.961	Total Current Assets
Total Aset Tidak Lancar	<b>195.077</b>	177.575	155.678	Total Non-Current Assets
<b>Total Aset</b>	<b>971.685</b>	908.808	863.639	<b>Total Assets</b>
Total Liabilitas Jangka Pendek	<b>52.975</b>	53.737	53.843	Total Current Liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	<b>24.857</b>	23.234	22.866	Total Non Current Liabilities
Total Liabilitas	<b>77.832</b>	76.971	76.709	Total Liabilities
Total Ekuitas	<b>893.853</b>	831.836	786.929	Total Equities
Total Liabilitas dan Ekuitas	<b>971.685</b>	908.808	863.639	Total Liabilities and Equities
<b>Laporan Arus Kas Konsolidasian</b>				
Consolidated Statement of Cash Flows				
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	<b>100.722</b>	205.333	30.506	Net Cash Flows Provided by Operating Activities
Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi	<b>(43.560)</b>	(18.903)	(41.511)	Net Cash Flows Used in Investing Activities
Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Pendanaan	<b>(12.507)</b>	(12.750)	(9.694)	Net Cash Flows Used in Financing Activities
(Penurunan) Kenaikan Neto Kas dan Setara Kas	<b>44.655</b>	173.680	(20.700)	Net (Decrease) Increase in Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	<b>442.627</b>	269.810	284.172	Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year

(Disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain | Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

Uraian	2024	2023	2022	Description
Dampak Perubahan Kurs Terhadap Kas dan Setara Kas	<b>636</b>	(863)	6.337	Effect of Foreign Exchange Rate Changes on Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	<b>487.918</b>	442.627	269.810	Cash and Cash Equivalents at The End of Year
<b>Rasio Keuangan</b> <b>Financial Ratios</b>				
Laba Bersih terhadap Jumlah Aset	<b>7,50</b>	6,14	12,04	Return on Assets
Laba Bersih terhadap Jumlah Ekuitas	<b>8,16</b>	6,71	13,21	Return on Equity
Laba Bersih terhadap Penjualan Bersih	<b>8,39</b>	6,51	9,59	Net Profit to Net Sales Ratio
Rasio Lancar	<b>14,66</b>	13,61	13,15	Current Ratio
Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas	<b>0,09</b>	0,09	0,10	Total Liabilities to Total Equity
Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Aset	<b>0,08</b>	0,08	0,09	Total Liabilities to Total Assets

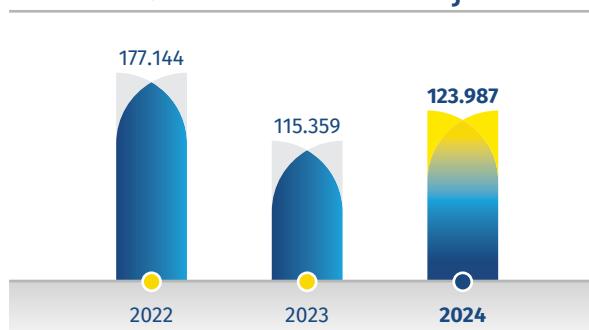
## Pendapatan dari Kontrak Dengan Pelanggan Revenue from Contracts with Customers

(Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah)



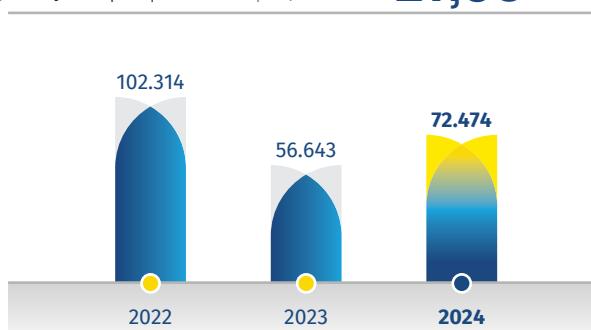
## Laba Kotor Gross Profit

(Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah)



## Laba Tahun Berjalan Income for The Year

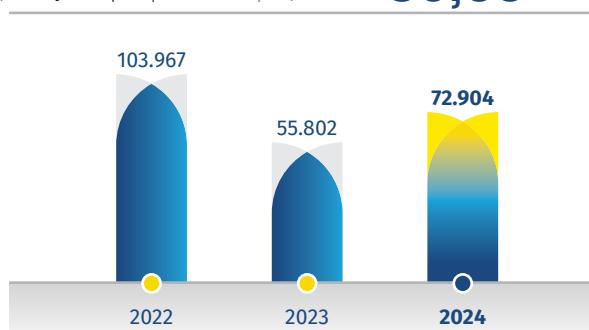
(Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah)



## Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Total Comprehensive Income for the Year

(Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah)



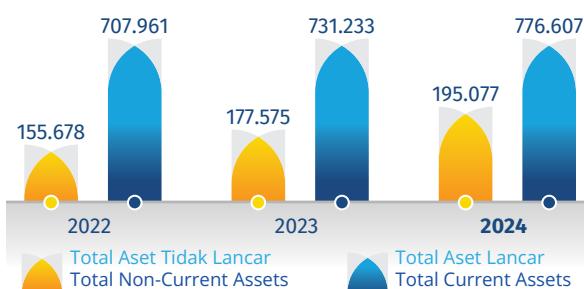
### Total Aset Lancar & Tidak Lancar

Total Current & Non-Current Assets

(Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah)

**6,21% yoy**

**9,86% yoy**



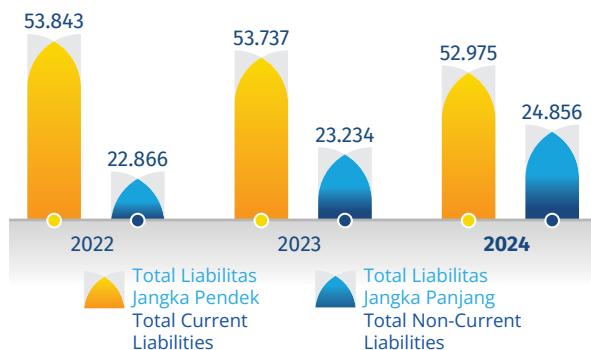
### Liabilitas Lancar & Tidak Lancar

Total Current & Non-Current Liabilities

(Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah)

**(1,42% yoy)**

**6,98% yoy**

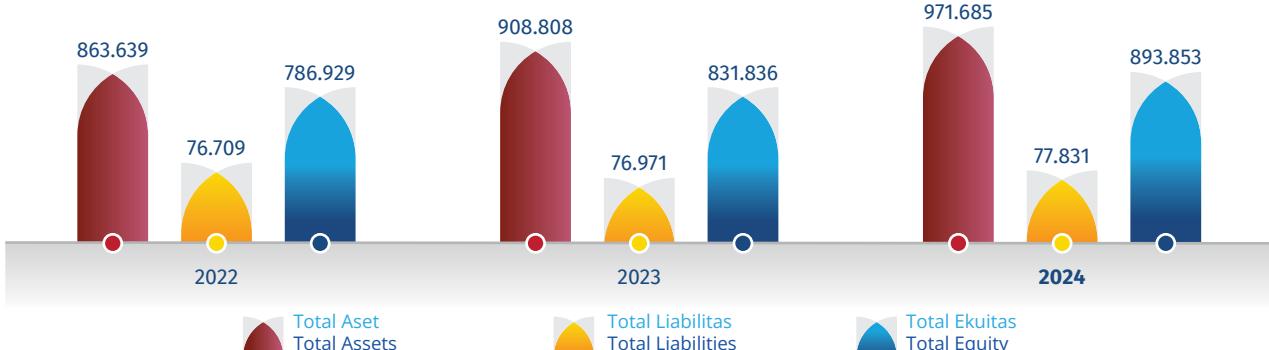


### Total Aset, Total Liabilitas, dan Total Ekuitas

Total Assets, Total Liabilities, and Total Equity

(Dalam Juta Rupiah | In Million Rupiah)

**6,92% yoy, 1,12% yoy, dan 7,46% yoy**

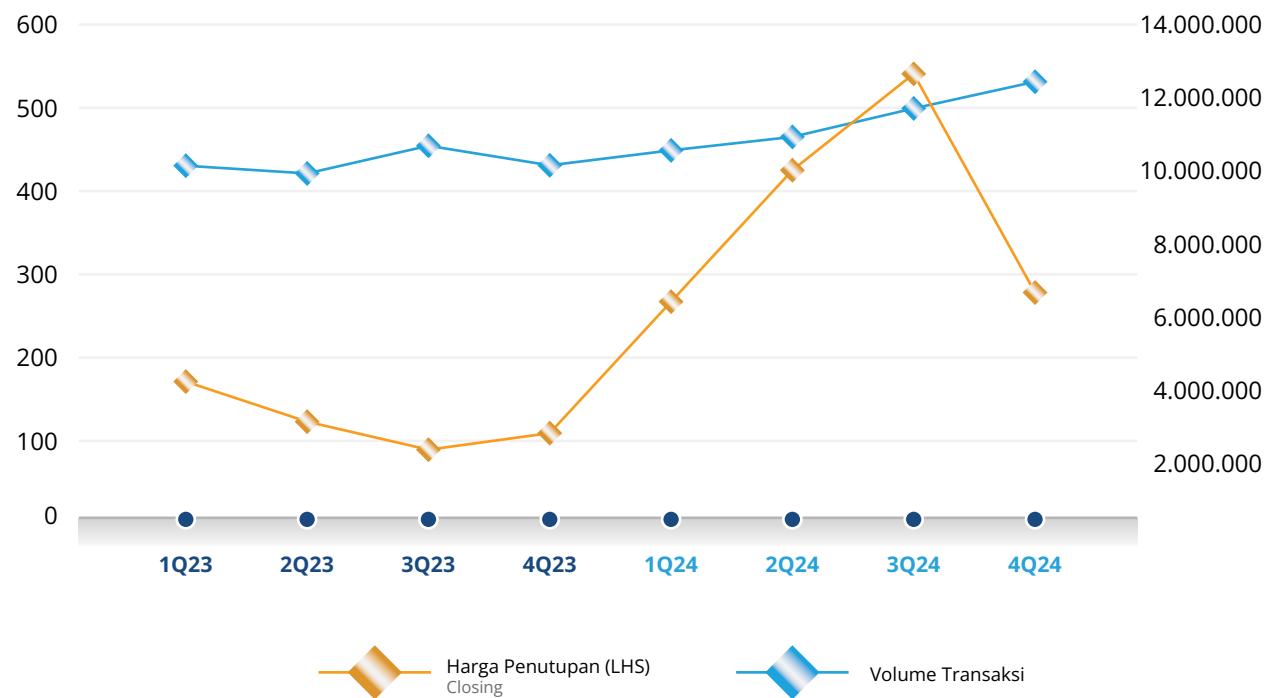


# Informasi Saham

## Shares Information

Perkembangan Harga Saham 2024 - 2023  
Shares Price Movement 2024- 2023

Grafik Harga Saham 2024-2023 | Share Price 2024-2023



Perkembangan Kinerja Saham Tahun 2024 & 2023  
Share Price Performance 2024 & 2023

Periode / Period	Harga Saham   Share Prices			Volume Transaksi / Transaction Volume	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Miliar/Billion)	Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares
	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing			
<b>2024</b>						
<b>Triwulan I</b> Quarter I	449	423	443	6.713.900	431.010.661.667	960.662.900
<b>Triwulan II</b> Quarter II	489	439	468	9.903.700	454.991.706.000	954.041.000
<b>Triwulan III</b> Quarter III	513	483	494	12.535.100	480.269.023.000	946.318.400
<b>Triwulan IV</b> Quarter IV	548	496	525	6.484.900	510.407.362.500	942.513.300

Periode Period	Harga Saham   Share Prices			Volume Transaksi Transaction Volume	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Miliar/Billion)	Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares
	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing			
<b>2023</b>						
<b>Triwulan I</b> Quarter I	478	410	424	4.340.900	412.214.708.000	972.204.500
<b>Triwulan II</b> Quarter II	440	414	418	2.648.000	406.381.481.000	972.204.500
<b>Triwulan III</b> Quarter III	456	438	450	1.877.800	437.492.025.000	968.225.100
<b>Triwulan IV</b> Quarter IV	442	428	438	2.050.300	425.825.571.000	965.100.900

## Suspensi Perdagangan Saham dan/Delisting

### Corporate Actions and/Delisting

Di sepanjang tahun 2024, Perusahaan tidak mengalami penghentian sementara perdagangan saham dan melakukan *delisting* dari Bursa Efek Indonesia.

During 2024, the Company had no temporary suspension of share trading and delisting from the Indonesia Stock Exchange.

## Aksi Korporasi

### Corporate Actions

Per 31 Desember 2024, Perusahaan tidak melakukan aksi korporasi seperti pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham. Namun demikian, Perusahaan telah melakukan buyback saham tresuri masing-masing sebanyak 22.587.600 saham dengan harga perolehan sebesar Rp10.887.489.700 dan 7.103.600 saham dengan harga perolehan sebesar Rp3.139.360.163 sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023.

The Company has not performed any corporate actions, such as stock splits, stock consolidations, stock dividends, bonus shares, and par value changes, as of December 31, 2024. However, the company buybacked 22,587,600 treasury shares at a total cost of Rp10,887,489,700, as well as 7,103,600 shares at a total expenditure of Rp3,139,360,163, as of December 31, 2023, and December 31, 2024, respectively.

## Informasi Efek Lainnya

### Other Securities Highlights

Perusahaan tidak melakukan pencatatan obligasi, sukuk atau obligasi konversi, maupun pencatatan efek lainnya selama tahun 2024. Oleh karena itu, Perusahaan tidak menyajikan informasi terkait jumlah obligasi/sukuk/obligasi konversi yang beredar (*outstanding*), tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo, dan peringkat obligasi/sukuk.

The Company has not issued any bonds, sukuk or convertible bonds or other securities during the year 2024. Accordingly, the Company does not provide information regarding the number of bonds/sukuk/convertible bonds outstanding, interest rates/yields, maturity date and ratings of the bonds/sukuk.

# Penghargaan dan Sertifikasi

## Awards and Certification



1. PT AVESTA CONTINENTAL PACK  
- Kontribusi Penerimaan Pajak  
Negara tahun 2023

KPP Madya Kota Bekasi  
Municipal Tax Office of Bekasi City  
Maret, 2024  
March, 2024

2. PT INDOGRAVURE - ZERO ACCIDENT  
PROVINSI BANTEN 2024

Provinsi Banten  
Banten Province  
Maret, 2024  
March, 2024

3. PT INDOGRAVURE - ZERO  
ACCIDENT 2024

Kementerian Ketenagakerjaan  
Republik Indonesia  
Ministry of Manpower of the  
Republic of Indonesia

Agustus, 2024  
August, 2024

4. PT AVESTA CONTINENTAL PACK -  
SERTIFIKAT KEPATUHAN TAHUN 2024

Kementerian Ketenagakerjaan  
Republik Indonesia  
Ministry of Manpower of the Republic  
of Indonesia

Desember, 2024  
December, 2024

5. PT AVESTA CONTINENTAL PACK -  
CERTIFIED AWARD - SUPPLIER

PT DARIA VARIA LABORATORIA TBK  
Desember, 2024  
December, 2024

6. PT INDOGRAVURE - CERTIFIED  
AWARD - SUPPLIER

PT DARIA VARIA LABORATORIA TBK  
Desember, 2024  
December, 2024

Jenis Sertifikasi Certification Type	Tahun Perolehan Date of Acceptance	Pemberi Sertifikasi Certificate Provider	Masa Berlaku Validity period
<b>Sertifikasi Certification</b>			
<b>PT Avesta Continental Pack</b>			
ISO 9001: 2015	2024	DQS	3 tahun (Agustus 2024) 3 years (August, 2024)
Sertifikat Halal Halal Certificate	2021	BPJH	4 tahun (November 2025) 4 years (November, 2025)
SMK3	2023	Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia	3 tahun 3 years
<b>PT Indogravure</b>			
ISO 9001: 2015	2024	PT URS Services Indonesia	November 2024 November, 2024
ISO 15378:2017	2019	PT SGS Indonesia	Desember 2025 December, 2025
Sertifikat Halal Halal Certificate	2021	Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal	November 2025 November, 2025
	2021	LPPOM MUI	Desember 2025 December, 2025
SMK3	2022	Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia	Mei 2025 May, 2025

# Peristiwa Penting 2024

Important Events in 2024

16 November 2024  
November 16, 2024



11 Juni 2024  
June 11, 2024



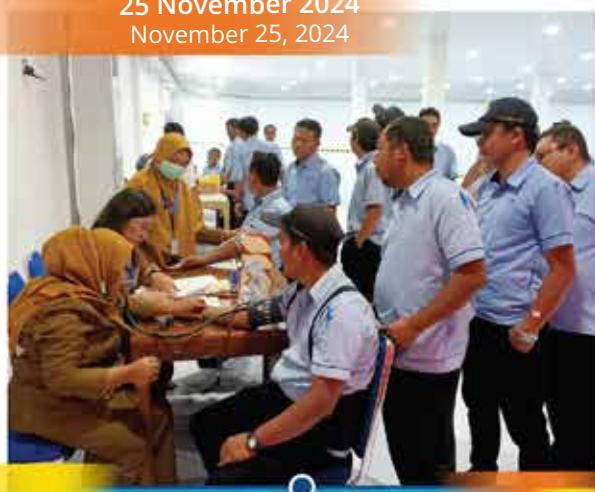
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)  
Annual General Meeting Shareholders (AGMS)  
PT Champion Pacific Indonesia Tbk

9 November 2024  
November 9, 2024



Family Gathering  
PT Indogravure

25 November 2024  
November 25, 2024



Health check in collaboration with  
community health centers  
PT Avesta Continental Pack

26 November 2024  
November 26, 2024



Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB)  
Extraordinary General Meeting Shareholders (EGMS)  
PT Champion Pacific Indonesia Tbk



Ikhtisar Kinerja  
Performance Highlights



Laporan Manajemen  
Management Report



Profil Perusahaan  
Company Profile



Analisa dan Pembahasan Manajemen  
Management Discussion and Analysis

## 02 Laporan Manajemen Management Report





# Laporan Dewan Komisaris

The Board of Commissioners' Report

**Budi Dharma  
Wreksoatmodjo**

Komisaris Utama  
President Commissioner





**Fungsi pengawasan yang berjalan dengan baik dan didukung oleh partisipasi aktif struktur tata kelola Perusahaan turut berperan dalam pencapaian kinerja Perusahaan yang lebih baik pada tahun 2024.**

The effective supervisory function, bolstered by the active involvement of the Company's governance structure, contributed to improved performance in 2024.

**Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,**

Dewan Komisaris memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan karunia-Nya PT Champion Pacific Indonesia Tbk (selanjutnya disebut "Perusahaan") berhasil melewati tahun 2023 dengan kinerja yang lebih baik dalam pengelolaan Perusahaan, didukung oleh pengalaman panjang kami di industri kemasan fleksibel.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris, sebagai salah satu organ Perusahaan, telah melaksanakan pengawasan terhadap pengelolaan Perusahaan yang dijalankan oleh Direksi. Kami berkomitmen untuk memastikan penerapan tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap aspek kegiatan usaha Perusahaan di seluruh tingkatan organisasi. Dalam menjalankan fungsi dan wewenang ini, Dewan Komisaris senantiasa mengedepankan prinsip-prinsip independensi, objektivitas, integritas, dedikasi, profesionalisme, kompetensi, komitmen, dan konsistensi.

**Our Esteemed Shareholders and Stakeholders,**

Our Esteemed Shareholders and Stakeholders, The Board of Commissioners wishes to formally convey our profound gratitude to God Almighty for His grace and blessings. We are pleased to report that PT Champion Pacific Indonesia Tbk (hereinafter referred to as the "Company") has successfully concluded the year 2023, achieving enhanced performance in its management, bolstered by our extensive experience in the flexible packaging industry.

Throughout 2024, the Board of Commissioners, as one of the key governing bodies of the Company, has diligently supervised the management actions undertaken by the Board of Directors. We are steadfastly committed to ensuring the execution of sound corporate governance practices across all dimensions of the Company's business endeavours at every organizational level. In the exercise of these functions and powers, the Board of Directors consistently prioritizes the principles of independence, objectivity, integrity, dedication, professionalism, competence, commitment, and consistency.





Sehubungan dengan hal tersebut, Kami ingin memanfaatkan kesempatan ini untuk menyampaikan laporan mengenai pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sebagai Dewan Komisaris kepada Pemegang Saham. Laporan ini mencakup pengawasan atas pengelolaan Perusahaan, pemberian nasihat kepada Direksi, serta implementasi strategi Perusahaan untuk tahun buku 2024.

## Pandangan atas Lingkungan Ekonomi Dan Bisnis

Pada tahun 2024 perekonomian global dihadapkan pada situasi yang berubah cepat dengan ketidakpastian tinggi yang dipengaruhi oleh konflik geopolitik di beberapa wilayah di dunia dan keterpilihan kembali Trump sebagai Presiden Amerika Serikat (AS). Kepemimpinan Trump mendatang di AS yang antara lain diproyeksikan menerapkan kebijakan tarif impor yang lebih tinggi khususnya terhadap negara-negara yang mengalami surplus perdagangan besar dengan AS telah menimbulkan ketidakpastian pasar keuangan global pada kuartal terakhir 2024 yang ditunjukkan dengan pelemahan berbagai mata uang dunia terhadap Dollar AS.

Kondisi tersebut berpengaruh terhadap ekonomi global yang tumbuh melambat menjadi 3,2% pada tahun 2024 dibandingkan pertumbuhan dunia sebesar 3,3% pada tahun sebelumnya yang dilaporkan oleh International Monetary Fund (IMF). Perlambatan ekonomi dunia ini juga dipengaruhi oleh perlambatan pertumbuhan ekonomi negara-negara berkembang menjadi 4,2% pada tahun 2024 dari sebesar 4,4% pada tahun 2023.

Meski demikian, ekonomi Indonesia mampu tumbuh tumbuh lebih terbatas menjadi 5,03% yoy pada tahun 2024 dibandingkan sebesar 5,05% yoy pada tahun sebelumnya. Pertumbuhan ekonomi ini didukung oleh pengeluaran konsumsi rumah tangga yang mampu tumbuh lebih kuat sebesar 4,94% yoy pada tahun 2024 dibandingkan sebesar 4,82% yoy pada tahun sebelumnya. Selain itu, dari sisi lapangan usaha, industri kimia, farmasi, dan obat tradisional juga menunjukkan pertumbuhan signifikan sebesar 5,86% yoy pada tahun 2024 dibandingkan sebesar 0,11% yoy pada tahun sebelumnya.

## Penilaian Terhadap Kinerja Direksi dan Implementasi Strategi Perusahaan

### Pencapaian Kinerja Direksi dan Dasar Penilaianya

Sebagai organ pengawas yang memiliki tanggung jawab untuk mengawasi semua tindakan pengelolaan Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi, Dewan Komisaris berpandangan bahwa Direksi telah secara efektif menjalankan peran dan fungsinya dalam memimpin, mengelola, dan mengendalikan Perusahaan sesuai dengan visi dan misi Perusahaan selama tahun buku 2024.

In this context, we would like to take this opportunity to provide our shareholders with a report on the performance of our duties and responsibilities as the Board of Commissioners. This report encompasses our oversight of the Company's management, our advisement to the Board of Directors, and the implementation of the Company's strategy for the fiscal year 2024.

## Perspective on the Economic and Business Environment

In 2024, the global economy is anticipated to encounter a rapidly evolving landscape characterized by significant uncertainty. This situation is largely influenced by geopolitical conflicts in multiple regions and the re-election of Donald Trump as President of the United States. The expected implementation of a higher import tariff policy under Trump's administration, particularly targeting nations with substantial trade surpluses with the United States, has generated considerable instability in the global financial markets during the last quarter of 2024. This instability is reflected in the depreciation of various world currencies against the US dollar.

The prevailing conditions are projected to result in a modest slowdown of the global economy, which is expected to grow at a rate of 3.2% in 2024, a slight decline from the previous year's growth rate of 3.3%, as reported by the International Monetary Fund (IMF). This global economic deceleration is further exacerbated by a decrease in economic growth within developing countries, which is predicted to drop to 4.2% in 2024 from 4.4% in 2023.

Contrarily, Indonesia's economy exhibits more moderate growth, with a growth of 5.03% yoy in 2024, compared to 5.05% yoy in the preceding year. This economic expansion will be bolstered by robust household consumption expenditure, projected to grow at a rate of 4.94% yoy in 2024, as opposed to 4.82% yoy in the prior year. Additionally, specific business sectors, notably the chemical, pharmaceutical, and traditional medicine industries, are forecasted to experience significant growth, with a projection of 5.86% yoy in 2024, a notable increase from the mere 0.11% yoy growth observed in the previous year.

## Assessment of the Board Of Directors' Performance and Implementation of the Company's Strategy

### The performance of the Board of Directors and the criteria for its evaluation

As the supervisory body overseeing the actions of the Board of Directors, the Board of Commissioners is confident that the Board of Directors has effectively executed its responsibilities in leading, managing, and controlling the Company in alignment with its vision and mission throughout the fiscal year 2024.

Dalam menghadapi dinamika yang terjadi di lingkungan ekonomi dan industri kemasan fleksibel sepanjang tahun 2024, Direksi telah berhasil mengoptimalkan keunggulan kompetitif perusahaan. Hal ini dapat dilihat dari kenaikan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan yang tumbuh 1,32% yoy menjadi Rp869,13 miliar. Meski masih lebih rendah dibandingkan target pertumbuhan, capaian pendapatan tersebut yang dikombinasikan dengan efisiensi beban usaha mampu menghasilkan laba usaha yang tumbuh 19,85% yoy menjadi Rp72,67 miliar dan laba tahun berjalan yang mampu tumbuh 27,95% yoy menjadi Rp72,47 miliar.

Sejalan dengan perbaikan profitabilitas tersebut, permodalan Perusahaan juga menguat dengan ekuitas berhasil mencatatkan pertumbuhan sebesar 7,46% yoy menjadi Rp893,85 miliar. Kenaikan ekuitas yang terutama didukung oleh kenaikan saldo laba sebesar 9,64% yoy menjadi Rp568,87 miliar memberikan ruang yang lebih luas bagi ekspansi bisnis Perusahaan di tahun-tahun mendatang.

#### **Pengawasan Terhadap Implementasi Strategi Perusahaan dan Pemberian Nasihat Kepada Direksi**

Perusahaan berkomitmen untuk senantiasa mengembangkan hubungan kerja yang harmonis antara Dewan Komisaris dan Direksi, yang berfungsi sebagai mekanisme *check and balance* dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing dalam pengelolaan perusahaan. Hubungan ini dibangun berdasarkan prinsip keterbukaan dan saling menghormati. Dewan Komisaris memiliki hak untuk mengakses informasi perusahaan secara tepat waktu dan lengkap. Sementara itu, Direksi bertanggung jawab untuk memastikan bahwa informasi mengenai perusahaan disampaikan kepada Dewan Komisaris dengan tepat waktu dan lengkap.

Implementasi fungsi pengawasan dilaksanakan melalui serangkaian rapat yang diadakan oleh Dewan Komisaris, yang meliputi rapat internal, rapat gabungan dengan Direksi, serta rapat bersama komite-komite Dewan Komisaris. Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan 4 rapat internal Dewan Komisaris yang dihadiri oleh semua anggota Dewan Komisaris.

Dalam setiap rapat tersebut, Dewan Komisaris telah menyiapkan rekomendasi yang kemudian disampaikan kepada Direksi. Rekomendasi ini didasarkan pada hasil temuan dan/atau laporan dari komite-komite, komunikasi dan konsultasi yang dilakukan dengan komite-komite, serta hasil kajian dan pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Komisaris.

In response to the evolving economic landscape and the dynamics of the flexible packaging industry in 2024, the Board of Directors successfully leveraged the Company's competitive advantages. This success is reflected in the growth of sales from customer contracts, which increased by 1.32% yoy, reaching Rp869.13 billion. While this figure fell short of our growth target, the combined results of this revenue increase and operational cost efficiencies led to a significant rise in operating profit, which grew by 19.85% yoy to Rp72.67 billion. Additionally, the profit for the current year rose by 27.95% year-on-year to IDR 72.47 billion.

Corresponding with the enhancement in profitability, the company's capital base was also fortified, with equity recording a growth of 7.46% yoy to Rp893.85 billion. This increase in equity, primarily driven by a 9.64% yoy rise in retained earnings to Rp568.87 billion, provides greater opportunities for the Company's business expansion in the years ahead.

#### **Supervision of the Implementation of the Company's Strategy and Provision of Advisory Services to the Board of Directors**

The Company is committed to fostering a harmonious working relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors, which serves to establish a system of checks and balances in the fulfillment of their respective roles and responsibilities concerning the management of the Company. This relationship is founded on principles of transparency and mutual respect. The Board of Commissioners possesses the right to timely and comprehensive access to all pertinent information regarding the Company. Conversely, it is the responsibility of the Board of Directors to ensure that this information is conveyed to the Board of Commissioners in a timely and comprehensive manner.

The execution of the supervisory function is conducted through a series of meetings held by the Board of Commissioners, which include internal meetings, joint sessions with the Board of Directors, and meetings with the various committees established by the Board of Commissioners. In the year 2023, the Board of Commissioners convened four internal meetings, all of which were attended by every member of the Board.

At each meeting, the Board of Commissioners prepared recommendations to be submitted to the Board of Directors. These recommendations are formulated based on the findings and reports provided by the Committees, as well as through communications and consultations with said Committees, and the outcomes of studies and oversight activities conducted by the Board of Commissioners.



Selanjutnya, rekomendasi tersebut diajukan oleh Direksi dalam rapat gabungan. Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris menyelenggarakan 4 rapat gabungan, sesuai dengan ketentuan OJK yang mengharuskan rapat gabungan dilakukan secara berkala setidaknya satu kali setiap empat bulan.

### Pandangan Dewan Komisaris Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris memberikan apresiasi yang tinggi terhadap upaya yang dilakukan oleh struktur GCG Perusahaan dalam mengimplementasikan prinsip-prinsip GCG di seluruh tingkatan organisasi. Sinergi dan partisipasi aktif dari seluruh Organ Perusahaan telah memungkinkan terselenggaranya RUPS, rapat Dewan Komisaris, Direksi, rapat gabungan, serta rapat-rapat Komite dengan berpedoman pada ketentuan yang berlaku. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing Organ Perusahaan juga berkontribusi pada penerapan praktik-praktik terbaik dalam GCG.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi penerapan prinsip-prinsip GCG yang telah memberikan dukungan yang signifikan terhadap pencapaian kondisi keuangan yang tetap terjaga dengan baik, meski di tengah tantangan lingkungan ekonomi dan bisnis yang dihadapi oleh sektor farmasi, *consumer goods*, serta industri pendukungnya, termasuk kemasan fleksibel.

Dewan Komisaris juga terus mendukung upaya terbaik yang dilakukan struktur GCG Perusahaan dalam mengembangkan bisnis dengan tetap memperhatikan aspek tata kelola yang berkelanjutan. Langkah untuk membangun budaya keberlanjutan melalui integrasi praktik keberlanjutan dalam kebijakan dan Standar Operasional Prosedur adalah keputusan yang tepat untuk menciptakan fondasi yang kuat demi mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan di masa depan.

### Pandangan atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi dan Dasar Pertimbangannya

Pemerintah memproyeksikan pertumbuhan ekonomi sebesar 5,2% tahun 2025, lebih tinggi dibandingkan realisasi pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) sebesar 5,03% pada tahun sebelumnya. Proyeksi pertumbuhan ekonomi ini didukung oleh tingkat inflasi yang terkendali sebesar 2,5% pada tahun mendatang. Selain itu, jumlah penduduk Indonesia yang mencapai 281,6 juta pada tahun 2024 diharapkan mampu meningkatkan tingkat konsumsi produksi industri farmasi dan produk industri makanan dan minuman di masa mendatang yang berdampak positif terhadap industri pendukung yakni kemasan fleksibel.

Perkembangan industri kemasan fleksibel di Indonesia dalam beberapa tahun ke depan sangat dipengaruhi oleh pertumbuhan industri farmasi. Dengan adanya

Furthermore, these recommendations are presented by the Board during a joint meeting. In the year 2024, the Board of Commissioners convened four joint meetings, in compliance with the regulations set forth by OJK, which mandate that such meetings be held periodically, at least once every four months.

### Views of the Board of Commissioners on the Implementation of Corporate Governance

The Board of Commissioners wishes to express its profound appreciation for the endeavors undertaken by the Company's Good Corporate Governance (GCG) structure in executing the principles of GCG at every tier of the organization. The collaborative synergy and proactive engagement of all corporate entities have facilitated the successful convening of General Meetings of Shareholders (GMS), Board of Commissioners meetings, Board of Directors meetings, as well as joint and committee meetings, in compliance with relevant regulations. The effective delineation of roles and responsibilities for each corporate body has significantly contributed to the adoption of best practices in GCG.

Furthermore, the Board of Commissioners acknowledges the effective implementation of GCG principles, which have proven essential in maintaining a robust financial position, despite the challenges posed by the prevailing economic and business environment affecting the pharmaceutical, consumer goods, and supportive industries, including the flexible packaging sector.

The Board continues to endorse the commendable efforts of the Company's GCG structure in advancing business development while ensuring a commitment to sustainable governance practices. The initiative to foster a culture of sustainability by incorporating sustainable practices into policies and standard operating procedures represents a prudent decision that lays a strong foundation for enduring growth in the future.

### Board of Directors' Perspective on Business Prospects and Considerations

The government has projected an economic growth rate of 5.2% for the year 2025, which exceeds the realized Gross Domestic Product (GDP) growth of 5.03% recorded in the preceding year. This optimistic economic growth forecast is underpinned by an anticipated inflation rate of 2.5% for the upcoming year. Furthermore, with Indonesia's population anticipated to reach 281.6 million by 2024, an increase in consumption levels for both the pharmaceutical sector and the food and beverage industry is expected. This growth is anticipated to positively impact the supporting industry, particularly in the domain of flexible packaging.

The trajectory of the flexible packaging industry in Indonesia over the coming years will be significantly influenced by advancements within the

berbagai jenis perusahaan obat berbasis bahan alam, seperti Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT), Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT), Industri Ekstrak Bahan Alam (IEBA), dan Industri Obat Tradisional (IOT), diharapkan dapat menjadi pasar yang menjanjikan bagi industri kemasan fleksibel. Dukungan ini diperkuat oleh kapasitas industri obat bahan alam yang mampu memproduksi sebanyak 19 ribu jenis jamu, 99 produk obat herbal terstandar, dan 33 produk fitofarmaka, sesuai dengan data dari Kementerian Perindustrian.

Dengan mempertimbangkan hal-hal tersebut, Dewan Komisaris menilai bahwa berbagai inisiatif dan kebijakan strategis yang akan diterapkan oleh Direksi pada tahun yang akan datang telah sejalan dengan kondisi pasar serta prospek perekonomian Indonesia. Pengelolaan ekspansi bisnis yang tetap mengutamakan prinsip kehati-hatian diharapkan dapat menjaga keberlanjutan bisnis di masa yang akan datang.

### Penutup

Sebagai penutup laporan ini, Dewan Komisaris ingin menyampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang tulus kepada seluruh pemegang saham serta pemangku kepentingan atas dukungan yang telah diberikan. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh jajaran manajemen dan karyawan atas dedikasi dan kerja keras yang telah ditunjukkan sepanjang tahun ini, serta atas upaya dalam mempertahankan kelangsungan bisnis Perusahaan di tengah berbagai tantangan eksternal yang dihadapi selama tahun 2024.

pharmaceutical sector. Given the presence of various types of natural medicine enterprises, including Traditional Medicine Small Enterprises (UKOT), Traditional Medicine Micro Enterprises (UMOT), Natural Extract Industries (IEBA), and Traditional Medicine Industries (IOT), there is a promising market potential for the flexible packaging industry. This potential is further bolstered by the capacity of the natural medicine industry, which is able to produce up to 19,000 varieties of herbal medicine, along with 99 standardized herbal medicine products and 33 phytopharmaceutical products, as reported by the Ministry of Industry.

In consideration of the foregoing, the Supervisory Board is of the opinion that the diverse strategic initiatives and policies to be adopted by the Board of Directors in the forthcoming year are aligned with prevailing market conditions and the outlook of the Indonesian economy. The management of business expansion, which consistently adheres to the principle of prudence, is anticipated to sustain the business's viability in the future.

### Closing

In conclusion, the Board of Directors wishes to extend its heartfelt appreciation and gratitude to all shareholders and stakeholders for their unwavering support. We would also like to acknowledge and thank all levels of management and employees for their commitment and diligence throughout the year, as well as for their contributions to the ongoing continuity of the Company's operations amid the various external challenges encountered during 2024.

Atas Nama Dewan Komisaris  
On Behalf of the Board of Commissioners



Budi Dharmo Wreksoatmodjo

Komisaris Utama  
President Commissioner



# Laporan Direksi

The Board of Directors Report

**Antonius  
Muhartoyo**

Direktur Utama  
President Director



“

**Implementasi strategi yang efektif dan tepat sasaran mampu meningkatkan kinerja profitabilitas dan berdampak positif pada ekuitas Perusahaan yang semakin kuat sehingga memperkuat struktur permodalan untuk ekspansi bisnis di tahun mendatang.**

Implementing effective and targeted strategies can enhance profitability and positively influence the Company's growing equity. This, in turn, will strengthen the capital structure, paving the way for business expansion in the coming year.

**Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,**

Ekonomi Indonesia mampu membukukan pertumbuhan meski lebih terbatas sebesar 5,03% yoy ditengah pertumbuhan ekonomi global yang tumbuh melambat akibat krisis geopolitik di sejumlah wilayah di dunia dan keterpilihan kembali Trump sebagai Presiden Amerika Serikat yang telah menimbulkan ketidakpastian pasar keuangan global. Pertumbuhan ekonomi Indonesia tersebut didukung oleh pengeluaran konsumsi rumah tangga yang mampu tumbuh lebih kuat sebesar 4,94% yoy dan kinerja industri kimia, farmasi, dan obat tradisional mampu menunjukkan pertumbuhan lebih tinggi sebesar 5,86% yoy pada tahun 2024.

**Our Esteemed Shareholders and Stakeholders,**

Indonesia's economy achieved a growth rate of 5.03% yoy, albeit at a more moderate pace, due to the slowdown in global economic performance resulting from geopolitical crises in various regions and the re-election of Donald Trump as President of the United States, which contributed to uncertainty in the global financial markets. This economic growth in Indonesia was primarily bolstered by household consumption expenditure, which experienced a robust increase of 4.94% yoy, alongside the notable performance of the chemical, pharmaceutical, and traditional medicine sectors, which demonstrated an impressive year-on-year growth of 5.86% in 2024.





Didukung oleh indikator makro ekonomi tersebut dan implementasi kebijakan strategis yang dijalankan oleh PT Champion Pacific Indonesia Tbk, Perusahaan mampu mencatatkan pertumbuhan laba usaha sebesar 19,85% yoy menjadi Rp72,67 miliar. Sejalan dengan capaian tersebut, laba tahun berjalan yang mampu tumbuh 27,95% yoy menjadi Rp72,47 miliar. Sehubungan dengan hal tersebut, dengan penuh kehormatan, kami selaku Direksi Perusahaan menyampaikan laporan tahunan ini, yang menggambarkan pengelolaan Perusahaan beserta kinerja yang berhasil diraih untuk tahun buku 2024.

## Tinjauan Lingkungan Ekonomi

### Economia Dunia Dipengaruhi oleh Faktor Geopolitik dan Keterpilihan Trump

Ekonomi global menghadapi tantangan besar akibat situasi yang berubah cepat dan tingginya ketidakpastian pada tahun 2024. Ketegangan geopolitik di beberapa industri, ditambah dengan terpilihnya kembali Trump sebagai Presiden Amerika Serikat yang menerapkan kebijakan America First, telah menyebabkan perubahan signifikan dalam lanskap geopolitik dan ekonomi dunia dan memicu ketidakpastian di pasar keuangan global. Akibatnya, ekonomi dunia tumbuh melambat menjadi menjadi 3,2% pada tahun 2024, turun dari 3,3% tahun sebelumnya sebagaimana dilaporkan oleh International Monetary Fund (IMF). Kondisi ekonomi global pada tahun 2024 tersebut juga dipengaruhi oleh perlambatan pertumbuhan ekonomi negara berkembang yang selama ini menjadi motor utama pertumbuhan ekonomi dunia.

### Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga Mampu Tumbuh Lebih Tinggi Untuk Menopang Pertumbuhan PDB Indonesia

Dibandingkan dengan negara-negara berkembang lainnya, ekonomi Indonesia terjaga dengan baik dengan pertumbuhan sebesar 5,03%. Meski lebih rendah dibandingkan pertumbuhan PDB sebesar 5,05% pada tahun sebelumnya, pengeluaran konsumsi rumah tangga berhasil tumbuh lebih kuat lebih kuat sebesar 4,94% yoy dibandingkan sebesar 4,82% yoy pada tahun sebelumnya. Komponen PDB ini berkontribusi signifikan terhadap PDB mencapai 52,68% pada tahun 2024.

Komponen PDB lain yang berkontribusi positif terhadap pertumbuhan PDB Indonesia pada tahun 2024 adalah ekspor barang (EB). EB mampu mencatatkan kenaikan sebesar 5,78% yoy pada tahun 2024 dibandingkan kontraksi ekspor sebesar 1,12% yoy pada periode yang sama tahun 2023 terutama didukung oleh kenaikan ekspor nonmigas sebesar 2,46% yoy menjadi USD248,83 miliar pada tahun 2024. Selanjutnya, realisasi investasi yang tumbuh sebesar 20,8% yoy menjadi Rp1.714,2 triliun pada tahun 2024 turut menopang pertumbuhan Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) sebesar 3,97% yoy.

In light of these macroeconomic indicators and the strategic policies implemented by PT Champion Pacific Indonesia Tbk, the Company successfully achieved an operating profit growth of 19.85% yoy, amounting to Rp72.67 billion. Correspondingly, the profit for the fiscal year increased by 27.95% yoy, reaching Rp72.47 billion. In this context, it is with great honor that we, as the Board of Directors of the Company, present this Annual Report, which delineates the management and performance of the Company for the fiscal year 2024.

## Economic Environment Review

### Influence of Geopolitical Factors and the Trump Re-election on the Global Economy

The global economy is currently confronted with significant challenges stemming from a rapidly evolving geopolitical landscape and heightened uncertainty projected for the year 2024. Geopolitical tensions across various sectors, in conjunction with the re-election of Donald Trump as President of the United States—who has adopted an “America First” policy—have instigated substantial alterations in both the geopolitical and economic frameworks worldwide. This situation has subsequently engendered uncertainty within global financial markets. Consequently, the International Monetary Fund (IMF) forecasts a slowdown in global economic growth, projecting a rate of 3.2% for 2024, a decline from 3.3% in the previous year. Furthermore, the economic conditions in 2024 will be influenced by a deceleration in growth within developing nations, which have traditionally served as the key drivers of global economic expansion.

### Household Consumption Expenditure is Poised to Increase, Thereby Bolstering Indonesia's GDP growth.

In comparison with other developing nations, Indonesia's economy remains robust, achieving a growth rate of 5.03%. Although this figure is slightly lower than the previous year's GDP growth of 5.05%, household consumption expenditure witnessed a notable increase of 4.94% yoy, surpassing the growth rate of 4.82% recorded in the preceding year. This component of GDP is projected to contribute significantly to the overall GDP, accounting for 52.68% in 2024.

Another critical component anticipated to positively influence Indonesia's GDP growth in 2024 is the exports of goods (EB). In 2024, EB experienced a commendable growth of 5.78% yoy, in contrast to an export contraction of 1.12% yoy observed during the same period in 2023. This increase is primarily attributed to a rise in non-oil and gas exports, which are expected to reach USD248.83 billion, reflecting an annual growth rate of 2.46%. Additionally, the realization of investments is projected to grow by 20.8% yoy, totaling Rp1,714.2 trillion in 2024, thereby further supporting the growth of gross fixed capital formation (GFCF), which is anticipated to increase by 3.97% yoy.

## Tinjauan Lingkungan Bisnis

Industri Kimia, Farmasi, dan Obat Tradisional Tumbuh Lebih Tinggi Pada Tahun 2024 Berdampak Positif Terhadap Kinerja Industri Kemasan Fleksibel

Perekonomian Indonesia terjaga dengan baik yang mampu tumbuh moderat sebesar 5,03% didukung oleh kinerja sejumlah industri yang berhasil membukukan pertumbuhan tahunan lebih tinggi dibandingkan pertumbuhan PDB Indonesia. Salah satu industri yang dimaksud adalah industri kimia, farmasi dan obat tradisional yang mencatatkan pertumbuhan sebesar 5,86% yoy pada tahun 2024 dibandingkan sebesar 0,11% yoy pada tahun sebelumnya.

Perkembangan industri farmasi di Indonesia tidak lepas dari dukungan Pemerintah dalam rangka menjaga ketersediaan obat di dalam negeri sehingga mampu memperkuat sektor Kesehatan. Selanjutnya, pertumbuhan yang lebih kuat dari industri ini didukung oleh keberadaan beberapa jenis produsen obat bahan alam di Indonesia, yaitu Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT), Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT), Industri Ekstrak Bahan Alam (IEBA) dan Industri Obat Tradisional (IOT).

Pertumbuhan bisnis industri farmasi yang berkelanjutan memberikan dampak positif terhadap industri kemasan fleksibel sebagai industri pendukung utama dari industri farmasi di samping industri makanan dan minuman. Meskipun demikian, industri kemasan fleksibel menghadapi tantangan kenaikan harga bahan baku akibat depresiasi mata uang Rupiah sebagai dampak dari ketidakpastian keuangan global.

## Analisa Kinerja Perusahaan

### Kebijakan Strategis Perusahaan

Direksi mempertimbangkan dinamika yang terjadi di perekonomian global dan industri beserta dampaknya yang berpengaruh terhadap kelangsungan industri kemasan fleksibel. Selanjutnya, dalam rangka memenuhi target pendapatan kontrak dari pelanggan, Perusahaan berpartisipasi aktif dalam tender baik yang berskala nasional maupun lokal. Perusahaan juga melanjutkan beragam inovasi yang telah dilakukan pada tahun sebelumnya dan melakukan inovasi baru dalam rangka perluasan pasar di luar segmen industri farmasi.

### Peranan Direksi Dalam Perumusan Kebijakan Strategi dan Proses Implementasi Strategi

Sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Piagam Direksi Perusahaan, Direksi melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya untuk merumuskan strategi serta rencana pengembangan Perusahaan

## Business Environment Review

Chemical, Pharmaceutical and Botanical Products Industry Grew higher in 2024, Positively Impacting the Flexible Packaging Industry Performance

Indonesia's economy remains stable, demonstrating a moderate growth rate of 5.03%. This growth is bolstered by the performance of various industries that have achieved annual growth rates surpassing the national GDP growth. Notably, the chemical, pharmaceutical, and traditional medicine sectors have recorded a year-on-year growth of 5.86% in 2024, a marked increase from the 0.11% growth observed in the preceding year.

The advancement of the pharmaceutical industry in Indonesia is inextricably linked to governmental support aimed at ensuring the availability of medicines within the country, thereby reinforcing the healthcare sector. Additionally, the robust growth of this industry is underpinned by the presence of several types of traditional medicine producers, including Traditional Medicine Small Enterprises (UKOT), Traditional Medicine Micro Enterprises (UMOT), the Natural Extract Industry (IEBA), and the Traditional Medicine Industry (IOT).

The sustained growth in the pharmaceutical industry positively impacts the flexible packaging sector, which, alongside the food and beverage industry, serves as a key supporting industry for pharmaceuticals. However, the flexible packaging industry is confronted with the challenge of rising raw material costs, primarily due to the depreciation of the rupiah, which is a consequence of global financial uncertainties.

## The Company Performance Analysis

### The Company Strategic Policy

The Board of Directors meticulously evaluates the dynamics present in the global economy and industry, assessing their implications for the sustainability of the flexible packaging sector. Furthermore, the Company engages proactively in both national and local tenders to attain its objective of generating contract revenue from clients. In conjunction with this effort, the Company is continuing to foster various innovations initiated in the preceding year while also implementing new innovations aimed at expanding its market reach beyond the pharmaceutical industry segment.

### The Role of the Board of Directors in Formulating Strategic Policies and Strategy Implementation Processes

In accordance with the provisions outlined in the Charter of the Company's Board of Directors, the Board is responsible for the formulation of strategies and development plans that align with the vision and



dengan berlandaskan visi dan misi yang telah dinyatakan dalam Rencana Jangka Panjang Perseroan (RJPP), Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perusahaan (RKATP), serta rencana lainnya yang terkait dengan pelaksanaan usaha dan operasional Perusahaan.

Direksi juga memiliki tanggung jawab penuh dalam menjalankan tugasnya demi kepentingan Perusahaan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Dalam konteks ini, selain memimpin proses perencanaan dan penetapan strategi yang sesuai dengan visi dan misi, Direksi juga bertugas untuk mengelola dan memimpin pelaksanaan kegiatan operasional serta aktivitas administrasi dan dukungan lainnya.

Anggota Direksi Perusahaan memiliki keahlian dalam mengikuti isu-isu dan dinamika yang dapat mempengaruhi Perusahaan, serta memanfaatkan informasi tersebut untuk meningkatkan dan mengarahkan kinerja Perusahaan, baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang. Hal ini diwujudkan melalui rapat internal Direksi yang telah dilaksanakan sebanyak 12 kali sepanjang tahun 2024. Selain itu, kebijakan strategis tersebut juga didiskusikan dengan Dewan Komisaris dalam rapat gabungan, guna mendapatkan masukan sebelum memperoleh persetujuan resmi dari Dewan Komisaris.

### Pencapaian Target Tahun 2024

Perusahaan telah menetapkan target yang ingin dicapai pada tahun 2024, sebagaimana tercantum dalam Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perusahaan (RKATP) untuk tahun tersebut. Mengacu pada RKATP tersebut, berbagai upaya telah dilakukan oleh Perusahaan dalam rangka melaksanakan kebijakan strategis demi mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Didukung oleh pertumbuhan industri kimia, farmasi dan obat tradisional sebesar 5,86% yoy pada tahun 2024, Perusahaan mampu mencatatkan pertumbuhan pendapatan kontrak dari pelanggan sebesar 1,32% yoy menjadi Rp869,13 miliar. Meski demikian capaian atas kenaikan pendapatan ini masih lebih rendah dari target yang ditetapkan. Hal ini mencerminkan kinerja industri kemasan fleksibel yang belum pulih seperti periode sebelum pandemi Covid-19.

Meski demikian, Direksi memberikan apresiasi atas dukungan segenap karyawan Perusahaan sehingga mampu melakukan efisiensi terutama yang berasal dari beban umum dan administrasi. Hal ini berdampak positif terhadap capaian laba usaha yang mencapai Rp72,66 miliar pada tahun 2024 dengan pertumbuhan sebesar 19,85% yoy. Sejalan dengan capaian ini, Perusahaan berhasil membukukan pertumbuhan laba tahun berjalan sebesar 27,95% yoy menjadi Rp72,47 miliar untuk tahun buku terkini.

mission articulated in the Company's long-term plan (RJPP), as well as in the annual work plan and budget (RKATP) and other plans pertinent to the execution of the Company's business operations.

The Board of Directors bears the full responsibility for executing its duties in a manner that benefits the Company and facilitates the attainment of established objectives. In this regard, the Board of Directors not only leads the planning process and formulates strategies aligned with the Company's vision and mission but is also accountable for overseeing and guiding the implementation of operational and administrative activities, as well as other supporting functions.

The members of the Company's Board of Directors possess the requisite expertise to monitor pertinent issues and dynamics that may influence the Company's performance. They utilize this information to enhance and manage the Company's performance on both short and long-term basis. This is achieved through internal Board of Directors' meetings, which were convened 12 times in 2024. Furthermore, the Board of Directors engaged in discussions regarding strategic policies with the Board of Commissioners during joint meetings to solicit input prior to obtaining formal approval from the Board of Commissioners.

### Target Achievement in 2024

The Company has established objectives to be accomplished in 2024, as outlined in the Company's Annual Work Plan and Budget (RKATP) for that year. In alignment with the RKATP, the Company has undertaken various initiatives to implement strategic policies aimed at achieving the designated targets.

In conjunction with the 5.86% yoy growth in the chemical, pharmaceutical, and botanical products industry in 2024, the Company reported a 1.32% yoy increase in contract revenue from customers, amounting to Rp869.13 billion. Nonetheless, this revenue growth falls short of the established target. This outcome reflects the ongoing challenges faced by the flexible packaging industry, which has yet to recover to the levels experienced prior to the Covid-19 pandemic.

The Board of Directors wishes to express its sincere appreciation for the support extended by all employees of the Company, which has enabled the achievement of enhanced operational efficiency, particularly in the management of general and administrative expenses. This concerted effort has resulted in a positive impact on the operating profit, which reached Rp72.66 billion in 2024, reflecting a yoy growth of 19.85%. Correspondingly, the Company recorded a profit growth of 27.95% yoy, amounting to Rp72.47 billion for the current fiscal year.

Kinerja profitabilitas Perusahaan yang membaik tersebut berdampak positif terhadap struktur modal yang lebih kuat. Ekuitas Perusahaan berhasil tumbuh 7,46% yoy menjadi Rp893,85 miliar dengan kontribusi terhadap jumlah modal mencapai 91,99% pada tahun 2024.

Peningkatan kontribusi ekuitas terhadap jumlah modal didukung oleh kenyataan bahwa Perusahaan tidak membukukan utang berbunga pada tahun 2024. Faktor ini menjadikan struktur permodalan Perusahaan sehat dengan rasio jumlah liabilitas terhadap ekuitas sebesar 0,09x. Struktur permodalan yang sehat ini memberikan ruang lebih besar untuk ekspansi bisnis di tahun mendatang.

#### Tantangan yang Dihadapi dan Langkah Penyelesaiannya

Kelangsungan bisnis Perusahaan yang bergerak di industri kemasan fleksibel terutama dipengaruhi oleh kinerja industri farmasi. Oleh karena itu, pertumbuhan industri farmasi yang belum pulih seperti periode sebelum pandemi Covid-19 turut mempengaruhi kinerja industri kemasan fleksibel sebagai industri pendukung utama sektor farmasi. Merespon tantangan tersebut, Perusahaan aktif menindaklanjuti tender yang diselenggarakan oleh pelanggan yang berskala nasional maupun lokal.

Selanjutnya, Perusahaan sentiasa melakukan inovasi setiap tahun. Untuk tahun 2024, Perusahaan melakukan inovasi baru yang bertujuan untuk memperluas pasar selain produk untuk segmen industri farmasi disamping melanjutkan inovasi yang telah dilakukan pada tahun sebelumnya. Direksi menyadari inovasi yang dilakukan secara berkelanjutan ini sangat penting untuk meningkatkan kualitas produk sehingga diharapkan mampu meningkatkan pendapatan kontrak dari pelanggan.

Perusahaan juga menghadapi tantangan kenaikan harga bahan baku yang dipengaruhi oleh depreciasi mata uang Rupiah terhadap Dollar AS. Hal ini sejalan dengan ketidakpastian pasar keuangan global akibat perubahan landskap geopolitik dan ekonomi global. Terkait dengan tantangan supply chain yang dihadapi Perusahaan, Direksi melakukan perencanaan pasokan bahan baku yang lebih baik sehingga mampu memenuhi permintaan pelanggan secara tepat waktu. Selain itu, Perusahaan juga melanjutkan upaya efisiensi penggunaan bahan baku. Kami menyadari, dengan langkah ini, diharapkan dapat meminimalkan sisa bahan baku dalam proses produksi, sehingga dapat mengurangi risiko terkait fluktuasi harga komoditas.

The improvement in the Company's profitability has contributed to the strengthening of its capital structure. Shareholders' equity increased by 7.46% yoy to reach Rp893.85 billion, with its contribution to total capital rising to 91.99% in 2024.

This increase in equity's contribution to total capital is underpinned by the absence of interest-bearing debt in 2024. This circumstance affords the Company a robust capital structure, evidenced by a total liabilities to equity ratio of 0.09x. Such a healthy capital structure positions the Company favorably for potential business expansion in the forthcoming year.

#### Challenges Faced and Solutions Implemented

The continuity of the Flexible Packaging Company's operations is significantly influenced by the performance of the pharmaceutical industry. Unfortunately, the pharmaceutical sector has yet to rebound to its pre-Covid-19 levels, which in turn has impacted the flexible packaging industry that serves as a vital support for this sector. In response to these challenges, the Company is proactively engaging in customer tenders at both national and local levels.

Furthermore, the Company is committed to continuous innovation. For the year 2024, new initiatives are being launched to broaden the market beyond products targeted exclusively at the pharmaceutical segment, while also building on the innovations introduced in the previous year. The Board of Directors recognizes that sustained innovation is crucial for enhancing product quality, which is expected to boost contract revenues from customers.

Additionally, the Company is grappling with the rising costs of raw materials, driven by the depreciation of the Rupiah against the US Dollar. This situation is compounded by uncertainties in the global financial market stemming from shifting geopolitical and economic dynamics. In light of the challenges in the supply chain, the Board of Directors is devising strategies to ensure a more reliable supply of raw materials, enabling timely fulfilment of customer demands. Concurrently, the Company is focused on optimizing the use of raw materials to minimize waste during production, thereby mitigating the risks associated with fluctuating raw material prices.

## Penerapan Tata Kelola Perusahaan

### Partisipasi Aktif Seluruh Struktur Tata Kelola

Penerapan prinsip tata kelola yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) melibatkan seluruh struktur GCG di Perusahaan. Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), rapat Dewan Komisaris, rapat Direksi, rapat gabungan, serta rapat-rapat Komite dengan berpedoman pada regulasi yang berlaku memerlukan partisipasi aktif dari setiap Organ Perusahaan. Hal ini didukung oleh pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing Organ dalam upaya mendukung praktik-praktik terbaik GCG.

Selama tahun 2024, dinamika yang terjadi di lingkungan ekonomi dan bisnis yang dihadapi Perusahaan dapat dikelola dengan efektif oleh seluruh struktur GCG Perusahaan. Ini tercermin dari kondisi keuangan yang tetap sehat dan terjaga dengan baik yang didukung dengan peningkatan kinerja keuangan Perusahaan dibandingkan tahun sebelumnya.

Direksi beserta seluruh karyawan, dalam mengembangkan bisnis, selalu memperhatikan aspek keberlanjutan. Untuk menjaga kelangsungan operasional Perusahaan, praktik-praktik keberlanjutan dilakukan melalui kebijakan dan Standar Operasional Prosedur. Dalam perkembangan terakhir, Perusahaan telah mengadopsi *Sustainability Policy* yang ditetapkan oleh ZACROS yang senantiasa bekerja sama dengan para pemangku kepentingan yakni pelanggan, karyawan, partner bisnis, komunitas global dan lokal serta pemegang saham.

Hal ini merupakan upaya terbaik Perusahaan sebagai bagian dari ZACROS Group untuk membangun budaya keberlanjutan dan menciptakan masa depan yang lebih baik. Dengan langkah ini, kami yakin dapat memperkuat fondasi bisnis demi mencapai pertumbuhan berkelanjutan di masa mendatang.

## Prospek Usaha Tahun 2025

### Ekonomi yang Diproyeksikan Tetap Tumbuh di tengah Tantangan Global

Setelah mampu mencatatkan pertumbuhan ekonomi sebesar 5,03% yang relatif masih terjaga dengan baik dibandingkan dengan negara-negara berkembang lainnya, Pemerintah Indonesia memperkirakan pertumbuhan PDB sebesar 5,2% tahun 2025. Proyeksi pertumbuhan ekonomi ini didukung oleh tingkat inflasi yang terkendali sebesar 2,5% pada tahun mendatang. Selanjutnya, Indonesia dengan keunggulan kompetitif sebagai salah satu negara dengan jumlah penduduk terbanyak di dunia yang mencapai 281,6 juta pada tahun 2024 diharapkan mampu mendorong peningkatan konsumsi produk-produk farmasi serta produk makanan dan minuman yang diharapkan berdampak positif terhadap industri pendukung yakni kemasan fleksibel.

## Implementation of Good Corporate Governance

### Active Participation of All Governance Structures

The implementation of the principles of Good Corporate Governance (GCG) necessitates the engagement of all GCG structures within the Company. The execution of the General Meeting of Shareholders (GMS), meetings of the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as joint meetings and committee meetings, in accordance with relevant regulations, requires the active involvement of each corporate body. This engagement is further strengthened by the fulfillment of the duties and responsibilities assigned to each organ, all aimed at promoting best practices in GCG.

In 2024, the Company anticipates managing the dynamics within the economic and business environment effectively, leveraging the entire GCG framework. This proactive management is evidenced by the Company's robust financial condition, which has been sustained and enhanced, supported by an improvement in financial performance compared to the previous year.

The Board of Directors, along with all employees, prioritizes sustainability in the strategic development of the organization. To ensure the ongoing viability of the company's operations, sustainability initiatives are implemented through established policies and standard operating procedures. In a recent advancement, the Company has embraced the Sustainability Policy established by ZACROS. This policy emphasizes collaboration with stakeholders, including customers, employees, business partners, as well as global and local communities, and shareholders.

This initiative represents the Company's earnest commitment, as part of the ZACROS Group, to foster a culture of sustainability and to contribute to a more promising future. Through this approach, we are confident in our ability to reinforce the foundation of the Company and achieve sustainable growth in the years to come.

## Business Prospects In 2025

### Economic Growth Amid Global Challenges

The Indonesian economy is projected to maintain its growth trajectory, having achieved an economic expansion of 5.03%. This growth rate is comparatively robust when assessed against other developing countries. The Indonesian government anticipates a GDP growth of approximately 5.2% for the year 2025, supported by a controlled inflation rate of 2.5% for the upcoming year. Furthermore, Indonesia's competitive advantage as one of the world's most populous nations, with a population projected to reach 281.6 million by 2024, is expected to significantly bolster consumption in sectors such as pharmaceuticals, food, and beverages. This increase in consumption is likely to have a favorable impact on the supporting industry, particularly in flexible packaging.

Selain itu, dukungan Pemerintah Indonesia terhadap ketersediaan obat untuk memperkuat sistem ketahanan kefarmasian Indonesia diharapkan menjadi pendorong pertumbuhan industri farmasi beserta industri pendukungnya. Keberlangsungan industri kemasan fleksibel pada tahun-tahun mendatang juga dipengaruhi oleh keberadaan berbagai jenis industri obat berbasis bahan alam, yang menurut data Kementerian Perindustrian, kapasitas industri obat bahan alam mampu memproduksi sebanyak 19 ribu jenis jamu, 99 produk obat herbal terstandar, dan 33 produk fitofarmaka.

Dengan mempertimbangkan faktor-faktor pendukung diatas, Direksi telah menyusun rencana bisnis untuk tahun 2025. Ekspansi bisnis Perusahaan akan dilakukan sesuai dengan rencana bisnis yang telah ditetapkan dan mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris termasuk target yang telah ditetapkan. Selanjutnya, Direksi juga akan senantiasa mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam melakukan pengelolaan bisnis dengan memperhatikan dinamika yang terjadi di lingkungan ekonomi dan bisnis untuk menjaga keberlanjutan usaha di masa mendatang.

### Penutup dan Apresiasi

Kami percaya bahwa pertumbuhan dan perkembangan Perusahaan tidak terlepas dari dukungan yang diberikan oleh berbagai pemangku kepentingan. Kami sangat menghargai kontribusi yang telah diberikan oleh pemangku kepentingan sepanjang tahun 2024. Atas nama manajemen, izinkan saya menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh insan perusahaan atas dedikasi dan kontribusi yang telah mereka berikan. Selain itu, kami juga menyampaikan apresiasi yang mendalam kepada pemegang saham dan Dewan Komisaris atas mandat, kepercayaan, dan saran yang telah diberikan dalam pengelolaan perusahaan selama tahun 2024.

The government's initiatives to ensure the availability of medicines, aimed at fortifying the resilience of Indonesia's pharmaceutical system, are anticipated to serve as a catalyst for the growth of the pharmaceutical sector and its ancillary industries. Additionally, the sustainability of the flexible packaging industry in the forthcoming years is expected to be influenced by various natural-based medicinal enterprises, which according to the Ministry of Industry, the natural medicine sector possesses the capacity to produce up to 19,000 varieties of herbal medicines, 99 standardized herbal medicine products, and 33 phytopharmaceutical products.

In consideration of the aforementioned supporting factors, the Board of Directors has formulated a business plan for the year 2025. The Company's expansion efforts will be conducted in accordance with this established business plan, which will receive the Board of Commissioners' approval, including the defined targets. Furthermore, the Board of Directors will consistently prioritize the principle of prudence in the Company's management, remaining attentive to the dynamics present in the economic and business environment, thereby ensuring the sustainability of the Company for the future.

### Closing and Appreciation

We are firmly of the belief that the growth and development of the Company are inextricably linked to the support of various stakeholders. We extend our sincere appreciation for the contributions made by stakeholders throughout the year 2024. On behalf of the management, I would like to convey my profound gratitude to all employees for their dedication and contributions. Additionally, we wish to express our heartfelt appreciation to the shareholders and the Board of Commissioners for the trust, mandate, and guidance provided in the management of the Company throughout 2024.

Atas Nama Direksi  
On Behalf of the Board of Directors



Antonius Muharto

Direktur Utama  
President Director



Ikhtisar Kinerja  
Performance Highlights



Laporan Manajemen  
Management Report



Profil Perusahaan  
Company Profile



Analisa dan Pembahasan Manajemen  
Management Discussion and Analysis

## 03 Profil Perusahaan Company Profile







# Identitas Perusahaan

## Corporate Identity

<b>Nama Perusahaan</b> Company Name	PT Champion Pacific Indonesia Tbk											
<b>Tanggal Berdiri</b> Date of Establishment	30 Oktober 1975 October 30, 1975											
<b>Bidang Usaha</b> Line of Business	<p>Konsultan manajemen lainnya (<i>Holding Company</i>) dan ruang lingkup kegiatan anak Grupnya bergerak dalam bidang industri wadah yang digunakan untuk keperluan industri farmasi, makanan dan kosmetika, perdagangan umum (secara impor, ekspor, lokal serta antar pulau), pengangkutan (perbengkelan, ekspedisi dan pergudangan), percetakan, perwakilan dan/atau peragenan, pekerjaan teknik dan jasa atau pelayanan.</p> <p>Engage as other management consultant (<i>Holding Company</i>), and scope of activities of its subsidiaries is to engage in the manufacture of plastic products for pharmaceutical, food and cosmetic industries, trading (import, export, local and inter island), transportation (workshop, expedition and warehousing), printing, agency, technical and services.</p>											
<b>Akta Pendirian Perusahaan</b> Legal Basis of Establishment	Akta Notaris No. 195 tanggal 30 Oktober 1975 Notarial Deed No. 195 dated October 30, 1975											
<b>Pemegang Saham</b> Shareholders	<p>Pemegang saham Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut: The Company's shareholders as of December 31, 2024 are as follows:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Persentase Kepemilikan Ownership Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PT Kingsford Holding</td> <td>81,92%</td> </tr> <tr> <td>PT Kalbe Farma Tbk</td> <td>5,57%</td> </tr> <tr> <td>Masyarakat (masing-masing &lt;5%) Public (below 5% each)</td> <td>12,51%</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>100,00%</td> </tr> </tbody> </table>			Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	PT Kingsford Holding	81,92%	PT Kalbe Farma Tbk	5,57%	Masyarakat (masing-masing <5%) Public (below 5% each)	12,51%	Total	100,00%
	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage											
PT Kingsford Holding	81,92%											
PT Kalbe Farma Tbk	5,57%											
Masyarakat (masing-masing <5%) Public (below 5% each)	12,51%											
Total	100,00%											
<b>Modal Dasar</b> Authorized capital	Rp87.500.000.000,- yang terbagi atas 1.750.000.000 saham dengan nilai nominal masing-masing sebesar Rp50,- per lembar saham. Rp87,500,000,000,- which is divided into 1,750,000,000 shares with a nominal value of Rp50,- per share.											
<b>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh</b> Issued and paid-up capital	Rp48.610.225.000,- yang terbagi atas 972.204.500 saham Rp48,610,225,000,- which is divided into 972,204,500 shares											
<b>Jumlah Karyawan</b> Total employees	773 orang 773 employees											
<b>Entitas Anak Perusahaan dan Perusahaan Afiliasi</b> Subsidiaries and Affiliated Companies		Persentase Kepemilikan Ownership Percentage										
		PT Avesta Continental Pack (ACP)      76,47%										
		PT Indogravure (Indogravure)      61,49%										
<b>Alamat</b> Address	<p>Kantor Pusat Head Office</p> <p>Jalan Raya Bekasi Km 28.5, KP Rawa Pasung, Desa/ Kelurahan Kota Baru, Kecamatan Bekasi Barat, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat</p> <p>Phone : (6221) 884 0040 Fax : (6221) 884 0040 Website : <a href="http://www.champion.co.id">www.champion.co.id</a></p>	<p>Lokasi Operasi &amp; Produksi Operation &amp; Production Locations</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jl. Raya Bekasi Km.28 Desa/ Kelurahan Kotabaru, Kec. Bekasi Barat, Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat</li> <li>Jl. Pahlawan No. 8, Rempoa, Tangerang, Banten 15412</li> </ul>										

## Sekilas Perusahaan

### Company in Brief

Didirikan pada tanggal 30 Oktober 1975 dengan nama PT Champion Pacific Indonesia Tbk, Perusahaan secara konsisten memberikan layanan unggul dalam bidang perindustrian, perdagangan, pengangkutan, percetakan, perwakilan dan/atau peragenan, pekerjaan teknik dan jasa atau pelayanan. Secara lebih luas, Perusahaan melakukan kegiatan usaha utama dalam bidang industri pembuatan wadah, kemasan dan perlengkapannya terutama yang dipergunakan untuk keperluan industri farmasi, kosmetika dan makanan serta alat-alat kesehatan, laboratorium dan yang berhubungan dengan usaha tersebut. Selain itu, Perusahaan juga menjalankan usaha-usaha dalam bidang pengangkutan, perbengkelan, ekspedisi dan pergudangan serta menjalankan usaha-usaha dalam bidang percetakan sebagai bentuk kegiatan usaha penunjang.

Established on October 30, 1975 and named PT Champion Pacific Indonesia Tbk, the Company consistently provides excellent assistance to the market throughout various industries, such as trade, transportation, publishing, agency, technical work, and services. Furthermore, the Company carries out its main business activities as containers and packaging manufacturer, and other supporting equipment, especially for pharmaceutical, cosmetics, and food business purposes. The Company has also answered the demands from the medical industry and laboratory equipment. Moreover, the Company also has other businesses such as transportation, workshop, expedition, warehousing, and printing business as supporting businesses.





Perusahaan melakukan Penawaran Saham Perdana pada 29 Oktober 1990 setelah beroperasi selama 15 tahun. Langkah strategis ini dilakukan dalam rangka meningkatkan kinerja dan memberikan nilai tambah yang optimal bagi seluruh pemangku kepentingan. Perusahaan resmi menyandang nama PT Igar Jaya Tbk dengan kode saham IGAR dan melepas 3.500.000 lembar saham ke publik.

Sebagai sebuah perusahaan induk, kinerja operasional Perusahaan didukung oleh 2 (dua) entitas anaknya, yaitu PT Indogravure dan PT Avesta Continental Pack. Perusahaan berkomitmen untuk melakukan perbaikan yang berkesinambungan dalam rangka mempertahankan kualitas produk dan layanan yang prima. Komitmen tersebut terefleksikan melalui peraihan sertifikasi ISO 9001:2015 untuk Sistem Manajemen Kualitas.

Perusahaan senantiasa melakukan ekspansi jaringan dan kerja sama dalam rangka menjangkau pangsa pasar yang lebih luas. Hal ini diperkuat dengan sistem *Segmentation*, *Targeting*, dan *Positioning* sebagai penunjang efektivitas kegiatan operasional Perusahaan demi mewujudkan strategi yang terarah. Perusahaan mampu mewujudkan basis pelanggan yang lebih terdiversifikasi. Selain sektor farmasi sebagai pasar utama produk Perusahaan, segmen-semen bisnis yang dikembangkan oleh Perusahaan adalah *consumer goods*, kosmetik, dan bidang pertanian.

Perusahaan senantiasa memastikan bahwa kegiatan operasional dilakukan dengan efektif dan produktif, termasuk melakukan pengendalian secara komprehensif terkait mesin-mesin berkualitas tinggi dan teknologi produksi terbaru.

The Company conducted an Initial Public Offering (IPO) on October 29, 1990 after 15 years of operation. This strategic action was made in order to improve its performance and provide optimal added value for all stakeholders. The Company is officially known as PT Igar Jaya Tbk with ticker code IGAR and traded 3,500,000 shares to the public.

As a holding company, the Company's operations are supported by 2 (two) subsidiaries, PT Indogravure and PT Avesta Continental Pack. The Company is committed to continuous improvement in order to maintain the excellent quality of its products and services. This commitment is reflected in the achievement of the ISO 9001:2015 certification for the quality management system.

The Company continues to expand its network and to collaborate with others in order to achieve a greater share of the market. This is reinforced by the segmentation, targeting and positioning system to support the company's operational effectiveness in realizing a focused strategy. The company is able to create a more diversified client base. In addition to the pharmaceutical sector, which is the main market for its products, the business segments it is developing are consumer goods, cosmetics and agriculture.

The company always ensures that operational activities are carried out effectively and productively, including a comprehensive control of high-quality machinery and the latest production technology.

## Kronologis Perubahan Nama Perusahaan

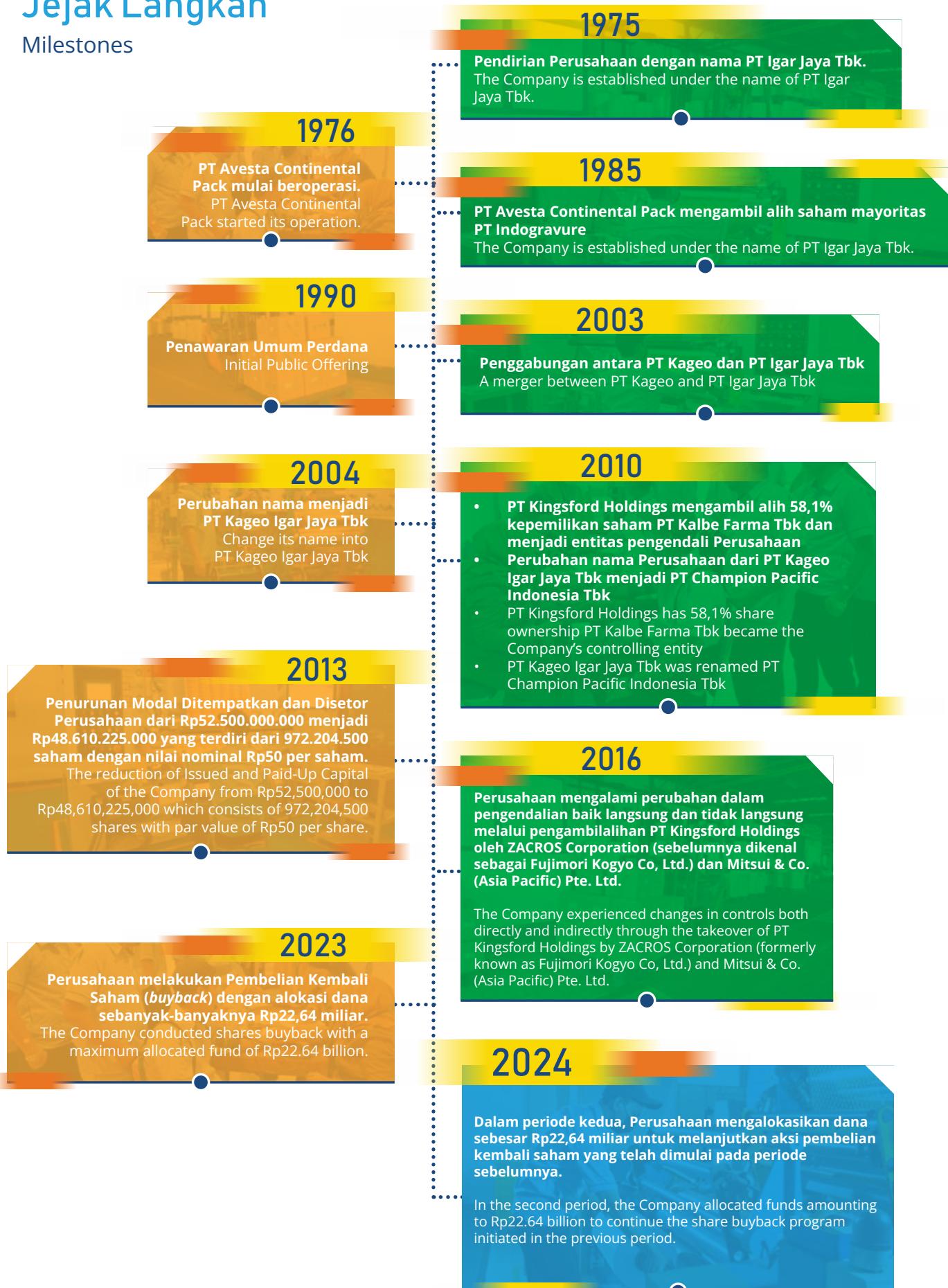
### Chronology of Changes to the Company Name

Perusahaan melakukan perubahan nama menjadi PT Kageo Igar Jaya Tbk, atas terjadinya penggabungan usaha antara PT Kageo dan PT Igar Jaya Tbk pada tahun 2004. Perubahan nama terjadi lagi pada 6 Oktober 2010, ketika PT Kageo Igar Jaya Tbk resmi melakukan perubahan nama menjadi PT Champion Pacific Indonesia Tbk. Sejak itu, Perusahaan belum melakukan perubahan nama dan masih menggunakan nama PT Champion Pacific Indonesia Tbk hingga saat ini.

The Company changed its name to PT Kageo Igar Jaya Tbk, upon a merger between PT Kageo and PT Igar Jaya Tbk in 2004. Another name change took place on October 6, 2010 when PT Kageo Igar Jaya Tbk officially changed its name to PT Champion Pacific Indonesia Tbk. Since then, the Company has not changed its name and is still using the name of PT Champion Pacific Indonesia Tbk until today.

# Jejak Langkah

## Milestones





# Makna Logo

## The Meaning of Company Logo

### Makna Logo | The Meaning of Logo

Makna dari logo Perusahaan adalah sebuah Perusahaan yang selalu Bersinar untuk mencapai Kesempurnaan:

1. Warna biru memiliki arti Kesempurnaan.
2. Warna kuning memiliki arti Bersinar atau Agung.
3. Simbol grafis merupakan aplikasi dari gambar silinder dan *roll* hasil cetak

The meaning of the logo is a company that always shines to achieve perfection:

1. Blue color means perfection.
2. The color yellow means shining or glorious.
3. Graphic symbols are applications of printed cylinder and roll images.



PT. Champion Pacific Indonesia Tbk

# Kegiatan Usaha

## Business Activities

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar Perusahaan terakhir (Akta Notaris No. 22 tanggal 27 Juni 2023), ruang lingkup kegiatan Entitas terutama sebagai konsultan manajemen lainnya (*Holding Company*) dan ruang lingkup kegiatan anak Grupnya bergerak dalam bidang industri wadah yang digunakan untuk keperluan industri farmasi, makanan dan kosmetika, perdagangan umum (secara impor, ekspor, lokal serta antar pulau), pengangkutan (perbengkelan, ekspedisi dan pergudangan), percetakan, perwakilan dan/atau peragenan, pekerjaan teknik dan jasa atau pelayanan.

Bagan berikut menggambarkan komitmen Perusahaan dalam menjalankan kegiatan operasional berbasis prinsip *operational excellence*:

In accordance with Article 3 of the latest Articles of Association of the Company (Notarial Deed No. 22 dated June 27, 2023), the Company's scope of activities is primarily as a consultant to other management (holding company) and the scope of activities of its subsidiary group is engaged in the container industry used for the pharmaceutical, food and cosmetics industries, general trade (by import, export, local and inter-island), transportation (workshops, expeditions and warehousing), printing, representation and/or agency, technical work and services or services.

The following chart illustrates the Company's commitment to conducting its operations on the basis of the principles of operational excellence:



**Perawatan dan Perbaikan BerkelaJutan**  
Continuous Maintenance and Improvement



**Penyediaan Produk Berkualitas Tinggi**  
Provision of High-Quality Products



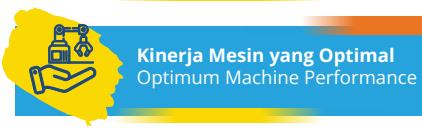
**Bahan Baku yang Terjamin**  
Guaranteed Raw Materials



**Investasi yang Hati-Hati**  
Prudent Investment



**Pelayanan yang Memuaskan**  
Satisfactory Service



**Kinerja Mesin yang Optimal**  
Optimum Machine Performance



**Pengawasan yang Menyeluruh**  
Integrated Supervision



**Kemitraan yang Strategis**  
Strategic Partnership



**Jadwal Produksi yang Tepat Waktu**  
On-Time Production Schedule

Perusahaan menyadari bahwa industri farmasi dan nonfarmasi menuntut pemenuhan standarisasi produksi yang tinggi. Oleh karena itu, Perusahaan senantiasa mempertahankan 2 (dua) elemen penting yang menjadi fondasi kegiatan operasional, yaitu kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) dan kekuatan kapasitas mesin-mesin berkualitas tinggi.

### Pelanggan Utama

Rekam jejak yang panjang dan teruji di industri kemasan fleksibel mampu mendorong pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan dengan senantiasa mengembangkan segmen pasar baru. Hal ini dilakukan dalam rangka mempertahankan ekspansi bisnis Perusahaan di masa mendatang. Selain sektor farmasi sebagai pasar utama produk Perusahaan, segmen-semen bisnis yang dikembangkan oleh Perusahaan adalah *consumer goods*, kosmetik, dan bidang pertanian.

Adapun pelanggan-pelanggan utama Perusahaan adalah sebagai berikut:

The Company is aware that the pharmaceutical industry as well as the non-pharmaceutical industry requires compliance with high production standards. As a result, the Company always maintains 2 (two) important elements as the foundation of operational activity, namely the competence of HR and the strength and capacity of high-quality machinery.

### Key Customers

A long and proven track record in the flexible packaging industry has been the catalyst for sustainable business growth through the continuous development of new market segments. This is done to maintain the Company's future business expansion. In addition to pharmaceuticals as the main market for the Company's products, the Company is developing consumer goods, cosmetics and agricultural markets.

The Company's major customers are as follows:

### Pelanggan Utama | Major Customers

- PT Abbott Indonesia
- PT Bernofarm
- PT Bintang Toedjoe
- PT Dankos Farma
- PT Darya Varia Laboratoria Tbk
- PT Dexa Medica
- DKSH Philippines Inc.
- PT Erela
- PT Etercon Pharma
- PT Gratia Husada Farma
- PT Guardian Pharmatama
- PT Hexpharm Jaya Laboratories
- PT Holi Farma

- PT Interbat
- PT Java Prima Abadi
- PT Kimia Farma (Persero) Tbk
- PT Kino Indonesia Tbk
- PT Lapi Laboratories
- PT Mahakam Beta Farma
- PT Medion Farma Jaya
- PT Merck Tbk
- PT Meprofarm
- PT Molex Ayus
- PT Mutiara Mukti Farma
- PT Novapharin
- PT Novell Pharmaceutical Laboratories

- PT Saka Farma Laboratories
- PT Samco Farma
- PT Sanbe Farma
- PT Sanghiang Perkasa
- PT Soho Industri Pharmasi
- PT Trifa Raya Laboratories
- PT Pertiwi Agung
- PT Pim Pharmaceuticals
- PT Pratapa Nirmala

## Produk Perusahaan

### Products of the Company

Melalui entitas anak, Perusahaan memiliki lini produksi berteknologi tinggi yaitu produk kemasan fleksibel berkualitas seperti *alumunium foil* laminasi, film plastik laminasi dan *alumunium foil* berlapis dalam bentuk gulungan dan kantong, sesuai dengan standar industri yang tinggi.

Setelah mengembangkan produk baru di segmen kosmetik dan lainnya berupa *spout pouch product* pada tahun 2023, Perusahaan melakukan inovasi produk baru pada tahun 2024 berupa kemasan mono material terutama untuk kemasan dalam bentuk *Push Through Packaging* (PTP).

Through its subsidiaries, the company has a high-tech production line, namely high-quality flexible packaging products such as laminated aluminum foil, laminated plastic film and coated aluminum foil in the form of rolls and bags. These products meet high industry standards.

After the development of new products in cosmetics and other segments in the form of spout pouch products in 2023, the company will develop new products in the form of mono material packaging especially for packaging in the form of Push Through Packaging (PTP) in 2024.



# Keanggotaan Dalam Asosiasi

## Association Membership

Disamping menjalankan usaha di industri kemasan fleksibel, Perusahaan juga aktif menjadi anggota dalam asosiasi sebagai berikut:

Besides operating in the flexible packaging industry, the Company is an active member of the following associations:

Nama Asosiasi   Association Name	Status Anggota   Membership Status
Gabungan Perusahaan (GP) Farmasi Indonesia Indonesian Pharmaceutical Association	Anggota Member
Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) Indonesian Employer's Association	Anggota Member
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association	Anggota Member
Asosiasi Rotokemas Indonesia Indonesian Flexible Packaging Industry Association	Anggota Member

# Visi, Aksi dan Budaya Perusahaan

## Vision, Action and Corporate Culture

Visi, Aksi, dan Nilai-Nilai Perusahaan yang berlaku hingga 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The Vision, Action and Values of the Company, valid until December 31, 2024, are as follows



**Kami berkomitmen mewujudkan kebahagiaan sejati melalui 'Semangat Merangkul' dengan terus menciptakan masa depan yang dapat dibanggakan oleh generasi mendatang.**

We committed to realize a society with genuine happiness through our "embracing spirit", so that we can be proud of ourselves throughout the following generations

**Melampaui Ekspektasi, melalui DINAMIS, Percaya pada diri sendiri, berani dan melangkah maju ke dunia yang belum pernah dialami**  
**TERBUKA, Bersikap toleran, dan mendengarkan dengan penuh perhatian**  
**EMPATI, Tempatkan diri kita pada posisi orang lain**

Exceed expectations, through UPDATE, Believe in yourself, be bold and step forward to an unexperienced world  
OPEN, Be tolerant, and listen intently  
IMAGINE, Put ourselves in others' position



**Aksi**

Action



**Perusahaan senantiasa menanamkan dan menegakkan nilai-nilai profesionalisme, integritas, transparansi dan kemanusiaan dalam setiap kegiatan usahanya. Nilai-nilai ini terus dikembangkan menjadi budaya Perusahaan dan wajib untuk diterapkan dalam perilaku dan kinerja seluruh anggota Perusahaan.**

The Company instills and enforces values of professionalism, integrity, transparency, and humanity in all its business activities. These values will be continuously developed into the Company's culture and shall be applied in every behavior and performance of all the Company's employees.

## Struktur Organisasi

### Organizational Structure

Struktur organisasi yang ditetapkan oleh Perusahaan dan berlaku hingga 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:



#### Catatan | Note :

Kegiatan operasional Perusahaan dilakukan melalui entitas anaknya yaitu PT Avesta Continental Pack (ACP) dan PT Indogravure (IGV). Oleh sebab itu, struktur organisasi Perusahaan hanya sampai batas manajerial, dan tidak terdapat struktur jabatan di bawah Direksi.

The Company's operational activities are carried out through its subsidiaries, namely PT Avesta Continental Pack (ACP) and PT Indogravure (IGV). Therefore, the Company's organizational structure is available only until managerial level, and there is no position level under the Board of Directors.



# Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profile



Dyah Sulistyandhari

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

Budi Dharma Wreksoatmodjo

Komisaris Utama  
President Commissioner

Junichiro Takahashi

Komisaris  
Commissioner

## Budi Dharma Wreksoatmodjo

Komisaris Utama | President Commissioner

**Periode Jabatan** | Term of Office

Pertama | First (2020 – 2025)

**Usia** | Age

66 tahun | years

**Kewarganegaraan** | Citizenship

Indonesia | Indonesian

**Domisili** | Domicile

Jakarta



### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020  
Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana Teknik dari Institut Teknologi Bandung (1977)  
Bachelor of Engineering, Bandung Institute of Technology (1977)

### Pengalaman Kerja Employment History

- 1982: General Manager PT Tatas Mulia
- 1984: General Manager PT Sanghiang Perkasa dan PT Bukit Manikam Sakti
- 1986: General Manager PT Bukit Manikam Sakti
- 1989: General Manager PT Enseval
- 1992 - 1998: Presiden Direktur PT Kalbe Farma Tbk
- 1998 - 2006 dan 2011 - 2015 : Presiden Direktur PT Enseval Putera Megatrading Tbk
- 2006 - 2015: Direktur PT Kalbe Farma Tbk
- 1982: General Manager of PT Tatas Mulia
- 1984: General Manager of PT Sanghiang Perkasa and PT Bukit Manikam Sakti
- 1986: General Manager of PT Bukit Manikam Sakti
- 1989: General Manager of PT Enseval
- 1992 - 1998: President Director of PT Kalbe Farma Tbk
- 1998 - 2006 and 2011 - 2015: President Director of PT Enseval Putera Megatrading Tbk
- 2006 - 2015: Director of PT Kalbe Farma Tbk

### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

- 2015 - sekarang: Presiden Komisaris PT Tata Mulia
- 2021- sekarang: Komisaris PT Kalbe Farma Tbk
- 2015 - present: President Commissioner of PT Tata Mulia
- 2021- present: Commissioner of PT Kalbe Farma Tbk

### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.  
He does not have any affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors members, and main shareholders.



## Dyah Sulistyandhari

Komisaris Independen | Independent Commissioner

**Periode Jabatan** | Term of Office

Pertama | First (2020 – 2025)

**Usia** | Age

57 tahun | years

**Kewarganegaraan** | Citizenship

Indonesia | Indonesian

**Domisili** | Domicile

Jakarta

**Dasar Hukum Pengangkatan**  
Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020  
Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020

**Riwayat Pendidikan**  
Educational Background

- Sarjana Fakultas Hukum, Universitas Kristen Indonesia (1991)
- Pendidikan Khusus Profesi Advokat Peradi (2018)
- Bachelor of Law, Christian University of Indonesia (1991)
- Special education of Advocate Profession, Indonesian Advocates Association (2018)

**Pengalaman Kerja**  
Employment History

- 1992-1995: Asisten Pengacara *Law Firm* Sugondo Kramadibrata dan Rekan
- 1992-1995: Lawyer Assistant of Sugondo Kramadibrata and Partners Law Firm

**Rangkap Jabatan**  
Concurrent Positions

- 1996 – sekarang: Advokat pada Kantor Pengacara Prastowo & Rekan
- 1996 – present: Advocate of Prastowo & Partner Law Firm

**Hubungan Afiliasi**  
Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.  
She does not have any affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors members, and main shareholders.

## Yoichi Shirata

Komisaris | Commissioner

**Periode Jabatan** | Term of Office

Pertama | First (2023-2025)

**Usia** | Age

53 tahun | years

**Kewarganegaraan** | Citizenship

Jepang | Japanese

**Domisili** | Domicile

Singapura | Singapore



### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Tahunan No. 3 tanggal 12 September 2023  
Deed of Annual GMS No. 3 dated September 12, 2023

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana Hukum jurusan Politik, Keio University (1994)  
Master in Materials Science, Keio University (1994)

### Pengalaman Kerja Employment History

- 1997 : Bergabung dengan Mitsui & Co.,Ltd
- 2003 : *Trainee*, Mitsui Comtek Corp, Berbasis di Silicon Valley, CA
- 2004 : Manajer Perangkat Departemen Divisi Semikonduktor
- 2007 : (Kedua) Direktur Perencanaan, Sunwize Tehcnologies Inc., berbasis di San Jose, CA
- 2013 : *Deputy General Manager, Fourth Business Cept.*, Divisi AgriScinece
- 2016 : Pendidikan Eksekutif, Hardvard Business School, Boston
- 2016 : VP & *General Manager, Nutri-Scinece Dept.*, Mitsui & Co., (USA) Inc.
- 2018 : VP dan *General Manager*, Departemen Pengembangan Bisnis Kimia, Mitsu & Co., (USA) Inc
- 2021 : *General Manager*, Departemen Tird Divisi Material Lanjutan
- 2023 : *Deputy Divisional Operating Officer*, Divisi Kimia, Unit Bisnis Asia Pasifik, Berbasis di Singapura
- 1997: Joined Mitsui & Co.,Ltd
- 2003: Trainee, Mitsui Comtek Corp, Based in Silicon Valley, CA
- 2004: Manager evice Dept. Semiconductor Division
- 2007: (Secondment) Director of Planning, Sunwize Tehcnologies Inc., based in San Jose, CA
- 2013: Deputy General Manager, Fourth Business Cept., AgriScinece Division
- 2016: Executive Education, Hardvard Business School, Boston
- 2016: VP & General Manager, Nutri-Scinece Dept., Mitsui & Co., (USA) Inc.
- 2018: VP and General Manager, Chemical Business Development Dept., Mitsu & Co., (USA) Inc
- 2021: General Manager, Tird Dept. Advanced Materials Division
- 2023: Deputy Divisional Operating Officer, Chemical Division, Asia Pacific Business Unit, Based in Singapore

### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan per 31 Desember 2024.  
He does not serve any concurrent positions as of December 31, 2024.

### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.  
He does not have any affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors members, and main shareholders.

# Profil Direksi

## Board of Directors' Profile



Mika  
Fukuda

Direktur  
Director

Masanobu  
Ojima

Direktur  
Director

Antonius  
Muharto

Direktur Utama  
President Director

Vera  
Sutidjan

Direktur  
Director

Yo  
Kubota

Direktur  
Director

## Antonius Muhartoyo

Direktur Utama | President Director

**Periode Jabatan** | Term of Office

Pertama | First (2020 – 2025)

**Usia** | Age

68 tahun | years

**Kewarganegaraan** | Citizenship

Indonesia | Indonesian

**Domisili** | Domicile

Jakarta



### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020  
Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020

### Riwayat Pendidikan Educational Background

- Alumnus jurusan FIPK *General and Personnel Management* dari Universitas Katolik Atma Jaya (1980)
- Sarjana Hukum dari Universitas Kartini Surabaya (1998)
- Alumni majoring in FIPK General and Personnel Management from Atma Jaya Catholic University (1980)
- Bachelor of Law from Kartini University, Surabaya (1998)

### Pengalaman Kerja Employment History

- 1980-1982 : *Personnel Officer* PT Charoen Pokphand Indonesia
- 1983-1985 : *Branch Shop Manager* PT First Nirwana
- 1985-1993 : *Group HRD Manager* PT Dwi Satria Utama
- 1993-1995 : Direktur PT Itama Raya Gold Industry
- 1995-2003 : *HRD Manager* PT Sorini Corporation Tbk
- 2003-2004 : Direktur PT Aneka Kimia Raya Corporation Tbk
- 2004-2008 : *HRD Manager* PT Ecogreen Oleo Chemicals
- 2008-2010 : *General Manager* PT Kageo Igar Jaya Tbk
- 1980-1982 : Personnel Officer of PT Charoen Pokphand Indonesia
- 1983-1985 : Branch Shop Manager of PT First Nirwana
- 1985-1993 : Group HRD Manager of PT Dwi Satria Utama
- 1993-1995 : Director of PT Itama Raya Gold Industry
- 1995-2003 : HRD Manager of PT Sorini Corporation Tbk
- 2003-2004 : Director of PT Aneka Kimia Raya Corporation Tbk
- 2004-2008 : HRD Manager of PT Ecogreen Oleo Chemicals
- 2008-2010 : General Manager of PT Kageo Igar Jaya Tbk

### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

2010-sekarang: Direktur Utama PT Avesta Continental Pack dan PT Indogravure  
2010-present: President Director of PT Avesta Continental Pack and PT Indogravure

### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.  
He does not have any affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors members, and main shareholders.

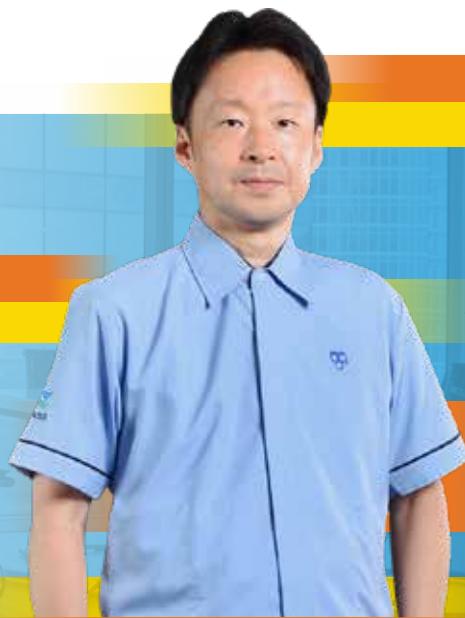


## Masanobu Ojima

Direktur | Director

<b>Periode Jabatan   Term of Office</b>
<b>Usia   Age</b>
<b>Kewarganegaraan   Citizenship</b>
<b>Domisili   Domicile</b>

Pertama   First (2022 – 2025)
51 tahun   years
Jepang   Japanese
Indonesia



### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Tahunan No. 54 tanggal 14 Juni 2022  
Deed of Annual GMS No. 54 dated June 14, 2022

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Nihon University - Departemen Perdagangan, Sekolah Tinggi Perdagangan  
Nihon University -Department of Commerce, College of Commerce

### Pengalaman Kerja Employment History

- 1996: Bergabung dengan Fujimori Kogyo Co., Ltd. Sales No. 1 Sec., Departemen *Packaging Sales* No. 1, Divisi Kanto Packaging
- 2013: *Manager of Sales* No. 1 Sec., Departemen Packaging Sales, Divisi Packaging, Kantor Pusat *Life-Science Business*
- 2016: *Deputy General Manager* Departemen *Industrial Container Sales*, Divisi *Functional Container*, Kantor Pusat *Life-Science Business*
- 2018: *General Manager* Departemen *Industrial Container Sales*, Divisi *Functional Container*, Kantor Pusat *Life-Science Business*
- 2019: *Managing Director* Zacros (Hong Kong Co., Ltd. dan *Managing Director* Zacros (Shenzhen) Co., Ltd. (sementara)
- 1996: Joined Fujimori Kogyo Co., Ltd. Sales No. 1 Sec., Packaging Sales No. 1 Dept., Kanto Packaging Division
- 2013: Manager of Sales No. 1 Sec., Packaging Sales Dept., Packaging Division., Life-Science Business Head Office
- 2016: Deputy General Manager of Industrial Container Sales Dept., Functional Container Division, Life-Science Business Head Office
- 2018: General Manager of Industrial Container Sales Dept., Functional Container Division, Life-Science Business Head Office
- 2019: Managing Director of Zacros (Hong Kong Co., Ltd. and Managing Director of Zacros (Shenzhen) Co., Ltd. (temporary)

### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

*Vice President Director* dari PT Avesta Continental Pack dan PT Indogravure  
*Vice President Director* of PT Avesta Continental Pack and PT Indogravure

### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.  
She does not have any affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors members, and main shareholders.

## Mika Fukuda

Direktur | Director

**Periode Jabatan** | Term of Office  
**Usia** | Age  
**Kewarganegaraan** | Citizenship  
**Domisili** | Domicile

Pertama | First (2024 – 2025)  
49 tahun | years  
Jepang | Japanese  
Indonesia



### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Tahunan No. 229 tanggal 26 November 2024  
Deed of Annual GMS No. 229 dated November 26, 2024

### Riwayat Pendidikan Educational Background

*Bachelor of Arts in Policy Management, Faculty of Policy Management Keio University (1998)*  
Bachelor of Arts in Policy Management, Faculty of Policy Management Keio University (1998)

### Pengalaman Kerja Employment History

- Apr 1998: Joined Mitsui & Co. Ltd
- Jul 2006: Manager, Plastics Dept, Mitsui & Co. (Asia Pacific) Pte. Ltd.
- Jul 2007: Manager, Industrial Materials Dept. Mitsui & Co., Ltd.
- Jun 2014: Deputy General Manager, Chemicals Accounting Dept. Financial Management & Advisory Div. II
- Jun 2016: Deputy General Manager, Polyolefins Dept. Functional Materials Div.
- Jun 2021: Team Leader, Circular Economy Business Development Team, Performance Materials Business Unit
- Sep 2022: General Manager, Performance Chemicals Dept. Mitsui & Co. (Asia Pacific) Pte. Ltd
- Apr 1998: Joined Mitsui & Co. Ltd
- Jul 2006: Manager, Plastics Dept, Mitsui & Co. (Asia Pacific) Pte. Ltd.
- Jul 2007: Manager, Industrial Materials Dept. Mitsui & Co., Ltd.
- Jun 2014: Deputy General Manager, Chemicals Accounting Dept. Financial Management & Advisory Div. II
- Jun 2016: Deputy General Manager, Polyolefins Dept. Functional Materials Div.
- Jun 2021: Team Leader, Circular Economy Business Development Team, Performance Materials Business Unit
- Sep 2022: General Manager, Performance Chemicals Dept. Mitsui & Co. (Asia Pacific) Pte. Ltd

### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan per 31 Desember 2024  
She did not serve any concurrent positions as of December 31, 2024

### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.  
He does not have any affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors members, and main shareholders.



## Vera Sutidjan

Direktur | Director

<b>Periode Jabatan</b>   Term of Office
<b>Usia</b>   Age
<b>Kewarganegaraan</b>   Citizenship
<b>Domisili</b>   Domicile

Pertama   First (2020 – 2025)
55 tahun   years
Indonesia   Indonesian
Indonesia



### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020  
Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara (1994)  
Bachelor of Economics from Tarumanagara University (1994)

### Pengalaman Kerja Employment History

- 1992: Auditor Kantor Akuntan Publik Johan Malonda dan Rekan
- 1995: Supervisor Akuntansi PT Elbatama Finance
- 2000: Asisten Manajer Akuntansi PT Asuransi Mitra Maparya
- 2001-2007: Menjalankan bisnis keluarga
- 2007: General Manager Finance & Akuntansi dan IT PT Avesta Continental Pack
- 2018: General Manager Finance & Akuntansi dan IT PT Avesta Continental Pack dan PT Indogravure
- 1992: Auditor of Public Accounting Firm of Johan Malonda and Partners
- 1995: Accounting Supervisor of PT Elbatama Finance
- 2000: Accounting Assistant Manager of PT Asuransi Mitra Maparya
- 2001-2007: Operating family owned business
- 2007: Accounting & Finance General Manager and IT of PT Avesta Continental Pack
- 2018: Accounting & Finance General Manager and IT PT Avesta Continental Pack and PT Indogravure

### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan per 31 Desember 2024  
She did not serve any concurrent positions as of December 31, 2024

### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.  
She does not have any affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors members, and main shareholders.

## Yo Kubota

Direktur | Director

**Periode Jabatan** | Term of Office

Pertama | First (2020 – 2025)

**Usia** | Age

56 tahun | years

**Kewarganegaraan** | Citizenship

Jepang | Japanese

**Domisili** | Domicile

Indonesia



### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Luar Biasa No. 55 tanggal 16 Desember 2020  
Deed of Extraordinary GMS No. 55 dated December 16, 2020

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana dari Himeji Dokkyo University (1993)  
Bachelor's Degree from Himeji Dokkyo University (1993)

### Pengalaman Kerja Employment History

- 2000: *Industrial Packaging Section, Fujimori Kogyo Co, Ltd.*
- 2015: *Section Manager Departemen Healthcare Sales, Fujimori Kogyo Co, Ltd.*
- 2016: *Section Manager Departemen West Japan Life Packaging Sales, Fujimori Kogyo Co, Ltd.*
- 2020: *Kantor Pusat Life Science Business, Fujimori Kogyo Co, Ltd.*
- 2000: *Industrial Packaging Section, Fujimori Kogyo Co, Ltd.*
- 2015: *Section Manager of Healthcare Sales Department, Fujimori Kogyo Co, Ltd.*
- 2016: *Section Manager of West Japan Life Packaging Sales Department, Fujimori Kogyo Co, Ltd.*
- 2020: *Head Office of Life Science Business, Fujimori Kogyo Co, Ltd.*

### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

Beliau tidak memiliki rangkap jabatan per 31 Desember 2024  
She did not serve any concurrent positions as of December 31, 2024

### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.  
He does not have any affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors members, and main shareholders.



# Perubahan Anggota Manajemen setelah Tahun Buku 2024

Management Changes after Fiscal Year 2024

Perusahaan melaporkan tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris dan Direksi dari tanggal 1 Januari 2025 hingga diterbitkannya laporan keuangan audit tahun buku 31 Desember 2024.

The Company reports that there have been no changes in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors from January 1, 2025 to the date of publishing the audited financial report for the fiscal year ending December 31, 2024.

## Profil Pejabat Eksekutif

Executive Officers Profile

Hingga periode yang berakhir pada 31 Desember 2024, Perusahaan melaporkan bahwa tidak terdapat profil pejabat eksekutif atau satu *level* di bawah Direksi Perusahaan.

Through the period ending December 31, 2024, the Company has reported that there are no executive officer profiles or any level below the Board of Directors of the Company.

## Komposisi Pemegang Saham

Composition of Shareholders

### Komposisi Kepemilikan Saham

Struktur kepemilikan Perseroan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

### Share Ownership Composition

The Company's ownership structure for the period ending December 31, 2024 is as follows:

Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2024) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2024)				Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2024) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2024)			
Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Modal ditempatkan dan Ditempatkan Disetor Penuh Issued and Paid-Up Capital	Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Modal ditempatkan dan Ditempatkan Disetor Penuh Issued and Paid-Up Capital
PT Kingsford Holdings	772.112.420	80%	38.605.621.000	PT Kingsford Holdings	772.122.420	81,92%	38.606.121.000
PT Kalbe Farma Tbk	52.500.000	5,44%	2.625.000.000	PT Kalbe Farma Tbk	52.500.000	5,57%	2.625.000.000
Masyarakat (dengan kepemilikan kurang dari 5%) Public (Less than 5%)	140.488.480	14,56%	7.024.424.000	Masyarakat (dengan kepemilikan kurang dari 5%) Public (Less than 5%)	117.890.880	12,51%	5.894.544.000
Saham tresuri Trasury shares	7.103.600	-	355.180.000	Saham tresuri Trasury shares	29.691.200	-	1.484.560.000
<b>Total</b>	<b>972.204.500</b>	<b>100,00%</b>	<b>48.610.225.000</b>	<b>Total</b>	<b>972.204.500</b>	<b>100,00%</b>	<b>48.610.225.000</b>

### Komposisi Kepemilikan Saham Dengan Kepemilikan 5% Atau Lebih

Struktur kepemilikan saham Perusahaan dengan kepemilikan 5% atau lebih untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of shares	Percentase Kepemilikan Ownership Percentage	Modal Ditempatkan dan Ditempatkan Disetor Penuh Issued and Paid-Up Capital
PT Kingsford Holdings	772.122.420	81,92%	38.606.121.000
PT Kalbe Farma Tbk	52.500.000	5,57%	2.625.000.000

### Komposisi Kepemilikan Saham Oleh Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan tidak memiliki kepemilikan saham di PT Champion Pacific Indonesia Tbk per 31 Desember 2024.

### Komposisi Kepemilikan Saham Kurang Dari 5%

Kelompok pemegang saham Perusahaan kurang dari 5% pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of shares	Percentase Kepemilikan Ownership Percentage	Modal Ditempatkan dan Ditempatkan Disetor Penuh Issued and Paid-Up Capital
Masyarakat (dengan kepemilikan kurang dari 5%) Public (Less than 5%)	117.890.880	12,51%	5.894.544.000

### Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Klasifikasi Jenis Investor dan Kewarganegaraan

Sementara itu komposisi pemegang saham berdasarkan jenis investor baik individu atau institusi yang berasal dari dalam negeri maupun asing adalah sebagai berikut:

Kategori Pemegang Saham Shareholders Category	Jumlah Saham Number of Shares
Dalam Negeri Domestic	Total lokal KSEI KSEI local
	Total lokal AJK AJK local
	Sub Total
Asing Foreign	969.638.120
	Total asing KSEI KSEI foreign
	Total asing AJK AJK foreign
Sub Total	860.680
	2.566.380
<b>Total</b>	<b>972.204.500</b>

### Shareholders Composition with Ownership of 5% or more

The shareholders composition of the Company with ownership of 5% or more for the period ending December 31, 2024 is as follows:

### Share Ownership Composition by Members of the Board of Directors and Board of Commissioners

Members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company did not have share ownership in PT Champion Pacific Indonesia Tbk as of December 31, 2024.

### Shareholders Composition with Ownership of Less Than 5%

The group of shareholders of the Company less than 5% in 2024 are as follows:

### Share Ownership Composition Based on Classification of Investor Type and Nationality

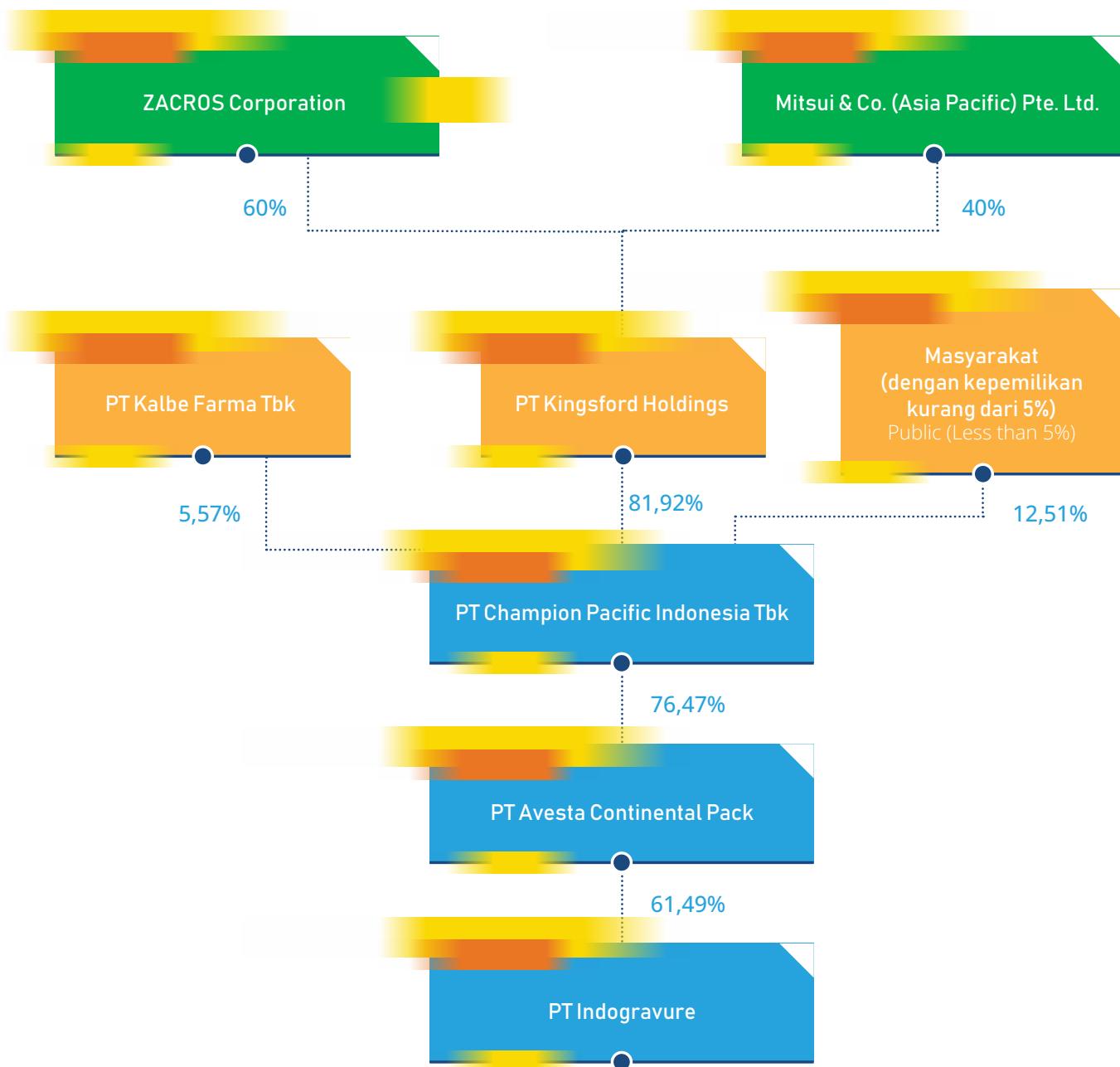
Meanwhile, the composition of shareholders based on the type of investor, either individual or institutional originating from within the country and abroad, is as follows:

# Struktur Grup dan Kelompok Usaha

## Group and Business Group Structure

Struktur grup dan kelompok usaha Perusahaan dijelaskan dalam bagan berikut ini:

The group and business group structure of the Company is described in the following chart:



Pemilik manfaat akhir Perusahaan per 31 Desember 2024 adalah Eishi Fuyama dan Tatsumichi Sato.

The beneficial owners of the Company as of December 31, 2024 are Eishi Fuyama and Tatsumichi Sato.

## Entitas Anak dan Entitas Asosiasi/Joint Venture (JV)

Subsidiaries and Associate Entities/ Joint Venture (JV)

Untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Perseroan memiliki 2 (dua) anak perusahaan sebagai berikut:

The Company has 2 (two) subsidiaries for the period ending December 31, 2024 as follows:

Nama Entitas Entity's Name	Bidang Usaha Business Activity	Kedudukan Domicile	Tahun Operasi Year of Operation	(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah   Expressed in millions of Rupiah)			
				Percentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership		Jumlah Aset (RpJuta) Total Assets (RpMillion)	
				2024	2023	2024	2023
PT Avesta Continental Pack	Kemasan Packaging	Bekasi	1976	76,47	76,47	962,13	885,87
PT Indogravure	Kemasan Packaging	Tangerang Selatan South Tangerang	1985	61,49	61,49	354,49	321,52

Perusahaan juga tidak memiliki perusahaan asosiasi dan/atau ventura per 31 Desember 2024.

The Company also does not have any associated and/or joint venture companies as of December 31, 2024.

## Kronologis Pencatatan Saham

### Share Listing Chronology

Perusahaan melakukan Penawaran Saham Perdana pada 29 Oktober 1990 dengan nama PT Igar Jaya Tbk (IGAR) untuk 3.500.000 lembar saham atau sebesar 40% dari modal yang ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Saham Perdana dengan harga penawaran Rp5.100 per lembar saham di Bursa Efek Indonesia.

The Company conducted Initial Public Offering (IPO) on October 29, 1990 under the name of PT Igar Jaya Tbk (IGAR) for 3,500,000 shares or equal to 40% of total issued and fully-paid capital after IPO with offering price of Rp5,100 per share in Indonesia Stock Exchange.

Penawaran Tender atas saham PT Champion Pacific Indonesia Tbk (d/h PT Kageo Igar Jaya Tbk) dilaksanakan pada Oktober 2010. Kepemilikan saham oleh entitas pengendali baru yakni PT Kingsford Holdings adalah sebesar 772.112.420 lembar saham atau mewakili 79,2% dari modal disetor. Mengingat kepemilikan saham PT Kingsford Holdings lebih kecil dari 80% (delapan puluh per seratus) dari modal disetor PT Champion Pacific Indonesia Tbk, dengan demikian tidak terdapat kewajiban bagi PT Kingsford Holdings untuk mengalihkan kembali saham PT Champion Pacific Indonesia Tbk kepada masyarakat sesuai dengan ketentuan yang tertera dalam Peraturan Bapepam-LK Nomor IX.H.I.5.

Tender Offering on the shares of PT Champion Pacific Indonesia Tbk (i.e. PT Kageo Igar Jaya Tbk) was conducted on October 2010. The share ownership of the new controlling shareholder, which is PT Kingsford Holdings, is amounted to 772,112,420 shares or equal to 79.42% of the paid-up capital. Considering the share ownership of PT Kingsford Holdings is smaller than 80% (eighty per hundred) of the capital paid-up by PT Champion Pacific Indonesia, PT Kingsford Holdings is not required to return the shares of PT Champion Pacific Indonesia to the public, as advised in the Bapepam-LK Regulation No. IX.H.I.5.

Pada 30 Juli 2013, modal ditempatkan dan disetor Perusahaan telah berubah dari Rp52.500.000.000 yang terdiri dari 1.050.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp50 per saham menjadi Rp48.610.225.000 yang terdiri dari 972.204.500 lembar saham dengan nilai nominal Rp50 per saham.

On July 30, 2013, the issued and fully-paid capital of the Company changed from Rp52,500,000,000 comprising of 1,050,000,000 shares with par value of Rp50 per share to Rp48,610,225,000 comprising of 972,204,500 shares with par value of Rp50 per share.



Perubahan pemegang saham pengendali perusahaan dilaksanakan pada November 2016 melalui Penawaran Tender atas saham PT Champion Pacific Indonesia Tbk (d/h PT Kageo Igar Jaya Tbk). Setelah dilaksanakan berdasarkan Peraturan No.IX.H.1 Lampiran Surat Keputusan Ketua Bapepam LK No. Kep-264/BL/2011, kepemilikan saham entitas pengendali baru yakni ZACROS Corporation dan Mitsui & Co. (Asia Pacific) Pte. Ltd. melalui PT Kingsford Holding adalah sebesar 772.112.420 lembar saham atau mewakili 79,42% dari modal disetor.

Ringkasan pencatatan saham Entitas yang diterbitkan sejak tanggal penawaran umum perdana saham sampai periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

In November 2016, the Company made changes to the Company's controlling shareholders through a Tender Offer for the shares of PT Champion Pacific Indonesia Tbk. Referring to the regulation No.IX.H.1 Attachment of Decree of Chairman of Bapepam and LK No. Kep-264/BL/2011. The share ownership of the indirect controlling shareholder, which is ZACROS Corporation and Mitsui & Co. (Asia Pacific) Pte. Ltd. through PT Kingsford Holdings, is amounted to 772,112,420 shares or equal to 79.42% of the paid-up capital.

A summary of the Company's share issuance history from the date of the initial public offering through the period ending December 31, 2024 is as follows:

Tanggal Date	Aktivitas Pencatatan Saham Entitas Listing Activities of the Company's Share	Total Saham Number of
<b>Penawaran Saham Umum Perdana   Initial Public Offering</b>		
29 Oktober 1990 October 29, 1990	Bursa Efek Jakarta Jakarta Stock Exchange	
5 November 1990 November 5, 1990	Bursa Efek Surabaya Surabaya Stock Exchange	3.500.000
<b>Pencatatan Saham Tambahan Perusahaan   Additional Listing of the Company's Shares of Stock</b>		
19 Mei 1992 May 19, 1992	Bursa Efek Jakarta Jakarta Stock Exchange	5.250.000
21 September 1992 September 21, 1992	Bursa Efek Surabaya Surabaya Stock Exchange	
<b>Pembagian Dividen Saham   Stock Dividend</b>		
24 Agustus 1993 August 24, 1993	Bursa Efek Jakarta Jakarta Stock Exchange	
23 Agustus 1993 August 23, 1993	Bursa Efek Surabaya Surabaya Stock Exchange	1.750.000
<b>Pembagian Saham Bonus   Stock Bonus</b>		
1 Desember 1993 December 1, 1993	Bursa Efek Jakarta Jakarta Stock Exchange	7.000.000
24 November 1993 November 24, 1993	Bursa Efek Surabaya Surabaya Stock Exchange	
<b>Penawaran Umum Terbatas   Limited Public Offering</b>		
12 Juli 1995 July 12, 1995	Bursa Efek Jakarta Jakarta Stock Exchange	35.000.000
7 Juli 1995 July 7, 1995	Bursa Efek Surabaya Surabaya Stock Exchange	
16 Agustus 1999 August 16, 1999	Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp1.000 per Saham menjadi Rp50 per Saham Stock Split from par value of Rp1,000 to Rp50 per Share	1.050.000.000
30 Juli 2013 July 30, 2013	Pengurangan Modal Ditempatkan dan Disetor Perusahaan melalui Penarikan Kembali Decrease in Issued and paid-in Capital of the Company through Shares Retirement	77.795.500
27 Juli 2023 - 26 Oktober 2023 July 27, 2023 - October 26, 2023	Pembelian Kembali Saham Shares Buyback	6.872.600
15 Desember 2023 - 14 Juni 2025 December 15, 2023 - June 14, 2025	Buyback Saham periode 2: Januari - Desember 2024 The second stock buyback period is from January to December 2024	22.838.600

## Kronologis Penerbitan dan Pencatatan Efek Lainnya

### Chronology of Other Securities Issuance and Listing

Perusahaan tidak menyajikan informasi tentang nama efek lainnya, tahun penerbitan efek lainnya, tingkat bunga/imbalan efek lainnya, tanggal jatuh tempo efek lainnya, nilai penawaran efek lainnya, nama bursa dimana efek lainnya dicatatkan, dan peringkat efek karena Perusahaan tidak menerbitkan efek lainnya hingga periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

The Company has not provided information regarding the names of the other securities, the year of issuance of the other securities, the interest rate/yield of the other securities, the maturity date of the other securities, the offering price of the other securities, the name of the exchange on which the other securities are listed, and the rating of the securities because the Company has not issued any other securities through the period ending December 31, 2024.

## Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal

### Capital Market Supporting Institutions and Professions

Perseroan dalam menjalankan aktivitas usaha yang terkait dengan industri pasar modal di sepanjang tahun 2024 didukung oleh lembaga dan profesi penunjang pasar modal sebagai berikut:

In conducting business activities related to capital markets throughout 2024, the Company is supported by the following capital markets institutions and professionals:

Jenis Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal Types of Capital Market Supporting Institutions and Professionals	Nama & Alamat Name & Address	Jenis dan Bentuk Jasa Type and Form of Services	Biaya Fee (Rp)	Periode Penugasan Assignment Period
Kantor Akuntan Publik The Audit Firm	Purwantono, Sungkoro & Surja (EY) Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53 Jakarta 12190 Tel: (+6221) 5289 5000 Fax: (+6221) 5289 4100 Website: ey.com/id	Mengaudit Laporan Keuangan Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2023. Audited the Company's and Subsidiaries' Financial Statements for year ended 31, December 2023.	Rp1.155 juta Rp1,155 million	2024
Biro Administrasi Efek Securities Administration Offices	PT Adimitra Jasa Korpora Kirana Boutique Office Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5 Kelapa Gading, Jakarta Utara, 14250 Tel: (+6221) 2974 5222 Fax: (+6221) 2928 9961	Administrasi saham Perusahaan atas data pemegang saham bulanan dan <i>recording date</i> . To manage recording Company's shares which is related to monthly shareholders data and recording date.	Rp236,43 juta Rp236.43 million	2024
Notaris Notary	Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. Komp. Ketapang Indah Blok B-2 No. 4-5 Jl. K.H. Zainul Arifin No. 2, Jakarta 11140 Tel: (+6221) 630 1551 Fax: (+6221) 633 7851	Pembuatan Akta Rapat Umum Pemegang Saham 2023. The preparation of the Deed of the 2023 General Meeting of Shareholders.	Rp101,92 juta Rp101.92 million	2024

# Sumber Daya Manusia

## Human Resources

### Komitmen Perusahaan

Kualitas dan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) adalah salah satu faktor penting yang berperan dalam mendorong pertumbuhan berkelanjutan Perusahaan. Terkait dengan hal tersebut, Perusahaan menyadari perlunya sebuah hubungan kerja yang bermanfaat antara Perusahaan dan karyawan sehingga mampu menghasilkan timbal balik yang positif untuk kemajuan bersama.

Untuk mencapai hal tersebut, Perusahaan menerapkan sistem kerja, kebijakan, dan peraturan yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Perusahaan senantiasa memenuhi hak-hak ketenagakerjaan karyawan disamping tidak mempekerjakan tenaga kerja paksa dan tenaga kerja di bawah umur.

### Pengelolaan SDM

Perusahaan menerapkan proses rekrutmen yang selektif dan transparan untuk mendapatkan talenta yang unggul dan kompetitif. Selain itu, dalam rangka meningkatkan kualitas SDM, Perusahaan menerapkan pola manajemen yang objektif dan terstruktur sehingga mampu menghasilkan kebijakan-kebijakan yang adil bagi setiap individu.

Disamping itu, penegakan sanksi bagi karyawan yang melakukan pelanggaran sesuai peraturan yang berlaku dilakukan oleh Perusahaan. Di sisi lain, Perusahaan juga menerapkan sistem penghargaan dan promosi karir bagi karyawan yang berprestasi sebagai sebuah bentuk keseimbangan hubungan ketenagakerjaan.

Selanjutnya, dalam rangka penilaian kinerja karyawan, Perusahaan menggunakan metode *Key Performance Indicators* (KPI) untuk mengukur kinerja setiap individu. Kriteria KPI ini secara periodik disesuaikan dengan perkembangan usaha Perusahaan dan tolok ukur yang relevan. Perusahaan melakukan penilaian kinerja sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam setahun yang digunakan sebagai pertimbangan Perusahaan dalam menentukan jenjang karir karyawan yang bersangkutan.

### Komposisi Karyawan

Perusahaan melaporkan jumlah karyawan sebanyak 773 orang untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024. Pada tahun 2023, jumlah karyawan Perusahaan mencapai 828 orang. Perincian atas komposisi karyawan selama 2 (dua) tahun terakhir berdasarkan *level* jabatan, usia, pendidikan, status kepegawaian dan *gender* adalah sebagai berikut:

### Commitment to the Company

Human Resources (HR) quality and competence is one of the important factors that play a role in the company's sustainable growth. In this regard, the Company recognizes the need for a beneficial working relationship between the Company and its employees. In this way, positive feedback can be generated for mutual progress.

To achieve this, the Company implements work systems, policies and regulations that comply with applicable laws. In addition, the Company always respects the labor rights of its employees. The Company also does not use forced labor or underage labor.

### Human Resources Management

The Company adopts a selective and transparent recruitment process to obtain superior and competitive talent. In addition, to improve the quality of human resources, the Company implements an objective and structured management pattern. This enables it to create policies that are fair to each individual.

In addition, the company is in charge of the enforcement of sanctions for employees who are in violation of applicable regulations. On the other hand, the Company also implements a system of rewarding and promoting the careers of employees who perform outstandingly, as a form of balanced labor relations.

In addition, the Company uses the Key Performance Indicators (KPI) method to evaluate employee performance. These KPI criteria are periodically adjusted to reflect the Company's business development and relevant benchmarks. The Company conducts performance reviews at least 1 (one) time per year, which are used by the Company as a consideration in determining the career path of the employee concerned.

### Employee Composition

The Company reported a total of 773 employees for the period ending December 31, 2024. In 2023, the total number of employees of the Company reached 828 persons. Details regarding the composition of employees for the past 2 (two) years based on job level, age, education, working status and gender are as follows:

### Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Jabatan Total Employees Based on Position Level

	2024	2023
Direktur   Director	9	7
<i>General Manager</i>	4	5
Manager	16	17
Assistant Manager	14	16
Supervisor	57	54
Assistant Supervisor	39	41
Foreman	99	103
Operator   Staff	535	585
<b>Jumlah   Total</b>	<b>773</b>	828

### Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan Total Employees Based on Education Level

	2024	2023
S2   Master Degree	5	5
S1   Bachelor Degree	113	99
Diploma   Diplomas	60	66
SMA   High school and equivalent	547	598
SMP   Junior High School	25	31
SD   Primary School	23	29
<b>Jumlah   Total</b>	<b>773</b>	828

### Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Usia Total Employees Based on Age Level

	2024	2023
18-25 tahun   years old	55	73
26-35 tahun   years old	297	311
36-45 tahun   years old	245	249
46-55 tahun   years old	149	155
>55 tahun   years old	27	40
<b>Jumlah   Total</b>	<b>773</b>	828

### Jumlah Karyawan berdasarkan Status Kepegawaian Total Employees Based on Employment Status

	2024	2023
Karyawan Tetap   Permanent Employee	528	546
Karyawan Kontrak   Contractual Employee	245	282
<b>Jumlah   Total</b>	<b>773</b>	828



### Jumlah Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin Total Employees Based on Gender

	2024	2023
Pria   Male	703	762
Wanita   Female	70	66
<b>Jumlah   Total</b>	<b>773</b>	<b>828</b>

## Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

### Competency Training and Development

Karyawan memiliki akses untuk mengikuti berbagai pelatihan dan sarana pengembangan kompetensi dengan mempertimbangkan latar belakang kompetensi, *level* jabatan, serta kebutuhan Perusahaan. Perusahaan menyediakan pelatihan terkait dengan *soft* dan *hard skill*, mencakup keahlian manajerial, teknikal dan pengembangan kepemimpinan. Perusahaan melaporkan bahwa total biaya pelatihan yang direalisasikan mencapai Rp620,86 juta pada tahun 2024 dibandingkan sebesar Rp1.058,32 juta pada tahun sebelumnya.

Jenis pelatihan dan pengembangan yang diikuti karyawan secara konsolidasi selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Employees have access to various training and skills development opportunities that take into account their skill background, position level and the needs of the company. The Company provides training related to soft and hard skills. These include managerial, technical and leadership development skills. The Company reported that the total realized training costs reached Rp 620.86 million in 2024. This compares to Rp1,058.32 million in the previous year.

The types of training and development in which employees participated on a consolidated basis in 2024 were as follows:

No.	Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	Nama Pelatihan Training Name	Pelatih Trainers	Jumlah Peserta Total Participants
<b>PT Avesta Continental Pack (ACP)</b>				
1	15-19 Jan 2024	<i>Calibration All Package</i>	Sentral Sistem	1
2	22, 25, 29 Jan 2024 6, 15, 16, 19, 22, 26, 29 Feb 2024 5, 15, 18 Mar 2024 18, 25 Apr 2024 7, 14, 17, 20, 27, 31 May 2024 7 Jun 2024 14 Jun 2024	<i>PHP Progammung (Bachend Developer Costum)</i>	Dumet School	1
3	19 Feb - 2 Mar 2024	Ahli K3 Umum General OHS Expert	Rojo Safety	1
4	21 Feb 24	LPPOM MUI SJPH (Update Halal Regulation, Refreshment of SJPH & Awareness of Hygiene Testing)	LPPOM MUI	15
5	27 Mar 2024	<i>Interviewing Skill BEI Method</i>	PROFESIONAL MARKETING	2
6	6-8 May 2024	Pemadam Kebakaran Kelas D Class D Firefighter	Rojo Safety	2

No.	Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	Nama Pelatihan Training Name	Pelatih Trainers	Jumlah Peserta Total Participants
7	14-18 May 2024	Operator Pesawat Tenaga Produksi Kelas 1 Mesin Perkakas, Mesin Produksi Class 1 Production Power Aircraft Operator Machine Tools, Production Machines	Rojo Safety	4
8	20-22 May 2024	Petugas P3K First Aid Officer	Rojo Safety	2
9	22 May 2024	Safety Riding	Sompo Insurance	23
10	17, 31 May 2024	Refresh SIK Laminasi (Radiasi) Refresh SIK Lamination (Radiation)	Internal / Fathur	9
11	5-7 Jun 2024	Pemadam Kebakaran Kelas D Class D Firefighter	Rojo Safety	2
12	6-7 Jun 2024	Pelatihan Penanggung Jawab Teknis PKRT PKRT Technical Responsible Person Training	PEKERTI	1
13	19-21 Jun 2024	Hoist Crane	Rojo Safety	4
14	19-21 Jun 2024	K3 Forklift	Rojo Safety	1
15	25-27 Jun 2024	Kompetensi Penyelia Halal berbasis SKKNI & Penerapan SPJH Halal Supervisor Competence based on SKKNI & SPJH Implementation	Indonesia Halal Training & Education Center	1
16	8 Jul 2024	Leadership "Leader a Making Maker"	ACT Consulting (ESQ Group)	36
17	9-11 Jul 2024	Scissor Lift	Inti Pertama Indonesia	1
18	24 Juli 2024	Training APAR	Sompo Insurance	30
19	5 Aug 2024	Sistem Mutu ISO 9001:2015 <i>Quality Management System</i>	Sigma Bina Solusi	18
20	6 Aug 2024	Sistem Mutu ISO 15378:2017 <i>Primary Packaging Materials with Reference GMP</i>	Sigma Bina Solusi	31
21	12 Aug 2024	Seminar Compliance Compliance Seminar	Manajemen Konsultan Indonesia	387
22	9 Aug 2024	Refresh SIK Laminasi (Radiasi) *lanjutan Mei 2024	Internal / Fathur	4
23	13 - 15 Aug 2024	Hoist Crane	Rojo Safety	6
24	13 - 15 Aug 2024	K3 Forklift	Rojo Safety	1
25	26 - 30 Aug 2024	Operator Pesawat Tenaga Produksi Kelas 1 (Mesin Produksi) Class 1 Production Power Aircraft Operator (Production Machine)	Rojo Safety	4
26	2-10 & 14 Sep 2024	Teknisi PTP PTP Technician	Upaya Reksa Patra	1
27	9 - 12 Sep 2024	Pengelolaan dan Operasional Limbah Waste Management and Operations	Rojo Safety	1
28	18 Sep - 01 Oct 2024	Ahli K3 Kimia Chemical OHS Expert	Synergi Solusi Indonesia	1
29	18 Sep 2024	Seminar Compliance Compliance Seminar	A. Rizqi Prasetyo	9
30	15-17 Oct 2024	Hoist Crane	Rojo Safety	4
31	18 Oct 2024	Strategi Efektif Mengelola Piutang Penjualan Effective Strategy for Managing Sales Receivables	PROFESIONAL MARKETING	16
32	22-23 Oct 2024	PELATIHAN AKTUARIA ACTUARIAL TRAINING	Steven & Mourits	1
33	25-26 Oct 2024	Simulasi Pencegahan dan Penanggulangan Bahaya Kebakaran Fire Hazard Prevention and Mitigation Simulation	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Bekasi	46
34	28-30 Oct 2024	Pemadam Kebakaran Kelas D Class D Firefighter	Rojo Safety	4



No.	Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	Nama Pelatihan Training Name	Pelatih Trainers	Jumlah Peserta Total Participants
35	12-14 Nov 2024	Petugas P3K First Aid Officer	Rojo Safety	3
36	18-23 Nov 2024	Petugas K3 Kimia Chemical OHS Officer	Synergi Solusi Indonesia	1
37	18 Nov 24	Sosialisasi IVA dan Sadanis IVA and Sadanis Socialization	Puskesmas Kota Baru	38
38	21 Nov 24	<i>Public Speaking</i>	Sarel Sentra Inspira	19
39	25 Nov 24	Pemeriksaan Kesehatan (TB, BB, Gula Sewaktu, TB Paru, Sifilis, Iva dan Sadanis) Health Examination (TB, BB, Random Sugar, Pulmonary TB, Syphilis, Iva and Sadanis)	Puskesmas Kota Baru	143
40	02-21 Dec 2024	Ahli K3 Listrik Electrical OHS Expert	Synergi Solusi Indonesia	1
41	09-14 Dec 2024	Pemadam Kebakaran Kelas D Class D Firefighter	Rojo Safety	5
42	16-19 & 23 Dec 2024	Operator Pesawat Tenaga Produksi Kelas 1 (Mesin Produksi) Production Power Aircraft Operator Class 1 (Production Machinery)	Trustco Consulting	2
43	20 Dec 2024	<i>Agreement Basic Knowledge</i>	Mitsui	27
44	27 Dec 2024	Standar & Pemeriksaan Kualitas <i>Business Development</i> Zacros (BDZ) Business Development Zacros (BDZ) Quality Standards & Inspection	Leoni dan Putri	16



No.	Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	Nama Pelatihan Training Name	Pelatih Trainers	Jumlah Peserta Total Participants
<b>PT Indogravure (IGV)</b>				
1	29,30, 31 Jan, 1 Feb 2024	P3K sertifikasi Kemnaker First Aid for Ministry of Manpower certification	Team Kemnaker Balai Besar K3	1
2	6 Feb 2024	Seminar <i>Compliance</i> (susulan) Compliance Seminar (follow-up)	Bp. Wibisono & Bp. Josep	14
3	Feb - Mar 2024	<i>Beckend developer custom PHP, laravel dan crystal report</i>	Dumet School	2
4	4 Mar 2024	P3K First Aid	Team P2K3 - P3K IGV (Ria L, Sucipto, Suheri W.)	17
5	4 - 9 Mar 2024	Damkar kelas C sertifikasi Class C Firefighter certification	Synergi Solusi Consultan & <i>Training</i>	2
6	12 Mar 2024	<i>Colour matching</i>	Bp. Berlian (Toyo Ink)	7
7	19 Mar 2024	<i>Refreshment orlansoft PPC</i>	Team IT IGV (Widayanto, Reza F. )	4
8	29 Mar 2024	<i>Refreshment orlansoft produksi</i>	Team IT IGV (Widayanto)	3
9	1 Apr 2024	<i>Refreshment orlansoft produksi</i>	Team IT IGV (Widayanto)	4
10	22-23 Apr 2024	Penanggungjawab Operasional Pengendalian Pencemaran Air (POPAL) Penanggungjawab Pengendalian Pencemaran Air (PPPA) Person in Charge of Water Pollution Control Operations (POPAL)	Synergi Solusi Consultan & <i>Training</i>	2
11	23,24,25 Apr 2024	<i>Training Kompetensi Penyelia Halal berbasis SKKNI &amp; Penerapan SJPH + Bundling Uji Kompetensi</i> Halal Supervisor Competency Training based on SKKNI & SJPH Implementation + Competency Test Bundling	IHATEC, Indonesia	3
12	10 May 2024	<i>Training QCC step 1 dan step 2</i> QCC Training step 1 and step 2	Supervisor IGV (Qimutafin)	13
13	15, 16, 17 May 2024	Kalibrasi Suhu Massa dan tekanan Temperature Mass and Pressure Calibration	Proxsis <i>Training</i> & Consultant	2
14	29 May 2024	<i>Training Orlansoft</i>	Team IT IGV (Widayanto, Reza F. )	6
15	30 - 31 May 2024	<i>Training ISO 15378 &amp; Internal Auditor</i>	Arrowhead Consultan (Ibu Hana)	5
16	27 Jun 2024	<i>Training GMP &amp; Personal Hygiene (batch 1)</i>	Yayang S	27
17	27 Jun 2024	<i>Training GMP &amp; Personal Hygiene (batch 2)</i>	Yayang S	24
18	27 Jun 2024	<i>Training GMP &amp; Personal Hygiene (batch 3)</i>	Yayang S	25
19	6 Jul 2024	<i>Training GMP &amp; Personal Hygiene (batch 4)</i>	Yayang S	14
20	28 Jun 2024	<i>Refreshment Training 5R, Conim, K3 (batch 1)</i>	Yayang S., Dinda F., Alam R.	38
21	28 Jun 2024	<i>Refreshment Training 5R, Conim, K3 (batch 2)</i>	Yayang S., Dinda F., Alam R.	34
22	28 Jun 2024	<i>Refreshment Training 5R, Conim, K3 (batch 3)</i>	Yayang S., Dinda F., Alam R.	32
23	22 Jul 2024	<i>Refreshment Training SJPH (halal) &amp; Pest Control (batch 1)</i>	Yayang S., Dinda F., Diki DP, Rentokil	50



No.	Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	Nama Pelatihan Training Name	Pelatih Trainers	Jumlah Peserta Total Participants
24	29 Jul 2024	<i>Refreshment Training SJPB (halal) &amp; Pest Control (batch 1)</i>	Yayang S., Dinda F., Diki DP, Rentokil	50
25	5 Aug 2024	Seminar <i>Compliance</i> Compliance Seminar	Darmawan Jaya	310
26	19 Aug 2024	<i>Personal Growth</i> (Karyawan baru) Personal Growth (New Employees)	Dian Candra D.	20
27	23 Sep 2024	<i>Effective Time Management &amp; Public Speaking for ASPV</i>	Dian Candra D	13
28	23 - 27 Sep 2024	<i>Lead Auditor ISO 9001:2015 Training Course</i>	Proxis	1
29	14 Oct 2024	<i>Effective Time Management for foreman (batch 1)</i>	Dian Candra D	16
30	18 Oct 2024	Seminar <i>Marketing</i> (Piutang)	Herman Joseph	11
31	21 Oct 2024	<i>Effective Time Management for foreman (batch 2)</i>	Dian Candra D	15
32	22 - 23 Oct 2024	Seminar Aktuaria Actuarial Seminar	Steven & Mourits	1
33	28 Oct 2024	<i>Effective Time Management for foreman (batch 3)</i>	Dian Candra D	13
34	20 Nov 2024	<i>Fire protection</i> (APAR)	Engineering & vendor	25
35	2 Dec 2024	<i>Time management for staff/ opt (batch 1)</i>	Dian Candra D	18
36	9 Dec 2024	<i>Time management for staff/ opt (batch 2)</i>	Dian Candra D	21
37	16 Dec 2024	<i>Time management for staff/ opt (batch 3)</i>	Dian Candra D	18
38	17 Dec 2024	<i>Agreement Training</i>	Mitsui Indonesia	24

## Alamat Kantor Operasional dan Entitas Anak

Address of Operational Offices and Subsidiaries

No.	Keterangan Description	Alamat Address
1	Kantor Pusat Head Office	Jl. Raya Bekasi Km 28,5 Kota Baru Bekasi Barat 17133 <i>Phone</i> : (6221) 884 0040
2	Entitas Anak Subsidiary	PT Avesta Continental Pack (ACP) Jl. Raya Bekasi Km 28,5 Kota Baru Bekasi Barat 17133 <i>Phone</i> : (6221) 884 1088
3	Entitas Anak Subsidiary	PT Indogravure (IGV) Jl. Pahlawan No. 8, Rempoa, Tangerang, Banten 15412 <i>Phone</i> : (6221) 744 4888

# Informasi pada Situs Web Perusahaan

## Information on the Company Website

Perusahaan memiliki situs *website* yang memudahkan seluruh pemangku kepentingan untuk mengakses informasi tentang Perusahaan dan entitas anaknya sebagai bentuk kepatuhan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik. Halaman utama *website* Perusahaan terdiri dari:

- Beranda yang menjelaskan informasi ringkas tentang Perusahaan.
- Tentang Kami menyajikan informasi terkait Sejarah Perusahaan, visi aksi, perjalanan Perusahaan, struktur organisasi, dan sertifikat & penghargaan.
- Tata Kelola Perusahaan memberikan informasi tentang Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, dan Komite Remunerasi Perusahaan.
- Perusahaan afiliasi menggambarkan aktivitas Perusahaan disamping entitas anak yakni PT Avesta Continental Pack dan PT Indogravure.
- Investor menyediakan informasi berbagai laporan dan pembaharuan serta kontak hukum. Laporan yang dimaksud terdiri dari Laporan Tahunan dan Keberlanjutan, laporan keuangan, dan beragam informasi bagi investor untuk mendukung keterbukaan informasi.
- Hubungi Kami menyediakan akses untuk menghubungi Perusahaan.

Beragam informasi di atas disajikan dalam dwibahasa yakni Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

The Company has a website that facilitates access to information about the Company and its subsidiary entities for all stakeholders, as a form of compliance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 8/POJK.04/2015 on websites of issuers or public companies. The main page of the Company's website consists of:

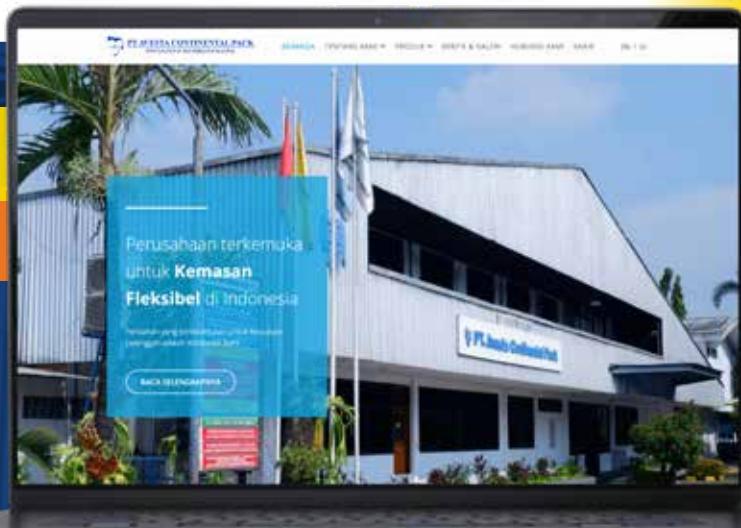
- Home, which provides brief information about the Company.
- About Us presents information related to the Company's history, vision of action, journey, organizational structure, and certificates and awards.
- Corporate Governance provides information about the Company's Board of Commissioners, Directors, Audit Committee and Compensation Committee.
- Affiliated Companies describe the company's activities in addition to its subsidiaries, namely PT Avesta Continental Pack and PT Indogravure.
- Investors are provided with information on various reports and updates and legal contacts. The reports in question consist of annual and sustainability reports, financial reports and various information for investors to support information disclosure.
- Contact Us provides access to contact the company.

The above information is bilingual Indonesian and English.

Berikut ini adalah tampilan *website* dari Perusahaan dan kedua entitas anaknya.

Below is a representation of the website of the Company and its two subsidiaries.



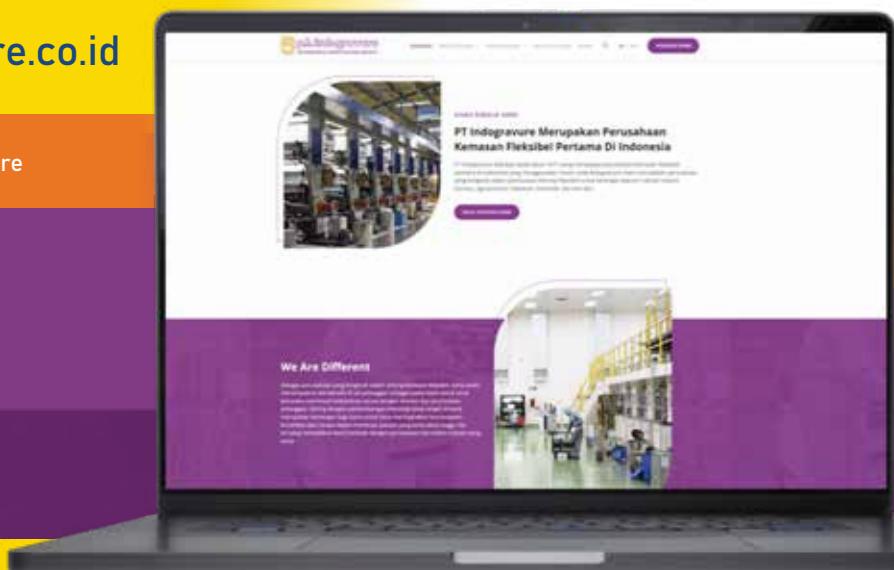


[www.avesta.co.id](http://www.avesta.co.id)

PT Avesta Continental Pack

[www.indogravure.co.id](http://www.indogravure.co.id)

PT Indogravure





# 04

## Analisa dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis







# Tinjauan Perekonomian

## Economic Overview

### Tinjauan Perekonomian Dunia

Pada tahun 2024 perekonomian global dihadapkan pada situasi yang berubah cepat dengan ketidakpastian tinggi. Konflik geopolitik antara Rusia dan Ukraina masih berlanjut dengan tensi yang tinggi diperburuk dengan peningkatan ketegangan geopolitik di kawasan Timur Tengah akibat serangan Israel ke Palestina. Dalam perkembangan berikutnya, di kuartal terakhir 2024, terpilihnya kembali Trump sebagai Presiden Amerika Serikat (AS) yang mengedepankan kebijakan *America First* menyebabkan perubahan besar pada lanskap geopolitik dan ekonomi dunia saat ini dan di tahun mendatang.

Kepemimpinan Trump mendatang di AS diproyeksikan menerapkan kebijakan tarif impor yang lebih tinggi khususnya terhadap negara-negara yang mengalami surplus perdagangan besar dengan AS. Selain itu, perkiraan kebijakan Trump lainnya adalah restriksi migran sehingga berdampak pada pasar tenaga kerja yang ketat di AS dan kebijakan pemotongan pajak sehingga diharapkan meningkatkan permintaan domestik. Namun demikian, kebijakan-kebijakan tersebut dikawatirkan menaikkan inflasi dan defisit fiskal sehingga membuat imbal hasil obligasi AS meningkat seiring dengan penerbitan obligasi AS meningkat.

Akibatnya, terjadi ketidakpastian pasar keuangan global pada kuartal terakhir 2024 yang ditunjukkan dengan pelemahan berbagai mata uang dunia terhadap Dollar AS. Selain itu, ekonomi dunia juga menghadapi risiko fragmentasi perdagangan dan investasi yang semakin meningkat sehingga diproyeksikan memperlambat pertumbuhan ekonomi global.

Perlambatan ekonomi dunia tersebut diperkirakan menjadi 3,2% pada tahun 2024 dibandingkan pertumbuhan dunia sebesar 3,3% pada tahun sebelumnya. Hal ini dipengaruhi oleh perlambatan pertumbuhan ekonomi negara-negara berkembang menjadi 4,2% pada tahun 2024 atau lebih rendah dibandingkan sebesar 4,4% pada tahun 2023. Sebaliknya, ekonomi negara-negara maju mampu tumbuh lebih tinggi menjadi 1,8% pada tahun 2024 dari sebesar 1,7% pada tahun sebelumnya.

### Tinjauan Perekonomian Indonesia

Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia tumbuh lebih terbatas menjadi 5,03% yoy pada tahun 2024 dibandingkan sebesar 5,05% yoy pada tahun sebelumnya sejalan dengan perlambatan pertumbuhan ekonomi global. Pengeluaran konsumsi rumah tangga (PKRT) akhirnya mampu tumbuh lebih kuat sebesar 4,94% yoy dibandingkan sebesar 4,82% yoy pada tahun sebelumnya. Hal ini terutama dipengaruhi oleh perbaikan pertumbuhan

### World Economic Review

In 2024, the global economy is faced with a rapidly changing situation with a high degree of uncertainty. The geopolitical conflict between Russia and Ukraine continues with high tensions, exacerbated by the increase in geopolitical tensions in the Middle East due to Israel's attack on Palestine. Subsequently, in the last quarter of 2024, the current and future geopolitical and economic landscape of the world has changed significantly with the re-election of Trump as President of the United States (US), prioritizing an "America First" policy.

It is predicted that Trump will implement a policy of higher import tariffs, especially against countries with large trade surpluses with the US, under his future leadership in the US. Other expected Trump policies include restricting immigration, which will impact the tight US labor market, and tax cuts, which are expected to increase domestic demand. However, there are concerns that these policies will lead to higher inflation and budget deficits, which in turn will lead to higher US bond yields due to an increase in US bond issuance.

As a result, there is uncertainty in the global financial market in the last quarter of 2024. This is evidenced by the weakening of various world currencies against the US dollar. Global economic growth is also projected to slow as the global economy faces the risk of increasing trade and investment fragmentation.

Global economic growth is projected to slow to 3.2% in 2024. This compares with global growth of 3.3% in the previous year. This is driven by developing economies slowing to 4.2% in 2024 from 4.4% in 2023. In contrast, developed economies can grow higher to 1.8% in 2024 from 1.7% last year.

### Indonesian Economic Review

In line with the slowdown in global economic growth, Indonesia's gross domestic product (GDP) grew more moderately at 5.03% yoy in 2024 compared to 5.05% yoy in the previous year. Private consumption expenditure (PKRT) was finally able to grow at a stronger pace of 4.94% yoy compared to 4.82% yoy in the previous year. This was mainly influenced by the improved PKRT growth of 4.92% yoy in 4Q2024 or the highest growth in 2024 and higher than 4.47%

PKRT sebesar 4,92% yoy pada kuartal IV 2024 atau tertinggi selama tahun 2024 dan lebih tinggi dibandingkan sebesar 4,47% yoy pada kuartal IV tahun 2023. PKRT memiliki kontribusi dominan terhadap Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia yang mencapai 52,68% pada tahun 2024.

Selanjutnya, faktor lain yang berkontribusi positif atas capaian pertumbuhan PDB Indonesia pada tahun 2024 adalah ekspor barang (EB). EB mampu mencatatkan kenaikan sebesar 5,78% yoy pada tahun 2024 dibandingkan kontraksi eksport sebesar 1,12% yoy pada periode yang sama tahun 2023. Capaian ini didukung oleh nilai ekspor Indonesia mampu tumbuh 2,29% yoy menjadi USD264,70 miliar pada tahun 2024. Kinerja ekspor yang lebih baik ini didukung oleh kenaikan eksport nonmigas sebesar 2,46% yoy menjadi USD248,83 miliar pada tahun 2024 berdasarkan data dari Badan Pusat Statistik (BPS).

Selanjutnya, meskipun tumbuh sebesar 3,97% yoy pada tahun 2024 atau lebih rendah dari sebesar 4,40% yoy pada tahun sebelumnya, investasi atau Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) turut berpengaruh terhadap pertumbuhan ekonomi Indonesia. Hal ini didukung dengan realisasi investasi yang berhasil meningkat sebesar 20,8% yoy menjadi Rp1.714,2 triliun pada tahun 2024 menurut data Kementerian Investasi/Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM).

## Tinjauan Industri Kemasan Fleksibel

### Flexible Packaging Industry Review

Perkembangan industri kemasan fleksibel sangat dipengaruhi oleh keberadaan industri farmasi di Indonesia. Hal ini tidak dapat dilepaskan dari peran industri kemasan fleksibel sebagai industri pendukung bagi industri farmasi khususnya dan industri pengolahan lainnya yang membutuhkan kemasan fleksibel.

Industri kimia, farmasi, dan obat tradisional mampu menunjukkan pertumbuhan signifikan pada tahun 2024 sebesar 5,86% yoy dibandingkan sebesar 0,11% yoy pada tahun sebelumnya. Pertumbuhan industri kimia, farmasi, dan obat tradisional ini juga lebih tinggi dibandingkan pertumbuhan ekonomi Indonesia sebesar 5,03% yoy pada tahun 2024.

yo<sup>y</sup> in 4Q2023. PKRT has a dominant contribution to Indonesia's gross domestic product (GDP), which reached 52.68% in 2024.

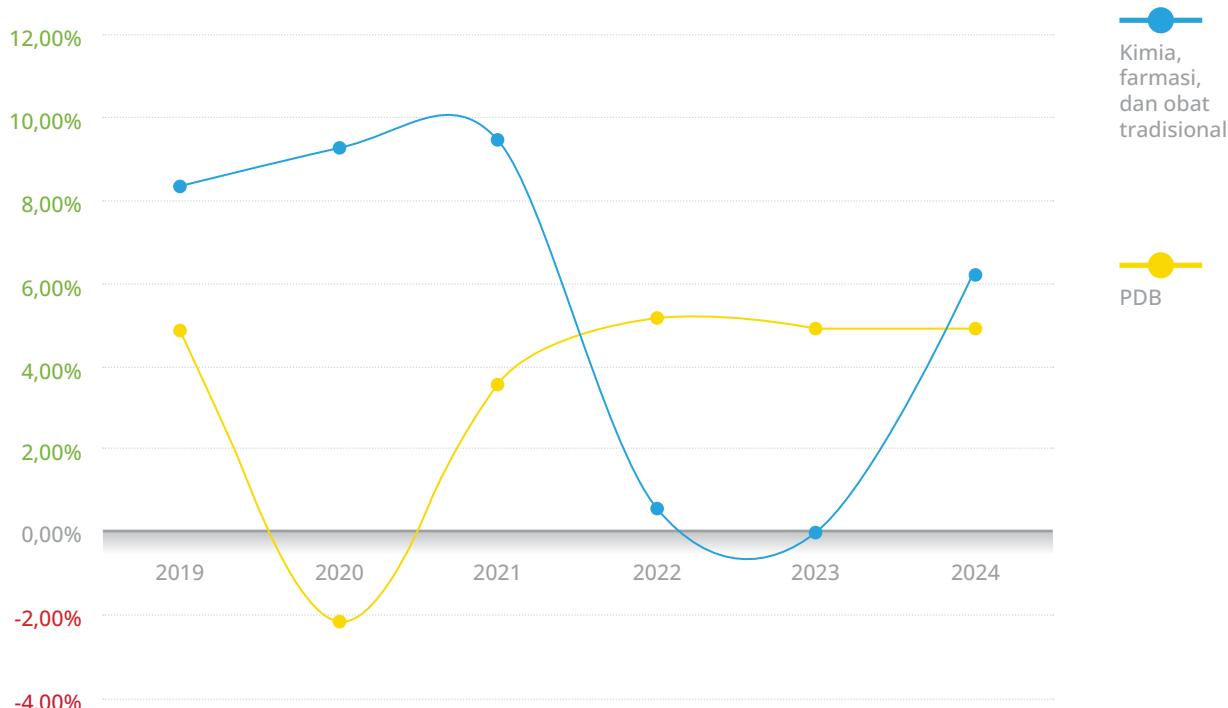
Furthermore, another factor contributing positively to Indonesia's GDP growth in 2024 is merchandise exports (EB). The EB was able to record an increase of 5.78% yoy in 2024, while the export value contracted by 1.12% yoy in the same period in 2023. This performance is supported by Indonesia's export value growing by 2.29% yoy to USD264.70 billion in 2024. This better export performance is supported by a 2.46% yoy increase in non-oil exports to USD248.83 billion in 2024, based on Central Statistics Agency (BPS) data.

In addition, investment or gross fixed capital formation (PMTB) also has an impact on Indonesia's economic growth despite a growth of 3.97% yoy in 2024 or lower than 4.40% yoy last year. This is supported by investment realization, which according to Ministry of Investment/Investment Coordinating Board (BKPM) data increased 20.8% yoy to IDR1,714.2 trillion in 2024.

The development of the flexible packaging industry is strongly influenced by the pharmaceutical industry's presence in Indonesia. This cannot be separated from the industry's role as a supporting industry for the pharmaceutical industry in particular and for other manufacturing industries that require flexible packaging.

The chemical, pharmaceutical, and botanical products industry was able to show a significant growth of 5.86% yoy in 2024, compared to a growth of 0.11% yoy in the previous year. This growth of the chemical, pharmaceutical, and traditional medicine industry was also higher than the growth of the Indonesian economy of 5.03% yoy in 2024.

## Pertumbuhan PDB dan Industri Kimia, Farmasi, dan Obat Tradisional GDP Growth and Manufacture of Chemicals and Pharmaceuticals; and Botanical Products



Sumber: BPS & BI , diolah | Source: BPS & BI, processed

Peningkatan industri ini didukung oleh keberadaan beberapa jenis perusahaan industri obat bahan alam di Indonesia, yaitu Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT), Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT), Industri Ekstrak Bahan Alam (IEBA) dan Industri Obat Tradisional (IOT). Menurut Kementerian Perindustrian, industri obat bahan alam ini mampu menghasilkan 19 ribu produk jamu, 99 produk obat herbal terstandar dan 33 produk fitofarmaka.

Terakhir, perkembangan industri farmasi juga tidak lepas dari dorongan pemerintah. Kementerian Kesehatan mengungkapkan 3 langkah konkret yang akan diambil oleh pemerintah untuk mengatasi persoalan obat yang masih menjadi tantangan besar bagi sistem kesehatan di Indonesia. Langkah pertama adalah memastikan ketersediaan obat. Belajar dari pandemi COVID-19, Indonesia mengalami kesulitan untuk mendapatkan obat dan alat kesehatan, terutama BMHP (Bahan Medis Habis Pakai). Hal ini menunjukkan lemahnya sistem ketahanan kefarmasian dan alat kesehatan Indonesia.

Dalam memastikan ketersediaan, pemerintah mendorong agar obat dan alat kesehatan dapat diproduksi di dalam negeri. Selain untuk memperkuat perekonomian, langkah tersebut juga untuk memperkuat sektor kesehatan dalam menghadapi pandemi selanjutnya.

The growth of the industry is supported by the existence of several types of natural medicine industry companies in Indonesia, namely traditional medicine microcompanies (UKOT), traditional medicine microcompanies (UMOT), natural extracts industry (IEBA) and traditional medicine industry (IOT). According to the Ministry of Industry, this natural medicine industry is capable of the production of 19 thousand herbal medicine products, 99 standardized herbal medicine products and 33 phytopharmaceutical products.

Finally, the development of the pharmaceutical industry is also inseparable from the support of the government. The Ministry of Health revealed 3 concrete steps that the government will take to overcome the problem of drugs, which is still a major challenge for the health system in Indonesia. The first step is to ensure the availability of medicines. Learning from the COVID-19 pandemic, Indonesia has difficulties in obtaining drugs and medical equipment, especially BMHP (medical consumable materials). This shows the weakness of Indonesia's drug and medical supplies resilience system.

To ensure availability, the government encourages domestic production of medicines and medical devices. In addition to strengthening the economy, this step is also intended to strengthen the health sector in the face of the next pandemic.

Kedua adalah akses obat inovatif. Selain ketersediaan, peningkatan akses terhadap obat inovatif juga menjadi salah satu prioritas pemerintah. Menkes menegaskan bahwa saat ini Indonesia telah menginisiasi *Health Technology Assessment (HTA)* Satu Pintu Satu Standar dan mengakomodir *stakeholder-led submission* yang memungkinkan para *stakeholder* untuk melakukan kajian HTA mandiri kemudian hasilnya diusulkan untuk dinilai lebih lanjut oleh Komite Penilaian Teknologi Kesehatan. Selain itu, pemerintah juga terus berupaya untuk efisiensi dan melakukan percepatan proses persetujuan uji klinik dan registrasi obat.

Ketiga, harga obat harus terjangkau. Menurut Kementerian Kesehatan, harga obat yang mahal menjadi penghalang utama bagi masyarakat untuk mendapatkan pengobatan yang tepat. Untuk mengatasinya, pemerintah akan membuat sistem yang lebih baik guna mengatasi persoalan ini.

The second is access to innovative medicines. In addition to availability, improving access to innovative medicines is also a priority for the government. The Minister of Health emphasized that Indonesia is currently implementing the one-stop, one-standard health technology assessment (HTA), and accommodating stakeholder-led submissions, which allow stakeholders to conduct independent HTA studies and then propose the results for further evaluation by the Health Technology Assessment Committee. In addition, the government continues to strive for efficiency and expedite the process of clinical trial approval and drug registration.

Third, the price of drugs needs to be affordable. High drug prices are a major obstacle for people to get the right treatment, according to the Ministry of Health. In order to overcome this, the government will set up a better system to deal with this problem.

## Posisi Perusahaan Dalam Industri

### The Company's Position in the Industry

Perusahaan tidak menyajikan informasi tentang pasar di laporan tahunan ini dengan mempertimbangkan tidak tersedianya data yang secara spesifik yang mengukur kapasitas industri kemasan fleksibel baik dalam hal produksi maupun penjualan secara nasional.

The Company does not present market information in this annual report as specific data measuring the capacity of the flexible packaging industry in terms of production and sales on a national level is not available.

## Kebijakan Strategis 2024

### 2024 Strategic Policies

Berprediksi pada Rencana Kerja Anggaran Perusahaan (RKAP) tahun 2024, Perusahaan telah menetapkan beberapa kebijakan strategis yang dijalankan selama tahun 2024 sebagai berikut:

- Menindaklanjuti tender baik Nasional maupun Lokal.
- Melanjutkan inovasi tahun sebelumnya dan membuat inovasi baru untuk memperluas pasar selain produk di segmen farmasi.

Based on the corporate working budget plan, RKAP, for the year 2024, the corporation has established several strategic policies, which were implemented in the year 2024 as follows:

- Following up on tenders both national and Local.
- Continuing the previous year's innovations and creating new innovation to expand the market other than products in the pharmaceutical segment.



# Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

## Operational Review by Business Segment

Direksi adalah pembuat keputusan operasional Grup. Direksi melakukan penelaahan terhadap pelaporan internal Perseroan untuk menilai kinerja dan mengalokasikan sumber daya. Direksi mengevaluasi bisnis dari sudut pandang imbal hasil dari modal yang diinvestasikan. Total aset dan beban dikelola secara tersentralisasi dan tidak dialokasikan. Oleh sebab itu, Grup menyimpulkan beroperasi dan mengelola bisnis dalam satu segmen tunggal yakni pemasokan kemasan fleksibel kepada para pelanggan.

Perusahaan menjalankan kegiatan usaha di sektor kemasan fleksibel industri farmasi dan nonfarmasi di Indonesia, melalui 2 (dua) entitas anaknya yaitu PT Avesta Continental Pack dan PT Indogravure. Perusahaan memperoleh pendapatan dari kontrak dengan pelanggan. Pelanggan ini selanjutnya dibagi menjadi kemasan industri farmasi dan kemasan non farmasi.

Komposisi pendapatan dari kedua segmen tersebut untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

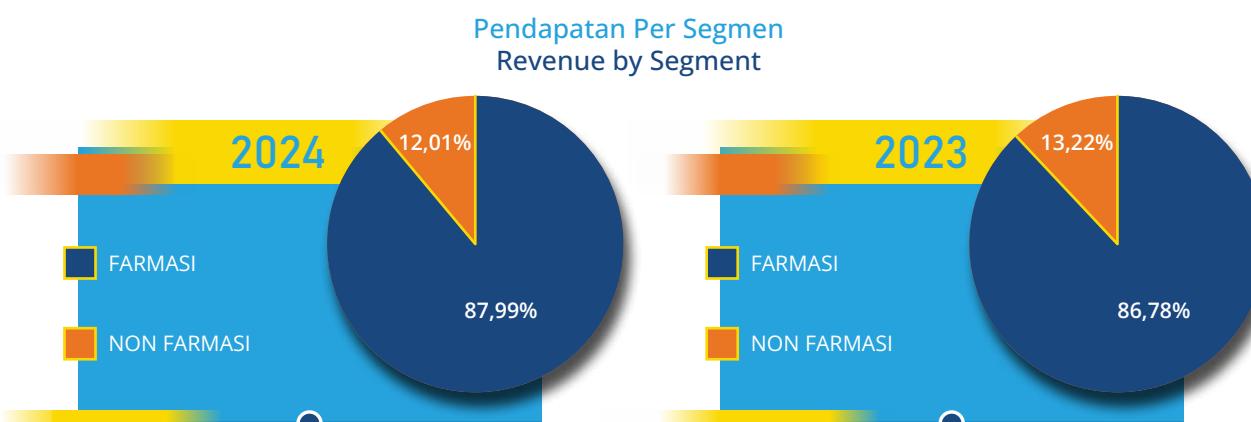
Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Farmasi	<b>764.747</b>	744.363	20.384	2,74%	Pharmaceutical
Non Farmasi	<b>104.388</b>	113.412	(9.024)	(7,96%)	Non-pharmaceutical
<b>Jumlah</b>	<b>869.135</b>	857.775	11.360	1,32%	Total

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

The Board of Directors comprises the decision-makers of the operations of the Group. The Board reviews the Group's internal reporting in order to assess performance and allocate resources. The Board reviews the business based on return of invested capital. Total assets and expenses are managed on a central basis and are not allocated into segments. Then, the Group concluded to operate and manage the business in a single segment which is supplying flexible packaging to customers.

The Company, through two (2) subsidiaries, PT Avesta Continental Pack and PT Indogravure, engages in the business of flexible packaging for the pharmaceutical and non-pharmaceutical industries in Indonesia. The Group generates revenues from contracts with customers. These customers are further segmented into pharmaceutical and non-pharmaceutical.

The revenue composition of the two segments in 2024 and 2023 is as follows:



Sumber: Perusahaan, diolah | Source: the Company, processed

# Aspek Pemasaran

## Marketing Aspect

Penyusunan strategi pemasaran dan implementasi strategi yang efektif mendukung pencapaian Perusahaan pada tahun 2024. Sebagai sebuah industri yang mendukung pertumbuhan industri farmasi dan non-farmasi, pertumbuhan industri kemasan fleksibel sangat dipengaruhi oleh kinerja kedua segmen bisnis tersebut. Kinerja industri farmasi yang membaik menjadi faktor utama perbaikan kinerja Perusahaan pada tahun 2024.

Tim pemasaran Perusahaan senantiasa memanfaatkan kemajuan teknologi sebagai kanal yang efisien untuk memperluas pangsa pasar dan jangkauan pelanggan. Selain itu, Perusahaan melakukan adaptasi dan inovasi terkait perubahan model bisnis. Selanjutnya, tim pemasaran mengedepankan *after sales service* yang mudah dan solutif sehingga pelanggan memperoleh pelayanan yang optimal serta berorientasi pada pendapatan strategi peningkatan penjualan Perusahaan pada tahun 2024.

Marketing strategy formulation and effective strategy execution support the company's 2024 performance. As an industry that supports the growth of the pharmaceutical industry and the non-pharmaceutical industry, the growth of the flexible packaging industry will be greatly influenced by the performance of both of these business segments. The primary driver of the Company's performance improvement in 2024 is the improving performance of the pharmaceutical industry.

The Company's marketing team continues to leverage technological advances as an efficient channel to expand market share and customer reach. In addition, the company adapts and innovates in relation to changes in the business model. In addition, the marketing team prioritizes simple and solution-oriented customer service so that customers receive optimal service and are aligned with the Company's revenue growth strategy in 2024.

# Tinjauan Keuangan

## Financial Review

### Standar Penyajian Informasi dan Kesesuaian Terhadap Standar Akuntansi Keuangan

Tinjauan keuangan berikut ini disusun berdasarkan laporan posisi keuangan PT Champion Pacific Indonesia Tbk dan entitas anak tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (Firma anggota jaringan global EY) telah mengaudit laporan keuangan tersebut yang dilakukan oleh auditor Benediktio Salim, CPA dengan Registrasi Akuntan Publik No. AP.1561 tertanggal 21 Maret 2025.

KAP menyatakan laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT Champion Pacific Indonesia Tbk dan entitas anak tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasianya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### Standards for Presenting Information and Compliance with Financial Accounting Standards

The following financial review has been prepared based on the statement of financial position of PT Champion Pacific Indonesia Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and consolidated statement of cash flows for the year then, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

The Audit Firm (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (a member firm of the global network of EY) has audited the financial statements prepared by the Auditor Benediktio Salim, CPA with Public Accountant Registration No. AP. 1561, dated March 21, 2025.

KAP stated that the financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT Champion Pacific Indonesia Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Accounting Standards.

# Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

## Consolidated Statement of Financial Position

PT Champion Pacific Indonesia Tbk berhasil membukukan total aset senilai Rp971,68 miliar pada tahun 2024 dengan pertumbuhan sebesar 6,92% yoy. Kenaikan total aset ini terutama dipengaruhi oleh peningkatan aset lancar sebesar 6,21% yoy menjadi Rp776,61 miliar pada tahun tersebut. Sejalan dengan pertumbuhan aset ini, Perusahaan juga mencatatkan kenaikan liabilitas sebesar 1,12% yoy menjadi Rp77,83 miliar pada tahun 2024. Pertumbuhan liabilitas ini terutama disebabkan oleh kenaikan liabilitas jangka panjang sebesar 6,98% yoy menjadi Rp24,86 miliar pada tahun 2024.

Perusahaan juga mencatatkan ekuitas senilai Rp893,85 miliar pada tahun 2024 dengan pertumbuhan sebesar 7,46% yoy. Kenaikan ekuitas ini terutama dipengaruhi oleh peningkatan saldo laba seiring dengan perbaikan kinerja profitabilitas Perusahaan pada tahun 2024.

PT Champion Pacific Indonesia Tbk managed to record total assets amounting to Rp971.68 billion in 2024, growing by 6.92% yoy. The increase in total assets was mainly influenced by current assets which increased by 6.21% yoy to reach Rp776.61 billion in the same year. In line with this asset growth, the Company also recorded an increase in liabilities of 1.12% yoy to Rp77.83 billion in 2024. The increase in liabilities is primarily due to a rise in non-current liabilities by 6.98% to Rp24.86 billion in 2024.

The Company also recorded equity amounting to Rp893.85 billion in 2024, growing by 7.46% yoy. This increase in equity was mainly influenced by an increase in retained earnings corresponding to the improved profitability of the Company in 2024.

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Aset Lancar	<b>776.608</b>	731.233	45.375	6,21%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	<b>195.077</b>	177.575	17.502	9,86%	Non-Current Assets
<b>Total Aset</b>	<b>971.685</b>	908.808	62.877	6,92%	<b>Total Assets</b>
Liabilitas Jangka Pendek	<b>52.975</b>	53.737	(762)	(1,42%)	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	<b>24.857</b>	23.234	1.622	6,98%	Non-current Liabilities
<b>Total Liabilitas</b>	<b>77.832</b>	76.971	860	1,12%	<b>Total Liabilities</b>
Ekuitas	<b>893.853</b>	831.836	62.017	7,46%	Equity
<b>Total Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>971.685</b>	908.808	62.877	6,92%	<b>Total Liabilities and Equity</b>

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

### Aset Lancar

Perusahaan berhasil membukukan pertumbuhan total aset lancar sebesar 6,21% yoy menjadi Rp776,61 miliar pada tahun 2024. Kenaikan ini terutama dipengaruhi oleh peningkatan kas dan setara kas sebesar 10,23% yoy menjadi Rp487,92 miliar pada tahun 2024 dibandingkan senilai Rp442,63 miliar pada tahun sebelumnya. Kenaikan akun ini terutama disebabkan oleh peningkatan deposito yang secara kumulatif menjadi Rp463,00 miliar pada tahun 2024 dibandingkan senilai Rp409,57 miliar pada tahun sebelumnya.

### Current Assets

The Company managed to increase total current assets by 6.21% yoy to reach Rp776.61 billion in 2024. This increase was mainly influenced by an increase in cash and cash equivalents by 10.23% yoy to Rp487.92 billion in 2024 compared to Rp442.63 billion in the previous year. The growth in this account can be attributed primarily to a rise in deposits, which totaled Rp463.00 billion in 2024, up from IDR 409.57 billion the previous year.

Faktor penting lainnya dari pendorong kenaikan aset lancar adalah pertumbuhan persediaan sebesar 16,31% yoy menjadi Rp141,68 miliar. Kenaikan persediaan ini terutama dipengaruhi oleh peningkatan bahan baku dan kemasan yang mencapai Rp114,89 miliar dengan pertumbuhan sebesar 28,85% yoy.

Sementara itu, piutang usaha Perusahaan mengalami penurunan sebesar 11,22% yoy menjadi Rp142,37 miliar pada tahun 2024. Penurunan akun ini terutama dipengaruhi oleh berkurangnya piutang usaha.

Piutang usaha tersebut umumnya dikenakan syarat pembayaran selama 30 sampai dengan 90 hari. Manajemen berpendapat bahwa penyisihan kerugian kredit ekspektasi piutang usaha sebesar Rp5,89 miliar memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha tersebut.

Another important factor contributing to the increase in current assets was the growth in cash and cash equivalents, which increased by 16.31% yoy to Rp141.68 billion. The rise in inventories was primarily driven by a significant increase in raw and packaging materials, which amounted to Rp114.89 billion—a yoy growth of 28.85%.

In 2024, the Company's trade receivables saw a yoy decline of 11.22%, totaling Rp142.37 billion. This decrease was primarily driven by a significant reduction in trade receivables.

These trade receivables are generally collectable within 30 to 90 days. Management believes that the provision for expected credit losses on trade receivables of Rp5.89 billion is adequate to cover potential losses from uncollectible trade receivables.

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Kas dan Setara Kas	<b>487.918</b>	442.627	45.292	10,23%	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha - Pihak Ketiga, neto	<b>142.366</b>	160.362	(17.996)	(11,22%)	Trade Receivables - Third Parties, net
Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga	<b>734</b>	666	68	10,28%	Other Receivables - Third Parties
Persediaan	<b>141.680</b>	121.814	19.866	16,31%	Inventories
Pajak Dibayar di Muka	<b>113</b>	2.197	(2.084)	(94,84%)	Prepaid Tax
Biaya Dibayar di Muka	<b>1.063</b>	1.046	17	1,59%	Prepaid Expenses
Uang Muka	<b>2.734</b>	2.521	212	8,41%	Advances
<b>Total Aset Lancar</b>	<b>776.608</b>	731.233	45.375	6,21%	Total Non-Current Assets

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

### Aset Tidak Lancar

Total aset tidak lancar Perusahaan juga mengalami kenaikan sebesar 9,86% yoy menjadi Rp195,08 miliar pada tahun 2024. Dibandingkan tahun 2023 senilai Rp177,58 miliar, peningkatan ini terutama dipengaruhi oleh kenaikan aset tetap neto menjadi Rp146,79 miliar. Pertumbuhan sebesar 7,65% yoy dari tahun sebelumnya sebesar Rp136,36 miliar ini terutama disebabkan oleh mesin, instalasi, dan peralatan yang membukukan kenaikan sebesar 8,41% yoy menjadi Rp73,18 miliar (nilai buku).

Peningkatan signifikan lainnya dibukukan oleh uang muka pembelian aset tetap sebesar 298,53% yoy

### Non-Current Assets

The Company's total non-current assets also increased by 9.86% yoy to Rp195.08 billion in 2024. As compared to 2023, which amounted to Rp177.58 billion, this increase was mainly influenced by the increase in net fixed assets to Rp146.79 billion. The increase of 7.65% yoy from Rp136.36 billion in the previous year was mainly due to machinery, plant and equipment which increased by 8.41% yoy to Rp73.18 billion (net book value).

A substantial increase of 298.53% yoy was observed in advances for the acquisition of fixed assets, rising



dari Rp3,97 miliar pada tahun 2023 menjadi Rp15,90 miliar pada tahun 2024.

from Rp3.97 billion in 2023 to Rp15.90 billion in 2024.

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Uang Muka Pembelian Aset Tetap	<b>15.805</b>	3.966	11.839	298,53%	Advances for Fixed Assets Acquisition
Estimasi Tagihan Pajak	<b>12.209</b>	16.163	(3.954)	(24,46%)	Estimated Claims for Refundable Tax
Aset Takberwujud, neto	<b>983</b>	1.382	(399)	(28,86%)	Intangible Assets, net
Aset Tetap, neto	<b>146.793</b>	136.363	10.430	7,65%	Fixed Assets, net
Aset Hak-Guna, neto	<b>989</b>	2.679	(1.689)	(63,07%)	Right-of-Use Assets, net
Aset Pajak Tangguhan, neto	<b>18.298</b>	17.023	1.276	7,50%	Deferred Tax Assets, net
<b>Total Aset Tidak Lancar</b>	<b>195.077</b>	177.575	17.502	9,86%	<b>Total Non-Current Assets</b>

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

### Liabilitas Jangka Pendek

Total liabilitas jangka pendek dilaporkan mengalami penurunan sebesar 1,42% yoy menjadi Rp52,98 miliar. Dibandingkan dengan senilai Rp53,74 miliar pada tahun sebelumnya, penurunan ini terutama disebabkan oleh utang usaha yang mencapai Rp33,12 miliar dengan penurunan sebesar 9,43% yoy. Utang kepada pemasok ini tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan umumnya memiliki jangka waktu pembayaran sampai dengan 60 hari.

### Current Liabilities

Total current liabilities increased by 1.42% yoy to Rp52.98 billion in line with the Company's business expansion in 2024. Compared to Rp53.74 billion in the previous year, this decline was mainly due to trade payables which reached Rp33.12 billion, falling by 9.43% yoy. Trade payables are unsecured, non-interest bearing and generally subject up to 60 days term of payment.

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Utang Usaha - Pihak Ketiga	<b>33.125</b>	36.575	(3.449)	(9,43%)	Trade Payables - Third Parties
Beban Akrual	<b>7.068</b>	5.700	1.368	24,00%	Accrued Expenses
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	<b>6.475</b>	5.044	1.431	28,38%	Other Payables - Third Parties
Liabilitas Sewa	<b>63</b>	1.589	-1.526	(96,02%)	Lease Liabilities
Utang Pajak	<b>2.781</b>	918	1.863	202,84%	Taxes Payables
Imbalan Kerja - Bagian Jangka Pendek	<b>3.463</b>	3.911	(449)	(11,47%)	Employee Benefits - Current Portion
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>52.975</b>	53.737	(762)	(1,42%)	<b>Total Current Liabilities</b>

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

### Liabilitas Jangka Panjang

Perseroan membukukan total liabilitas jangka panjang senilai Rp24,86 miliar di tahun 2024. Tumbuh 6,98% yoy, kenaikan dari tahun sebelumnya senilai Rp23,24 miliar ini disebabkan oleh kenaikan imbalan kerja – bagian jangka panjang yang menjadi satu-satunya komponen liabilitas jangka panjang.

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Imbalan Kerja - Bagian Jangka Panjang	<b>24.856</b>	23.234	1.622	6,98%	Employee Benefits – Non Current Portion
<b>Total Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>24.856</b>	23.234	1.622	6,98%	<b>Total Non Current Liabilities</b>

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

### Ekuitas

Ekuitas Perusahaan mencapai Rp893,85 miliar pada tahun 2024. Pertumbuhan sebesar 7,46% yoy dari tahun sebelumnya senilai Rp831,84 miliar didukung oleh kenaikan saldo laba sebesar 9,64% yoy menjadi Rp568,87 miliar pada tahun 2024 dibandingkan sebesar Rp518,85 miliar pada tahun 2023 sejalan dengan peningkatan kinerja profitabilitas yang akan dijelaskan di bagian selanjutnya.

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh	<b>48.610</b>	48.610	-	0,00%	Issued and Fully Paid Capital
Tambahan Modal Disetor	<b>29</b>	29	-	0,00%	Additional Paid-In Capital
Saham Treasuri	<b>(14.027)</b>	(3.139)	-10.887	346,81%	Treasury Stock
Selisih Transaksi Dengan Kepentingan Nonpengendali	<b>28.630</b>	28.630	-	0,00%	Difference in Transaction with Non-Controlling Interest
Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak	<b>29</b>	29	-	0,00%	Difference in Transaction Concerning Equity Change of Subsidiary
Saldo Laba	<b>568.868</b>	518.847	50.021	9,64%	Retained Earnings
Penghasilan Komprehensif Lainnya	<b>4.284</b>	3.985	299	7,50%	Other Comprehensive Income
Kepentingan Nonpengendali	<b>257.430</b>	234.845	22.586	9,62%	Non-Controlling Interest
<b>Total Ekuitas</b>	<b>893.853</b>	831.836	62.017	7,46%	<b>Total Equity</b>

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

### Long-term liabilities

The Company recorded total long-term liabilities of Rp24.86 billion in 2024. It grew 6.98% yoy, rising from the previous year of Rp23.24 billion was due to an increase in employee benefits - the long-term portion which is the only component of long-term liabilities.

### Equity

The Company's equity reached Rp893.85 billion in 2024. The growth of 7,46% yoy from the previous year's Rp831.84 billion was supported by the increase in retained earnings of 9.64% yoy to Rp568.87 billion in 2024 compared to Rp518.85 billion in 2023, in line with the increased profitability performance which will be discussed in the next section.

# Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

## Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan mencapai Rp869,13 miliar pada tahun 2024. Pertumbuhan sebesar 1,32% yoy dari Rp857,78 miliar pada tahun 2023 dipengaruhi oleh kenaikan pendapatan dari kontrak dari segmen industri farmasi yang tumbuh 2,74% yoy menjadi Rp764,75 miliar. Sementara itu, pendapatan kontrak dari industri non-farmasi sebesar Rp104,39 miliar, berkurang 7,96% yoy dari tahun sebelumnya senilai Rp113,41 miliar pada tahun 2023.

Didukung pertumbuhan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan tersebut, Perusahaan mampu mencatatkan pertumbuhan laba kotor sebesar 7,48% yoy menjadi Rp123,99 miliar meski beban pokok penjualan mencapai Rp745,15 miliar dengan kenaikan tipis sebesar 0,37% yoy.

Revenue from contracts with customers amounted to Rp869,13 billion in the year 2024. The year-over-year growth of 1.32%, rising from Rp857.78 billion in 2023, was largely driven by an increase in revenue from contracts within the pharmaceutical industry segment, which experienced a growth rate of 2.74% yoy, amounting to Rp764.75 billion. In contrast, contract revenue generated from the non-pharmaceutical industry was recorded at Rp104.39 billion, reflecting a decline of 7.96% yoy from the preceding year's figure of Rp113.41 billion in 2023.

With the support of revenue growth generated from contracts with these customers, the Company successfully achieved a yoy gross profit increase of 7.48%, amounting to Rp123.99 billion. This accomplishment occurred despite the cost of goods sold reaching Rp745. 15 billion, which experienced a modest increase of 0.37% yoy.

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Pendapatan dari Kontrak Dengan Pelanggan	<b>869.135</b>	857.775	11.360	1,32%	Revenue from Contracts with Customers
Beban Pokok Penjualan	<b>(745.148)</b>	(742.416)	(2.732)	0,37%	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	<b>123.987</b>	115.359	8.628	7,48%	Gross Profit
Beban Usaha	<b>(51.322)</b>	(54.731)	3.409	(6,23%)	Operating Expenses
Laba Usaha	<b>72.665</b>	60.627	12.037	19,85%	Operating Income
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	<b>90.966</b>	71.541	19.425	27,15%	Income Before Income Tax
Total Beban Pajak Penghasilan, Neto	<b>(18.522)</b>	(14.898)	(3.625)	24,33%	Income Tax Expenses, Net
<b>Laba Tahun Berjalan</b>	<b>72.474</b>	56.643	15.831	27,95%	Income for The Year
Total Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Entitas Induk	<b>50.021</b>	38.403	11.618	30,25%	Total Income for the Year Attributable to Owners of The Parent Entity
Total Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	<b>22.453</b>	18.240	4.213	23,10%	Total Income for the Year Attributable to Non-Controlling Interest
Penghasilan komprehensif lain – setelah pajak penghasilan	<b>430</b>	842	1.271	(151,06%)	Other Comprehensive – net of tax

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
<b>Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan</b>	<b>72.904</b>	55.802	17.102	30,65%	Total Comprehensive Income for the Year
Total Penghasilan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Entitas Induk	50.318	37.808	12.511	33,09%	Total Comprehensive Income Attributable to Owners of The Parent Entity
Total Penghasilan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	22.586	17.994	4.592	25,52%	Total Comprehensive Income Attributable to Non-Controlling Interest
<b>Laba Tahun Berjalan Per Saham Dasar Yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk (nilai penuh)</b>	<b>54,07</b>	39,79	14	35,89%	Basic earnings For the Year Per Share Attributable to Owners of The Parent Company (full amount)

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

Perusahaan juga mencatatkan kenaikan beban usaha terutama yang berasal dari beban penjualan dan beban penelitian masing-masing sebesar 4,93% dan 1,28% menjadi Rp16,73 miliar dan Rp4,69 miliar.

Namun demikian, di tengah pengembangan usaha pada tahun 2024, Perusahaan berhasil membukukan efisiensi beban umum dan administrasi dan beban lain-lain masing-masing sebesar 8,07% yoy dan 13,94% yoy menjadi Rp31,87 miliar dan sebesar 13,94% yoy menjadi Rp7,03 miliar. Hal ini berdampak positif terhadap peningkatan laba usaha sebesar 19,85% yoy menjadi Rp72,67 miliar pada tahun 2024.

Peningkatan laba usaha ini yang dikombinasikan dengan kenaikan pendapatan keuangan juga mampu mendorong pertumbuhan laba sebelum pajak sebesar 27,15% yoy menjadi Rp91,00 miliar pada tahun 2024 meski beban keuangan meningkat menjadi Rp375,19 juta dengan pertumbuhan 8,03% yoy.

Selanjutnya, laba tahun berjalan Perusahaan tumbuh 27,95% yoy menjadi Rp72,47 miliar. Selain itu, dengan adanya penambahan penghasilan komprehensif lain sebesar Rp429,76 juta, Perusahaan mampu mencatatkan total penghasilan komprehensif tahun berjalan senilai Rp72,90 miliar dengan kenaikan sebesar 30,65% yoy.

Sejalan dengan kinerja profitabilitas ini, laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp50,02 miliar pada tahun 2024. Capaian ini lebih tinggi 30,25% yoy dari tahun sebelumnya sebesar Rp38,40 miliar.

The Company also saw an increase in operating expenses, particularly selling and research and development expenses, by 4.93% and 1.28% to Rp16.73 billion and Rp4.69 billion, respectively.

In 2024, despite ongoing business development, the company successfully improved efficiency in its general and administrative expenses, achieving a reduction of 8.07% yoy, bringing these expenses down to Rp31.87 billion. Additionally, it managed to lower other expenses by 13.94% yoy to Rp7.03 billion. These improvements positively influenced operating profit, which rose by 19.85% yoy to reach Rp72.67 billion.

This increase in operating profit combined with an increase in financial income was also able to drive pre-tax profit growth of 27.15% yoy to Rp91.00 billion in 2024, even though financial expenses increased to Rp375.19 million with a growth of 8.03% yoy.

Furthermore, the Company's profit for the current year rose by 27.95% yoy, reaching Rp72.47 billion. Additionally, when factoring in other comprehensive income amounting to Rp429.76 million, the total comprehensive income for this year stood at Rp72.90 billion, reflecting a yoy increase of 30.65% yoy.

In alignment with this profitability performance, the profit for the year attributable to the owners of the parent company amounted to Rp50.02 billion in 2024. This result represents a 30.25% increase compared to the prior year's result of Rp38.40 billion.

# Laporan Arus Kas Konsolidasian

## Consolidated Statement of Cash Flows

### Arus Kas Dari Aktivitas Operasi

Perusahaan membukukan penurunan arus kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar 50,95% yoy menjadi Rp100,72 miliar pada tahun 2024. Dibandingkan senilai Rp205,33 miliar pada tahun 2023, penurunan ini terutama disebabkan oleh kenaikan pembayaran kepada pemasok sebesar 25,66% yoy menjadi Rp659,33 miliar. Disisi lain, penerimaan dari pelanggan meningkat menjadi Rp892,34 miliar pada tahun 2024 dari senilai Rp887,36 miliar pada tahun sebelumnya. Selain itu, Perusahaan juga mencatatkan kenaikan signifikan penerimaan bunga sebesar 69,93% yoy menjadi Rp18,60 miliar.

### Cash Flows from Operating Activities

The Company recorded a decrease in net cash flows provided by operating activities by 50.95% yoy to Rp100.72 billion in 2024. Compared to Rp205.33 billion in 2023, this decrease was mainly due to increased payments to suppliers by 25.66% yoy to Rp659.33 billion. Conversely, cash received from customers rose to Rp892.34 billion in 2024, up from Rp887.36 billion in the preceding year. Furthermore, the Company experienced a substantial increase in interest income, which grew by 69.93% yoy, totaling Rp18.60 billion.

Uraian	2024	2023	Perubahan   Changes		Description
			Nominal	(%)	
Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	<b>100.722</b>	205.333	(104.611)	(50,95%)	Net Cash Flows Provided by Operating Activities
Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi	<b>(43.560)</b>	(18.903)	(24.656)	130,43%	Net Cash Flows Used in Investing Activities
Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Pendanaan	<b>(12.507)</b>	(12.750)	243	(1,91%)	Net Cash Flows Used in Financing Activities
(Penurunan) Kenaikan Neto Kas dan Setara Kas	<b>44.655</b>	173.680	(129.025)	(74,29%)	Net (Decrease) Increase in Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	<b>442.627</b>	269.810	172.817	64,05%	Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year
Dampak Perubahan Kurs Terhadap Kas dan Setara Kas	<b>637</b>	(863)	1.499	(173,79%)	Effect of Foreign Exchange Rate Changes on Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	<b>487.918</b>	442.627	45.292	10,23%	Cash and Cash Equivalents at The End of Year

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

### Arus Kas Dari Aktivitas Investasi

Perusahaan mencatatkan arus kas neto digunakan untuk aktivitas investasi mencapai Rp43,56 miliar pada tahun 2024. Capaian ini dipengaruhi oleh perolehan aset tetap yang naik sebesar 8,47% yoy menjadi Rp28,19 miliar pada tahun 2024. Faktor lainnya adalah peningkatan pembayaran uang muka pembelian aset tetap sebesar 298,53% menjadi Rp15,80 miliar pada tahun 2024.

### Cash Flows from Investing Activities

The Company recorded a net cash flows used in investing activities to reach Rp43.56 billion in 2024. This result was influenced by higher fixed asset acquisition by 8,47% yoy to Rp28.19 billion in 2024. Another factor was the increase in the advance payment for the purchase of fixed assets by 298.53% to reach Rp15.80 billion in 2024.

### Arus Kas Dari Aktivitas Pendanaan

Perusahaan membukukan arus kas bersih digunakan untuk aktivitas pendanaan mencapai Rp12,51 miliar pada tahun 2024. Kenaikan sebesar 1,91% yoy dibandingkan senilai Rp12,75 miliar pada tahun sebelumnya terutama disebabkan oleh kenaikan tajam atas pembelian saham tresuri menjadi Rp10,89 miliar pada tahun 2024.

### Cash Flows from Financing Activities

The Company recorded a net cash flow used in financing activities which reached to Rp12.51 billion in the year 2024. The increase of 1.91% as compared to Rp12.75 billion in the previous year was mainly due to a sharp increase in the purchase of treasury shares to Rp10.89 billion in 2024.

### Kas dan Setara Kas Akhir Tahun

Kas dan setara kas akhir tahun Perusahaan mencapai Rp487,92 miliar pada tahun 2024, tumbuh 10,23% yoy dari tahun sebelumnya senilai Rp442,63 miliar. Kenaikan ini terutama didukung oleh tersedianya kas dan setara kas awal tahun senilai Rp442,63 miliar ditengah kenaikan neto kas dan setara kas yang jauh lebih rendah menjadi Rp44,63 miliar pada tahun 2024 dibandingkan senilai Rp173,68 miliar pada tahun sebelumnya.

### Cash and Cash Equivalents at End of Year

The Company's year-end cash and cash equivalents reached Rp487.92 billion in 2024, growing by 10.23% yoy from Rp442.63 billion in the previous year. This increase was mainly supported by the availability of cash and cash equivalents at the beginning of the year of Rp442.63 billion. However, the net increase in cash and cash equivalents was much lower at Rp44.63 billion in 2024 compared to Rp173.68 billion in the previous year.

## Rasio-Rasio Keuangan Penting

### Key Financial Ratios

Kinerja keuangan Perseroan di tahun 2024 juga dinilai berdasarkan rasio-rasio keuangan yang disajikan dalam tabel berikut ini.

#### Rasio Profitabilitas

Rasio profitabilitas mencerminkan kemampuan Perusahaan untuk menghasilkan keuntungan dan nilai bagi pemegang saham dengan sumber daya yang tersedia.

#### Rasio Likuiditas, Solvabilitas, dan Utang

Sementara itu, tingkat likuiditas menggambarkan kemampuan Perusahaan dalam melakukan pembayaran utang jangka pendek dan jangka panjang. Rasio keuangan pokok yang digunakan mencakup antara lain rasio utang terhadap ekuitas, jumlah liabilitas terhadap aset, aset lancar terhadap liabilitas lancar, dan kolektabilitas rasio.

#### Kolektabilitas Piutang

Di sisi lain, kolektibilitas piutang dipengaruhi oleh kemampuan Perusahaan dalam menagih piutangnya.

The Company's financial performance in 2024 is also assessed on the basis of the financial ratios in the table below.

#### Profitability Ratio

The profitability ratio shows the Company's ability to generate profit and value for its shareholders with available resources.

#### Liquidity, Solvability, and Debt Ratio

Meanwhile, the level of liquidity describes the Company's ability to pay short-term and long-term debts. The key financial ratios used include, but are not limited to, debt-to-equity ratio, total liabilities to assets ratio, current assets to current liabilities ratio and collectability ratio.

#### Collectability of Receivables

On the other hand, the collectability of receivables is influenced by the Company's ability to collect its receivables.

Uraian	2024	2023	Description
<b>Rasio Profitabilitas (%)</b>			Profitability Ratio (%)
Laba Kotor terhadap Penjualan Bersih	<b>14,27</b>	13,45	Gross Profit to Net Sales
Laba Usaha terhadap Penjualan Bersih	<b>8,36</b>	7,07	Operating Profit to Net Sales
Laba Bersih terhadap Penjualan Bersih	<b>8,39</b>	6,51	Net Profit to Net Sales
Laba Bersih terhadap Jumlah Aset	<b>7,50</b>	6,14	Net Profit to Total Assets
Laba Bersih terhadap Jumlah Ekuitas	<b>8,16</b>	6,71	Net Profit to Total Equity
<b>Rasio Likuiditas, Solvabilitas, dan Utang (x)</b>			Liquidity, Solvability, and Debt Ratio (x)
Aset Lancar terhadap Liabilitas Lancar	<b>14,66</b>	13,61	Current Assets to Current Liabilities
Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Aset	<b>0,08</b>	0,08	Total Liabilities to Total Assets
Jumlah Laba Bersih terhadap Jumlah Ekuitas	<b>8,16</b>	6,71	Total Net Profit to Total Equity
Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas	<b>0,09</b>	0,09	Total Liabilities to Total Equity
<b>Kolektabilitas Piutang (hari)</b>			Collectability (days)
Piutang Usaha – neto (Rp juta)	<b>142.366</b>	160.362	Trade Receivables – net (Rp million)
Penjualan bersih (Rp juta)	<b>869.135</b>	857.775	Net Sales (Rp Million)
Kolektabilitas (hari)	<b>53</b>	61	Collectability (days)

# Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

## Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

### Struktur Modal Perusahaan

Perusahaan berkomitmen mempertahankan rasio modal yang sehat dan memaksimalkan nilai pemegang saham dalam rangka memelihara dan menyesuaikan struktur modal serta menjaga kelangsungan bisnis. Ekuitas masih menjadi komponen utama struktur permodalan Perusahaan dengan kontribusi sebesar 91,99% pada tahun 2024 dibandingkan 91,53% pada tahun 2023.

### The Company Capital Structure

The Company maintains a healthy capital ratio and maximizes shareholder value in order to preserve and adjust the capital structure and ensure business continuity. Equity remains the most important component of the Company's capital structure. In 2024, it represents 91.99% of total capital, compared to 91.53% in 2023.

Uraian	2024	%	2023	%	Description
Liabilitas Jangka Pendek	<b>52.975</b>	<b>5,45%</b>	53.737	5,91%	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	<b>24.857</b>	<b>2,56%</b>	23.234	2,56%	Non-current Liabilities
Total Liabilitas	<b>77.832</b>	<b>8,01%</b>	76.971	8,47%	Total Liabilities
Ekuitas	<b>893.853</b>	<b>91,99%</b>	831.836	91,53%	Equity
<b>Total Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>971.685</b>	<b>100,00%</b>	<b>908.808</b>	<b>100,00%</b>	Total Liabilities and Equity

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

### Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perusahaan melakukan pengelolaan modal untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham. Selain itu, kebijakan Perusahaan terkait pengelolaan modal adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

### Capital Structure Management Policy

The Company conducts capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. In addition, the Company's policy to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

### Dasar Penetapan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Perusahaan berkomitmen menaati ketentuan yang dipersyaratkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk mengkontribusikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Perusahaan pada Rapat Umum Pemegang Saham.

### Basis for Determining Management Policy on Capital Structure

The Company is committed to complying with the provisions of the Corporate Law effective August 16, 2007 to contribute and to maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirements are considered by the Company at the Annual Shareholders' General Meeting.

Selain itu, manajemen mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru.

The Company also manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the dividend payment to shareholders or issue new shares.

# Ikatan Yang Material untuk Investasi Barang Modal

## Material Commitments for Capital Expenditures

Tidak terdapat perikatan material tentang investasi barang modal Per 31 Desember 2024. Oleh karena itu, Perseroan tidak menyajikan informasi terkait pihak yang melakukan ikatan, tujuan perikatan, sumber dana, dan jenis mata uang yang dipakai serta rencana untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait jika tidak berdenominasi Rupiah.

There is no significant capital expenditure commitments as of December 31, 2024. Therefore, the Company does not provide information regarding the parties entering into the commitment, the purpose of the commitment, the source of funds and the type of currency used and plans to hedge foreign currency exposure.

# Realisasi Investasi Barang Modal

## Realization of Capital Expenditures

### Jenis, Tujuan, dan Nilai Investasi Barang Modal

Perusahaan secara periodik melakukan investasi barang modal berupa aset tetap. Perusahaan membukukan investasi barang modal mencapai Rp32,32 miliar pada tahun 2024 dibandingkan senilai Rp35,92 miliar pada tahun sebelumnya sebagaimana dijelaskan pada tabel berikut ini:

### Capital Expenditure Type, Purpose and Value

The Company makes capital expenditures in the form of fixed assets periodically. The Company recorded capital expenditures reaching Rp32.32 billion. in 2024 compared to Rp35.92 billion in the previous year as shown in the following table:

Realisasi Investasi Belanja Modal	2024	2023	Tujuan   Purpose	Actual Capital Expenditures
Tanah	-	-		Land
Bangunan dan Prasarana	1.103	3.406		Building and Improvement
Mesin, Instalasi dan Peralatan	20	18.144		Machineries, Installation and Equipment
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.200	5.584		Office Furnitures and Equipments
Kendaraan	830	3.334	Ekspansi bisnis Business expansion	Vehicles
<b>Aset Dalam Penyelesaian:</b>				<b>Construction in Progress:</b>
Bangunan dan Prasarana	2.293	5.404		Building and Improvement
Mesin, Instalasi dan Peralatan	19.870	-		Machineries, Installation and Equipment
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	50.41		Office Furnitures and Equipments
<b>Jumlah</b>	<b>32.316</b>	<b>35.923</b>		Total

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah) | (Expressed in millions of Rupiah)

# Informasi dan Fakta Material yang Terjadi setelah Tanggal Laporan Akuntan

## Subsequent Events after the Date of Accounting Report

Perusahaan melaporkan tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

The Company reported there was no material fact and information happened after accounting report date.

## Kebijakan Dividen dan Pembagiannya

Dividend Policy and Its Distribution

### Kebijakan Dividen

Pembayaran dividen Perusahaan disesuaikan dengan kinerja Perusahaan. Dengan berpedoman kepada hukum yang berlaku di Indonesia, keputusan pembagian dividen dilakukan melalui keputusan pemegang saham pada RUPS Tahunan berdasarkan rekomendasi Direksi, tunduk pada persetujuan Dewan Komisaris. Selain itu, pembagian dividen oleh Perusahaan dapat dilakukan ketika Perusahaan mendapatkan pendapatan ditahan yang belum ditentukan penggunaannya. Kecuali ditentukan lain, dividen dibayarkan dalam Rupiah.

Adapun penjelasan lebih spesifik terkait pembagian dividen adalah sebagai berikut:

### Dividend Policy

The Company's dividend payments will be based on its performance. In accordance with the applicable law in Indonesia, the decision on the distribution of dividends is made by a resolution of the shareholders at the Annual General Meeting (AGM) on the recommendation of the Board of Directors, subject to the approval of the Board of Commissioners. In addition, the distribution of dividends by the Company may be made when the Company receives retained earnings for which the use has not yet been determined. Unless otherwise stated, dividends are paid in Rupiah.

A more detailed explanation regarding the Dividend paid is set out below:

Tahun Buku Fiscal Year	Tanggal Pembayaran Dividen Dividend Payout Date	Jumlah Dividen per Saham (Rp) Total Dividend per Share (Rp)	Jumlah Dividen per Tahun yang Dibayar (Rp) Total Paid Dividend of the Year (Rp)	Jumlah Dividen terhadap Laba Komprehensif Total Dividend by Net Profit
2023	-	-	-	-
2022	-	-	-	-
2021	15 Juli 2022 July 15, 2022	5	4.861.022.500	4,65%
2020	27 Juli 2021 July 27, 2021	5	4.861.022.500	7,54%

## Informasi tentang Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Information about Employee and/or Management Share Ownership Program (ESOP/MSOP)

Perusahaan belum memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen hingga periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Oleh karena itu, Perusahaan tidak menyajikan informasi terkait jumlah saham ESOP/MSOP dan realisasinya, jangka waktu, persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak, dan harga *exercise*.

The Company has not yet implemented an employee and/or management share-based program until the period ending December 31, 2024. As a result, the Company does not provide any information regarding the number of ESOP/MSOP shares and their realization, the time period, the requirements for eligible employees and/or management, and the exercise price.

## Informasi Tentang Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum/Information

Regarding the Realization of the use of Public Offering Proceeds

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan telah menggunakan seluruh dana hasil penawaran umum sepenuhnya untuk kegiatan operasional dan pengembangan usaha Perusahaan.

Until December 31, 2024, the Company has used all of the proceeds from the initial public offering to fund the operating activities and business development of the Company.

## Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, dan/atau Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information Regarding Investment, Expansion, Disposition, Business Merger, Acquisition, and/or Debt/Capital Restructuring

Perusahaan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi atau restrukturisasi utang dan modal pada tahun 2024. Oleh karena itu, Perusahaan tidak menyajikan informasi terkait hal tersebut.

The Company has not made any investments, expansions, dispositions, acquisitions or restructurings of debt and capital in 2024. Accordingly, the Company does not provide information in this regard.



# Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi Dengan Pihak Afiliasi/Pihak Berelasi

Material Information on Transactions That Contain Conflict of Interest and/or Transactions With Affiliated Parties/Related Parties

## Transaksi Material Yang Mengandung Benturan Kepentingan

Tidak memiliki transaksi material yang mengandung benturan kepentingan selama tahun 2024.

## Transaksi Dengan Pihak Afiliasi

Perusahaan dan entitas anaknya melakukan transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi. Sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Sifat Transaksi Nature of Transaction
PT Kingsford Holdings	Entitas Induk Majoritas Majority Parent	Jasa Manajemen dan Sewa Usaha Management Fee and Operating Lease
PT Mitsui Indonesia	Entitas Sepengendali Under Common Control	Pembelian Bahan Baku Purchases of raw materials
ZACROS Corporation	Entitas Sepengendali Under Common Control	Biaya Jasa, Biaya Perjalanan, Penggantian Biaya Asuransi Service Fee, Travel Fee, Insurance Reimbursement Expenses

Transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 27 dari laporan keuangan audit yang dilampirkan dalam laporan tahunan ini.

## Transactions That Contain Conflict of Interest

The Company has no material transactions that involve conflicts of interest during the year 2024.

## Transactions with Affiliated Parties

The Company and its subsidiaries have transactions with related parties as defined in PSAK 7, "Related-party Disclosures".

The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties. The nature of relationships with the related parties is as follows:

Significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 27 from the audited financial statements that are included in this annual report.

# Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perusahaan

Changes in laws and Regulations that have a Significant Effect on the Company

Perusahaan melaporkan tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan pada tahun 2024.

The Company reported that there were no changes in laws and regulations that would have a material effect on the Company in 2024.

# Perubahan Kebijakan Akuntansi dan Dampaknya terhadap Perusahaan

Changes in Accounting Policies and their Impact on the Company

## Amandemen PSAK 116: Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa Balik

Amandemen ini menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen ini tidak diharapkan akan memberikan dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perusahaan.

## Amandemen PSAK 70 dan PSAK 107: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Amandemen ini menjadi PSAK 207 dan PSAK 107 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amandemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amandemen ini tidak diharapkan akan memberikan dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perusahaan.

## Amendments to PSAK 116: Lease Liability in Sale and Leaseback

The recent amendments to PAS 116 delineate the requirements for a seller-lessee in measuring lease obligations arising from a sale and leaseback transaction. These measures are designed to ensure that the seller-lessee does not recognize any gain or loss associated with the retained right of use.

It is anticipated that these amendments will not affect the Company's consolidated financial statements.

## Amendments to PSAK 70 and PSAK 107: Supplier Financing Arrangements

The amendments that will be incorporated as PSAK 207 and PSAK 107 serve to clarify the attributes of supplier financing arrangements and stipulate additional disclosure requirements regarding these arrangements. The intent of these disclosure requirements is to provide financial statement users with a clearer understanding of the effects that supplier financing arrangements may have on an entity's liabilities, cash flows, and exposure to liquidity risk.

These amendments are not projected to impact the Company's consolidated financial statements.

# Target dan Realisasi 2024 serta Proyeksi 2025

## 2024 Targets and Achievements and 2025 Projections

Didukung oleh perbaikan kinerja industri farmasi, pendapatan dari kontrak dengan pelanggan mampu tumbuh sebesar 1,32% yoy pada tahun 2024, dibandingkan target pertumbuhan yang ditetapkan sebesar 11,30% yoy.

Sejalan dengan pertumbuhan pendapatan tersebut, Perusahaan mampu mencatatkan pertumbuhan laba usaha sebesar 19,85% pada tahun 2024 dari target yang ditetapkan sebesar 46,58%.

Supported by the improved performance of the pharmaceutical industry, the Company's revenues from customer contracts are expected to grow by 1.32% yoy in 2024. The target growth rate is 11.30% yoy.

In line with this growth in revenue, the Company was able to achieve a growth in operating profit of 19.85% in 2024, compared to the target set at 46.58%.

Uraian	2024		2025
	Target Pertumbuhan Growth target (yoY)	Realisasi Actual	Proyeksi Target
Pendapatan Revenues	<b>11,30%</b>	1,32%	12,11%
Laba Usaha Operating Profit	<b>46,58%</b>	19,85%	19,64%
Aset Assets	<b>10,54%</b>	6,92%	11,66%
<b>Struktur Modal</b> Capital Structure			
Liabilitas Liabilities	<b>25,13%</b>	1,12%	9,56%
Ekuitas Equity	<b>9,19%</b>	7,46%	11,84%

Sejalan dengan peningkatan profitabilitas tersebut, struktur permodalan Perusahaan semakin kuat. Ekuitas mampu tumbuh sebesar 9,19% yoy dibandingkan target pertumbuhan sebesar 7,46% yoy.

Untuk tahun 2025, Perusahaan telah menetapkan target kinerja keuangan diantaranya pertumbuhan pendapatan kontrak dari pelanggan dan pertumbuhan laba usaha masing-masing sebesar 12,11% dan 19,64%.

As profitability continues to grow, the Company's capital structure is becoming stronger. Equity was able to grow by 9.19% yoy compared to the targeted growth of 7.46% yoy.

For the year 2025, the Company has set financial performance targets that include growth in contract revenue from customers and growth in operating profit of 12.11% and 19.64%, respectively.

# Prospek Usaha

## Business Prospect

Pemerintah Indonesia menargetkan pertumbuhan ekonomi sebesar 5,2% pada tahun 2025 dengan asumsi dasar RAPBN 2025 dari Kementerian Keuangan sebagai berikut:

Indikator	Outlook 2024	RAPBN 2025	Indicators
Pertumbuhan Ekonomi (%),oy)	5,1	5,2	Economic Growth (%),oy)
Inflasi (%),oy)	2,7	2,5	Inflation (%),oy)
Nilai Tukar (Rp/USD)	16.000	16.100	Exchange Rate (Rp/USD)
Tingkat Suku Bunga SUN 10 Tahun (%)	6,9	7,1	10-Year SUN Interest Rate (%)
Harga Minyak Mentah Indonesia (USD/barel)	82	82	Indonesian Crude Oil Price (USD/barrel)
<i>Lifting</i> Minyak Mentah (ribu barel per hari)	592	600	Crude Oil Production (thousand barrels per day)
<i>Lifting</i> Gas (ribu barel setara minyak per hari)	990	1.005	Gas Lifting (thousand barrels of oil equivalent per day)

Perkembangan industri kemasan fleksibel di tahun-tahun mendatang terutama dipengaruhi oleh keberadaan industri farmasi di Indonesia. Keberadaan beberapa jenis perusahaan industri obat bahan alam di Indonesia, yaitu Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT), Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT), Industri Ekstrak Bahan Alam (IEBA) dan Industri Obat Tradisional (IOT) diharapkan menjadi captive market untuk industri kemasan fleksibel. Hal ini didukung oleh kemampuan industri obat bahan alam yang mampu menghasilkan 19 ribu produk jamu, 99 produk obat herbal terstandar dan 33 produk fitofarmaka menurut kementerian perindustrian.

Selanjutnya, dengan jumlah penduduk yang mencapai 281,6 juta pada tahun 2024 tingkat konsumsi produksi makanan dan minuman diharapkan mengalami peningkatan di masa mendatang. Hal ini diharapkan mampu menjadi pendorong pertumbuhan industri kemasan fleksibel sehingga lebih terdiversifikasi dari sisi pelanggan.

The Indonesian government's economic growth target for 2025 is 5.2%, and the basic assumptions of the Ministry of Finance's 2025 draft state budget are as follows:

The development of the flexible packaging industry in the next few years will largely be affected by the existence of the pharmaceutical industry in Indonesia. The existence of several types of companies in the natural medicine industry in Indonesia, namely traditional medicine microenterprises (UKOT), traditional medicine microenterprises (UMOT), natural extracts industry (IEBA) and traditional medicine industry (IOT), is expected to become a captive market for the flexible packaging industry. This is supported by the capability of the natural medicine industry, which can produce 19,000 herbal medicines, 99 standardized herbal medicines and 33 phytopharmaceuticals according to the Ministry of Industry.

In addition, with a population of 281.6 million in 2024, the level of consumption of food and beverage production will be on the rise in the future. This is expected to drive the growth of the flexible packaging industry, making it more diversified in terms of customers.



Iktisar Kinerja  
Performance Highlights



Laporan Manajemen  
Management Report



Profil Perusahaan  
Company Profile



Analisa dan Pembahasan Manajemen  
Management Discussion and Analysis

# 05

## Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance







# Komitmen Penerapan Tata Kelola Perusahaan

## Commitment on Corporate Governance Implementation

Perusahaan memiliki berkomitmen kuat dalam menjalankan Tata Kelola Perusahaan atau *Good Corporate Governance* (GCG) selama tahun 2024. Hal ini diwujudkan dengan memastikan seluruh kegiatan operasional dan finansial dilakukan dengan efektif dan sistematis berpedoman pada prinsip-prinsip GCG dalam rangka mendorong pertumbuhan secara berkelanjutan. Pengelolaan bisnis Perusahaan dilakukan mengacu pada prinsip-prinsip GCG antara lain terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab secara objektif dan independen, pelaporan yang akurat dan andal, pelaksanaan sistem pengendalian internal yang komprehensif, serta pengelolaan risiko yang strategis.

Selain itu, Perusahaan berpedoman kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku baik yang ditetapkan oleh Pemerintah Indonesia maupun oleh Otoritas Jasa Keuangan selaku regulator dan Bursa Efek Indonesia (BEI). Perbaikan kualitas penerapan GCG pada setiap jenjang organisasi Perusahaan diyakini akan mendukung pencapaian bisnis yang berkelanjutan sehingga mampu meningkatkan nilai dan kepercayaan di mata pemangku kepentingan.

The company is strongly committed to the implementation of Good Corporate Governance (GCG) during the year 2024. This is achieved by effectively and systematically conducting all operational and financial activities based on GCG principles to promote sustainable growth. The Company's business is conducted in accordance with the principles of GCG. These principles include the objective and independent execution of duties and responsibilities, accurate and reliable reporting, the implementation of a comprehensive internal control system, and strategic risk management.

The Company also complies with applicable laws and regulations, both from the Government of Indonesia, the Financial Services Authority as regulator and the Indonesian Stock Exchange (IDX). The improvement of the quality of GCG implementation at all levels of the Company's organization is believed to be a support for the achievement of sustainable business, in order to increase value and trust in the eyes of stakeholders.

# Prinsip-Prinsip GCG dan Implementasinya

## GCG Principles and Their Implementations

Implementasi prinsip-prinsip GCG yang terdiri dari keterbukaan, akuntabilitas, pertanggungjawaban, kemandirian, dan kewajaran di setiap jenjang organisasi Perusahaan diwujudkan antara lain dalam tabel berikut ini:

The implementation of the GCG principles of Openness, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness at all levels of the Company's organization is manifested, among other things, in the following table:

Prinsip Principles	Keterangan Description	Penerapan Implementation
Transparansi Transparency	Menyediakan informasi yang akurat, jelas, dan tepat waktu secara terbuka, mencakup laporan keuangan, laporan tahunan, dan aspek lainnya yang relevan.  Providing accurate, clear, and timely information openly which includes financial reports, annual reports, and other relevant aspects.	<ul style="list-style-type: none"><li>Penyampaian pengumuman laporan keuangan publikasi semesteran dan tahunan melalui surat kabar harian berbahasa Indonesia paling sedikit 1 (satu) surat kabar yang beredar secara nasional.</li><li>Penyampaian keterbukaan informasi kepada Bursa Efek Indonesia (BEI) terkait informasi material yang terjadi di internal Perseroan seperti rencana pembelian kembali saham Perusahaan (<i>buyback</i>).</li><li>Submission of announcements of semi-annual and annual financial reports through Indonesian language dailies in at least 1 (one) newspaper with national circulation.</li><li>Submitting information disclosure to the Indonesia Stock Exchange (BEI) regarding material information occurring within the company, such as plans to buy back the company's shares (<i>buyback</i>).</li></ul>



Prinsip Principles	Keterangan Description	Penerapan Implementation
Akuntabilitas Accountability	Memastikan semua keputusan dan tindakan Perusahaan dapat dipertanggungjawabkan kepada publik. Ensuring that all the Company's decisions and actions are accountable to the public.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penetapan tanggung jawab yang jelas dari masing-masing departemen, sesuai visi, misi, target, dan strategi Perseroan.</li> <li>Setiap organ organisasi Perseroan mempunyai kompetensi sesuai dengan tanggung jawabnya dan memahami perannya dalam implementasi GCG.</li> <li>Establishment of clear responsibilities for each department in accordance with the company's vision, mission, goals and strategies.</li> <li>Each organ of the company's organization has competence in accordance with its responsibilities and has an understanding of its role in the implementation of the GCG.</li> </ul>
Tanggung Jawab Responsibility	Melaksanakan tanggung jawab dengan selalu memperhatikan asas kepatuhan terhadap undang-undang yang berlaku. Carrying out responsibilities by complying to the applicable laws.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peduli terhadap lingkungan dan tidak melupakan tanggung jawab sosial terhadap masyarakat.</li> <li>Berpegang pada prinsip kehati-hatian dan menjamin kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.</li> <li>Be respectful of the environment and have a sense of social responsibility towards society.</li> <li>Adhere to the principle of prudence and ensure compliance with applicable laws and regulations.</li> </ul>
Kemandirian Independency	Menjalankan kegiatan usaha secara mandiri, tanpa paksaan, intervensi atau tekanan dari pihak manapun. Carrying out business activities independently without coercion, intervention, or pressure from any other parties.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menghindarkan diri dari benturan kepentingan (<i>conflict of interest</i>).</li> <li>Mengambil keputusan secara objektif dan bebas dari segala tekanan pihak manapun.</li> <li>Avoid conflicts of interest.</li> <li>Make decisions objectively and free of pressure from any party.</li> </ul>
Kewajaran Fairness	Memenuhi hak-hak pemangku kepentingan dan bersikap secara adil dan setara kepada seluruh individu. Fulfilling stakeholders' rights and being fair and equal towards all individuals.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemenuhan segala hak-hak seluruh <i>shareholders</i> maupun <i>stakeholders</i> lainnya secara wajar dan setara, sehingga tidak terjadi dominasi yang tidak wajar dari pihak manapun.</li> <li>Fulfill the rights of all shareholders and other stakeholders in a fair and equitable manner to avoid undue dominance by any party.</li> </ul>

## Dasar Hukum Penerapan Tata Kelola Perusahaan

### Legal Basis for the Implementation of Corporate Governance

Penerapan GCG di seluruh lini bisnis Perusahaan berpedoman pada berbagai peraturan-perundangan diantaranya adalah berikut ini:

The implementation of the GCG in all of the Company's lines of business is governed by a variety of regulations, including the following:

Dasar Hukum Legal Basis	Jenis Regulasi Types of Regulation
Undang-Undang (UU) Republik Indonesia Law (UU) of the Republic of Indonesia	<ul style="list-style-type: none"> <li>UU no. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.</li> <li>Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.</li> </ul>



Dasar Hukum Legal Basis	Jenis Regulasi Types of Regulation
Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• POJK No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.</li> <li>• POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.</li> <li>• POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.</li> <li>• POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten Atau Perusahaan Publik.</li> <li>• POJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emitter Atau Perusahaan Publik.</li> <li>• POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.</li> <li>• POJK No. 32/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Atas Informasi atau Fakta Material oleh Emitter atau Perusahaan Publik.</li> <li>• POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.</li> <li>• POJK No. 56 /POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.</li> <li>• POJK No. 7/POJK.04/2018 tentang Penyampaian Laporan melalui Sistem Pelaporan Elektronik Emitter atau Perusahaan Publik.</li> <li>• POJK No.16/POJK.04//2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik.</li> <li>• POJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.</li> <li>• POJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emitter Atau Perusahaan Publik.</li> <li>• POJK No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emitter Atau Perusahaan Publik.</li> <li>• POJK No. 32/POJK.04/2014 on Planning and Organization of General Meetings of Shareholders of Public Companies.</li> <li>• POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.</li> <li>• POJK No. 34/POJK.04/2014 on Nomination and Remuneration Committees of Issuers or Public Companies.</li> <li>• POJK No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretaries of Issuers or Public Companies.</li> <li>• POJK No. 8/POJK.04/2015 on websites of issuers or public companies.</li> <li>• POJK No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Governance Guidelines for Public Companies.</li> <li>• POJK No. 32/POJK.04/2015 on disclosure of material information or facts by issuers or public companies.</li> <li>• POJK No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for Implementing the Work of the Audit Committee.</li> <li>• POJK No. 56 /POJK.04/2015 on the Formation and Preparation of the Charter of Internal Audit Unit.</li> <li>• POJK No. 7/POJK.04/2018 on Submission of Reports through the Electronic Reporting System for Issuers or Public Companies.</li> <li>• POJK No.16/POJK.04/2020 on the Implementation of Electronic General Meetings of Shareholders of Public Companies.</li> <li>• POJK No. 42/POJK.04/2020 on Related Party Transactions and Conflict of Interest Transactions.</li> <li>• POJK No. 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies.</li> <li>• POJK No. 14/POJK.04/2022 on Submission of Periodic Financial Reports of Issuers or Public Companies.</li> </ul>
Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.</li> <li>• SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emitter Atau Perusahaan Publik.</li> <li>• SEOJK No. 32 /SEOJK.04/2015 on Governance Guidelines for Public Companies.</li> <li>• SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 Concerning the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies.</li> </ul>
Peraturan dan Surat Edaran Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange regulations and circulars	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi.</li> <li>• SE-00006/BEI/10-2019 tentang Tata Cara Penyampaian Laporan Secara Elektronik Oleh Perusahaan Tercatat.</li> <li>• No. I-E on Filing Requirements.</li> <li>• SE-00006/BEI/10-2019 on Procedures for Electronic Filing of Reports by Listed Companies.</li> </ul>
Lain-lain	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anggaran Dasar Perusahaan berdasarkan Akta Notaris No. 22 tanggal 27 Juni 2023 oleh notaris Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn.</li> <li>• The Company's Articles of Association based on Notarial Deed No. 22 dated June 27, 2023 of notary Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn.</li> </ul>

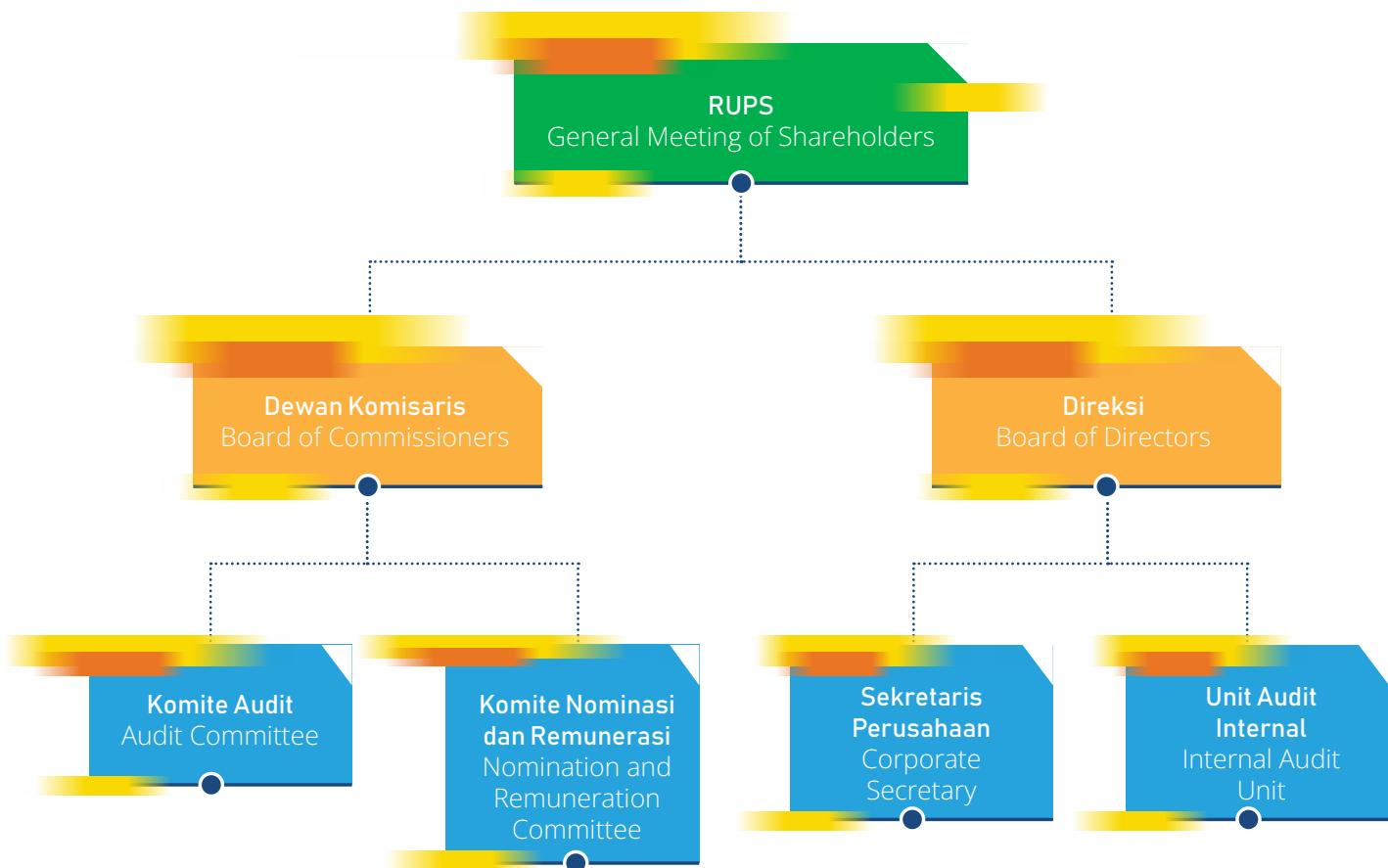
# Struktur Tata Kelola Perusahaan

## Structure of Corporate Governance

Struktur organ utama Perusahaan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi berpedoman pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Perusahaan membentuk organ-organ pendukung GCG dalam rangka mendukung peran kunci dari Organ Perusahaan. Organ-organ pendukung tersebut berada di bawah Dewan Komisaris maupun Direksi. Dewan Komisaris Perseroan dalam menerapkan GCG didukung oleh Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Sementara itu, organ pendukung GCG di bawah Direksi terdiri dari Sekretaris Perusahaan dan Audit Internal sebagaimana yang dijelaskan pada bagan berikut ini:

The structure of the main organs of the Company consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and the Directors, guided by the Law No. 40 of 2007 on the Limited Liability Companies. In order to support the key role of the main organs of the Company, the Company has established the supporting organs of the GCG. These supporting bodies are subordinate to the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Board of Commissioners of the Company is supported by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee in the implementation of the GCG. Meanwhile, the GCG supporting bodies under the Board of Directors are: Corporate Secretary and Internal Audit, as shown in the following chart:

### Struktur Tata Kelola Governance Structure





# Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

## General Meeting of Shareholders (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perusahaan Terbuka yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang tentang Perseroan Terbatas dan/atau anggaran dasar Perusahaan Terbuka, sebagaimana yang diatur dalam POJK No. 32/POJK.04/2014.

RUPS merupakan wadah bagi pemegang saham dalam memutuskan arah Perusahaan dan merupakan forum Dewan Komisaris dan Direksi untuk melaporkan dan bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas serta kinerja kepada pemegang saham. Para pemegang saham dapat mempergunakan haknya dan memberikan pendapat untuk mengambil keputusan penting dalam menentukan arah perusahaan melalui mekanisme RUPS.

Berpedoman pada Anggaran Dasar Perseroan dan POJK No. 32/POJK.04/2014, RUPS dibagi menjadi 2 (dua) yaitu: RUPS Tahunan, yang diselenggarakan setiap tahun dan RUPS Luar Biasa, yang dapat diadakan setiap kali apabila dianggap perlu oleh Direksi atas permintaan tertulis dari Dewan Komisaris atau dari pemegang saham. RUPS Tahunan wajib diselenggarakan selambat-lambatnya enam bulan setelah tahun buku berakhir.

RUPS Tahunan untuk mengesahkan beberapa agenda antara lain rencana kerja perusahaan, pengangkatan dan pemberhentian anggota Direksi dan Dewan Komisaris, penetapan auditor eksternal, tindakan korporasi yang membawa dampak signifikan termasuk penggunaan laba bersih dan menyetujui Laporan Tahunan termasuk pengesahan laporan keuangan serta laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris. Sedangkan RUPS Luar Biasa adalah RUPS lainnya dapat diselenggarakan setiap waktu berdasarkan kebutuhan untuk kepentingan Perusahaan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the body of a joint stock company which has powers not granted to the Board of Directors or the Board of Commissioners, as provided in the Law on Limited Liability Companies and/or the Articles of Association of Public Companies, pursuant to POJK No. 32/POJK.04/2014,

The GMS is a forum for shareholders to decide on the direction of the company and a forum for the Board of Commissioners and Directors to report and be accountable for the implementation of duties and performance to shareholders. Shareholders can exercise their rights and express their opinions to make important decisions in determining the direction of the Company through the GMS mechanism.

According to the Articles of Association of the Company and POJK No.32/POJK.04/2014, the GMS is divided into 2 (two), namely Annual GMS, which is held every year, and Extraordinary GMS, which may be held at any time, if deemed necessary by the Board of Directors, upon written request of the Board of Commissioners or shareholders. The Annual Meeting of Shareholders shall be held not later than six months after the close of the fiscal year.

The Annual GMS shall ratify several agenda items, including the work plan of the Company, the appointment and dismissal of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, the appointment of external auditors, corporate actions having a significant impact, including the use of net profits, and the approval of the Annual Report, including the ratification of financial reports and reports on the supervisory duties of the Board of Commissioners. Meanwhile, an Extraordinary GMS is another GMS that can be held at any time based on the needs for the interests of the Company.

# Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)

## Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

### Pelaksanaan dan Keputusan RUPS Tahunan Tahun 2024 Untuk Tahun Buku 2023

Perusahaan menyelenggarakan RUPS Tahunan (RUPST) pada tanggal 11 Juni 2024 jam 10.16-10.42 yang berlokasi di Ruang Meeting Perusahaan, berlokasi di Jl. Raya Sultan Agung Km 28,5 Bekasi Barat. Sebelum menyelenggarakan RUPST tersebut, Perusahaan melakukan pengumuman melalui website dan melalui aplikasi *Electronic General Meeting System KSEI* (eASY.KSEI) pada 3 Mei 2024. Laporan pengumuman disampaikan ke OJK dan BEI pada hari yang sama (*hardcopy* dan *e-reporting* via SPE-OJK & IDX-net).

Selanjutnya, pada tanggal 11 Juni 2024, Perusahaan melakukan pemanggilan melalui kedua media elektronik tersebut yang didalamnya mencantumkan mata acara RUPST melalui mekanisme pelaporan pemanggilan yang sama dengan saat pengumuman RUPST. Proses ini dilakukan oleh Perusahaan sejalan dengan POJK No. 15/2020, POJK No.16/POJK.04//2020 tanggal 21 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik.

### Pimpinan RUPST

RUPST dipimpin oleh Bpk Budi Dharma Wreksoatmodjo selaku Komisaris Utama Perusahaan.

### Kehadiran Pemegang Saham

RUPST dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 772.452.420 saham atau 80,55% dari 958.973.500 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang sah dan telah dikeluarkan oleh Perusahaan.

### Pengajuan Pertanyaan dan/atau Pendapat

Pemegang saham dan kuasa pemegang saham diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat untuk setiap mata acara RUPST, namun tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.

### Mekanisme Pengambilan Keputusan

Pengambilan Keputusan mata acara dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan Keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

### Implementation and Resolutions of the 2024 Annual GMS for the 2023 Fiscal Year

The Company held an Annual General Meeting Shareholders (AGMS) on June 11, 2024 at 10.16-10.42 a.m. at the Company's meeting room located at Jl. Raya Sultan Agung Km 28.5 West Bekasi. Prior to holding the AGMS, the Company made an announcement via the website and the KSEI Electronic General Meeting System application (eASY.KSEI) on May 3, 2024. The announcement report is submitted to OJK and BEI on the same day (printed and e-reported via SPE-OJK & IDX-net).

In addition, on June 11, 2024, the Company invited both electronic media containing the agenda items of AGMS through the same announcement reporting mechanism as the GMS announcement. This process is carried out by the Company in accordance with POJK No. 15/2020, POJK No. 16/POJK.04//2020 of April 21, 2020 on the holding of electronic general meetings of shareholders of public companies.

### Chairperson of AGMS

AGMS was chaired by Mr. Budi Dharma Wreksoatmodjo, as the President Commissioner of the Company.

### Presence of Shareholders

AGMS was attended by shareholders and power of attorney of shareholders representing 772,452,420 shares or 80.55% of 958,973,500 shares which constitute all shares with valid voting rights issued by the Company.

### Submitting Questions and/or Opinions

Shareholders and shareholders' attorneys are allowed to ask questions and/or opinions for each agenda, but none of the shareholders and their proxies raised questions and/or opinions.

### Decision-Making Mechanism

Decision-making of all agenda is based on deliberation to reach consensus, in the event that deliberation to reach consensus is not reached, decision-making is carried out by voting.



### Pihak Independen Penghitung Suara

Penghitungan suara untuk dasar pengambilan keputusan Rapat dilakukan oleh PT Adimitra Jasa Korpora selaku Biro Administrasi Efek. Selanjutnya, validasinya dilaksanakan oleh Ambiati, SH., Notaris di Bekasi.

### Hasil Pemungutan Suara

Hasil pemungutan suara dari mata acara pertama sampai keempat menunjukkan total suara setuju mencapai 772.452.420 suara, atau sebesar 99,66% atau lebih dari  $\frac{1}{2}$  bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam rapat.

Adapun agenda dan keputusan RUPST tersebut adalah sebagai berikut:

Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, termasuk di dalamnya antara lain Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquit et de charge</i> ) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang dilakukan pada tahun buku 2023, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023.	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquit et de charge</i> ) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang dilakukan pada tahun buku 2023, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023.	Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPST Akta No. 22 tanggal 11 Juni 2024 di hadapan Ambiati, S.H., M.Kn., Notaris di Bekasi dan telah diimplementasikan.
Approval and ratification the Company's Annual Report for the fiscal year ended December 31, 2023, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners (BOC) Supervisory Report and the Company's Financial Report for the fiscal year ended December 31, 2023 and the repayment and the release of full responsibility ( <i>acquit et de charge</i> ) to the Board of Commissioners and Directors of the Company for their supervisory and management actions in the fiscal year ended December 31, 2023.	To approve and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year ending December 31, 2023 including the Company's Activity Report, the BOC Supervisory Report, and the Company's Financial Report for the fiscal year ended December 31, 2023 and provide repayment and release full responsibility ( <i>acquit et de charge</i> ) to the BOC and BOD of the Company for supervisory and management actions taken in fiscal year 2023, as long as those actions are reflected in the Company's Annual Report for the 2023 fiscal year.	It Has been documented in Deed No. 22 dated June 11, 2024 made before Ambiati, S.H., Notary at Bekasi and has been implemented.

### Independent Party Vote Counting

The vote count was conducted by PT Adimitra Jasa Korpora as the Securities Administration Bureau as the basis for the decision of the meeting. Furthermore, the validation was carried out by Ambiati, SH., Notary in Bekasi.

### Voting Results

The voting results from the first to the fourth agenda items showed that the total number of affirmative votes reached 772,452,420 votes, or 99.66% or more than  $\frac{1}{2}$  of the total number of votes legally cast at the meeting.

The agenda and resolutions of the AGMS are as follows:



Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Persetujuan atas penggunaan keuntungan (laba) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p>Approval of the use of the Company's net profit for fiscal year ended on December 31, 2023.</p>	<p>a. Menyetujui penggunaan Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk tahun buku 2022 sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Sebesar Rp384.030.435,- (tiga ratus delapan puluh empat juta tiga puluh ribu empat ratus tiga puluh lima rupiah) dialokasikan sebagai Dana Cadangan.</li> <li>ii. Sisanya sebesar Rp38.019.013.065,- (tiga puluh delapan miliar sembilan belas juta tiga belas ribu enam puluh lima rupiah) dibukukan sebagai Laba Ditahan yang akan digunakan untuk menambah Modal Kerja dan Belanja Modal Perseroan.</li> </ul> <p>b. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p>a. Approved the use of profit for the year attributable to owners of the parent company for the 2022 fiscal year as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Rp384,030,435,- (three hundred and eighty four million thirty thousand four hundred and thirty five rupiah) is allocated as a Reserve Fund.</li> <li>ii. The remaining Rp38,019,013,065,- (thirty-eight billion nineteen million thirteen thousand sixty five rupiah) is recorded as Retained Profit which will be used to increase the Company's Working Capital and Capital Expenditures.</li> </ul> <p>b. Give authority and power to the Board of Directors of the Company to take any and all necessary actions in connection with the above-mentioned decision, in accordance with applicable laws and regulations.</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPST Akta No. 22 tanggal 11 Juni 2024 di hadapan Ambiati, S.H., M.Kn., Notaris di Bekasi dan telah diimplementasikan.</p> <p>It Has been documented in Deed No. 22 dated June 11, 2024 made before Ambiati, S.H., Notary at Bekasi and has been implemented.</p>
<p>Penentuan honorarium, gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.</p> <p>Approval for honorarium, salaries and/or other allowances for members of BOC and BOD of the Company.</p>	<p>a. Menetapkan gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan secara keseluruhan untuk tahun buku 2024 sebesar sama dengan tahun buku sebelumnya (tahun buku 2023) dan memberikan wewenang kepada Komisaris Utama untuk menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>a. Determine salaries and/or other benefits for members of the Board of Commissioners of the Company as a whole for the 2024 fiscal year in the same amount as the previous fiscal year (fiscal year 2023) and authorize the President Commissioner to determine the allocation, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.</p> <p>b. To give authority and power to the Board of Commissioners to determine salary and/ or benefits for members of the Company's Board of Directors, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPST Akta No. 22 tanggal 11 Juni 2024 di hadapan Ambiati, S.H., M.Kn., Notaris di Bekasi dan telah diimplementasikan.</p> <p>It Has been documented in Deed No. 22 dated June 11, 2024 made before Ambiati, S.H., Notary at Bekasi and have been implemented.</p>



Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.	Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Akuntan Publik, dengan kriteria Independen dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk penunjukan Akuntan Publik lebih lanjut, serta untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya termasuk pemberhentianannya.	Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPST Akta No. 22 tanggal 11 Juni 2024 di hadapan Ambiati, S.H., M.Kn., Notaris di Bekasi dan telah diimplementasikan.
Approval to appoint an Independent Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for fiscal year ending on December 31, 2024 and authorization to the Company's Board of Directors to determine the honorarium of Independent Public Accountant and other terms of their appointments.	Give authority and power to the Company's Board of Commissioners to appoint a Public Accountant, with independent criteria and registered with the Financial Services Authority, who will audit the Company's financial statements for the fiscal year ending on December 31, 2024, because they are being considered and evaluated for the appointment of further Public Accountant, as well as to determine the honorarium of the Independent Public Accountant along with the terms of its appointment and termination.	It Has been documented in Deed No. 22 dated June 11, 2024 made before Ambiati, S.H., Notary at Bekasi and has been implemented.

### Pelaksanaan dan Keputusan RUPS Tahunan Tahun 2023 Untuk Tahun Buku 2022

Secara ringkas, agenda dan keputusan RUPST yang diselenggarakan pada 27 Juni 2023 adalah sebagai berikut:

### Implementation and Resolutions of the 2023 Annual GMS for the 2022 Fiscal Year

To summarize, the agenda and resolutions of the AGMS held on June 27, 2023 were as follows:

Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk di dalamnya antara lain Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquit et de charge</i> ) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang dilakukan pada tahun buku 2022, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022.	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquit et de charge</i> ) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang dilakukan pada tahun buku 2022, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022.	Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPST No Akta No. 20 tanggal 27 Juni 2023 di hadapan Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notaris di Subang dan telah diimplementasikan.
Approval and ratification the Company's Annual Report for the fiscal year ended December 31, 2022, including the Company's Activity Report, the Board of Commissioners (BOC) Supervisory Report and the Company's Financial Report for the fiscal year ended December 31, 2022 and the repayment and the release of full responsibility ( <i>acquit et de charge</i> ) to the Board of Commissioners and Directors of the Company for their supervisory and management actions in the fiscal year ended December 31, 2022.	To approve and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year ending December 31, 2022 including the Company's Activity Report, the BOC Supervisory Report and the Company's Financial Report for the fiscal year ended December 31, 2022 and provide repayment and release full responsibility ( <i>acquit et de charge</i> ) to the BOC and BOD of the Company for supervisory and management actions taken in fiscal year 2022, as long as those actions are reflected in the Company's Annual Report for the 2022 fiscal year.	It Has been documented in Deed No. 20 dated June 27, 2023 made before Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notary at Subang and have been implemented.



Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Persetujuan atas penggunaan keuntungan (laba) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p>Approval of the use of the Company's net profit for fiscal year ended on December 31, 2022.</p>	<p>a. Menyetujui penggunaan Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk tahun buku 2022 sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Sebesar Rp714.722.405,- (tujuh ratus empat belas juta tujuh ratus dua puluh dua ribu empat ratus lima rupiah) dialokasikan sebagai Dana Cadangan.</li> <li>ii. Sisanya sebesar Rp70.757.518.105,- (tujuh puluh miliar tujuh ratus lima puluh tujuh lima ratus delapan belas ribu seratus lima rupiah) dibukukan sebagai Laba Ditahan yang akan digunakan untuk menambah Modal Kerja dan Belanja Modal Perseroan.</li> </ul> <p>b. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Approved the use of profit for the year attributable to owners of the parent company for the 2022 fiscal year as follows:</li> <li>i. Rp714,722,405.- (seven hundred fourteen million seven hundred twenty two thousand four hundred five rupiah) is allocated as a Reserve Fund.</li> <li>ii. The remaining Rp70,757,518,105.- (seventy billion seven hundred fifty seven million five hundred eighteen thousand five rupiah) is recorded as Retained Profit which will be used to increase the Company's Working Capital and Capital Expenditures.</li> </ul> <p>b. Give authority and power to the Board of Directors of the Company to take any and all necessary actions in connection with the above-mentioned decision, in accordance with applicable laws and regulations.</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPST No Akta No. 20 tanggal 27 Juni 2023 di hadapan Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notaris di Subang dan telah dimplementasikan.</p> <p>It Has been documented in Deed No. 20 dated June 27, 2023 made before Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notary at Subang and has been implemented.</p>
<p>Penentuan honorarium, gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.</p> <p>Approval for honorarium, salaries and/or other allowances for members of BOC and BOD of the Company.</p>	<p>a. Menetapkan gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan secara keseluruhan untuk tahun buku 2023 sebesar sama dengan tahun buku sebelumnya (tahun buku 2022) dan memberikan wewenang kepada Komisaris Utama untuk menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>a. Determine salaries and/or other benefits for members of the Board of Commissioners of the Company as a whole for the 2023 fiscal year in the same amount as the previous fiscal year (fiscal year 2022) and authorize the President Commissioner to determine the allocation, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.</p> <p>b. To give authority and power to the Board of Commissioners to determine salary and/or benefits for members of the Company's Board of Directors, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPST No Akta No. 20 tanggal 27 Juni 2023 di hadapan Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notaris di Subang dan telah dimplementasikan.</p> <p>Have been documented in Deed No. 20 dated June 27, 2023 made before Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notary at Subang and have been implemented.</p>



Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.	Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Akuntan Publik, dengan kriteria Independen dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk penunjukan Akuntan Publik lebih lanjut, serta untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya termasuk pemberhentiananya.	Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPST No Akta No. 20 tanggal 27 Juni 2023 di hadapan Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notaris di Subang dan telah diimplementasikan.
Approval to appoint an Independent Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for fiscal year ending on December 31, 2023 and authorization to the Company's Board of Directors to determine the honorarium of Independent Public Accountant and other terms of their appointments.	Give authority and power to the Company's Board of Commissioners to appoint a Public Accountant, with independent criteria and registered with the Financial Services Authority, who will audit the Company's financial statements for the fiscal year ending on December 31, 2023, because they are being considered and evaluated for the appointment of further Public Accountant, as well as to determine the honorarium of the Independent Public Accountant along with the terms of its appointment and termination.	It Has been documented in Deed No. 20 dated June 27, 2023 made before Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notary at Subang and has been implemented.

## Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB)

Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)

### Pelaksanaan dan Keputusan RUPS Luar Biasa Tahun 2024

Perusahaan menyelenggarakan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 26 November 2024 jam 10.12-10.23 yang berlokasi di Ruang *Meeting* Perusahaan, berlokasi di Jl. Raya Sultan Agung Km 28,5 Bekasi Barat. Sebelum menyelenggarakan RUPSLB tersebut, Perusahaan melakukan pengumuman melalui website dan melalui aplikasi *Electronic General Meeting System* KSEI (*eASY.KSEI*) pada 18 Oktober 2024. Laporan pengumuman disampaikan ke OJK dan BEI pada hari yang sama (*hardcopy* dan *e-reporting* via SPE-OJK & IDX-net).

Selanjutnya, pada tanggal 4 November 2024, Perusahaan melakukan pemanggilan melalui kedua media elektronik tersebut yang didalamnya mencantumkan mata acara RUPSLB melalui mekanisme pelaporan pemanggilan yang sama dengan saat pengumuman RUPSLB. Proses ini dilakukan oleh Perusahaan sejalan dengan POJK No. 15/2020, POJK No.16/POJK.04//2020 tanggal 21 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik.

### Pimpinan RUPSLB

RUPSLB dipimpin oleh Bpk Budi Dharma Wreksoatmodjo selaku Komisaris Utama Perusahaan.

### Implementation and Resolutions of the 2024 Extraordinary GMS

The Company held an Extraordinary General Meeting Shareholders (EGMS) on November 26, 2024 at 10.12-10.23 a.m. at the Company's meeting room located at Jl. Raya Sultan Agung Km 28.5 West Bekasi. Prior to holding the EGMS, the Company made an announcement via the website and the KSEI Electronic General Meeting System application (*eASY.KSEI*) on October 18, 2024. The announcement report is submitted to OJK and BEI on the same day (printed and e-reported via SPE-OJK & IDX-net).

In addition, on November 4, 2024, the Company invited both electronic media containing the agenda items of EGMS through the same announcement reporting mechanism as the GMS announcement. This process is carried out by the Company in accordance with POJK No. 15/2020, POJK No. 16/POJK.04//2020 of April 21, 2020 on the holding of electronic general meetings of shareholders of public companies.

### Chairperson of EGMS

EGMS was chaired by Mr. Budi Dharma Wreksoatmodjo, as the President Commissioner of the Company.

## Kehadiran Pemegang Saham

RUPSLB dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 772.200.520 saham atau 81,72% dari 944.899.300 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang sah dan telah dikeluarkan oleh Perusahaan.

## Pengajuan Pertanyaan dan/atau Pendapat

Pemegang saham dan kuasa pemegang saham diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat untuk setiap mata acara RUPSLB, namun tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.

## Mekanisme Pengambilan Keputusan

Pengambilan Keputusan mata acara dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan Keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

## Pihak Independen Penghitung Suara

Penghitungan suara untuk dasar pengambilan keputusan Rapat dilakukan oleh PT Adimitra Jasa Korpora selaku Biro Administrasi Efek. Selanjutnya, validasinya dilaksanakan oleh Ambiati, SH., Notaris di Bekasi.

## Hasil Pemungutan Suara

Hasil pemungutan suara dari mata acara pertama sampai keempat menunjukkan total suara setuju mencapai 772.118.420 suara, atau sebesar 100,00% atau lebih dari  $\frac{1}{2}$  bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam rapat.

Adapun agenda dan keputusan RUPSLB tersebut adalah sebagai berikut:

Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Perubahan susunan Direksi Perseroan  Changes to the composition of the Company's Board of Directors	Menerima pengunduran diri Tuan Hiroaki Emoto selaku Direktur dengan ucapan terimakasih atas jasa-jasanya dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquit et de charge</i> ) atas tindakan pengurusan yang telah dilakukan selama melaksanakan jabatannya, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam buku-buku atau catatan-catatan Perseroan.  Accepting the resignation of Mr. Hiroaki Emoto as Director with thanks for his services and granting full release and discharge of responsibility ( <i>acquit et de charge</i> ) for management actions that have been carried out while carrying out his position, as long as these actions are reflected in the Company's book record.	Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPSLB Akta No. 77 tanggal 26 November 2024 di hadapan Ambiati, S.H., M.Kn., Notaris di Bekasi dan telah diimplementasikan.  It has been documented in Deed No. 77 dated November 26, 2024 made before Ambiati, S.H., Notary at Bekasi and have been implemented.

## Presence of Shareholders

EGMS was attended by shareholders and power of attorney of shareholders representing 772,200,520 shares or 81.72% of 944,899,300 shares which constitute all shares with valid voting rights issued by the Company.

## Submitting Questions and/or Opinions

Shareholders and shareholders' attorneys are allowed to ask questions and/or opinions for each agenda of EGMS, but none of the shareholders and their proxies raised questions and/or opinions.

## Decision-Making Mechanism

Decision-making of all agenda is based on deliberation to reach consensus, in the event that deliberation to reach consensus is not reached, decision-making is carried out by voting.

## Independent Party Vote Counting

The vote count was conducted by PT Adimitra Jasa Korpora as the Securities Administration Bureau as the basis for the decision of the meeting. Furthermore, the validation was carried out by Ambiati, SH., Notary in Bekasi.

## Voting Results

The voting results from the first to the fourth agenda items showed that the total number of affirmative votes reached 772,118,420 votes, or 100.00% or more than  $\frac{1}{2}$  of the total number of votes legally cast at the meeting.

The agenda and resolutions of the EGMS are as follows:

Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
	<p>Mengangkat Nyonya Mika Fukuda selaku Direktur terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, selanjutnya menetapkan susunan anggota Direksi Perseroan, terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2025 adalah sebagai berikut:</p> <p>Appoint Mrs Mika Fukuda as a Director starting from the closing of this Meeting, then determining the composition of the members of the Company's Board of Directors, starting from the closing of this Meeting until the closing of the Company's closing</p> <p><b>Direksi</b></p> <p>Direktur Utama : Antonius Muhartoyo          Direktur : Masanobu Ojima          Direktur : Yo Kubota          Direktur : Mika Fukuda          Direktur : Vera Sutidjan</p> <p><b>Board of Directors</b></p> <p>President Director : Antonius Muhartoyo          Director : Masanobu Ojima          Director : Yo Kubota          Director : Mika Fukuda          Director : Vera Sutidjan</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPSLB Akta No. 77 tanggal 26 November 2024 di hadapan Ambiati, S.H., M.Kn., Notaris di Bekasi dan telah diimplementasikan.</p> <p>It Has been documented in Deed No. 77 dated November 26, 2024 made before Ambiati, S.H., Notary at Bekasi and have been implemented.</p>
	<p>Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai susunan anggota Direksi Perseroan tersebut di atas dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p>Grant authority and power to the Board of Directors, with the right of substitution, to express/state the decision regarding the composition of the Company's Board of Directors as mentioned above in a deed made before a Notary, and to subsequently notify the authorized party, as well as carry out all and any actions required in connection with the decision are in accordance with applicable laws and regulations.</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPSLB Akta No. 77 tanggal 26 November 2024 di hadapan Ambiati, S.H., M.Kn., Notaris di Bekasi dan telah diimplementasikan.</p> <p>It Has been documented in Deed No. 77 dated November 26, 2024 made before Ambiati, S.H., Notary at Bekasi and have been implemented.</p>



## Pelaksanaan dan Keputusan RUPS Luar Biasa Tahun 2023

Secara kumulatif, di sepanjang tahun 2023, Perusahaan menyelenggarakan 3 (tiga) kali RUPS Luar Biasa (RUPSLB) yakni pada tanggal 27 Juni 2023; 14 September 2023; dan 15 Desember 2023.

Secara ringkas, agenda dan keputusan RUPSLB dari ketiga RUPSLB tersebut adalah sebagai berikut:

### Agenda dan Keputusan RUPS Luar Biasa Tanggal 27 Juni 2023 Agenda and Resolutions of Extraordinary GMS on June 27, 2023

Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
<p>Perubahan pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar mengenai pengumuman laporan keuangan Perseroan.</p> <p>Amendments to the article 17 paragraph 5 of the Article of Association regarding the announcement of Company's financial statements.</p>	<p>a. Menyetujui perubahan pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan, dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik, sebagaimana telah dijelaskan dalam Rapat;</p> <p>b. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menyatakan/menuangkan keputusan tersebut dalam akta-akta yang dibuat dihadapan Notaris, untuk mengubah, menyesuaikan dan/atau menyusun kembali seluruh ketentuan pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan atau pasal 17 Anggaran Dasar Perseroan secara keseluruhan sesuai keputusan tersebut, sebagaimana disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, yang selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan Rapat ini dan/ atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan Rapat ini kepada instansi yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p>a. Approved the changes to Article 17 paragraph 5 of the Company's Article of Association, in order to comply with the Financial Services Authority Regulation (POJK) number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of periodic financial statements of issuers of public companies, as explained in the meeting;</p> <p>b. Give authority and power to the Board of Directors, with the right of substitution to take any necessary action related to the decision, including but not limited to declaring/pouring the decision in deeds made before a Notary, to amend and/or rearrange the provisions of Article 17 paragraph 5 of the Company's Articles of Association as a whole in accordance with the decision as required by and in accordance with the applicable laws and regulations, then to submit notification of the resolutions of this Meeting and/or amendments to this meeting's decision and/or amendments to the Company's Articles of Association in the Resolutions of this Meeting to the competent authority and to take all and any necessary actions, in accordance with the prevailing laws and regulations.</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPS Akta No. 22 tanggal 27 Juni 2023 di hadapan Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notaris di Subang dan telah diimplementasikan.</p> <p>It has been documented in Deed No. 22 dated June 27, 2023 made before Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notary at Subang and has been implemented.</p>



## Agenda dan Keputusan RUPS Luar Biasa Tanggal 12 September 2023 Agenda and Resolutions of Extraordinary GMS on September 12, 2023

Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Perubahan susunan Dewan Komisaris Perseroan  Changes to the composition of the Company's Board of Commissioners	<p>a. Menerima pengunduran diri Tuan JUNICHIRO TAKAHASHI selaku Komisaris dengan ucapan terima kasih atas jasa-jasanya dan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et decharge) atas tindakan pengurusan yang telah dilakukan selama melaksanakan jabatannya, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam buku-buku atau catatan-catatan Perseroan;</p> <p>b. Mengangkat Tuan YOICHI SHIRATA sebagai Komisaris; terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, selanjutnya menetapkan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2025, adalah sebagai berikut:</p> <p>a. Accepting the resignation of Mr. JUNICHIRO TAKAHASHI as Commissioner, with gratitude for his services and granting full release and discharge of responsibility (acquit et de charge) for the management actions that have been carried out during the implementation of his position, as long as the act is reflected in the Company's books or records.</p> <p>b. Appointing Mr. YOICHI SHIRATA, as Commissioner; Starting from the closing of this Meeting, then determine the composition of the Company's Board of Commissioners and Directors, starting from the closing of this Meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2025, is as follows:</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPS No Akta No. 3 tanggal 12 September 2023 di hadapan Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notaris di Subang dan telah diimplementasikan.</p> <p>It Has been documented in Deed No. 2 dated September 12, 2023 made before Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notary at Subang and have been implemented.</p>

### Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Budi Dharma Wreksoatmodjo

Komisaris : Yoichi Shirata

Komisaris Independen : Dyah Sulistyandhari

### Board of Commissioners:

President Commissioner : Budi Dharma

Wreksoatmodjo

Commissioner : Yoichi Shirata

Independent Commissioner : Dyah Sulistyandhari

### Direksi

Direktur Utama : Antonius Muharto

Direktur : Masanobu Ojima

Direktur : Yo Kubota

Direktur : Mika Fukuda

Direktur : Vera Sutidjan

### Board of Directors

President Director : Antonius Muharto

Director : Masanobu Ojima

Director : Yo Kubota

Director : Mika Fukuda

Director : Vera Sutidjan



## Agenda dan Keputusan RUPS Luar Biasa Tanggal 15 Desember 2023 Agenda and Resolutions of Extraordinary GMS on December 15, 2023

Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan atas pembelian kembali saham yang dikeluarkan oleh Perseroan sesuai dengan Peraturan OJK No. 30/POJK.04/2017 Tahun 2017 tentang Pembelian Kembali Saham Yang Dikeluarkan oleh Perusahaan Terbuka  Approval for the buyback of shares issued by the Company in accordance with OJK Regulation No. 30/POJK.04/2017 of 2017 on Buyback of Shares Issued by Public Companies.	<p>a. Menyetujui pembelian kembali saham yang telah dikeluarkan Perseroan, dengan alokasi dana sebanyak-banyaknya Rp22.635.000.000,- (dua puluh dua miliar enam ratus tiga puluh juta Rupiah) untuk membeli sebanyak-banyaknya 50.000.000 (lima puluh juta) lembar saham atau 5,14% (lima koma empat belas persen) dari seluruh modal ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan, sudah termasuk biaya transaksi pembelian kembali saham, dan komisi broker, serta biaya lain berkaitan dengan Pembelian Kembali Saham tersebut, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di Pasar Modal.</p> <p>b. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di Pasar Modal, termasuk tetapi tidak terbatas untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Menentukan harga pembelian kembali saham yang dikeluarkan Perseroan;</li><li>ii. Menetukan harga pengalihan kembali atas saham yang telah dibeli kembali.</li></ul> <p>a. Approved the share buyback issued by the Company, with a maximum fund allocation of Rp22,635,000,000,- (twenty two billion six hundred thirty five million Rupiah) to purchase a maximum of 50,000,000,- (fifty million) shares of 5.14% (five point fourteen percent) of all issued and fully paid-up capital in the Company, including share buyback transaction costs, and broker commissions, as well as other costs related to the share buyback, taking into account statutory regulations and applicable regulations in the Capital Market.</p> <p>b. Approved the granting of authority and power to the Company's Directors to carry out any and all necessary actions in connection with the decision in accordance with the laws and regulations in force in the Capital Market.</p>	<p>Telah Dituangkan melalui Akta Risalah RUPS No Akta No. 3 tanggal 15 Desember 2023 di hadapan Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notaris di Subang dan telah diimplementasikan.</p> <p>Have been documented in Deed No. 3 dated December 15, 2023 made before Dr. Putra Hutomo, S.H., M.Kn., Notary at Subang and have been implemented.</p>



# Dewan Komisaris

## Board of Commissioners

Dewan Komisaris, sebagaimana yang diatur dalam POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik, adalah organ Emitter atau Perusahaan Publik yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi. Sejalan dengan POJK tersebut, fungsi pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan diantaranya meliputi pengawasan terhadap proses pelaporan keuangan, manajemen risiko dan *internal control*, proses audit baik yang dilakukan oleh Unit Audit Internal maupun oleh Eksternal Auditor serta kepatuhan Perseroan terhadap seluruh perundang-undangan dan/atau peraturan yang berlaku serta standar perilaku yang berlaku dalam Perseroan dan *Standard Operating Procedures (SOP)* serta nilai-nilai etika umum dan khusus.

### Piagam Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan wewenangnya berpedoman kepada anggaran dasar Perusahaan dan Piagam Dewan Komisaris. Perusahaan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris yang terakhir disahkan pada tanggal 29 Agustus 2017. Piagam Dewan Komisaris Perusahaan ini merupakan pedoman kerja dan kode etik yang berlaku bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dan seluruh komite di bawah Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Hal-hal penting yang diatur dalam Piagam Dewan Komisaris antara lain peran dan fungsi, struktur organisasi dan keanggotaan, tugas dan tanggung jawab, wewenang serta rapat dan pelaksanaannya.

### Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris, tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus atas jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi baik yang dilakukan secara langsung maupun melalui Komite Audit khususnya serta komite-komite lain yang dibentuknya. Dewan Komisaris wajib memastikan seluruh komite yang dibentuknya menjalankan tugasnya dengan efektif.
- b. Anggota Dewan Komisaris setuju untuk duduk sebagai anggota atau sebagai ketua di salah satu komite yang dibentuknya, seperti yang direkomendasikan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.
- c. Meminta dan menelaah laporan dari Komite-komite baik berupa laporan hasil penugasan khusus yang telah diberikan oleh Dewan Komisaris maupun laporan kegiatan yang telah

The Board of Commissioners, as regulated by POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, is the body of the issuer or public company which, in accordance with the Articles of Association, is in charge of general and/or specific supervision and advises the Board of Directors. This supervisory function includes the process of financial reporting, risk management and internal control system, audit process either by the Internal audit Unit or External Auditor and Company's compliance with all applicable laws and regulations and standard code of conduct, Standard Operating Procedures (SOP) and other general and special ethical values.

### Charter of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is guided by the Company's Articles of Incorporation and the Board of Commissioners Charter in the exercise of its duties and powers. The Company has a charter for the Board of Commissioners, which was most recently ratified on August 29, 2017. This Board of Commissioners' Charter of the Company sets out the guideline and code of conduct applicable to all Members of the Board of Commissioners and all Committee under the supervision of the Board of Commissioners in the course of their duty and responsibility.

Important matters addressed in the Board of Commissioners Charter include roles and functions, organizational structure and membership, duties and responsibilities, authority, as well as meetings and their implementations.

### Duty and Responsibility

The duties and responsibilities of the Board of Commissioners, as set forth in the Board of Commissioners Charter, are as follows:

- a. Oversee in general and/or in particular the course of management by the Board of Directors either directly or through Audit Committee in particular, and other committees. The Board of Commissioners will ensure all Committees formed perform the duty effectively.
- b. Members of the Board of Commissioners agree to sit as member or Chairman of one of the Committees formed, as recommended by the Nomination and Remuneration Committee.
- c. Require and Review the report from the Committees which include special assignment by the Board of Commissioners and report in the



ditetapkan dalam Rencana Program Kerja dan piagam masing-masing komite.

- d. Menyiapkan rekomendasi dan menyampaikannya kepada Direksi berdasarkan hasil temuan dan/ atau rekomendasi dari laporan-laporan komite-komite, hasil dari komunikasi dan konsultasi dengan komite-komite, serta hasil kajian/ pengawasan yang dilakukannya sendiri.
- e. Meminta Direksi untuk menyiapkan rencana, timetable serta *person in charge* implementasi dari rekomendasi-rekomendasi yang telah disampaikan dan/atau hasil komunikasi dan konsultasi dengan Dewan Direksi.
- f. Dewan Komisaris dapat meminta (mendelegasikan) Komite Audit untuk mengawasi dan menindaklanjuti implementasi dari rekomendasi serta menelaah *progress report* implementasi dari rekomendasi tersebut.
- g. Memastikan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik dalam semua kegiatan usaha Perseroan pada seluruh tingkatan organisasi.
- h. Mengawasi pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, serta memberikan nasihat kepada Direksi.
- i. Melaksanakan tugas yang secara khusus diberikan kepada Dewan Komisaris menurut Anggaran Dasar Perseroan, perundang-undangan dan/atau peraturan yang berlaku dan RUPS.
- j. Menelaah laporan triwulan dan tahunan yang disiapkan oleh Direksi.
- k. Mengkaji visi dan misi Perseroan secara berkala.
- l. Anggota Komisaris dilarang menyalahgunakan informasi penting yang berkaitan dengan Perseroan untuk keuntungan pribadi.
- m. Dewan Komisaris wajib menyiapkan piagam Dewan Komisaris, meninjau dan memperbarui secara berkala.
- n. Anggota Dewan Komisaris wajib meningkatkan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan secara terus menerus.

### Independensi Dewan Komisaris

Dalam menjalankan seluruh tugas dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Dewan Komisaris wajib bersikap independen dan tidak dipengaruhi oleh pihak manapun, tidak memiliki konflik kepentingan tertentu di luar kepentingan Perusahaan, serta senantiasa bekerja dengan itikad baik, kehati-hatian dan bertanggung jawab sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

### Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan terkait rapat Dewan Komisaris sebagaimana yang diatur dalam Piagam Dewan Komisaris dan sesuai dengan POJK No. 33/POJK.04/2014 diantaranya adalah rapat Dewan Komisaris wajib diadakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan atau dapat diadakan setiap waktu bilamana dianggap perlu. Selain itu, Dewan Komisaris wajib pula mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Work Program and Charter of each Committee.

- d. Prepare and provide recommendation to the Board of Directors based on findings and/or recommendations from the reports by committees, communications and consultations with the committees and review conducted by.
- e. Require the Board of Directors to prepare the plan, time table and person in charge of implementing the recommendations made and/or communications and consultations with the Board of Directors.
- f. The Board of Commissioners may delegate to the Audit Committee to oversee and follow up the implementation of the recommendation and Review progress report on recommendation.
- g. Ensure good corporate governance in all operations of the Company at all levels.
- h. Oversee the performance of duty and responsibility of the Board of Directors and advise the Board of Directors.
- i. Perform the duty specifically assigned to the Board of Commissioners pursuant to the Articles of Association, applicable laws and regulations and GMS.
- j. Review quarterly and annual reports prepared by the Board of Directors.
- k. Review regularly the vision and mission of the Company.
- l. Members of the Board of Commissioners is prohibited from misusing any important information relating to the Company for personal gain.
- m. The Board of Commissioners will Prepare the Charter Board of Commissioners, review and update the same.
- n. Members of the Board of Commissioners will continuously improve their competence through education and training.

### Independence of the Board of Commissioners

In the performance of all their duties and responsibilities, all members of the Board of Directors are required to act independently and not be influenced by any party, to have no specific conflicts of interest outside the interests of the Corporation, and to always act in good faith, prudence and responsibility in accordance with applicable law.

### The Board of Commissioners' Meeting

Policies related to the meetings of the Board of Commissioners are regulated in the Charter of the Board of Commissioners and in accordance with POJK No. 33 / POJK.04/2014, among others are Board of Commissioners Meeting will be held at least 1 (once) every 2 (two) months or at any time as deemed necessary. Board of Commissioners may also hold meeting with the Board of Directors at least 1 (once) in every 4 (four) months.



Tingkat kehadiran masing-masing anggota Dewan Komisaris dalam rapat internal Dewan Komisaris serta RUPS Tahunan 2023 adalah sebagai berikut:

The level of attendance of each member of the Board of Commissioners at internal Board of Commissioners meetings and the 2023 GMS is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Internal Meetings			RUPST 2024 2024 AGMS	RUPSLB 2023 2023 EGMS
		Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance (%)	Kehadiran Attendance	Kehadiran Attendance
Budi Dharma Wreksoatmodjo	Presiden Komisaris President Commissioner	4	4	100%	Hadir Present	Hadir Present
Yoichi Shirata	Komisaris Commissioner	4	4	100%	Tidak Hadir Absent	Tidak Hadir Absent
Dyah Sulistyandhari	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%	Hadir Present	Hadir Present

#### Kebijakan Suksesi Dewan Komisaris

Kebijakan suksesi atas anggota Dewan Komisaris mematuhi peraturan yang berlaku dan BOC Charter Perusahaan serta selaras dengan prosedur nominasi yang dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Menurut Piagam Dewan Komisaris, Anggota Dewan Komisaris diangkat dan/atau diganti oleh RUPS dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

#### Board of Commissioners Succession Policy

The succession policy for members of the Board of Commissioners complies with applicable regulations and the Company's BOC Charter and is consistent with the nomination procedures conducted by the Nomination and Compensation Committee. Pursuant to the BOC Charter, members of the BOC are appointed and/or replaced by the GMS after considering the recommendations of the Nomination and Compensation Committee.

#### Induksi Bagi Anggota Baru Dewan Komisaris

Perusahaan memiliki program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris baru. Sekretaris Perusahaan memfasilitasi induksi anggota baru Dewan Komisaris dengan menginformasikan hak dan tanggung jawab, struktur tata kelola perusahaan dan juga mengatur perjalanan ke site jika diperlukan untuk memahami mengenai aspek operasional perusahaan dan mengenalkan mereka kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Perusahaan tidak melaporkan program induksi untuk anggota Dewan Komisaris pada tahun 2024 karena tidak ada pengangkatan anggota Dewan Komisaris baru pada tahun tersebut.

#### Orientation Program for New Members of the Board of Commissioners

The Company has in place an orientation program for new members of the Board of Commissioners. The Corporate Secretary facilitates the induction of new Board members by briefing them on their rights and responsibilities, the corporate governance structure and, if necessary, arranging site visits to understand the operational aspects of the Company and to introduce them to the members of the Board of Directors and the Board of Directors. The Company did not report an orientation program for the members of the Board of Commissioners in 2024, as there was no new member appointed to the Board of Commissioners in that year.

#### Pelatihan Dewan Komisaris

Sebagaimana yang diatur dalam BOC Charter, salah satu tugas dan tanggung jawab anggota Dewan Komisaris adalah wajib meningkatkan kompetensi melalui pendidikan dan pelatihan secara terus menerus.

#### Board of Commissioners Training

As set forth in the BOC Charter, one of duty and responsibilities of members of the Board of Commissioners is to continuously improve their competence through education and training.

Per 31 Desember 2024, pelatihan yang telah diikuti oleh Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the Board of Commissioners has attended the following training:

Tanggal Pelatihan Date of Training	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer
18 September 2024 September 18, 2024	Compliance Seminar	Internal



## Pelaksana Tugas Dewan Komisaris

Dewan Komisaris telah menyiapkan Laporan Tahunan Dewan Komisaris yang mengulas tentang penerapan praktik pengelolaan Perseroan yang baik (good corporate governance) serta ulasan dalam ruang lingkup strategis perihal kinerja yang telah dicapai dan rencana akan dijalankan sebagaimana yang diatur dalam BOC Charter. Adapun rekomendasi yang diberikan oleh Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Evaluasi terhadap kinerja kantor akuntan publik
2. Rekomendasi kepada Direksi mengenai kantor akuntan publik

## Penilaian Atas Kinerja Komite Di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara berkala melakukan penilaian dan evaluasi atas kinerja Komite Audit dengan memastikan bahwa Komite Audit melaksanakan pengendalian internal. Selain itu, Komite Audit secara efektif membantu Dewan Komisaris dalam pengawasan atas pelaksanaan fungsi audit dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Komite Audit mengadakan rapat sebanyak 4 kali di sepanjang tahun 2024.

Sementara itu, Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah melaksanakan tugasnya dengan baik, antara lain memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris atas nominasi remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi, pengawasan atas kepatuhan Perusahaan, serta penerapan praktik GCG. Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengadakan rapat sebanyak 4 kali di sepanjang tahun 2024.

Dewan Komisaris telah menetapkan kriteria penilaian terhadap kinerja komite di bawah Dewan Komisaris yang terdiri dari:

1. Keikutsertaan atas rapat yang diadakan Perusahaan.
2. Kemampuan memberikan solusi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Perusahaan.
3. Ketepatan waktu dan akurasi informasi dalam pelaporan yang disampaikan kepada Dewan Komisaris.

## Implementation of the Duties of the Board of Commissioners

As set forth in the charter of the BOC, the Board of Commissioners shall prepare an Annual Report describing the implementation of good corporate governance and the strategic scope of the performance achieved and plan as defined in the BOC Charter. The recommendations made by the Board of Commissioners are set forth below:

1. Evaluation of the performance of the public accounting firm
2. Recommendation to the Board of Directors with respect to public accounting firms

## Assessment of the Performance of the Committees Under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners evaluates and assesses the performance of the Audit Committee on a regular basis by ensuring that the Audit Committee is implementing the internal controls. In addition, the Audit Committee effectively assists the Board in the oversight of the performance of the audit function and compliance with applicable laws and regulations. The Audit Committee held 4 meetings in the year 2024.

Meanwhile, the Nomination and Remuneration Committee has also performed its duties well, including making recommendations to the Board of Commissioners regarding nominations for remuneration of the Board of Commissioners and Directors, monitoring the Company's compliance and implementing GCG practices. Cumulatively, the Nomination and Compensation Committee held 4 meetings in 2024.

The Board of Commissioners has established evaluation criteria for the performance of the committees under the Board of Commissioners consisting of:

1. Attendance at meetings of the Company.
2. Ability to provide solutions to problems facing the Company.
3. Timeliness and accuracy of information in reports submitted to the Board.

# Komisaris Independen

## Independent Commissioners

POJK No. 33/POJK.04/2014 menjelaskan bahwa Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar Emiten atau Perusahaan Publik dan memenuhi persyaratan sebagai Komisaris Independen. Selanjutnya, BOC Charter juga mengatur bahwa jumlah Komisaris Independen sekurangnya 30% dari seluruh anggota Dewan Komisaris. Selanjutnya, Komisaris Independen hanya dapat diangkat untuk maksimal 2 (dua) kali masa jabatan, dengan memperhatikan ketentuan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.

Keberadaan Komisaris Independen bertujuan untuk mendukung terlaksananya mekanisme *check and balance* melalui pemenuhan standar jumlah Komisaris Independen. Perusahaan memiliki 1 (satu) orang Komisaris Independen dari total 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris yang sudah sesuai dengan ketentuan POJK tersebut.

### Persyaratan Independensi Komisaris Independen

Komisaris independen memiliki persyaratan independensi sebagaimana yang diatur dalam POJK No. 33/POJK.04/2014 sebagai berikut:

- Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggungjawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya;
- Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik tersebut;
- Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Emiten atau Perusahaan Publik tersebut; dan
- Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.

### Independensi Komisaris Independen

Profil Ibu Dyah Sulistyandhari selaku dapat dilihat di bab Profil Perusahaan. Selain sebagai Komisaris Independen berdasarkan pengangkatan di RUPS Tahunan 2020 pada 29 Juni 2020, Ibu Dyah Sulistyandhari merangkap sebagai Ketua Komite Audit Perusahaan. Sebagai Komisaris Independen, beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya, maupun pemegang saham. Beliau berkomitmen untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara independen, profesional serta tanpa intervensi dari pihak lain.

POJK No.33/POJK.04/2014 explains that an Independent Commissioner is a Board of Commissioners member from outside the issuer or public company who meets the Independent Commissioner requirements. In addition, the Charter of the BOC also provides that the number of Independent Commissioners shall be at least 30% of the total number of members of the Board of Commissioners. In addition, Independent Commissioners may only be appointed for a maximum of 2 (two) terms, taking into account the legal provisions in the capital markets sector.

The purpose of the existence of Independent Commissioners is to support the implementation of the check and balance mechanism through the fulfillment of standards for the number of Independent Commissioners. The Company has 1 (one) Independent Director out of a total of 3 (three) members of the Board of Directors that comply with the provisions of the POJK.

### Independence Requirements for Independent Commissioners

Independent Commissioners have the following independence requirements as set forth in POJK No. 33/POJK.04/2014:

- Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, direct, control or supervise the activities of the issuer or public company within the past 6 (six) months, except for reappointment as an independent commissioner of the issuer or public company in the following period;
- Does not own, directly or indirectly, any shares in the issuer or the public company;
- Has no affiliation with the issuer or the public company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the issuer or the public company; and
- Has no direct or indirect business relationship with the business of the issuer or the public company.

### Independence of Independent Commissioners

Mrs. Dyah Sulistyandhari's profile can be found in the Company Profile section. In addition to being an Independent Commissioner by virtue of her appointment at the 2020 Annual General Meeting on June 29, 2020, Mrs. Dyah Sulistyandhari also serves as the Chairperson of the Audit Committee of the Company. As an Independent Commissioner, she has no affiliation with any other director, committee member or shareholder. She is committed to performing her duties and responsibilities independently, professionally and without interference from other parties.



# Direksi

## Board of Directors

POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik menjelaskan bahwa Direksi adalah organ Emitter atau Perusahaan Publik yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Emitter atau Perusahaan Publik untuk kepentingan Emitter atau Perusahaan Publik, sesuai dengan maksud dan tujuan Emitter atau Perusahaan Publik serta mewakili Emitter atau Perusahaan Publik, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar. Sejalan dengan POJK tersebut, Direksi Perusahaan melakukan tindakan dan bersikap sesuai dengan prinsip pengelolaan Perusahaan yang baik (*good corporate governance*) yaitu transparan, akuntabel, bertanggung jawab, independen/mandiri, dan adil serta sewajarnya; sesuai dengan standar etika dan nilai yang berlaku di dalam Perusahaan.

### Piagam Direksi

Direksi dalam menjalankan tugas dan wewenangnya berpedoman kepada anggaran dasar Perusahaan dan Piagam Direksi. Perusahaan telah memiliki Piagam Direksi Komisaris yang terakhir disahkan pada tanggal 29 Agustus 2017. Piagam Direksi ini merupakan pedoman kerja dan kode etik yang berlaku bagi seluruh anggota Direksi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Hal-hal penting yang diatur dalam Piagam Direksi antara lain peran dan fungsi, struktur organisasi dan keanggotaan, tugas dan tanggung jawab, wewenang serta rapat dan pelaksanaannya.

### Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Direksi

Berpedoman pada Piagam Direksi, tugas dan tanggung jawab masing-masing Direksi dijabarkan sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duty and Responsibility
<b>Menjabat hingga akhir tahun buku   Term of office until the end of the fiscal year</b>		
Antonius Muhartoyo	Direktur Utama President Director	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memastikan bahwa seluruh aktivitas operasional Perusahaan dilaksanakan dengan baik dan selaras dengan visi dan misi Perusahaan.</li><li>• Berupaya merealisasikan target Perusahaan termasuk efektivitas dan efisiensi operasional.</li><li>• Menangani bidang SDM dan aspek-aspek operasional bisnis lainnya.</li><li>• Ensuring that the Company's operational activities are running well following the mandated vision and mission of the Company.</li><li>• Actualizing the Company's targets, including its effectiveness and efficiency.</li><li>• Managing HR and other business operations.</li></ul>

POJK No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies mentions that the Board of Directors is an organ of the issuer or public company which has full authority and responsibility for the management of the issuer or public company for the interests of the issuer or public company in accordance with the goals and objectives of the issuer or public company and represents the issuer or public company in and out of court in accordance with the provisions of the Articles of Association. Pursuant to the POJK, the Board of Directors will act and conduct in accordance with the principles of good corporate governance i.e. transparently, accountably, responsibly, independently, fairly and reasonably; in accordance with the code of conduct and value applicable in the Company.

### Charter of the Board of Directors

In the exercise of its duties and powers, the Board of Directors is guided by the Articles of Association of the Company and by the Charter of the Board of Directors. The Company has a Board of Directors' Charter which was last ratified on August 29, 2017. This Board of Directors' Charter of PT Champion Pacific Indonesia Tbk ("Company") sets out the Guidelines and Code of Conduct applicable to all Members of the Board of Directors in the performance of their duties and responsibilities.

Important matters addressed in the Board of Directors Charter include roles and functions, organizational structure and membership, duties and responsibilities, authority, as well as meetings and their implementations.

### Duties and Responsibilities of Each Director

In accordance with the Charter of the Board of Directors, the duties and responsibilities of each member of the Board are described below:



Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duty and Responsibility
Masanobu Ojima	Direktur Director	Bertanggung jawab atas manajemen keseluruhan yang mencakup penetapan misi, visi, kebijakan dan strategi serta implementasi di seluruh bidang termasuk riset dan pengembangan untuk urusan komersial dan teknis Perusahaan dalam mencapai target dan arah Perusahaan dalam jangka pendek, menengah dan panjang.  Responsible for overall management which includes the determination of the mission, vision, policies, and strategies as well as implementation in the field of production, research and development for the commercial and technical affairs to achieve the Company's targets and direction in the short, medium and long term.
Mika Fukuda	Direktur Director	Bertanggung jawab atas pengembangan bisnis dan komersial baru yang strategis untuk ekspansi bisnis baru, terutama untuk pasar luar negeri dan regional.  Responsible for business and strategic commercial development for new business expansion, particularly for overseas and regional markets.
Yo Kubota	Direktur Director	Bertanggung jawab terutama di bidang teknologi manufakturing, kontrol kualitas dan efisiensi produksi secara keseluruhan.  Responsible for manufacturing technology, quality control and overall production efficiency.
Vera Sutidjan	Direktur Director	Bertanggung jawab mengelola dan memantau aspek akunting, keuangan dan teknologi informasi.  Responsible for managing and monitoring the aspects of accounting, financial and information technology aspects.
Hiroaki Emoto	Direktur Director	Bertanggung jawab atas pengembangan bisnis dan komersial baru yang strategis untuk ekspansi bisnis baru, terutama untuk pasar luar negeri dan regional.  Responsible for business and strategic commercial development for new business expansion, particularly for overseas and regional markets.

**Menjabat hingga 4 Oktober 2024 | Term of office until October 4, 2024**

Hiroaki Emoto	Direktur Director	Bertanggung jawab atas pengembangan bisnis dan komersial baru yang strategis untuk ekspansi bisnis baru, terutama untuk pasar luar negeri dan regional.  Responsible for business and strategic commercial development for new business expansion, particularly for overseas and regional markets.
---------------	----------------------	--

### Rapat Direksi

Kebijakan terkait rapat Direksi sebagaimana yang diatur dalam Piagam Direksi dan sesuai dengan POJK No. 33 /POJK.04/2014 diantaranya adalah rapat Direksi sekurang-kurang diadakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan.

Selain itu, Rapat Direksi dapat diadakan setiap waktu bilamana dianggap perlu oleh seorang atau lebih anggota Komisaris atau atas permintaan tertulis dari Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis 1 (satu) pemegang saham atau lebih yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu persepuluh) bagian dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan oleh Perseroan dengan hak suara yang sah. Direksi wajib pula mengadakan Rapat Direksi bersama Dewan Komisaris secara berkala paling kurang 1 (satu) kali selama 4 (empat) bulan.

Tingkat kehadiran masing-masing Direksi dalam rapat internal Direksi serta RUPS Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

### The Board of Directors' Meeting

Policies regarding Board of Directors meetings are regulated in the Board of Directors Charter and according to POJK No.33/POJK.04/2014, Board of Directors meetings must be held regularly, at least once a month.

In addition, meetings of the Board of Directors may be held at any time if deemed necessary by one or more members of the Board of Commissioners or upon the written request of the Board of Commissioners or upon the written request of 1 (one) or more shareholders who together represent 1/10 (one tenth) of the total number of shares issued by the Company with the right to vote. The Board of Directors is also obliged to hold regular meetings of the Board of Directors and of the Board of Commissioners at least once every 4 (four) months.

The level of attendance of each member of the Board of Directors at internal meetings of the Board of Directors and at the 2024 GMS is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Internal Meetings			RUPST 2024 2024 AGMS	RUPSLB 2023 2023 EGMS
		Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance (%)	Kehadiran Attendance	Kehadiran Attendance
Antonius Muhartoyo	Direktur Utama President Director	12	12	100%	Hadir Present	Hadir Present
Masanobu Ojima	Direktur Director	12	12	100%	Hadir Present	Hadir Present
Mika Fukuda	Direktur Director	1	1	100%	-	-
Yo Kubota	Direktur Director	12	12	100%	Hadir Present	Hadir Present
Vera Sutidjan	Direktur Director	12	12	100%	Hadir Present	Hadir Present
<b>Menjabat hingga 4 Oktober 2024   Term of office until October 4, 2024</b>						
Hiroaki Emoto	Direktur Director	11	11	100%	Hadir Present	Hadir Present

### Kebijakan Suksesi Direksi

Berppedoman pada POJK No. 33/POJK.04/2014 dan Piagam Direksi, anggota Direksi diseleksi melalui proses seleksi dan nominasi yang dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi yang ditunjuk atau ditugaskan oleh Rapat Dewan Komisaris. Hasil proses seleksi tersebut diserahkan kepada Pemegang Saham untuk diputuskan dan ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham yang berwenang untuk mengangkat / mengganti Anggota Direksi.

Komite Nominasi dan Remunerasi menerapkan kebijakan atas suksesi Direksi sebagai berikut:

1. Menyusun dan memberikan rekomendasi mengenai sistem serta prosedur pemilihan dan/ atau penggantian anggota Dewan Komisaris dan Direksi kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
2. Memberikan rekomendasi mengenai calon anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
3. Dalam rangka mempersiapkan jajaran eksekutif Perusahaan agar mendapatkan pengetahuan dan pengalaman yang utuh sebagai pejabat di kantor pusat atau kantor cabang, maka beberapa jajaran eksekutif yang dinilai memiliki potensi untuk dikembangkan lebih jauh akan mendapatkan rotasi.

### Induksi Bagi Anggota Baru Direksi

Perusahaan memiliki program orientasi bagi anggota Direksi baru. Sekretaris Perusahaan memfasilitasi induksi anggota baru Direksi dengan menginformasikan hak dan tanggung jawab, struktur tata kelola perusahaan dan juga mengatur perjalanan

### Board of Commissioners Succession Policy

Members of the Board of Directors are selected through the selection and nomination process by the Nomination and Remuneration Committee appointed or assigned by the Board of Commissioners Meeting. The results of the selection process are submitted to the Shareholders to be resolved and adopted at the General Meeting of Shareholders which will have the power to appoint / replace the Members of the Board of Directors.

Nomination and Remuneration Committee applies the succession policy of the Board of Directors as follows:

1. Developing and providing recommendations regarding the system and procedures of selecting and/or replacing the Board of Commissioners' and Board of Directors' members to be submitted at the GMS by the Board of Commissioners.
2. Providing recommendations regarding the candidate of the Board of Commissioners' and Board of Directors' members to be submitted at the GMS by the Board of Commissioners.
3. In order to arrange the Company's executive management in gaining extensive knowledge and experience as an official at the head office or branch office, some of the executives who are considered potential to be further developed will receive rotations.

### Orientation Program for New Members of the Board of Directors

The Company has in place an orientation program for new members of the Board of Directors. The Corporate Secretary facilitates the induction of new Board members by briefing them on their rights and responsibilities, the corporate governance



ke site jika diperlukan untuk memahami mengenai aspek operasional perusahaan dan mengenalkan mereka kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Perusahaan menyelenggarakan program induksi untuk anggota Direksi pada tahun 2024 sehubungan dengan pengangkatan Mika Fukuda sebagai anggota Direksi baru pada tahun tersebut.

#### Pelatihan Direksi

Dalam rangka meningkatkan keahlian, wawasan dan kompetensi Direksi, Perusahaan memberikan kesempatan seluas-luasnya bagi anggota Direksi untuk mengikuti berbagai pelatihan, seminar, dan webinar. Adapun pelatihan yang diikuti oleh Direksi di sepanjang tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tanggal Pelatihan Date of Training	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer
18 September 2024 September 18, 2024	Compliance Seminar	Internal

#### Penilaian Atas Kinerja Komite Di Bawah Direksi

Informasi terkait komite di bawah Direksi tidak disajikan di laporan tahun ini karena Direksi Perusahaan belum memiliki komite khusus yang bertugas untuk mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi per 31 Desember 2024.

structure and, if necessary, arranging site visits to understand the operational aspects of the Company and to introduce them to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Company held an orientation program for Directors in 2024 related to the appointment of Mika Fukuda as a new Director in that year.

#### Directors' Training

The Company provides as many opportunities as possible for the members of the Board to attend various trainings, seminars and webinars in order to enhance the expertise, insight and competence of the Board. The following is a list of the Board members' training activities in 2024:

#### Assessment of the Performance of Committees Under the Board of Directors

Information on the committees of the Board of Directors is not included in this year's report since the Board of Directors of the Company has not yet established any special committees to assist in carrying out the duties and responsibilities of the Board of Directors.

## Transparansi Informasi Terkait Dewan Komisaris dan Direksi

Transparency of Information Related to the Board of Commissioners and Board of Directors

#### Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan berkomitmen menyusun komposisi Dewan Komisaris dan Direksi yang dibuat sedemikian rupa agar proses pengambilan keputusan dapat diperkaya melalui berbagai sudut pandang dan latar belakang serta pengalaman dan keahlian. Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi tersebut dibuat dengan berpedoman kepada ketentuan yang berlaku khususnya POJK No. 33/POJK.04/2014 yang mensyaratkan Dewan Komisaris dan Direksi memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Emitter atau Perusahaan Publik.

#### Diversity of Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors

The Company is committed to ensuring that the composition of the Board of Commissioners and Directors is such that the decision-making process can be enriched by different points of view and backgrounds, as well as experience and expertise. The composition of the Board of Commissioners and Directors shall be determined in accordance with the applicable regulations, in particular POJK No. 33/POJK.04/2014, which requires the Board of Commissioners and Directors to have knowledge and/or expertise in the areas required by issuers or public companies.

Keberagaman Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tahun 2023 tercermin dalam komposisi sebagai berikut:

1. Keberagaman latar belakang pendidikan antara lain dari bidang studi ekonomi, pengelolaan kebijakan, manajemen, dan kimia, yang berasal baik dari institusi pendidikan dalam negeri maupun luar negeri.
2. Dari sisi kewarganegaraan, Dewan Komisaris dan Direksi dijabat secara proporsional oleh manajemen dari Indonesia dan Jepang.
3. Direksi terdiri dari 1 (satu) orang Direktur Utama dan 4 (empat) orang Direktur.
4. Dari sisi usia, anggota Direksi memiliki rentang yang cukup panjang yang menunjukkan pengalaman kerja dan profesionalitas yang teruji.
5. Dari sisi latar belakang pengalaman pekerjaan, anggota Direksi memiliki pengalaman yang beragam dari bidang human capital, manajemen, dan juga dari industri kesehatan dan kemasan.
6. Dari sisi *gender*, Direksi Perusahaan terdiri dari 3 (tiga) orang pria dan 2 (dua) orang wanita.
7. Beberapa Dewan Komisaris dan Direksi juga pernah merangkap sebagai anggota Dewan Komisaris di Perusahaan lainnya.

The diversity of the Board of Commissioners and Directors of the Company in 2023 is reflected in the following composition:

1. A diversity of educational backgrounds, including business, policy management, management and chemistry, from both domestic and foreign educational institutions.
2. In terms of nationality, the Board of Commissioners and Directors will be proportionally represented by executives from Indonesia and Japan.
3. The Board of Directors consists of 1 (one) President Director and 4 (four) Directors.
4. In terms of age, the members of the Board of Directors have a fairly wide range which demonstrates proven work experience and professionalism.
5. In terms of work experience background, the members of the Board of Directors have diverse experience in human capital and management, as well as in the health and packaging industry.
6. In terms of gender, the Company's Board of Directors consists of 3 (three) males and 2 (two) females.
7. Several members of the Board of Commissioners and Directors have also served as members of the Board of Commissioners in other companies.

## Rapat Gabungan

### Joint Meeting

Perusahaan mengembangkan hubungan kerja antara Dewan Komisaris dengan Direksi sebagai sebuah hubungan *check and balance* terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing dalam pengelolaan perusahaan berdasarkan prinsip keterbukaan dan saling menghormati. Hal ini dilakukan melalui mekanisme Rapat Direksi dengan Dewan Komisaris (Rapat Gabungan).

Sebagaimana yang diatur dalam BOD Charter dan BOC Charter, Dewan Komisaris dengan Direksi diwajibkan mengadakan rapat bersama secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan yang sejalan dengan POJK No. 33/POJK.04/2014.

The Company develops a working relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors as a check and balance relationship with respect to the implementation of their respective duties and responsibilities in the management of the Company, based on the principles of openness and mutual respect. This is achieved through the mechanism of the Board of Directors meeting with the Board of Commissioners (Joint Meeting).

As stipulated in the Charter of the BOD and the Charter of the BOC, the Board of Commissioners and the Board of Directors are required to hold regular joint meetings at least once every 4 (four) months in accordance with POJK No. 33/POJK.04/2014.

Tingkat kehadiran dari masing-masing anggota Komisaris dan Direksi dalam rapat gabungan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

The level of attendance of each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors at joint meetings in 2024 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Internal Meetings		
		Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance (%)
<b>Menjabat hingga akhir tahun buku   Term of office until the end of the fiscal year</b>				
Budi Dharma Wreksoatmodjo	Presiden Komisaris President Commissioner	4	4	100%
Junichiro Takahashi	Komisaris Commissioner	0	0	0
Dyah Sulistyandhari	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%
Yoichi Shhirata	Komisaris Commissioner	4	4	100%
Antonius Muharto	Direktur Utama President Director	4	4	100%
Masanobu Ojima	Direktur Director	4	4	100%
Mika Fukuda	Direktur Director	1	1	100%
Yo Kubota	Direktur Director	4	4	100%
Vera Sutidjan	Direktur Director	4	4	100%
<b>Menjabat hingga 4 Oktober 2024   Term of office until October 4, 2024</b>				
Hiroaki Emoto	Direktur Director	3	3	100%

## Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

### Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors

#### Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Sebagaimana yang telah dijelaskan sebelumnya di bagian Dewan Komisaris, terdapat beragam tugas dan tanggung jawab yang harus dilakukan oleh Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan atas pengelolaan Perusahaan. Pemenuhan atas tugas dan kewajiban Dewan Komisaris selanjutnya menjadi aspek penilaian atas kinerja Dewan Komisaris sebagaimana yang tertuang Piagam Dewan Komisaris.

#### Performance Assessment of the Board of Commissioners

As explained in the section on the Board of Commissioners, there are various duties and responsibilities that the Board of Commissioners must perform in exercising its oversight of management of the corporation. Fulfilling the duties and responsibilities of the Board of Commissioners then becomes one aspect of evaluating the performance of the Board of Commissioners as set forth in the Board of Commissioners Charter.



Dalam hal ini, Dewan Komisaris harus melaksanakan *self-assessment* setiap setahun sekali atau secara periodik lainnya yang dipandang perlu. Hal-hal yang dapat dijadikan sebagai tolok ukur dalam melakukan *self-assessment* antara lain:

- Mengkaji kecukupan Piagam Dewan Komisaris setiap setahun sekali.
- Mengkaji apakah Dewan Komisaris telah melaksanakan tugasnya sesuai dengan mekanisme kerja, yang meliputi rapat dan pelaporan, seperti yang dicakup dalam Piagam Dewan Komisaris.

### Penilaian Kinerja Direksi

Penilaian kinerja juga dilakukan terhadap kinerja Direksi dalam menjalankan fungsi dan tanggung jawabnya terkait pengelolaan Perusahaan. Penilaian kinerja Direksi berdasarkan kriteria yang ditetapkan dan disetujui oleh Direksi dan Komite Nominasi & Remunerasi di setiap awal tahun buku (untuk Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan) atau awal periode jabatan (untuk Rencana Jangka Panjang Perusahaan) sebagaimana yang diatur dalam BOD Charter.

Evaluasi Kinerja Direksi tersebut dilakukan oleh Komisaris melalui Komite Nominasi & Remunerasi untuk diusulkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Terkait dengan hal ini, Direksi harus melaksanakan *self assessment* setiap setahun sekali atau secara periodik lainnya yang dipandang perlu. *Self assessment* ini akan menjadi salah satu masukan bagi Komite Nominasi & Remunerasi untuk mengevaluasi kinerja Direksi.

The Board of Commissioners will perform yearly or regular self-assessment if deemed necessary. The parameters applied in the self-assessment includes:

- Review adequacy of Charter Board of Commissioners once a year.
- Review whether the Board of Commissioners has performed the Duty in compliance with the work procedure, which includes meeting and reporting, as included in the Board of Commissioners Charter.

### Performance Assessment of the Board of Directors

A performance assessment will also be carried out on the performance of the Board of Directors in carrying out its duties and responsibilities in relation to the management of the Company. Evaluation on the performance of the Board of Directors by the criteria established and approved by the Board of Directors and Nomination & Remuneration Committee at each beginning of accounting year (for Annual Work Plan and Budget) or initial period of office (Long-Term Plan), as set forth in the BOD Charter.

The performance evaluation of the Board of Directors shall be performed by the Commissioner through the Nomination & Remuneration Committee to be presented at the General Meeting of Shareholders. In this regard, the Board of Directors will carry out self-assessment once a year or other regular period as considered necessary. This self-assessment will serve as one of the inputs for Nomination & Remuneration Committee to evaluate performance Board of Directors.

## Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors

### Prosedur Nominasi

Dalam pelaksanaan fungsi nominasi, Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan prosedur sebagai berikut:

1. Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
2. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
3. Mengidentifikasi calon yang memenuhi kriteria.
4. Membantu pelaksanaan evaluasi atas kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
5. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau Komisaris.

### Nomination Procedure

In carrying out the nomination function, the Nomination and Remuneration Committee conducts the following procedures:

1. Preparing the composition and nomination process for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
2. Preparing the policies and criteria required in the nomination process of candidates for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
3. Identifying candidates who meet the criteria.
4. Assisting the performance assessment of members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
5. Preparing a skill and competency development program for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.



6. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Dewan komisaris dan/atau calon anggota Direksi kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.
7. Pelaksanaan seleksi dilaksanakan sebelum masa jabatan berakhir atau diminta oleh Dewan komisaris atau apabila terdapat kekosongan jabatan.

### Prosedur Penetapan Remunerasi

Remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi adalah kompensasi yang diberikan Perusahaan atas dasar kinerja pada tahun berjalan dan dengan memperhatikan kaidah-kaidah remunerasi. Besaran remunerasi diberikan dengan basis formula yang ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS. Komponen-komponen yang mempengaruhi besaran remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris diembat, sedangkan besaran remunerasi yang diterima oleh anggota Direksi diputuskan berdasarkan kinerja individu masing-masing Direktur.

Penetapan remunerasi telah disetujui oleh RUPS yang kemudian memberikan kuasa dan wewenang bagi Dewan Komisaris untuk menentukan jumlah remunerasi yang termasuk dengan jumlah tunjangan dan penghasilan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris dan juga Direksi.

### Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Secara kumulatif, total kompensasi yang dibayar kepada manajemen kunci yang terdiri dari direksi, dewan komisaris dan personil manajemen kunci lainnya dalam dua tahun terakhir berdasarkan laporan keuangan audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Indikator	2024	2023	(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah   Expressed in millions of Rupiah)		
			Indicators	Board of Directors	Total
Dewan Direksi	5.227	4.527			
Dewan Komisaris	310	385			
<b>Total</b>	<b>5.537</b>	<b>4.912</b>			

### Hubungan Remunerasi Dengan Kinerja

Secara periodik Perusahaan mengevaluasi dan merumuskan proyeksi remunerasi untuk tahun berikutnya. Dalam proyeksi ini ditetapkan pendapatan yang akan dicapai serta biaya-biaya yang harus dikeluarkan sesuai dengan pendapatan yang akan dicapai. Upaya ini bertujuan untuk memastikan bahwa remunerasi yang diberikan telah sesuai dan memberikan pengaruh positif terhadap kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

6. Reviewing and proposing candidates who meet the requirements as members of the Board of Commissioners and/or candidates for members of the Board of Directors to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.
7. The selection process is carried out before the term of office ends or is requested by the Board of Commissioners or if there is a vacancy.

### Remuneration Procedure

The remuneration of the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors is a compensation provided by the Company based on the performance in the current year and taking into account the remuneration rules. The amount of the remuneration is determined on the basis of a formula which is in accordance with the GMS resolution. The components that influence the amount of the remuneration for the members of the Board of Commissioners are fixed, while the amount of the remuneration for the members of the Board of Directors is assigned on the basis of the individual performance of each Director.

The determination of the remuneration has been approved by the GMS, which then gives the Board of Commissioners the power and authority to assign the amount of remuneration, including the amount of allowances and other income, for each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

### Remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Based on the audited financial statements of the Company, the cumulative total compensation paid to key management, consisting of directors, members of the Board of Commissioners and other key management personnel, for the last two years is as follow:

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah | Expressed in millions of Rupiah)

Indikator	2024	2023	Indicators
Dewan Direksi	5.227	4.527	Board of Directors
Dewan Komisaris	310	385	Board of Commissioners
<b>Total</b>	<b>5.537</b>	<b>4.912</b>	<b>Total</b>

### Linkage Between Remuneration and Performance

On a regular basis, the Company evaluates and formulates a remuneration forecast for the following year. This forecast determines the income to be achieved and the costs to be incurred according to the income to be achieved. These efforts are designed to ensure that the remuneration provided is appropriate and acts as a positive incentive for each Commissioner and Director to perform.

# Organ Pendukung Dewan Komisaris

Supporting Organs of the Board of Commissioners

## Komite Audit

Berdasarkan POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, Komite Audit adalah komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan tugas dan fungsi Dewan Komisaris. Sejalan dengan POJK tersebut, Perusahaan membentuk Komite Audit untuk membantu Dewan Komisaris dalam memenuhi fungsi pengawasannya terhadap proses pelaporan keuangan, manajemen risiko dan sistem internal kontrol, proses audit baik yang dilakukan oleh Unit Audit Internal maupun oleh auditor eksternal serta kepatuhan Perusahaan terhadap seluruh peraturan perundang-undangan, standar perilaku/*code of conduct* dan kebijakan pelaksanaan operasional dalam kerangka pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik oleh Perseroan.

## Piagam Komite Audit

Perusahaan membuat Piagam Komite Audit dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit serta anggaran dasar Perusahaan.

Piagam Komite Audit ini merupakan pedoman kerja dan kode etik yang berlaku bagi seluruh anggota Komite Audit dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Hal-hal penting yang diatur dalam Piagam Komite Audit antara lain struktur dan keanggotaan, tugas dan tanggung jawab, wewenang dan mekanisme kerja.

## Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat profesional yang independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan Direksi kepada Dewan Komisaris serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris dan melaksanakan tugas-tugas yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris antara lain meliputi laporan dan informasi keuangan, manajemen risiko dan sistem internal kontrol, audit eksternal, audit internal, kepatuhan serta tugas dan tanggung jawab lainnya.

Selain itu, Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat profesional yang independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan Direksi kepada Dewan Komisaris serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris dan melaksanakan tugas-tugas yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris.

## Audit Committee

Pursuant to POJK No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for Implementing the Work of the Audit Committee, the Audit Committee is a committee formed by and responsible to the Board of Commissioners to assist the Board in performing its duties and functions. In accordance with the POJK, the Company has established an Audit Committee to assist the Board of Commissioners in fulfilling the monitoring functions of financial reporting, risk management and internal control system, audit process by the Internal Audit Unit and by the external auditor and Compliance with all applicable laws and regulations, code of conduct and policies on operations in the implementation of good corporate governance by the Company.

## Audit Committee Charter

This Audit Committee Charter is made by reference to applicable laws and regulations Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 of 23 December 2015 on Formation and Guidelines for Work Performance of Audit Committee.

This Charter of the Audit Committee is a set of working guidelines and a code of ethics to be applied by all members of the Audit Committee in the performance of their duties and responsibilities. Key matters addressed in the Audit Committee Charter include the Audit Committee's structure and membership, duty and responsibility, authority, and work procedure.

## Duty and Responsibility

Audit Committee shall be in charge of giving independent professional opinion to the Board of Commissioners on any report or matters raised by the Board of Directors to the Board of Commissioners and identify matters for the attention of the Board of Commissioners and perform the duty relating to the Board of Commissioners among others financial statement and Information, risk management and Internal control system, external audit, internal audit, compliance, as well as other duties and responsibilities.

In addition, Audit Committee will give its independent and professional opinion to the Board of Commissioners on reports or any matters raised by the Board of Directors to the Board of Commissioners and identified matters for the attention of the Board of Commissioners and perform the duty relating to the Board of Commissioners.



### Komposisi Komite Audit

Sejalan dengan POJK No. 55/POJK.04/2015, Komite Audit Charter Perusahaan juga mengatur struktur dan keanggotaan Komite Audit yang diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris serta bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Komite Audit diketuai oleh Komisaris Independen sedangkan semua anggota Komite Audit wajib berasal dari pihak independen dan setidaknya terdiri dari:

- 3 (tiga) orang anggota yang terdiri dari Komisaris Independen dan pihak independen di luar Perseroan.
- Salah 1 (satu) pihak independen tersebut wajib memiliki keahlian dalam bidang keuangan dan/ atau akuntansi.

Per 31 Desember 2024, komposisi Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

### Composition of the Audit Committee

Pursuant to POJK no. 55/POJK.04/2015, The Audit Charter Committee also determines the structure and membership of the Audit Committee that is appointed and removed by the Board of Commissioners, thus the Audit Committee is accountable to the Board of Commissioners. The Audit Committee shall be chaired by the Independent Commissioner. All members of the Audit Committee will be nominated from Independent Parties which consists of:

- 3 (three) members consisting of Independent Commissioner and Independent Party outside the Company.
- 1 (one) Independent Party must have relevant skills in finance and/or accounting.

As of December 31, 2024, the Company's composition of the Audit Committee was as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Penunjukan Basis of Appointment	Periode Jabatan Tenure
Dyah Sulistyandhari	Ketua Chairman	Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020 Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020	2020-2025 (5 tahun   years)
Yudi Wijaya	Anggota Member	Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020 Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020	2020-2025 (5 tahun   years)
Stefani Eka Pramita	Anggota Member	Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020 Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020	2020-2025 (5 tahun   years)

Profil ringkas dari ketiga anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

#### Profil Ketua Komite Audit

Dyah Sulistyandhari menjabat sebagai Komisaris Independen yang mengetuai Komite Audit. Profil ringkas beliau dapat dilihat di bab Profil Perusahaan dari laporan tahunan ini.

A brief profile of each of the three members of the Audit Committee is set out below:

#### Profile of the Audit Committee Chairman

Dyah Sulistyandhari is the Independent Director and Chairman of the Audit Committee. A brief profile of him is provided in the Company Profile section of this Annual Report.



## Profil Anggota Komite Audit

Profil ringkas sebagai 2 (dua) anggota Komite Audit yang diangkat sejak tahun 2020 adalah sebagai berikut:

## Profile of the Audit Committee Members

A brief profile of the 2 (two) members of the Audit Committee who have been appointed since the year 2020 is given below:

**Yudi Wijaya**

Anggota | Member

**Periode Jabatan** | Term of Office

Pertama | First (2020—2025)

**Usia** | Age

69 tahun | years

**Kewarganegaraan** | Citizenship

Indonesia | Indonesian

**Domisili** | Domicile

Jakarta



### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020.  
Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020.

### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia (1988).  
Bachelor of Economics from University of Indonesia (1988).

### Pengalaman Kerja Employment History

- Supervisor Akuntansi PT Mecosin Indonesia (1979—1980).
- Manajer Keuangan & Akuntansi PT Helios Aryaputra (1980—1992).
- General Manager Keuangan & Akuntansi Divisi PT Helios Food (1992—1994).
- General Manager Keuangan & Akuntansi PT Kentanix Supra Internasional (1994—1996).
- General Manager Keuangan & Akuntansi PT Panca Muara Jaya Group (1996—1999).
- Direktur PT Panca Muara Jaya Group (1999—2002).
- Direktur Utama PT Panca Muara Jaya Group (2002—2010).
- Direktur PT Kalindoland (2010—2019).
- Anggota Komite Audit PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2013—2019).
- Accounting Supervisor of PT Mecosin Indonesia (1979—1980).
- Finance & Accounting Manager of PT Helios Aryaputra (1980—1992).
- General Manager Finance & Accounting of PT Helios Food Division (1992—1994).
- General Manager Finance & Accounting of PT Kentanix Supra International (1994—1996).
- General Manager Finance & Accounting of PT Panca Muara Jaya Group (1996—1999).
- Director of PT Panca Muara Jaya Group (1999—2002).
- President Director of PT Panca Muara Jaya Group (2002—2010).
- Director of PT Kalindoland (2010—2019).
- Audit Committee Member of PT Enseval Putera Megatrading Tbk (2013—2019).

### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

Komisaris PT Kalindoland (2019—sekarang).  
Commissioner of PT Kalindoland (2019—present).

### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Dewan Direksi, dan pemegang saham utama.  
Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and major shareholders



## Stefani Eka Pramita

Anggota | Member

<b>Periode Jabatan   Term of Office</b>	Pertama   First (2020—2025)
<b>Usia   Age</b>	47 tahun   years
<b>Kewarganegaraan   Citizenship</b>	Indonesia   Indonesian
<b>Domisili   Domicile</b>	Jakarta



<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020. Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"><li>Sarjana Bisnis, jurusan <i>Marketing and Finance</i> dari University of Technology, Sydney (1999).</li><li><i>Advance Diploma of Financial Planning</i> (DFP) dari Universitas Bina Nusantara (2008).</li><li>Bachelor of Business, majoring in Marketing and Finance from University of Technology, Sydney (1999).</li><li>Advance Diploma of Financial Planning (DFP) from University of Bina Nusantara (2008).</li></ul>
<b>Pengalaman Kerja</b> Employment History	<ul style="list-style-type: none"><li><i>Agency Support and Development Officer</i> di PT Commonwealth Life (1999—2000).</li><li><i>Partnership of Prevention Executive</i> di National Kidney Foundation, Singapura (2001—2002).</li><li>Kepala Dukungan Operasi dan Pelayanan di PT Bank ANZ Indonesia (ANZ) (2004—2012).</li><li>Kepala Dukungan Bisnis di Indodrill Group Holdings Pte Ltd, Singapura (2013—2014).</li><li>Agency Support and Development Officer PT Commonwealth Life (1999—2000).</li><li>Partnership of Prevention Executive di National Kidney Foundation, Singapura (2001—2002).</li><li>Head of Operation Support and Service PT Bank ANZ Indonesia (ANZ) (2004—2012).</li><li>Head of Business Support Indodrill Group Holdings Pte Ltd, Singapura (2013—2014).</li></ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	<i>Senior Consultant</i> KMP Consulting, Jakarta (2014—sekarang). Senior Consultant of KMP Consulting, Jakarta (2014—present).
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliate Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Dewan Direksi, dan pemegang saham utama. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and major shareholders.

### Rapat Komite Audit

Berpredoman pada POJK No. 55/POJK.04/2015, Komite Audit Charter menetapkan bahwa rapat Komite Audit diselenggarakan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat tersebut dipimpin oleh Ketua Komite Audit atau anggota Komite Audit yang paling senior jika Ketua Komite Audit berhalangan hadir.

### Audit Committee Meeting

The Audit Charter Committee, under the guidance of POJK No. 55/POJK.04/2015, establishes that the Audit Committee Meeting shall be held at least 1 (once) within every 3 (three) months. In the absence of the Chairman of the Audit Committee, the meeting will be chaired by the Chairman of the Audit Committee or members of the Audit Committee who is the most senior.

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Dyah Sulistyandhari	4	4	100%
Yudi Wijaya	4	4	100%
Stefani Eka Pramita	4	4	100%

### Independensi Komite Audit

Sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Audit, Komite Audit harus memiliki independensi, kompetensi, pengetahuan, dan pengalaman sesuai dengan bidang pekerjaannya serta integritas yang tinggi dan kemampuan komunikasi yang baik. Independensi setiap anggota Komite Audit dapat diukur dengan pemenuhan syarat-syarat berikut ini:

- Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
- Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan;
- Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberikan Jasa audit dan/atau non audit, jasa *assurance*, jasa *non-assurance*, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain pada Perseroan dalam 6 (enam) bulan terakhir;
- Tidak merangkap sebagai anggota Komite Audit pada Emiten atau Perusahaan Publik kompetitor lainnya yang memiliki bidang usaha yang sama pada periode yang sama;

### Pelatihan Selama Tahun Buku

Ibu Dyah Sulistyandhari selaku Ketua Komite Audit telah mengikuti pelatihan yakni *Compliance Seminar 2024* yang diselenggarakan secara internal oleh Perusahaan pada 12 Agustus 2024.

### Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Komite Audit telah membantu menjalankan fungsi pengawasan terhadap kinerja Perusahaan di sepanjang tahun 2024. Selain itu, Komite Audit telah melakukan evaluasi hasil kerja Direksi beserta seluruh jajarannya.

### Pelaporan Tugas Komite Audit

Sebagaimana yang diatur dalam Piagam Komite Audit, Komite Audit menyampaikan laporan hasil kajian kepada Dewan Komisaris selambat-lambatnya 2 (dua) hari kerja setelah selesainya laporan hasil kajian. Laporan tersebut disampaikan kepada Dewan Komisaris secara periodik, sekali dalam triwulan.

### Independence of the Audit Committee

As set forth in the Audit Committee Charter, the Audit Committee must have independence, competence, knowledge and experience relevant to its duty, integrity and good communication skills. The independence of each member of the audit committee may be measured by the fulfillment of the following requirements:

- have no shareholding interest, directly or indirectly, in the company;
- have no business relationship, either directly or indirectly relating to the operations of the Company;
- Not an Insider at any Certified public accountant, Law Firm, Public Appraiser or other party providing audit and/or non- audit services, assurance, non-assurance, appraiser and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months;
- Do not hold dual office as members of the Audit Committee with another competitor Issuer or Public Company with similar business in the same period;

### Training During the Fiscal Year

Mrs. Dyah Sulistyandhari, as the Chairperson of the Audit Committee, has been a participant in the training, namely the 2024 Compliance Seminar, which is an in-house seminar of the Company held on August 12, 2024.

### Implementation of the Audit Committee's Activities

The Audit Committee helped to perform its oversight function on the Company's performance throughout the year. In addition, the Audit Committee has evaluated the results of the work of the Board of Directors and of all the employees of the Company.

### Audit Committee Responsibilities Reporting

In accordance with the Audit Committee Charter, the Audit Committee submit a report on the results of the audit to the Board of Directors no later than 2 (two) business days after the completion of the audit report. The report shall be submitted to the Board of Commissioners on a regular basis, once per quarter.



# Komite Nominasi dan Remunerasi

## Nomination and Remuneration Committee

Perusahaan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi (KNR) yang bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait Nominasi dan Remunerasi terhadap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. Pembentukan KNR ini berpedoman pada POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang KNR Emiten atau Perusahaan Publik. Secara ringkas, pembentukan KNR terkait dengan pengusulan seseorang untuk diangkat dalam jabatan sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris. Selain itu, KNR juga berhubungan dengan penetapan imbalan yang diberikan kepada anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris sesuai dengan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya masing-masing.

### Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Perusahaan membuat Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi (KNR) dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu POJK No. 34/POJK.04/2014 tersebut. Piagam KNR ini merupakan pedoman kerja dan kode etik yang berlaku bagi seluruh anggota KNR dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Hal-hal penting yang diatur dalam Piagam KNR antara lain struktur dan keanggotaan, tugas dan tanggung jawab, wewenang dan mekanisme kerja.

### Tugas dan Tanggung Jawab

KNR berfungsi antara lain memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait komposisi jabatan, kebijakan dan kriteria dalam proses nominasi serta kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi. Selain itu, KNR memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi dan besaran atas remunerasi dan membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

Dalam menjalankan tugas tersebut KNR berwenang mengakses dokumen, data, dan informasi Perusahaan yang terkait dengan pelaksanaan tugasnya, berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak lainnya yang terkait dengan tugas, tanggung jawabnya, dan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

The Company has formed a Nomination and Remuneration Committee (KNR), which is responsible to the Board of Commissioners for assisting in the performance of the functions and duties of the Board of Commissioners with respect to the nomination and remuneration of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners. The KNR formation is governed by POJK No.34/POJK.04/2014 on KNR of issuers or public companies. In summary, the establishment of the KNR is in connection with the nomination of a person to be appointed as a member of the board of directors or a member of the commission. In addition, the KNR is also related to the determination of the remuneration of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners in accordance with their respective duties, responsibilities and powers.

### Charter of the Nomination and Remuneration Committee

The Company has established a Charter for the Nomination and Remuneration Committee (KNR) with reference to the provisions of the applicable laws and regulations, namely POJK No. 34/POJK.04/2014. The KNR Charter is a working guideline and code of ethics applicable to all members of the KNR in the performance of their duties and responsibilities.

Key matters addressed in the KNR Committee Charter include the KNR's structure and membership, duty and responsibility, authority, and work procedure.

### Duty and Responsibility

KNR's functions include, among others, recommendations to the Board of Commissioners with respect to the composition of the positions, the principles and criteria for the nomination process as well as the principles for the performance evaluation of the members of the Board of Commissioners and/or the members of the Board of Directors. In addition, KNR makes recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policy and amount of compensation and assists the Board of Commissioners in conducting performance evaluations regarding the appropriateness of the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.

In carrying out these duties, KNR is authorized to access Company documents, data and information related to carrying out its duties, to communicate directly with employees, including the Board of Directors, and other parties related to its duties, responsibilities and other authorities granted by the Board of Commissioners.

## Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Sejalan dengan POJK No. 34/POJK.04/2014 tersebut, Piagam KNR Perserusahaan menetapkan KNR paling sedikit terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, dengan ketentuan 1 (satu) orang ketua merangkap anggota, yang merupakan Komisaris Independen dan 2 (dua) anggota lainnya yang dapat berasal dari anggota dewan Komisaris, pihak luar Perusahaan atau pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidani sumber daya manusia.

Adapun komposisi KNR per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Penunjukan Basis of Appointment	Periode Jabatan Tenure
Budi Dharma Wreksoatmodjo	Ketua Chairman	Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020 Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020	2020-2025 (5 tahun   years)
Yoichi Shirata	Anggota Member	Akta RUPSLB No.3 tanggal 12 Sep 2023 Deed of EGMS No. 3 dated September 12, 2023	2023-2025 (2 tahun   years)
Dyah Sulistyandhari	Anggota Member	Akta RUPS Tahunan No. 159 tanggal 29 Juni 2020 Deed of Annual GMS No. 159 dated June 29, 2020	2020-2025 (5 tahun   years)

Profil ringkas dari ketiga anggota KNR tersebut dapat dilihat di bab Profil Perusahaan dari laporan tahunan ini.

## Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Sejalan dengan POJK No. 34/POJK.04/2014 Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Nama Name	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Budi Dharma Wreksoatmodjo	4	4	100%
Yoichi Shirata	4	4	100%
Dyah Sulistyandhari	4	4	100%

## Pelatihan Selama Tahun Buku

Pelatihan yang diikuti oleh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat pada bagian Dewan komisaris.

## Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai Pedoman KNR selama tahun 2024 antara lain memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai besaran remunerasi dan membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris.

## Composition of the Nomination and Remuneration Committee

Pursuant to POJK No. 34/POJK.04/2014, the KNR Statute of the Company provides that the KNR shall consist of at least 3 (three) members, with the provisions of 1 (one) chairman, who is also a member, who is an independent member, and 2 (two) other members, who may come from among the members of the Board of Directors, parties outside the Company or parties who hold management positions under the Board of Directors responsible for personnel.

The composition of KNR as of 31 December 2024 is as follows

Please refer to the Company Profile section of this Annual Report for brief profiles of the three KNR members.

## Nomination and Remuneration Committee Meeting

In accordance with POJK no. 34/POJK.04/2014, meetings of the Nomination and Remuneration Committee are held on a regular basis, at least once every 4 (four) months.

## Training During the Fiscal Year

Please refer to the "Board of Commissioners" section for the training courses attended by the members of the Nomination and Compensation Committee.

## Implementation of the Nomination and Remuneration Committee's activities

The Nomination and Remuneration Committee performed its duties and responsibilities in accordance with the KNR Guidelines during the year under review, including provide recommendations to the Board of Commissioners on the amount of remuneration and assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of the members of the Board of Directors and/or the members of the Board of Commissioners.



# Organ Pendukung Direksi

## Supporting Organs of the Board of Directors

### Sekretaris Perusahaan

Sebagaimana yang diatur dalam POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Perusahaan Publik wajib memiliki fungsi sekretaris perusahaan. Sekretaris Perusahaan adalah orang perseorangan atau penanggung jawab dari unit kerja yang menjalankan fungsi sekretaris perusahaan.

Sejalan dengan POJK tersebut, Perusahaan telah memiliki sekretaris perusahaan yang berfungsi sebagai organ untuk memastikan dalam rangka membantu Direksi dan Dewan Komisaris memenuhi kewajiban mereka untuk patuh pada prinsip transparansi, akuntabel, bertanggungjawab, independen dan berkeadilan sebagai elemen inti dari tata kelola perusahaan dan menjalankan tanggungjawab terhadap tenaga kerja Perusahaan, masyarakat dengan siapa Perusahaan berinteraksi dan lingkungan alam dimana Perusahaan beroperasi.

### Piagam Sekretaris Perusahaan

Perusahaan membuat Piagam Sekretaris Perusahaan dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014. Piagam Sekretaris Perusahaan ini merupakan pedoman kerja dan kode etik yang berlaku bagi fungsi sekretaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Hal-hal penting yang diatur dalam Piagam Sekretaris Perusahaan antara lain kebijakan mengenai komunikasi, pengelolaan Rapat Pemegang Saham, pengelolaan Rapat Dewan, dan induksi untuk anggota baru Dewan dan Komitee.

### Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan POJK No. 35/POJK.04/2014, tugas dan tanggung jawab sekretaris perusahaan adalah sebagai berikut:

- Mengikuti perkembangan peraturan perundangan pasar modal;
- Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
- Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola seperti keterbukaan informasi, pelaporan, RUPS, dokumentasi, orientasi Direksi dan Dewan Komisaris;
- Sebagai penghubung antara emiten dengan pemangku kepentingan.

### Corporate Secretary

As regulated in POJK No. 35/POJK.04/2014 on the Company Secretary of an Issuing or Public Company, a public company is required to have the function of a company secretary. A Company Secretary is defined as an individual, or a person heading a working unit, who performs the functions of a Company Secretary.

Pursuant to the POJK, the Company has a Company Secretary, who functions as an organ to assist the Board of Directors and Board of Commissioners to fulfil their obligations to adhere to the principles of transparency, accountability, responsibility, independence and fairness as a core element of corporate governance and carrying out responsibilities to the Company's employees, clients and partners and the society and environment where the Company operates.

### Corporate Secretary Charter

The Company creates a Corporate Secretary Charter with reference to the provisions of applicable laws and regulations, namely POJK No. 35/POJK.04/2014 of the Financial Services Authority. This Corporate Secretary Charter is a work guideline and code of ethics applicable to the function of the Secretary in the performance of his duties and responsibilities.

Key matters addressed in the Corporate Secretary Charter include policy about communication, management of shareholders meeting, induction for new members of Board and Committee.

### Duty and Responsibility

Pursuant to POJK No. 35/POJK.04/2014, the duties and responsibilities of the Company Secretary are as follows:

- To follow the development of capital market laws and regulations;
- To provide input to the board of directors and the board of commissioners of issuers or public companies to comply with the legal provisions in the capital market sector;
- To assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of governance issues such as disclosure, reporting, GMS, documentation, orientation of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
- To act as a liaison between issuers and stakeholders.



## Profil Sekretaris Perusahaan

Direksi Perusahaan mengangkat Bogi Dhina Aryanti sebagai Sekretaris Perusahaan dengan masa jabatan selama 5 (lima) tahun, yaitu sejak 2020 hingga 2025. Adapun profil ringkas Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

## Corporate Secretary Profile

The Board of Directors of the Company has appointed Bogi Dhina Aryanti as the Company Secretary for a term of 5 (five) years, namely from the year 2020 to the year 2025. The brief profile of the Corporate Secretary is below:

### Bogi Dhina Aryanti

Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary

**Periode Jabatan** | Term of Office

Pertama | First (2020—2025)

**Usia** | Age

50 tahun | years

**Kewarganegaraan** | Citizenship

Indonesia | Indonesian

**Domisili** | Domicile

Jakarta



**Dasar Hukum Pengangkatan**  
Legal Basis of Appointment

RUPS Tahunan 24 Mei 2010  
Annual GMS dated May 24, 2010

**Riwayat Pendidikan**  
Educational Background

Sarjana Psikologi dari Universitas Surabaya (1997).  
Bachelor of Psychology from University of Surabaya (1997)

**Pengalaman Kerja**  
Employment History

- HR Supervisor PT Champion Pacific Indonesia Tbk (1997—2008).
- Sekretaris Direksi PT Champion Pacific Indonesia Tbk (2008—2010).
- HR Supervisor of PT Champion Pacific Indonesia Tbk (1997—2008).
- Secretary to the Board of Directors of PT Champion Pacific Indonesia Tbk (2008—2010).

**Rangkap Jabatan**  
Concurrent Positions

Tidak memiliki rangkap jabatan per 31 Desember 2023.  
Has no concurrent positions as of December 31, 2023.

**Hubungan Afiliasi**  
Affiliate Relationship

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Dewan Direksi, dan pemegang saham utama.  
Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and major shareholders.



## Program Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Berpedoman kepada Piagam Sekretaris Perusahaan, Sekretaris Perusahaan diwajibkan mengikuti seminar/workshop/konferensi ataupun pelatihan terkait dengan peran Sekretaris Perusahaan untuk mendukung dan meningkatkan kompetensinya.

Sekretaris Perusahaan telah mengikuti beragam pelatihan selama tahun 2024 sebagai berikut:

## Corporate Secretary Training Program

Corporate Secretaries are required to attend seminars/workshops/conferences or training related to the role of the Corporate Secretary in order to support and enhance their competence, in accordance with the Corporate Secretary Charter.

The Corporate Secretary participated in various training sessions during the year 2024 as follows:

No	Pelatihan Training	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
1	Webinar AEI & GRI hari ini: Teknis Menetapkan Target Penurunan Emisi – Pendekatan Ilmiah vs Praktis  Today's AEI & GRI Webinar: Technicalities of Setting Emission Reduction Targets - Scientific vs. Practical Approach	20 Feb 2024	AEI (Asosiasi Emiten Indonesia) AEI (Association of Indonesian Issuers)
2	Pemahaman PMK 172/2023 (tentang Penerapan Prinsip Kewajaran dan Kelaziman Usaha dalam Transaksi yang Dipengaruhi Hubungan Istimewa)  Understanding PMK 172/2023(on the Application of Fairness and Customary Business Principles in Transactions Influenced by Special Relationships	28 Feb 2024	AEI (Asosiasi Emiten Indonesia) AEI (Association of Indonesian Issuers)
3	Membangun Kepatuhan Hukum dalam Praktik <i>Environment, Social, Governance (ESG)</i>  Building Legal Compliance in Environmental, Social, Governance (ESG) Practices	19 Mar 2024	AEI (Asosiasi Emiten Indonesia) AEI (Association of Indonesian Issuers)
4	<i>Behavioral Event Interview</i>	27 Mar 2024	HRDku.com
5	<i>Establishing ESG Based Organization</i>	2 Apr 2024	Sarel Sentra Inspira ( <i>Trainer</i> )
6	Webinar Pemahaman POJK Nomor 4 Tahun 2024 dan Pendalaman POJK Nomor 30 Tahun 2023  Webinar on Understanding POJK No. 4 of 2024 and Deepening POJK No. 30 of 2023	1 Apr 2024	AEI (Asosiasi Emiten Indonesia) AEI (Association of Indonesian Issuers)
7	"Sosialisasi Implementasi Publikasi Statistik Versi Baru" "Socialization of the Implementation of the New Version of the Statistical Publication"	24 Apr 2024	BEI (Bursa Efek Indonesia) IDX (Indonesia Stock Exchange)
8	Sosialisasi Peraturan Bursa Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas  Socialization of the Exchange Regulation Number I-I on Share Splits and Mergers by Listed Companies Issuing Equity Securities	26 Apr 2024	BEI (Bursa Efek Indonesia) IDX (Indonesia Stock Exchange)
9	Sosialisasi Peraturan Nomor I-N tentang Pembatalan Pencatatan ( <i>Delisting</i> ) dan Pencatatan Kembali ( <i>Relisting</i> )  Socialization of the Regulation No. I-N on Delisting and Relisting	16 May 2024	BEI (Bursa Efek Indonesia) IDX (Indonesia Stock Exchange)
10	Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus  Adoption of amendments to Regulation No. I-X concerning the placement of the listing of equity securities on the Special Monitoring Board	18 Jul 2024	BEI (Bursa Efek Indonesia) IDX (Indonesia Stock Exchange)
11	<i>Compliance Seminar</i>	12 Aug 2024	Internal
12	POJK terkait Laporan Berkala : POJK No. 29 tahun 2016 & POJK No. 14 Tahun 2022 POJK on Periodic Reports: POJK No. 29 of 2016 & POJK No. 14 of 2022	10 Sep 2024	OJK (Otoritas Jasa Keuangan) OJK (Financial Services Authority)
13	POJK Terkait Keterbukaan Informasi atau Laporan Insidental : POJK No. 30 tahun 2015 & POJK No. 4 tahun 2024 POJK Related to Information Disclosure or Incidental Reports: POJK No. 30 of 2015 & POJK No. 4 of 2024	15 Okt 2024	OJK (Otoritas Jasa Keuangan) OJK (Financial Services Authority)
14	POJK Terkait Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik POJK No. 9 Tahun 2023 & POJK No. 18 Tahun 2023 POJK Related to Public Accountants and/or Public Accounting Firms POJK No. 9 of 2023 & POJK No. 18 of 2023	14 Nov 2024	OJK (Otoritas Jasa Keuangan) OJK (Financial Services Authority)



No	Pelatihan Training	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
15	Sosialisasi Peraturan I-K tentang Pencatatan Efek Beragun Aset Berbentuk Kontrak Investasi Kolektif Adoption of Regulation I-K Concerning the Recording of Asset-Backed Securities in the Form of Collective Investment Contracts	8 Nov 2024	BEI (Bursa Efek Indonesia) IDX (Indonesia Stock Exchange)
16	POJK Terkait Aksi Korporasi POJK No. 15 tahun 2022 & POJK No. 29 tahun 2023 POJK on Corporate Actions POJK No. 15 of 2022 & POJK No. 29 of 2023	3 Dec 2024	OJK (Otoritas Jasa Keuangan) OJK (Financial Services Authority)
17	"Social Life Cycle Assessment (S-LCA): Strengthening Commitment to ESG and Stakeholder Impact through Social Metrics" "Social Life Cycle Assessment (S-LCA): Strengthening Commitment to ESG and Stakeholder Impact through Social Metrics"	24 Sep 2024	Asosiasi Emiten Indonesia Global reporting Initiative (GRI) Association of Indonesian Issuers - Global Reporting Initiative (GRI)
18	<i>Responsible Supply Chain</i>	3 Dec 2024	BEI (Bursa Efek Indonesia) IDX (Indonesia Stock Exchange)
19	<i>Webinar Navigating PMK 172: Strengthening Compliance and Fair Business Practices in Transfer Pricing for Listed Companies</i> Webinar Navigating PMK 172: Strengthening Compliance and Fair Business Practices in Transfer Pricing for Listed Companies	10 Dec 2024	AEI (Asosiasi Emiten Indonesia) AEI (Association of Indonesian Issuers)
20	Sosialisasi SPE-IDXnet terkait penyesuaian pada form AP/KAP, Waran terstruktur, dan ESG Reporting SPE-IDXnet Socialization on Adjustments to AP/KAP Forms, Structured Warrants and ESG Reporting	13 Dec 2024	BEI (Bursa Efek Indonesia)

### Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab di sepanjang tahun 2024 sebagai berikut:

1. Mengatur penyelenggaraan RUPS Tahunan dan Luar Biasa Perusahaan, dan rapat Direksi serta Dewan Komisaris Perusahaan.
2. Menjalin komunikasi secara efektif dengan OJK, BEI, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia, biro administrasi efek, dan institusi-institusi lainnya.
3. Melakukan pengkajian atas aktivitas dan pencapaian Perusahaan mencakup dalam penyusunan Laporan Tahunan 2024.
4. Melakukan koordinasi berbagai kegiatan terkait distribusi informasi tentang Perusahaan kepada publik, baik melalui situs resmi Perusahaan, siaran pers dan sebagainya.

### Implementation of Corporate Secretary Duties

The Corporate Secretary has been performing duties and responsibilities throughout the year 2024 as follows:

1. Managing the organization of the Company's Annual and Extraordinary General Meetings and the meetings of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.
2. Establish effective communication with OJK, BEI, PT Kustodian Sentral Efek Indonesia, Securities Administration Offices and other institutions.
3. Review the Company's activities and performance, including the preparation of the 2024 Annual Report.
4. Coordinate various activities related to the dissemination of information about the Company to the public, either through the Company's official website, press releases and so on.

# Satuan Kerja Audit Internal

## Internal Audit Unit

Menurut POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, Audit Internal adalah suatu kegiatan pemberian keyakinan dan konsultasi yang bersifat independen dan objektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional perusahaan, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan. Unit Audit Internal adalah unit kerja dalam Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan fungsi Audit Internal.

Sejalan dengan POJK tersebut, Perusahaan membentuk Unit Audit Internal yang berfungsi membantu Direksi dalam penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) dan melakukan analisis dan evaluasi efektivitas *system* pengendalian intern pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan pada perusahaan serta memberikan saran perbaikan yang efektif.

### Piagam Unit Audit Internal

Perusahaan membuat Piagam Unit Audit Internal dengan mengacu pada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu POJK No. 56/POJK.04/2015. Piagam Unit Audit Internal ini merupakan pedoman kerja dan kode etik yang berlaku bagi seluruh anggota Unit Audit Internal dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Hal-hal penting yang diatur dalam Piagam Unit Audit Internal antara lain kedudukan dan fungsi, tugas dan tanggung jawab, wewenang, dan lingkup kerja.

### Tugas dan Tanggung Jawab

Menurut Piagam Sekretaris Perusahaan, tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah

- a. Melaksanakan pemeriksaan terhadap jalannya Sistem Pengendalian Intern pada penerapan GCG dalam penyajian penilaian sesuai ketentuan/kebijaksanaan peraturan perusahaan yang berlaku.
- b. Melakukan penelaahan kehematan/ekonomis dan efisiensi/daya guna kegiatan operasi penggunaan sarana/sumber daya yang tersedia.
- c. Melakukan penelaahan apakah tujuan atau sasaran yang diinginkan dari operasi atau program yang ditetapkan telah tercapai secara efektif sesuai dengan perencanaannya.
- d. Melakukan analisa terhadap efektivitas *system* dan prosedur serta rencana investasi perusahaan, sehubungan dengan resiko perusahaan.
- e. Melakukan *monitoring* dan evaluasi atas hasil-hasil temuan audit serta menyampaikan saran perbaikan terhadap penyelenggaraan perusahaan.
- f. Melaksanakan tugas khusus dalam lingkup pengendalian intern yang ditugaskan oleh Direksi.

In accordance with POJK No. 56/POJK.04/2015 on the formation and preparation of the charter of the Internal Audit Unit, internal audit is an independent and objective activity of providing confidence and advice, the purpose of which is to increase the value and improve the company's operations through a systematic approach by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control and corporate governance processes. Internal Audit is a function within an issuer or public company that performs the internal audit function.

In line with the POJK, the Company establishes Internal Audit Unit in order to assist the Director in the implementation of Good Corporate Governance (GCG) and to conduct analysis and evaluation of the effectiveness of internal control systems and the implementation of the activities in the company as well as to provide an effectiveness remedy advice.

### Internal Audit Unit Charter

With reference to the provisions of applicable laws and regulations, namely POJK No. 56/POJK.04/2015, the Company has established an Internal Audit Unit Charter. This Internal Audit Unit Charter is a working guideline and Code of Ethics that applies to all members of the Internal Audit Unit in performing their duties and responsibilities.

Key matters addressed in the Internal Audit Unit Charter include role and function, duties and responsibilities, authority, and scope of works.

### Duties and Responsibilities

According to Internal Audit Unit Charter, duties and responsibilities of Internal Audit Unit are:

- a. To carry out examination toward the operation of the Internal Control System in the implementation of GCG in the assessment presentation pursuant to the prevailing company regulation policy.
- b. To review the economic nature and efficiency/resourcefulness of the operating activities of the utility of the available facilities/resources.
- c. To review whether the desired goals or objectives from the operations or programs have been achieved effectively pursuant to their planning.
- d. To analyze the system effectiveness and procedures as well as the company's investment plan with respect to the risk of the Company.
- e. To monitor and evaluate the results of the audit findings and to submit suggestions for improvements to the operation of the company.
- f. To carry out specific tasks in the scope of internal control that is assigned by the Director.



## Struktur dan Kedudukan

Berpedoman pada Piagam Unit Audit Internal, Unit Audit Internal adalah pelaku tugas dibidang pengawasan intern perusahaan yang berkedudukan dibawah Direksi. Unit Internal Audit dipimpin oleh seorang Kepala Internal Audit yang melaksanakan tugas dalam organisasi bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Selain itu, berdasarkan POJK No. 56/POJK.04/2015, Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh direktur utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Unit Audit Internal terdiri dari 1 (satu) orang auditor internal atau lebih. Jumlah auditor internal sebagaimana dimaksud pada ayat disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik.

## Profil Unit Audit Internal

Profil Wibisono Kuntoro Adi selaku Kepala Unit Audit Internal Perusahaan adalah sebagai berikut:

## Structure and Position

In accordance with Internal Audit Unit Charter, Internal Audit Unit is the person in charge in the field of internal supervision of the company, with a position under the Director. Internal Audit Unit shall be led by a Head of Internal Audit who shall perform tasks in the organization, directly responsible to the Director. In addition, pursuant to POJK No. 56/POJK.04/2015, the head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. The Internal Audit Unit consists of 1 (one) or more internal auditors. The number of internal auditors shall be adjusted to the size and level of complexity of the Issuer's or Public Company's business activities.

## Profile of the Internal Audit Unit

The profile of Wibisono Kuntoro Adi as head of the Company's Internal Audit Unit is as follows:

### Wibisono Kuntoro Adi

Ketua Audit Internal | Head of Internal Audit

Periode Jabatan   Term of Office	Pertama   First (2020—2025)
Usia   Age	45 tahun   years
Kewarganegaraan   Citizenship	Indonesia   Indonesian
Domisili   Domicile	Jakarta



#### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Surat Penunjukan Tugas tanggal 1 Agustus 2024

#### Riwayat Pendidikan Educational Background

- Sarjana Akuntansi dari STIE YKPN Yogyakarta (2001)

#### Pengalaman Kerja Employment History

- Asst. Manager Departemen FA di PT Indogravure (2018).
- Asst. Manager Internal Audit di PT Avesta Continental Pack (2019).

#### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

Tidak ada

#### Hubungan Afiliasi Affiliate Relationship

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Dewan Direksi, dan pemegang saham utama.  
Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and major shareholders.

## Rapat Unit Audit Internal

Unit Audit Internal mengadakan rapat dengan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit setiap kuartal. Unit Audit Internal telah mengadakan rapat sebanyak 2 kali dengan Dewan Komisaris, 2 kali dengan Direksi dan 2 kali dengan Komite Audit selama tahun 2024. Secara umum, rapat Unit Audit Internal membahas 9 topik selama 1 (satu) tahun.

## Program Pelatihan Unit Audit Internal

Berpedoman kepada Piagam Unit Audit Internal, Perusahaan memiliki visi untuk meningkatkan kompetensi agar menjadi auditor internal yang profesional. Oleh karena itu, Unit Audit Internal mengikuti pelatihan di sepanjang tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tanggal Pelatihan Date of Training	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer
12 Agustus 2024	Compliance Seminar 2024	Internal

## Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Unit Audit Internal telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana ditetapkan dalam Piagam Audit Internal di sepanjang tahun 2024. Unit Audit Internal telah melakukan audit operasional yang intensif pada seluruh unit bisnis dan beberapa entitas anak, termasuk melakukan penelaahan internal atas beberapa divisi, mengevaluasi efektivitas manajemen risiko, termasuk mengevaluasi dan memperbaiki efektivitas pengendalian internal Perusahaan.

## Internal Audit Unit Meeting

The Internal Audit Unit holds meetings with the Board of Commissioners, Directors and Audit Committee every quarterly. The Internal Audit Unit held 2 meetings with the Board of Commissioners, 2 meetings with the Board of Directors and 2 meetings with the Audit Committee. In general, the meetings of the Internal Audit Unit will cover 9 topics for 1 (one) year.

## Internal Audit Unit Training Program

Guided by the Internal Audit Unit Charter, the Company has a vision to improve the competence to become a professional internal auditor. Therefore, the Internal Audit Unit will participate in training throughout 2024 as follows:

## Implementation of the Internal Audit Unit's Duties

The Internal Audit Unit performed its duties and responsibilities as stipulated in the Internal Audit Charter during 2024. The Internal Audit Unit has conducted internal reviews of several departments, evaluated the effectiveness of risk management, including evaluating and improving the effectiveness of the Company's internal controls, and conducted intensive operational audits of all business units and several subsidiaries.

# Sistem Pengendalian Internal

## Internal Control System

Perusahaan senantiasa menerapkan sistem pengendalian internal yang efisien dan efektif untuk memastikan bahwa seluruh investasi dan aset Perusahaan berada dalam kondisi yang terkendali dan terlindungi. Sistem ini diterapkan dengan mematuhi kebijakan dan prosedur yang konsisten serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta berlandaskan pada nilai, etika, dan integritas karyawan sebagaimana tercermin dalam Kode Etik Perusahaan.

Sistem pengendalian internal Perusahaan mengatur kejelasan tugas dan tanggung jawab melalui pembagian tugas, tanggung jawab, kewenangan, pengelolaan risiko yang memadai dan sistem informasi serta komunikasi yang efektif.

The Company maintains an efficient and effective internal control system. This system is designed to ensure that all of the Company's investments and assets are controlled and protected. This system is implemented by complying with consistent policies and procedures, applicable laws and regulations, and based on the values, ethics and integrity of the employees as reflected in the Company's Code of Ethics.

The Company's internal control system provides clarity of roles and responsibilities through segregation of duties, authority, appropriate risk management and effective information and communication systems.

## Tinjauan Atas Efektivitas Pengendalian Internal

Persediaan, uang, aset tetap serta piutang merupakan cakupan dari evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal Perusahaan. Perusahaan telah melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan efektivitas pengendalian internal di tahun 2024 yang diuraikan sebagai berikut:

1. Perusahaan telah melaksanakan penegakan integritas (pakti integritas), penerapan nilai-nilai budaya Perusahaan, etika bisnis dan etika kerja.
2. Pembentukan struktur organisasi beserta penjabarannya disesuaikan dengan kebutuhan Perusahaan.
3. Adanya pembagian tugas dan wewenang pada tingkat Direksi, Unsur Pelaksana, Unsur Pendukung dan Strategi Bisnis Unit termasuk implementasi SOP pada setiap proses bisnis Perusahaan.
4. Pemantauan dan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan pengendalian internal dilakukan baik pada tingkat Komisaris, Direksi, Pimpinan dan Unit Pelaksanaan.

## Pernyataan Direksi Dan/Atau Dewan Komisaris Atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Perusahaan terus meningkatkan kualitas sistem pengendalian internal selama tahun 2024. Kami menilai sistem pengendalian internal telah dijalankan dengan optimal sehingga Perusahaan mampu bertumbuh dengan positif di seluruh aspek kinerja.

Perusahaan juga senantiasa memastikan kecukupan dan efektivitas pengendalian internal dalam kinerja keuangan, yang mencakup neraca (aspek piutang, persediaan, aset tetap dan utang) dan laba rugi. Kegiatan pengawasan internal terus dilakukan terhadap biaya-biaya operasional dan proses produksi. Proses pengendalian internal ini berada di bawah pengawasan Direktur yang bertanggung jawab atas laporan keuangan. Hal ini membuat pengendalian internal dapat memberikan keyakinan mengenai kecukupan pengendalian atas laporan keuangan yang dikeluarkan oleh Perusahaan. Pengendalian keuangan dan operasional juga mematuhi peraturan perundangan-undangan yang berlaku seperti perpajakan, tenaga kerja dan lainnya.

## Review of the Effectiveness of Internal Controls

Inventory, cash, fixed assets and receivables are the scope of the evaluation of the effectiveness of the Company's internal control system. The Company has conducted an evaluation of the implementation of the effectiveness of internal control in 2024. It is described as follows:

1. The Company has implemented integrity enforcement (Integrity Pact), implementation of the Company's cultural values, business ethics and work ethics.
2. Establishment of an organizational structure and its elaboration tailored to the needs of the Company.
3. There is a division of duties and authority at the level of the Board of Directors, implementing elements, supporting elements and business unit strategy, including the implementation of SOPs in each of the Company's business processes.
4. The monitoring and evaluation of the effectiveness of the implementation of internal control is carried out at the level of the Commissioner, Director, Management and Implementing Elements.

## Statement from the Board of Directors and/or Board of Commissioners Regarding the Adequacy of the Internal Control System

The company continues to improve the quality of its internal control system throughout 2024. We believe that the internal control system has been optimally implemented. Thus, the company is able to grow positively in all aspects of performance.

The Company is also constantly ensuring the adequacy and effectiveness of the internal control system in the financial performance, which includes the balance sheet (aspects of receivables, inventories, fixed assets and liabilities) and the profit and loss statement. Internal monitoring activities are also carried out on operating costs and production processes. This internal control process is supervised by the Director who is responsible for financial reporting. This enables the internal control system to provide assurance as to the adequacy of the control over the financial reports issued by the Company. Financial and operational controls also comply with applicable laws and regulations such as tax, labor and others.



# Sistem Manajemen Risiko

## Risk Management System

Perusahaan memiliki dan melaksanakan sistem manajemen risiko dengan mengacu pada prinsip kehati-hatian yang tinggi. Perusahaan terus melakukan identifikasi atas risiko-risiko baru yang dapat timbul dan memberikan pengaruh pada kinerja Perusahaan. Untuk itu, Perusahaan juga melakukan berbagai langkah mitigasi yang sesuai dan relevan agar mampu mencegah dan menangani risiko terkait.

### Profil Risiko

Adapun profil risiko Perusahaan di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Jenis Risiko Risk Type	Deskripsi Description	Mitigasi Mitigation
Risiko Pendapatan Revenue Risk	<p>Seiring dengan perkembangan zaman dan fluktuasi kondisi perekonomian, tingkat persaingan pasar dan inovasi produk berkembang menjadi semakin ketat dan kompetitif.</p> <p>Along with the era's development and fluctuating economic situation, the level of market competitiveness and product innovations become increasingly stringent and competitive.</p>	<p>Perusahaan senantiasa melakukan riset mendalam tentang informasi perkembangan pasar dan peluang usaha. Perusahaan juga terus melakukan inovasi dalam hal pengembangan bahan baku untuk menghadirkan kualitas produk yang lebih baik.</p> <p>The Company continues to do in-depth research on information of market developments and business opportunities. The Company also continues to innovate in raw materials development to deliver better quality products.</p>
Risiko Keuangan Financial Risk	<p>Fluktuasi kurs yang tak dapat diprediksi adalah salah satu risiko yang harus diwaspada mengingat bahwa sebagian besar kebutuhan bahan baku Perusahaan bergantung dari bahan impor.</p> <p>Unpredictable exchange rate fluctuations is one of the risks that has to be taken account of, since most of the Company's raw material needs depend on imported materials.</p>	<p>Perusahaan menghadapi risiko fluktuasi mata uang asing yang dapat meningkatkan biaya produksi. Untuk menghadapi risiko ini, Perusahaan melakukan lindung nilai secara hati-hati yang diiringi dengan pengawasan ketat terhadap tingkat persediaan bahan baku produk.</p> <p>The Company faces the risk of foreign currency fluctuations that can increase production costs. To deal with this risk, the Company carries out a hedge that is carefully accompanied by close supervision of the inventory level of raw material products.</p>
Risiko SDM HR Risk	<p>Tingkat perputaran SDM adalah hal harus diwaspada Perusahaan, mengingat bahwa SDM adalah salah satu aset terpenting Perusahaan karena perkembangan Perusahaan tergantung dari kualitas karyawan.</p> <p>The turnover rate of HR is something that the Company must be aware of, given that HR is one of the most critical assets of the Company because the Company's development depends on the quality of employees.</p>	<p>Perusahaan menggunakan menerapkan metode seleksi yang cukup ketat guna mendapatkan tenaga kerja yang berkualitas. Selain itu, Perusahaan juga selalu berusaha untuk memastikan kesejahteraan seluruh karyawan dan meningkatkan kualitas dengan melakukan berbagai kegiatan pelatihan dan pengembangan kemampuan serta memberikan kesempatan bagi untuk meningkatkan jenjang karirnya.</p> <p>The Company uses a reasonably rigorous selection method to obtain a quality workforce. Besides, the Company also always strives to ensure the welfare of all employees and improve quality by conducting various training and capacity building activities as well as providing opportunities to enhance their career paths.</p>

### Tinjauan Efektivitas Manajemen Risiko

Setiap tahun, Perusahaan melakukan penelaahan terhadap manajemen risiko. Hasil penilaian dan evaluasi manajemen risiko digunakan sebagai referensi untuk memperbaiki efektivitas sistem manajemen risiko dalam semua tingkatan di struktur organisasi Perusahaan.

### Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Dalam menjalankan bisnis ini, tentu saja banyak risiko yang dihadapi baik secara internal dan eksternal, seperti risiko ketidaktersediaannya bahan baku dan lain-lain. Dewan Komisaris dan Direksi terus berupaya memitigasi risiko-risiko tersebut dengan menyusun rencana-rencana yang dapat menjadi solusi atas risiko yang berpotensi timbul di kemudian hari. Selama tahun 2024, kami menilai bahwa sistem manajemen risiko Perusahaan sudah cukup tertata dengan baik dan berjalan dengan efektif.

### Review of Risk Management Effectiveness

The Company reviews its risk management annually. The results of the assessment and evaluation of risk management are used as a reference for improving the effectiveness of the risk management system at all levels of the Company's organizational structure.

### Statement by the Board of Directors and/or the Board of Commissioners on the Adequacy of the Risk Management System

In conducting this business, there are naturally many risks, both internal and external, such as the risk of unavailability of raw materials and so on. The Board of Commissioners and Directors continue to strive to mitigate these risks by developing plans that can provide solutions to risks that may arise in the future. During 2024, we assess that the Company's risk management system is quite well organized and operating effectively.

## Kasus dan Perkara Hukum Serta Sanksi Administrasi dan Finansial

### Litigation as Well as Administrative and Financial Sanctions

#### Kasus dan Perkara Hukum

Perusahaan tidak terlibat dalam kasus dan perkara hukum pada tahun 2024. Oleh karena itu, Perusahaan tidak menyajikan informasi terkait pokok perkara/gugatan; status penyelesaian perkara/gugatan; dan pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik.

#### Sanksi Administrasi dan Finansial

Perusahaan tidak memiliki informasi material terkait sanksi administrasi dan finansial yang berhubungan dengan Perusahaan, Dewan Komisaris dan Direksi selama tahun 2024.

#### Litigation

The Company is not involved in litigation in 2024. Therefore, the Company does not provide any information regarding the subject matter of the case/lawsuit, the status of the case/lawsuit settlement and its effect on the condition of the Issuer or the Public Company.

#### Administrative and Financial Sanctions

The Company does not have material information regarding administrative and financial sanctions related to the Company, the Board of Commissioners and the Board of Directors during 2024.

# Kode Etik

## Code of Ethics

Perusahaan menyusun Kode Etik sebagai acuan bagi semua pihak di dalam Perusahaan serta pihak luar yang terkait dengan usaha Perusahaan dalam melaksanakan tugas dan pengambilan keputusan. Perusahaan berusaha untuk mencapai keberhasilan usaha secara berkelanjutan yang dibangun berdasarkan budaya perusahaan dan karakter Sumber Daya Manusia yang sesuai dengan prinsip GCG dan semangat Kode Etik Perusahaan.

### Pokok-Pokok Kode Etik

Perusahaan telah menyusun kode etik yang disahkan oleh Direksi pada tanggal 8 Desember 2016. Hal-hal yang diatur dalam kode etik adalah terkait: latar belakang dan tujuan pembuatan kode etik; visi, misi, serta budaya dan nilai-nilai Perusahaan; perilaku korporasi; serta perilaku individu yang berisi komitmen dan perilaku individu insan Perusahaan, standar perilaku individu, dan komitmen setiap individu.

Selain itu, kode etik ini juga berisi petunjuk pelaksanaan yang mengatur penerapan dan penegakan pedoman perilaku; prinsip dasar pelaksanaan kode etik; tanggung jawab pelaksanaan, pemeliharaan, dan penyempurnaan; pelaporan pelanggaran terhadap kode etik; sanksi atas pelanggaran kode etik; dan pernyataan.

### Bentuk Sosialisasi Kode Etik dan Upaya Penegakannya

Perusahaan secara berkesinambungan melakukan sosialisasi dalam bentuk pendistribusian buku Kode Etik ke semua karyawan dan melakukan seminar kepatuhan di sepanjang tahun 2024 .

Selain sosialisasi, Perusahaan juga berkomitmen untuk melakukan penegakan pedoman perilaku. Pedoman Perilaku ini menjadi pedoman bersikap dan bertindak dalam melaksanakan tugas-tugas Perusahaan. Setiap pelanggaran terhadap pedoman perilaku dan ketentuan-ketentuan pelanggaran disiplin perusahaan yang berlaku, yang dapat secara langsung maupun tidak langsung mengakibatkan kerugian finansial maupun non finansial bagi perusahaan, merupakan tindakan indisipliner sehingga patut dikenakan sanksi sesuai tingkat pelanggarannya.

Prinsip dasar pelaksanaan kode etik Perusahaan adalah:

- Kode Etik Perusahaan ini berlaku bagi segenap anggota Dewan Komisaris, Direktur dan Karyawan sebagai insan Perusahaan.
- Direksi bertanggung jawab untuk memastikan bahwa Kode Etik Perusahaan ini dikomunikasikan, dipahami dan dilaksanakan oleh segenap insan Perusahaan.

The Company has prepared a Code of Ethics as a reference for all parties within the Company as well as external parties related to the Company's business in performing tasks and making decisions. The Company strives to achieve sustainable business success based on corporate culture and the character of human resources in accordance with the principles of GCG and the spirit of the Company's Code of Ethics.

### Principles of the Code of Ethics

The Company has prepared a Code of Ethics, which was approved by the Board of Directors on December 8, 2016. The Code of Ethics addresses the following matters: The background and purpose of the Code of Ethics; The Company's vision, mission, culture and values; Corporate Conduct; and Individual Conduct, which includes the commitment and conduct of each employee of the Company, individual standards of conduct, and the commitment of each individual.

In addition, this code of ethics also contains implementation instructions that regulate the implementation and enforcement of the code of conduct; basic principles of implementing the code of ethics; responsibility for implementation, maintenance and improvement; reporting violations of the code of ethics; sanctions for violations of the code of ethics; and statements.

### Forms of Socialization of the Code of Ethics and Enforcement Efforts

The company is continuously conducting socialization activities in the form of distribution of the Code of Ethics book to all employees and conduct of compliance seminars until 2024.

Apart from socialization, the Company is also committed to enforcing the code of conduct. This Code of Conduct is a guideline for behavior and action in carrying out tasks of the Company. Any violation of the applicable code of conduct and provisions for violations of company discipline, which can directly or indirectly result in financial or non-financial losses for the company, is a disciplinary action and therefore deserves to be subject to sanctions according to the level of the violation.

The basic principles for implementing the Company's Code of Ethics are as follows:

- This Code of Business Ethics applies to all directors, officers and employees as employees of the Company.
- The Board of Directors is responsible for ensuring that this Code of Business Ethics is communicated, understood and implemented by all employees of the Company.

- Karyawan dapat mengajukan pertanyaan mengenai hal-hal dalam Kode Etik Perusahaan ini yang meragukan dan belum dipahami dengan baik kepada atasan masing-masing dan /atau Unit Kepatuhan.

Selanjutnya, fungsi Kepatuhan (*Compliance*) ditetapkan sebagai fungsi yang mendukung Direksi dalam rangka memfasilitasi penerapan Kode Etik Perusahaan ini oleh Insan Perusahaan. Fungsi Kepatuhan juga memantau secara independen pelaksanaan Kode Etik Perusahaan.

#### Pernyataan Kode Etik Berlaku Bagi Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Karyawan Emiten atau Perusahaan Publik

Pedoman Perilaku ini merupakan bagian tak terpisahkan dari Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang baik. Namun demikian, panduan ini tidak dapat mengarahkan seluruh tindakan yang tepat pada setiap situasi. Oleh karenanya perusahaan sangat mengandalkan setiap Insan Perusahaan untuk selalu berfikir dan bertindak secara benar dan tepat dalam situasi dan kondisi yang dihadapi dengan mengedepankan kepentingan perusahaan.

Terkait dengan hal tersebut, setiap tahun segenap insan Champion wajib menyatakan kepatuhannya terhadap Kode Etik Perusahaan ini dengan menandatangani piagam pakta integritas dan kepatuhan tahunan. Hal ini merupakan salah satu syarat bagi kelanjutan masa bakti di Perusahaan. Pernyataan kepatuhan tersebut berisi pernyataan untuk:

1. Menggunakan segala potensi yang saya miliki untuk turut mempercepat perwujudan pelaksanaan tata kelola Perusahaan yang Bersih Transparan profesional dalam rangka berpartisipasi memperbaiki masa depan kehidupan bangsa.
2. Melaksanakan dengan sungguh-sungguh Pakta integritas PT Champion Pacific Indonesia Tbk yang meliputi *Good Corporate Governance* (GCG), Pedoman Perilaku/ Kode Etik dan Usaha Yang Sehat serta penerapan sistem *reward and punishment* yang proporsional.
3. Memegang teguh Prinsip Dasar integritas Perusahaan, yaitu bertindak jujur, dapat dipercaya, bertanggung jawab, disiplin, menghindari konflik kepentingan, dan tidak mentolerir suap.
4. Telah sepenuhnya mengerti dan memahami Kode Etik Perusahaan dan bersedia melaksanakannya dengan sepenuh hati.
5. Sebagai wujud komitmen untuk menegakkan integritas dan Kode Etik PT Champion Pacific Indonesia Tbk, saya bersedia menerima sanksi dan bersedia diproses sesuai hukum yang berlaku apabila saya terbukti melakukan tindakan tidak jujur, benturan kepentingan, mencuri, korupsi, menerima suap dan gratifikasi.

- Employees may raise questions regarding any matter of this Code of Ethics that is unclear or not fully understood with their respective supervisors and/or the Compliance Department.

In addition, the Compliance function is designated to assist the Board of Directors in facilitating the implementation of this Code of Ethics by Company personnel. The Compliance function also independently monitors the implementation of the Code of Ethics.

#### The Code of Ethics Statement Applies to Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners and Employees of Issuers or Public Companies.

This Code is an integral part of good corporate governance. However, it cannot provide guidance on all appropriate actions in every situation. Therefore, the Company relies heavily on each Company Person to always think and act correctly and appropriately in the situations and conditions in which he or she is faced, putting the Company's interests first.

In this regard, each year all Champion employees are required to declare their compliance with the Company's Code of Ethics by signing an annual Integrity and Compliance Pact Charter. This is one of the requirements for continued employment with the company. The Statement of Compliance includes statements regarding:

1. To use all my potential to accelerate the realization of clean, transparent and professional corporate governance in order to participate in improving the future of the nation's life
2. Seriously implement the Integrity Pact of PT Champion Pacific Indonesia Tbk which includes Good Corporate Governance (GCG), Code of Conduct/Code of Ethics and Healthy Business as well as the implementation of a proportional reward and punishment system.
3. Adhere to the basic principles of corporate integrity, namely acting honestly, being trustworthy, being responsible, being disciplined, avoiding conflict of interest and not tolerating bribery.
4. Fully understand and comply with the Company's Code of Ethics.
5. As a form of commitment to uphold the integrity and Code of Ethics of PT Champion Pacific Indonesia Tbk, I am willing to accept sanctions and be dealt with in accordance with applicable law if I am found to have committed dishonesty, conflict of interest, theft, corruption, acceptance of bribes and gratuities.

# Sistem Pelaporan Pelanggaran

## Whistleblowing System

Perusahaan melaksanakan prinsip-prinsip GCG secara konsisten dan berkesinambungan sesuai dengan Budaya Perusahaan dan nilai budaya integritas, berkomitmen untuk mewujudkan perusahaan yang bekerja secara jujur, terhormat dan professional. Untuk mendukung komitmen tersebut, Perusahaan menerapkan *Whistleblowing System* (WBS) yaitu sistem pelaporan indikasi adanya pelanggaran atau penyimpangan sehingga mendorong semua pihak baik internal maupun eksternal untuk tidak ragu melakukan pelaporan segala dugaan pelanggaran di Perusahaan berdasarkan bukti-bukti yang dapat dipertanggungjawabkan serta niat baik untuk kepentingan Perusahaan.

### Penyampaian Laporan Pelanggaran

Pelapor dapat menyampaikan laporan pelanggaran melalui surat elektronik (*e-mail*) maupun surat resmi baik dengan mencantumkan identitas atau tanpa identitas, serta bukti pendukung yang kuat terkait dengan pelanggaran tersebut.

### Perlindungan Bagi Pelapor

Perusahaan menjamin kerahasiaan identitas pelapor dan memberikan perlindungan atas pelapor jika laporan yang disampaikan kepada Perusahaan bersifat valid, dapat ditindaklanjuti, dan dapat dibuktikan. Perusahaan akan memberikan sanksi tegas terhadap pelaporan palsu dan/ atau yang tidak dapat dipertanggungjawabkan.

### Penanganan dan Pihak Pengelola Pengaduan

Pengelolaan WBS berada dalam pengawasan Dewan Komisaris. Setelah laporan pengaduan diterima beserta bukti-bukti terkait, Perusahaan melakukan investigasi dan mengambil tindakan yang dianggap perlu untuk menyelesaikan pelanggaran serta mencegah terjadinya pelanggaran yang sama di kemudian hari.

### Hasil Pengelolaan Pengaduan

Perusahaan melaporkan bahwa tidak terdapat laporan pelanggaran selama tahun 2024. Oleh sebab itu, informasi terkait proses tindak lanjut yang dilakukan Perusahaan tidak disajikan di laporan tahunan ini.

The Company consistently and continuously implements the GCG principles in accordance with the Company's culture and cultural values of integrity. The Company is committed to creating a company that operates honestly, honorably and professionally. To support this commitment, the Company has implemented a Whistleblowing System (WBS), which is a system for reporting indications of violations or irregularities to encourage all parties, both internal and external, not to hesitate to report any suspected violations in the Company based on reliable evidence and good faith for the benefit of the Company.

### Submission of Violation Reports

The reporter may submit a violation report via electronic mail or official letter, either with or without identification, along with strong supporting evidence related to the violation.

### Whistleblower Protection

The Company guarantees the confidentiality of the reporter's identity and provides protection to the reporter if the report submitted to the Company is valid, actionable and can be substantiated. The Company will impose strict sanctions against false and/or irresponsible reports.

### Handling and Complaint Management

WBS management is under the supervision of the Board of Commissioners. Upon receipt of the complaint report and supporting evidence, the Company will conduct an investigation and take whatever action is deemed necessary to resolve the violation and prevent similar violations from occurring in the future.

### Complaint Management Results

The Company reported that there were no reports of violations in 2024. Therefore, information regarding the Company's follow-up process is not presented in this Annual Report.



# Keterbukaan Informasi

## Information Disclosure

Emiten atau Perusahaan Publik wajib menyampaikan laporan Informasi atau Fakta Material kepada Otoritas Jasa Keuangan dan melakukan pengumuman Informasi atau Fakta Material kepada masyarakat. Terkait dengan hal tersebut, Perusahaan menyediakan situs Perusahaan yang informasi terkini dan tepat sasaran, efektif dan efisien sehingga dapat memberikan pemahaman publik mengenai Perusahaan secara transparan dan konsisten. Situs web Perusahaan memuat profil Perusahaan secara lengkap dengan berbagai jenis pelayanan dan produk kemasan fleksibel yang bervariasi, berita terbaru, serta informasi lainnya yang berguna untuk para pemangku kepentingan.

Informasi penting lainnya berupa informasi RUPS, paparan publik, seminar, pameran, dan berbagai kegiatan lainnya juga disajikan di *website* Perusahaan. Keterbukaan informasi Perusahaan ini merupakan bentuk kepatuhan terhadap POJK No. 31/POJK.04/2015 tentang keterbukaan atas informasi atau fakta material oleh emiten atau perusahaan publik, dan POJK No. 7/POJK.04/2018 tentang penyampaian laporan melalui sistem pelaporan elektronik emiten atau perusahaan publik. Selain itu sebagai perusahaan public yang tercatata di Bursa Efek Indonesia (BEI), Perusahaan juga berkomitmen patuh terhadap Keputusan BEI No. Kep-00015/BEI/01-2021 tentang Kewajiban Penyampaian Informasi.

Secara spesifik link terkait keterbukaan informasi dapat diakses melalui <https://champion.co.id/investor/#reports-updated>.

Issuers or public companies are required to report material information or facts to the Financial Services Authority and to disclose material information or facts to the public. In this regard, the Company provides a corporate website with up-to-date, targeted, effective and efficient information to enable the public to understand the Company in a transparent and consistent manner. The Company's website contains a complete profile of the Company with various types of services and various flexible packaging and flexible packaging products, the latest news and other information useful to stakeholders.

Other important information in the form of GMS information, public exposure, seminars, exhibitions, and various other activities are also presented on the Company's website. This disclosure of the Company's information is a form of compliance with POJK No. 31/POJK.04/2015 on the disclosure of material information or facts by issuers or public companies and POJK No. 7/POJK.04/2018 on the submission of reports through the electronic reporting system of issuers or public companies. In addition, as a public company listed on the Indonesia Stock Exchange (BEI), the Company is also required to comply with BEI Regulation No. Kep-00015/BEI/01-2021 concerning the obligation to submit information.

Specifically, links related to information disclosure can be accessed through <https://champion.co.id/investor/#reports-updated>.

# Penerapan Tata Kelola Perusahaan lainnya

## Implementation of other Corporate Governance

Komitmen kuat Perusahaan dalam penerapan GCG di semua lapisan organisasi juga diwujudkan dengan berbagai kebijakan internal sebagai berikut:

### Kebijakan Assesment BOC BOD

Perusahaan telah memiliki kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) Direksi dan Dewan Komisaris yang digunakan dalam rangka penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris sebagai bentuk akuntabilitas Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Hal ini sebagai bentuk kepatuhan terhadap rekomendasi Peraturan OJK No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Kebijakan ini secara ringkas mengatur Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris, Penilaian Kinerja Direksi, dan Penilaian Kinerja Direktur Utama.

### Kebijakan Pencegahan Insider Trading

Perusahaan telah menyusun Kebijakan Pencegahan *Insider Trading* yang merupakan sebuah kebijakan untuk menghindari adanya perdagangan efek berbentuk saham baik atas saham Perseroan maupun atas saham perusahaan lain yang dilakukan oleh "Orang Dalam" perusahaan atau pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa dengan Perusahaan. Orang Dalam dilarang memperdagangkan efek Perusahaan berdasarkan Informasi atau Fakta Material yang belum diungkap kepada masyarakat atau publik.

Terkait dengan hal tersebut, kebijakan pencegahan terjadinya *insider trading* di Perusahaan diterapkan antara lain melalui:

1. Memisahkan secara tegas data dan/atau informasi yang bersifat rahasia dan bersifat publik.
2. Menandatangani *Non-Disclosure Agreement* pada saat melakukan kerjasama dengan pihak ketiga.
3. Membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi yang bersifat rahasia.

### Kebijakan Anti Korupsi

Perseroan menetapkan Kebijakan Anti Korupsi yang berlaku di lingkungan perseroan dengan melibatkan seluruh karyawan, Mitra Kerja maupun Instansi Pemerintah. Tujuan Kebijakan Anti Korupsi adalah:

The Company's strong commitment to the implementation of the GCG at all levels of the organization is also reflected in various internal policies, as follows:

### BOC BOD Assessment Policy

The Company has a self-assessment policy for the Board of Directors and the Board of Commissioners, which is used to evaluate the performance of the Board of Directors and the Board of Commissioners as a form of accountability for the Board of Directors and the Board of Commissioners in the performance of their duties and responsibilities. This is a form of compliance with the recommendations of OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Guidelines for Governance of Public Companies and OJK Circular Letter No. 32/ SEOJK.04/2015 on Guidelines for Governance of Public Companies.

This policy briefly regulates the procedures for implementing the performance evaluation of the Board of Commissioners, the performance evaluation of directors, and the performance evaluation of the President Director.

### Insider Trading Prevention Policy

The Company has established an Insider Trading Prevention Policy, which is designed to prevent trading in securities, either in the Company's stock or in the stock of other companies, by Company "insiders" or parties who have a special relationship with the Company. Insiders are prohibited from trading Company securities on the basis of material information or facts that have not been disclosed to the public.

In this regard, the policy to prevent insider trading in the Company is implemented, among other things, by:

1. Strictly segregating confidential and public data and/or information.
2. Signing a non-disclosure agreement when working with third parties.
3. Separate roles and responsibilities for managing confidential information.

### Anti-Corruption Policy

The Company establishes an Anti-Corruption Policy that applies within the Company and involves all employees, business partners and government agencies. The purpose of the Anti-Corruption Policy is to:

1. Mencegah kerugian baik materil maupun immaterial yang dapat mengganggu kelangsungan bisnis Perusahaan.
2. Meningkatkan ketaatan dan kedisiplinan perseroan terhadap hukum, peraturan dan etika serta mendukung program pemerintah dalam rangka mencegah Tindakan Korupsi di Indonesia.
3. Meningkatkan kesadaran akan budaya beretika tinggi dalam melaksanakan usaha dengan pihak eksternal dalam hal ini mitra kerja maupun instansi pemerintah yang bekerja sama dengan perseroan.

Sanksi bagi karyawan apabila teridentifikasi melakukan tindakan korupsi:

1. Memberhentikan secara tidak hormat.
2. Mempidanaan yang bersangkutan ke ranah hukum yang berlaku di wilayah Republik Indonesia.

#### Peran Aktif Karyawan dan Pihak Eksternal

Karyawan dan Pihak Eksternal dapat berperan serta membantu upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi dengan menginformasikan kepada perusahaan melalui Sistem Pelaporan Pelanggaran sebagai berikut:

1. Masing-masing Manager/ General Manager/ Director
2. Email: wbs@avesta.co.id
3. Advokat: Bapak Prastowo dan Rekan, email : prastowo\_sh@yahoo.com

Di sisi lain, Perusahaan memberikan apresiasi tinggi bagi karyawan dan pihak eksternal yang membantu upaya pencegahan, pemberantasan atau pengungkapan tindakan korupsi sesuai dengan kebijakan Perusahaan.

#### Kebijakan Anti Fraud

Kebijakan Anti Fraud ini merupakan bagian dari sistem pengendalian internal perusahaan dalam membangun budaya kepatuhan (*compliance*) dan menciptakan kesadaran risiko (*risk awareness*) atas potensi risiko dan konsekuensi terjadinya *fraud* pada seluruh jenjang organisasi Perusahaan. Perusahaan berkomitmen untuk melakukan pencegahan *fraud* dan segera menindaklanjuti potensi kejadian *fraud* untuk mengurangi dampak kerugian finansial dan non finansial, seperti publikasi negative (*reputational risk*) maupun hilangnya kepercayaan semua pemangku kepentingan (*stakeholders*) kepada Perusahaan.

Perusahaan menerapkan strategi *Anti-Fraud* secara efektif melalui penerapan 4 pilar yaitu Pencegahan *Fraud*, Deteksi *Fraud*, Investigasi *Fraud*, dan Pemantauan *Fraud*. Penerapan *anti-fraud* manajemen di Perusahaan melibatkan dan merupakan tanggung jawab setiap individu yang terdapat di Perusahaan mulai dari karyawan sampai dengan manajemen senior, Direksi dan Dewan Komisaris.

1. Prevent material and immaterial losses that could disrupt the continuity of the Company's business.
2. Strengthen the Company's compliance and discipline with laws, regulations and ethics and support government programs to prevent acts of corruption in Indonesia.
3. Raise awareness of a high ethical culture in conducting business with external parties, in this case working partners and government agencies that cooperate with the company.

#### Sanctions for Employees Identified as Corrupt:

1. Dismissal without notice.
2. Criminalization of the person concerned in the legal field applicable in the territory of the Republic of Indonesia.

#### The Active Role of Employees and Third Parties

Employees and third parties can play a role in helping to prevent and eliminate corruption by informing the Company through the Compliance Reporting System as follows:

1. Every manager/general manager/director
2. E-mail: wbs@avesta.co.id
3. Attorney: Mr. Prastowo and Partners, e-mail: prastowo\_sh@yahoo.com

On the other hand, the Company appreciates employees and external parties who, according to the Company's policy, help to prevent, eliminate or disclose acts of corruption.

#### Anti Fraud Policy

This Anti-Fraud Policy is part of the Company's internal control system to build a culture of compliance and create risk awareness of the potential risks and consequences of fraud at all levels of the Company's organization. The Company is committed to preventing fraud and promptly responding to potential fraud incidents in order to reduce the impact of financial and non-financial losses, such as negative publicity (*reputational risk*) and loss of confidence in the Company by all stakeholders.

The Company effectively implements an anti-fraud strategy through the implementation of 4 pillars, namely Fraud Prevention, Fraud Detection, Fraud Investigation and Fraud Monitoring. The implementation of anti-fraud management in the Company involves and is the responsibility of every individual in the Company, from employees to senior management, directors and the Board of Commissioners.



### Kebijakan Perlindungan Hak Kreditor

Perusahaan berkomitmen merencanakan kredit dengan memperhatikan kebutuhan operasional dan pengembangan Perusahaan. Pemilihan kreditor dilakukan dengan mempertimbangkan kredibilitas dan bonafiditas penyandang dana. Selain itu, Perusahaan berkomitmen untuk memenuhi kewajiban kepada kreditor sesuai kesepakatan untuk menjaga hubungan kerja yang berkesinambungan. Oleh karena itu, pelaksanaan komitmen terhadap etika perusahaan atas kreditur adalah dengan cara Perusahaan menerima pinjaman/penanaman modal hanya ditujukan untuk kepentingan bisnis dan peningkatan nilai tambah Perusahaan.

Terkait dengan hak kreditor, Perusahaan wajib melakukan pembayaran hutang yang berkaitan dengan perjanjian kepada kreditur secara tepat waktu. Perusahaan harus menggunakan fasilitas yang diberikan oleh kreditor sesuai dengan peruntukan yang disepakati dengan kreditur. Selanjutnya, Perusahaan harus memberikan informasi kepada pihak kreditur secara akurat dan tepat waktu.

### Kebijakan Seleksi Pemasok

Perusahaan memiliki syarat tertentu dalam memilih pemasok/vendor/supplier yang akan menjadi rekan serta mitra strategis dalam menjalankan kegiatan bisnisnya. Kebijakan Perusahaan tentang seleksi pemasok/vendor/supplier bertujuan untuk memastikan agar proses seleksi serta evaluasi atas pengadaan barang/jasa di Perseroan dilakukan secara efektif, efisien, kompetitif, adil dan wajar, transparan serta dapat dipertanggungjawabkan.

Pemasok/vendor/supplier yang terlibat dalam proses pengadaan barang/jasa di Perusahaan harus memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan. Proses seleksi pemasok bisa dilakukan melalui dan/atau penunjukan langsung dengan syarat telah mempunyai pengalaman kerja sama yang baik dengan Perusahaan.

Dalam rangka memenuhi kebijakan tersebut, Perusahaan melakukan hal-hal sebagai berikut:

1. Melakukan evaluasi terhadap kualitas barang (spesifikasi) dari *sample* yang dikirim sampai kesanggupan kuantitas dan waktu kirim barang yang dipesan.
2. Menentukan daftar calon pemasok atau *supplier* untuk ikut berpartisipasi dalam rangka pengadaan barang/jasa.
3. Melakukan perbandingan harga dan kualitas antara calon pemasok/vendor/supplier.
4. Melakukan negosiasi dan menetapkan pemasok/vendor/supplier terpilih.

Dalam pelaksanaan seleksi pemasok/vendor/supplier tersebut, Perseroan juga dibantu oleh Pengadaan.

### Protection of Creditors Rights Policy

The Company is committed to planning credit taking into account the operational and development needs of the Company. The selection of creditors will be in consideration of the creditor's credibility and bona fides. In addition, the Company is committed to fulfilling its obligations to creditors in accordance with the agreement to maintain a sustainable working relationship. Therefore, the implementation of the commitment to business ethics for creditors consists of the Company accepting loans/capital investments only for business interests and increasing the value of the Company.

With respect to the rights of creditors, the Company is obligated to pay its debts to creditors in a timely manner. The Company shall use the facilities provided by the creditors in accordance with the provisions agreed with the creditors. In addition, the company must provide accurate and timely information to the creditors.

### Supplier Selection Policy

The Company has certain requirements in selecting suppliers/vendors/suppliers who will become partners and strategic partners in carrying out its business activities. The Company's Supplier Selection Policy aims to ensure that the selection and evaluation process for the procurement of goods/services in the Company is conducted in an effective, efficient, competitive, fair and equitable, transparent and accountable manner.

Suppliers/vendors/suppliers involved in the process of procuring goods/services in the Company shall meet the specified requirements. The supplier selection process may be carried out through and/or direct appointment, provided that they have good experience of working with the Company.

In order to comply with this policy, the Company will take the following actions:

1. Evaluate the quality of the goods (specifications) from the samples sent to the quantity and delivery time of the goods ordered.
2. Establish a list of potential suppliers or vendors to participate in the procurement of goods/services.
3. Compare prices and quality among potential suppliers/vendors.
4. Negotiate and determine the selected supplier/vendor/supplier.

The Company is also assisted by the Procurement Department in the selection of suppliers/vendors/subcontractors.



Dalam upaya mendorong peningkatan kemampuan pemasok/vendor/supplier, Perusahaan melakukan evaluasi berkala untuk memastikan bahwa pengadaan barang/jasa berjalan dengan efektif dan efisien dan telah memenuhi syarat yang ditentukan diantaranya terkait dengan kualitas pekerjaan dan layanan yang diberikan. Hal ini bertujuan untuk memastikan mutu, transparansi dan juga perbaikan berkelanjutan dalam hubungan antara pemasok dan Perusahaan.

Perseroan akan mengenakan sanksi yang tegas bagi pemasok/vendor/supplier yang melakukan pelanggaran termasuk diantaranya Perseroan berhak memutuskan hubungan Kerjasama dengan pemasok/vendor/supplier.

#### Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang

Per 31 Desember 2024, Perusahaan belum melaksanakan program insentif jangka panjang pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan. Oleh sebab itu, saat ini Perusahaan belum memiliki program kepemilikan saham oleh manajemen dan/atau karyawan.

In an effort to encourage improvements in supplier/vendor/supplier capabilities, the Company conducts periodic evaluations to ensure that procurement of goods/services is effective, efficient and meets established requirements, including those related to quality of work and services provided. The purpose of this is to ensure quality, transparency and also the continuous improvement of the relationship between the suppliers and the Company.

The Company will impose strict sanctions on suppliers/vendors/suppliers who commit violations, including the right of the Company to terminate the cooperation relationship with suppliers/vendors/suppliers.

#### Long-Term Compensation Policy

The Company has not implemented a long-term incentive program that provides long-term performance-based compensation to management and/or employees as of December 31, 2024. Therefore, the Company does not currently have a stock ownership plan for management and/or employees.

## Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

### Implementation of Public Company Governance Guidelines

Perusahaan berkomitmen memenuhi persyaratan penerapan GCG di lingkungan Perseroan sesuai dengan POJK No.21/POJK.04/2015 dan SEOJK No.32/SEOJK.04/2015 pada tahun 2024, dengan penjelasan umum sebagai berikut:

The Company undertakes to comply with the requirements for the implementation of the GCG in the Company in accordance with POJK No. 21/POJK.04/2015 and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 in the year 2024, with the following general explanation:

No	Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Penerapan Implementation
<b>Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS   To Improve the Value of GMS Execution</b>			
1.	<p>Perseroan memiliki metode atau prosedur teknis untuk mengumpulkan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham.</p> <p>Public Company has methods or procedures of voting both open and closed voting, in order to emphasize independency and interests of shareholders.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah memiliki prosedur teknis pengumpulan suara yang terdapat dalam tata tertib RUPS.</p> <p>The Company has a technical procedure of voting as stated in GMS regulations.</p>
2.	<p>Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>The Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company are present in the AGMS.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Sebagian besar anggota pengurus Perusahaan hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>Most of the Company's management members are present in the Annual GMS</p>



No	Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Penerapan Implementation
3.	<p>Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p>A summary of the GMS minutes is available on the Public Company's website for at least 1 (one) year.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah menyediakan ringkasan risalah RUPS dalam situs web resmi Perusahaan pada bagian News.</p> <p>The Company has disclosed the minutes of meeting of GMS in the Company's official website, specifically in News section.</p>
<b>Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor</b> To Enhance the Quality of Communication Between the Public Company and Shareholders or Investors			
4.	<p>Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>Public Company has a communication policy with shareholders or investor</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan memiliki wadah komunikasi kepada pemegang saham melalui Paparan Publik, Siaran Pers, dan email pada situs web resmi Perusahaan.</p> <p>The Company has several communication channels to the shareholders through Public Expose, Press Conference and email in the Company's official website.</p>
5.	<p>Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web.</p> <p>Public Company discloses communication policy of Public Company with shareholder or investor in Company's website.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan menyediakan akses keterbukaan informasi melalui situs web resmi Perusahaan.</p> <p>The Company provides access of information disclosure through the Company's official website.</p>
<b>Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris</b> To Strengthen the Membership and Composition of the Board of Commissioners			
6.	<p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>The stipulation of number of the Board of Commissioners will determine the condition of the Public Company.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014. Jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan berjumlah lebih dari 2 (dua) orang.</p> <p>The Company has complied the prevailing laws and regulations related to the Company based on the OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014. The members of the Company's Board of Commissioners are more than 2 (two) individuals.</p>
7.	<p>Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>The stipulation of number of the Board of Directors will consider the condition of the Public Company.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014.</p> <p>The Company has complied the prevailing laws and regulations related to the Company based on OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014.</p>
8.	<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The composition stipulation of the Board of Commissioners pays attention to the diversity of required skills, knowledge and experiences.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014.</p> <p>The Company has complied the prevailing laws and regulations related to the Company based on OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014.</p>
9.	<p>Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The composition stipulation of the Board of Directors pays attention to the diversity of required skills, knowledge and experiences.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014.</p> <p>The Company has complied the prevailing laws and regulations related to the Company based on OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014.</p>



No	Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Penerapan Implementation
10.	<p>Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>The Director who oversees accounting or finance has the skills and/or knowledge in accounting.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014. Perusahaan memiliki seorang anggota Direksi yang menjabat sebagai Direktur Keuangan.</p> <p>The Company has complied the prevailing laws and regulations related to the Company based on OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014. The Company has a Director who serves as Finance Director.</p>
<b>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris dan Direksi</b> To Improve the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Commissioners and Board of Directors			
11.	<p>Dewan Komisaris memiliki kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah memiliki Kebijakan <i>Assessment</i> Dewan Komisaris dan Direksi.</p> <p>The Company has an Assessment Policy for the Board of Commissioners and Directors.</p>
12.	<p>Direksi memiliki kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan telah memiliki Kebijakan <i>Assessment</i> Dewan Komisaris dan Direksi.</p> <p>The Company has an Assessment Policy for the Board of Commissioners and Directors.</p>
13.	<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Commissioners is disclosed in this year's Annual Report of the Public Company.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan sudah memiliki kebijakan penilaian sendiri sehingga terdapat kebijakan penilaian sendiri yang diungkapkan dalam Laporan Tahunan.</p> <p>The Company has owned a self-assessment policy, therefore the Company is able to disclose any self-assessment policy in the Annual Report.</p>
14.	<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Directors is disclosed in this year's Annual Report of the Public Company.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan sudah memiliki kebijakan penilaian sendiri sehingga terdapat kebijakan penilaian sendiri yang diungkapkan dalam Laporan Tahunan.</p> <p>The Company has owned a self-assessment policy, therefore the Company is able to disclose any self-assessment policy in the Annual Report.</p>
15.	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejadian keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a resignation policy if a Commissioner is committed to a financial crime.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Setiap anggota Dewan Komisaris yang diangkat wajib memenuhi setiap persyaratan dalam Anggaran Dasar dan menandatangani surat pernyataan, dan apabila melakukan pelanggaran, RUPS berhak memberhentikan anggota Dewan Komisaris sewaktu-waktu.</p> <p>Every member of the appointed Board of Commissioners shall fulfill each requirement in the Article of Association and sign a statement letter, and if any violation is done, the GMS has the rights to dismiss the member of the Board of Commissioners anytime.</p>



No	Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Penerapan Implementation
16.	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejadian keuangan.  The Board of Directors has a resignation policy if a Commissioner is committed to a financial crime.	Diterapkan Implemented	Setiap anggota Direksi yang diangkat wajib memenuhi setiap persyaratan dalam Anggaran Dasar dan menandatangani surat pernyataan, dan apabila melakukan pelanggaran, RUPS berhak memberhentikan anggota Direksi sewaktu-waktu.  Every member of the appointed Board of Directors shall fulfill each requirement in the Article of Association and sign a statement letter, and if any violation is done, the GMS has the rights to dismiss the member of the Board of Directors anytime.
17.	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.  The Board of Commissioners or Committee that executes the nomination and remuneration function arranges the succession policy in the process of nominating a Director.	Diterapkan Implemented	Perusahaan memiliki kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.  The Company has succession policy nomination process of members of the Board of Directors.

**Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan**  
To Enhance the Company's Governance Aspect through Stakeholders Participation

18.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> .  The Public Company has a policy to prevent insider trading.	Diterapkan Implemented	Perusahaan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> sebagaimana diatur dalam perjanjian kerahasiaan yang ditandatangani setiap karyawan.  The Company has a policy to prevent insider trading as regulated in nondisclosure agreement, signed by every employee.
19.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan <i>anti-fraud</i> .  The Public Company has an anti-corruption policy and anti-fraud policy.	Diterapkan Implemented	Perusahaan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya antikorupsi dan <i>anti-fraud</i> sebagaimana diatur dalam perjanjian kerahasiaan yang ditandatangani setiap karyawan.  The Company has a policy to prevent corruption and fraud as regulated in nondisclosure agreement, signed by every employee.
20.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.  The Public Company has a policy on selecting and increasing the ability of suppliers.	Diterapkan Implemented	Perusahaan melalui Divisi <i>General Affairs</i> memiliki kebijakan terkait hal ini.  The Company through General Affairs Division has a policy regarding this matter.
21.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.  The Public Company has a policy on complying creditors' rights.	Diterapkan Implemented	Perusahaan memiliki kebijakan untuk memenuhi hak-hak dari kreditur melalui Departemen Finance and Accounting yang mengatur dan mengelola pembayaran.  The Company has a policy to comply creditors' rights through Finance and Accounting Department who manages the payment.
22.	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> .  The Public Company has a policy on the whistleblowing system.	Diterapkan Implemented	Perusahaan memiliki kebijakan sistem pelaporan pelanggaran sebagaimana diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini.  The Company has a whistleblowing system policy as disclosed in this Annual Report.

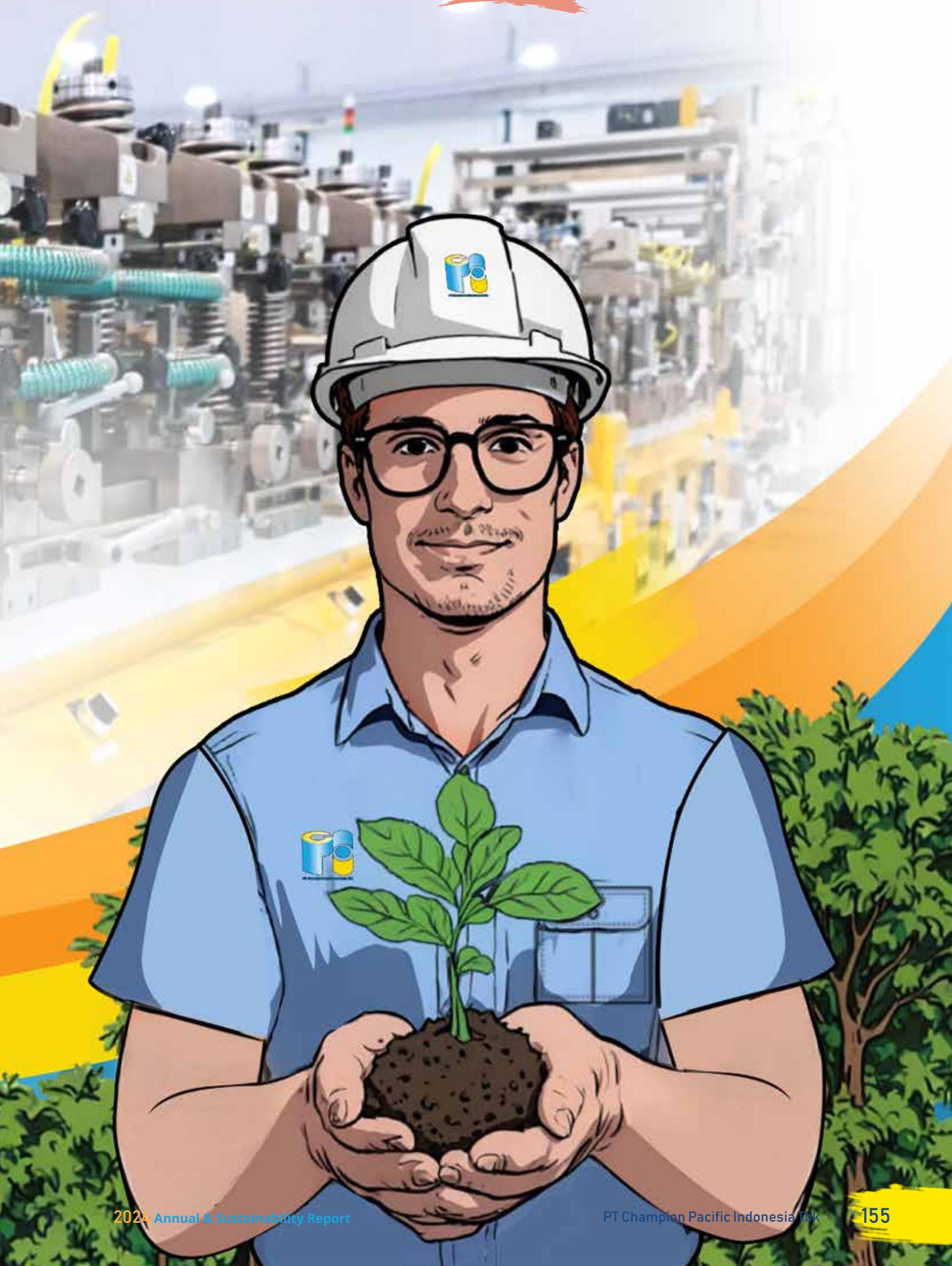
No	Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Penerapan Implementation
23.	<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p> <p>The Public Company has a policy to provide long-term incentives to the Board of Directors and employees.</p>	Belum Diterapkan Not Yet Implemented	<p>Perusahaan belum memiliki kebijakan untuk pemberian insentif jangka panjang. Perusahaan memberikan tunjangan dan manfaat bagi yang berhak atas hal tersebut.</p> <p>The Company has not had a policy of giving long-term incentives. The Company provides allowances and benefits for those who have the rights of it.</p>
<b>Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi</b> <i>To Improve the Implementation of Information Disclosure</i>			
24.	<p>Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.</p> <p>The Public Company utilizes information technology more openly as the media of information disclosure.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan menggunakan media sosial, situs web resmi Perusahaan dan situs BEI sebagai pemenuhan aspek keterbukaan informasi.</p> <p>The Company uses social media, the Company's official website and IDX website as a fulfillment of information disclosure aspect.</p>
25.	<p>Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>The Public Company's Annual Report discloses the final beneficial owner of shares in the ownership of the Public Company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial ownership of the public company through the majority and controlling shareholders.</p>	Diterapkan Implemented	<p>Perusahaan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan sebagaimana tercantum dalam Laporan Tahunan ini.</p> <p>The Company discloses the final beneficial owner of the Company's share ownership as disclosed in this Annual Report.</p>



# 06 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

## Corporate Social Responsibility







# Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan 2024

Sustainability Performance Highlights 2024

## Aspek Ekonomi Economic Aspect



Pendapatan  
Revenue

Rp **869.135**

Juta | Million

Laba Tahun Berjalan  
Income for The Year

Rp **72.474**

Juta | Million

Nilai Ekonomi  
yang Didistribusikan  
Economic Value Distributed

Rp **789.589**

Juta | Million

Jumlah Pajak Dibayarkan  
Kepada Pemerintah  
Number of Tax Payment  
to Government

Rp **18.522**

Juta | Million

## Aspek Sosial Social Aspect



Biaya Pelatihan  
Training Cost

Rp **621**

Juta | Million

Investasi Pengembangan Produk  
Development Investment

Rp **4.693**

Juta | Million

Investasi Program CSR  
CSR Program Investment

Rp **106**

Juta | Million

Kecelakaan Kerja  
Zero Fatality

**0**

Juta | Million

Jumlah Penggunaan Material  
Total Material Usage

Rp **15.787**

Juta | Million

## Aspek Lingkungan

### Environmental Aspect



Konsumsi Energi  
Energy Consumption

Rp **62.841**

Juta | Million

Jumlah Emisi  
Total Emissions

Rp **27.112**

Juta | Million



# Keberlanjutan Perusahaan

## Corporate Sustainability

Perusahaan senantiasa mempertimbangkan aspek lingkungan (*planet*) dan sosial kemasyarakatan (*people*) dalam menjalankan kegiatan usahanya selain pencapaian target keuntungan (*profit*) yang sejalan dengan rencana yang ditetapkan setiap tahun. Ketiga aspek tersebut menjadi pertimbangan penting bagi Perusahaan untuk dapat tumbuh secara berkesinambungan di masa mendatang. Dengan kata lain, aspek keberlanjutan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari kegiatan operasional Perusahaan setiap hari.

Terkait dengan hal tersebut di atas, Perusahaan berpedoman pada beragam ketentuan yang berlaku di Indonesia dalam mengimplementasi aspek keberlanjutan antara lain sebagai berikut:

1. Undang-Undang (UU) No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. UU No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
3. UU No. 23 Tahun 1992 tentang Kesehatan.
4. UU No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.
5. UU No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.
6. UU No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen.
7. Peraturan Pemerintah (PP) No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas.
8. POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, pengelolaan sumber daya manusia, kepedulian terhadap lingkungan, praktik operasional yang adil dan berintegritas.

The company's business activities always take into account environmental (planet) and social (people) aspects, in addition to the achievement of profit targets in accordance with the plans that are set each year. These three aspects are important considerations for the company to have sustainable growth in the future. In other words, the aspect of sustainability is an inseparable part of the day-to-day operational activities of the Company.

In connection with the above, the company's implementation of the sustainability aspect is guided by various regulations applicable in Indonesia, such as

1. Law No. 40 of 2007 on Listed Companies.
2. Law No. 1 of 1970 on Occupational Safety.
3. Law No. 23 of 1992 on Health.
4. Law No. 13 of 2003 on Labor.
5. Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management.
6. Law No. 8 of 1999 on Consumer Protection.
7. Government Regulation No. 47 of 2012 on the Social and Environmental Responsibility of Listed Companies.
8. POJK No. 51/POJK.03/2017 on the Application of Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, Human Resources Management, Environmental Protection, Fair Operating Practices and Integrity.

# Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan

## Relationship with Stakeholders

Dengan mempertimbangkan aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola, Perusahaan telah melakukan kajian dan pemetaan terhadap para pemangku kepentingan (*stakeholders*). Hal ini tidak terlepas dari peran penting dari *stakeholders* sebagai salah satu faktor kunci keberhasilan Perusahaan dalam menjaga keberlanjutan usaha. Menjaga komunikasi dan interaksi yang positif penting dilakukan untuk merespon isu-isu yang penting bagi pemangku kepentingan sehingga dapat menjaga kelangsungan usaha Perusahaan.

Untuk mencapai hal tersebut, Perusahaan melakukan pelibatan berbagai pemangku kepentingan sehingga diharapkan komunikasi dua arah dapat dijalin dan mampu memenuhi ekspektasi *stakeholders* yang secara ringkas dijelaskan pada tabel berikut ini:

The Company has identified and mapped stakeholders, taking into account environmental, social and governance issues. This is inseparable from the important role of stakeholders as one of the Company's key success factors in business sustainability. Maintaining positive communication and interaction is important in responding to issues that are important to stakeholders. This helps to maintain the Company's business continuity.

In order to achieve this, the Corporation engages with various stakeholders in order to establish a two-way communication and to fulfill the expectations of the stakeholders, which are briefly explained in the following table:

Kategori Pemangku Kepentingan Stakeholder Categories	Dasar Penetapan Basis of Determination	Isu yang Terkait Related Issue	Respon dan Tindakan yang Relevan Relevant Responses and Actions
Pemegang Saham Shareholders	<p>Penyedia modal dan memiliki kendali atas kegiatan operasional Perusahaan</p> <p>Provides capital and has control over the operations of the business</p>	<p>Kinerja keuangan dan operasional</p> <p>Financial and operational performance</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapat Umum Pemegang Saham</li> <li>Laporan Tahunan dan Keberlanjutan</li> <li>Paparan Publik</li> <li>Keterbukaan Informasi melalui <i>Website Bursa Efek Indonesia</i></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>General Meeting of Shareholders</li> <li>Annual Report and Sustainability Report</li> <li>Public Expose</li> <li>Disclosure Information through IDX website</li> </ul>
Karyawan Employee	<p>Berperan dalam menjalankan seluruh aktivitas operasional Perusahaan</p> <p>Contribute to the execution of all operational activities of the business</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Karir dan pengembangan kompetensi</li> <li>Kesehatan dan keselamatan kerja (K3)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Career and skills development</li> <li>Occupational health and safety (K3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelatihan dan pengembangan kompetensi</li> <li>Evaluasi kinerja secara berkala</li> <li>Program BPJS kesehatan bagi karyawan</li> <li>Family gathering</li> <li>Forum komunikasi karyawan</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Training and skills development</li> <li>Periodic performance evaluation</li> <li>BPJS employee health program</li> <li>Family meetings</li> <li>Employee communication forum</li> </ul>
Konsumen Customer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merasakan manfaat produk-produk Perusahaan</li> <li>Sumber utama Pendapatan Perusahaan</li> <li>Feel the benefits of the company's products</li> <li>The company's main source of revenue</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mutu dan keamanan produk</li> <li>Pelayanan yang baik</li> <li>Kepuasan pelanggan</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Product quality and safety</li> <li>Good service</li> <li>Customer satisfaction</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan <i>quality assurance</i> dan <i>quality control</i> pada produk-produk Perusahaan</li> <li>Memberikan pelayanan prima kepada pelanggan</li> <li>Mengadakan Survei Kepuasan Pelanggan</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Perform quality assurance and quality control of the company's products</li> <li>Provide excellent customer service</li> <li>Conduct customer satisfaction surveys</li> </ul>

Kategori Pemangku Kepentingan Stakeholder Categories	Dasar Penetapan Basis of Determination	Isu yang Terkait Related Issue	Respon dan Tindakan yang Relevan Relevant Responses and Actions
Pemasok Supplier	<p>Menyediakan produk dan jasa yang dibutuhkan dalam menjalankan kegiatan operasional Perusahaan</p> <p>Provide products and services necessary for the operation of the business</p>	<p>Hubungan bisnis yang berkesinambungan dan menguntungkan kedua belah pihak</p> <p>A sustainable, mutually beneficial relationship</p>	<p>Kontrak kerjasama/tender dan proses pengadaan barang dan jasa</p> <p>Cooperative agreements/tenders and procurement processes</p>
Masyarakat Society	<p>Terdampak maupun memberi dampak signifikan terhadap keberlangsungan bisnis Perusahaan</p> <p>Can be affected or having a significant impact on the continuity of the Company's business</p>	<p>Kegiatan <i>community engagement</i></p> <p>Community Engagement Activities</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan <i>Corporate Social Responsibility</i> (CSR)</li> <li>Laporan pengaduan masyarakat</li> <li>Corporate Social Responsibility (CSR) activities</li> <li>Public Complaint Reports</li> </ul>
Regulator Regulator	<p>Memiliki wewenang membuat dan memberlakukan peraturan perundang-undangan yang harus dipatuhi oleh Perusahaan</p> <p>Authorized to make and enforce laws and regulations that must be complied by the Company</p>	<p>Pemenuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku</p> <p>Compliance with applicable laws and regulations</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pelaporan kinerja yang disyaratkan oleh regulator secara benar dan tepat waktu</li> <li>Melakukan pembayaran pajak secara tepat waktu dan benar</li> <li>Tinjauan secara berkala atas kebijakan Perseroan terhadap peraturan yang berlaku</li> <li>Provide accurate and timely performance reporting required by regulators</li> <li>Make timely and accurate tax payments</li> <li>Periodically reviewing the company's policies with respect to applicable regulations</li> </ul>

## Strategi Keberlanjutan

### Sustainability Strategy

Perusahaan memiliki komitmen untuk mendukung pembangunan berkelanjutan dengan mengintegrasikan prinsip-prinsip berkelanjutan dalam kegiatan operasional dengan berpedoman pada POJK No.51/POJK.03/2017. Perusahaan selanjutnya merealisasikan komitmen tersebut dalam strategi bisnis yang berkelanjutan dalam rangka mengoptimalkan efisiensi, mengelola sumber daya, meningkatkan kapasitas organisasi dan adaptasi terhadap dinamika yang terjadi di lingkungan eksternal disamping untuk mencapai tujuan Perusahaan. Hal tersebut juga merupakan implementasi terkait tantangan perubahan iklim dan keberlanjutan lingkungan.

The Company is committed to supporting sustainable development through the integration of sustainable principles into its operational activities on the basis of POJK No. 51/POJK.03/2017. The Company further implements this commitment in a sustainable business strategy in order to optimize efficiency, manage resources, increase organizational capacity and adapt to the dynamics occurring in the external environment, in addition to achieving the Company's goals. This is also an implementation in relation to the challenges of climate change and environmental sustainability.

Untuk merespon terhadap tantangan sosial, Perusahaan menjalankan bisnis secara bertanggung jawab yang dijalankan melalui kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL). Dalam menjalankan TJSL ini, Perusahaan mempertimbangkan pemangku kepentingan utama beserta dampak utama yang ditimbulkan oleh Perusahaan atas implementasi program dan kegiatan CSR sehingga mampu berjalan efektif dan tepat sasaran.

Kebijakan selanjutnya yang terakhir dan tidak kalah penting adalah memperkuat tata kelola perusahaan yang transparan dan akuntabel. Hal ini penting untuk memastikan bahwa Keputusan yang diambil sejalan dengan tujuan keberlanjutan jangka panjang, baik dalam aspek sosial, ekonomi, maupun lingkungan. Terakhir, Perusahaan juga menetapkan berbagai kebijakan dan membuat peraturan yang berorientasi pada praktik bisnis yang berkelanjutan sebagai bagian dari implementasi aspek keberlanjutan.

### Kontribusi Terhadap Pembangunan Berkelanjutan

Sebagai bentuk dukungan dan kontribusi Perusahaan pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB), Perusahaan telah menetapkan beragam inisiatif strategis yang sejalan dengan kebijakan dan aktivitas bisnisnya. Kontribusi Perusahaan dalam mendukung pencapaian TPB pada tahun 2024 yang diselaraskan dengan karakteristik industri dan kegiatan usaha Perusahaan sebagai berikut:

To respond to societal challenges, the company conducts responsible business through social and environmental responsibility (TJSL) activities. The organization considers the key stakeholders and the key impacts of the organization when implementing CSR programs and activities to ensure effective and purposeful execution.

The next policy, which is the last but not the least, is the strengthening of a transparent and accountable corporate governance. This is important to ensure that decisions made are aligned with long-term sustainability goals, including social, economic and environmental. Finally, as part of the implementation of sustainability aspects, the company is also establishing various policies and regulations aimed at sustainable business practices.

### Contribution to Sustainable Development

To support and contribute to the Sustainable Development Goals (SDGs), the Company has established various strategic initiatives that are aligned with its policies and business activities. The Company's contribution in support of the achievement of the SDGs in 2024, which is in line with the characteristics of the Company's industry and business activities, is as follows:

Pilar TPB SDG Pillars	Tujuan Pilar TPB SDG Pillars Goal	Keterangan Description
	<b>Tanpa Kelaparan</b> Menghilangkan kelaparan, mencapai ketahanan pangan dan gizi yang baik, serta meningkatkan pertanian berkelanjutan.  <b>Zero Hungry</b> End hunger, achieve food security and improved nutrition and promote sustainable agriculture.	Perusahaan berkontribusi dalam rantai pasok industri makanan didukung perannya dalam pembuatan kemasan.  The Company contributes to the food industry supply chain, supported by its role in packaging manufacturing.
	<b>Kehidupan Sehat dan Sejahtera</b> Menjamin kehidupan yang sehat dan meningkatkan kesejahteraan seluruh penduduk semua usia.  <b>Good Health and Well-Being</b> Ensure healthy lives and promote well-being for all at all ages.	Industri farmasi adalah pelanggan Perusahaan yang bergantung pada kemasan hasil produksi Perusahaan.  The pharmaceutical industry is the company's customer that depends on the packaging the company produces.
	<b>Kesetaraan Gender</b> Mencapai kesetaraan gender dan memberdayakan kaum perempuan.  <b>Gender Equality</b> Achieve gender equality and empower all women and girls.	Kesempatan yang sama diberikan kepada seluruh pegawai baik dalam proses rekrutmen hingga dalam promosi jabatan.  Equal opportunities are provided to all employees, both in the hiring process and in the promotion of employees.

Pilar TPB SDG Pillars	Tujuan Pilar TPB SDG Pillars Goal	Keterangan Description
 <p><b>8 PEKERJAAN LAYAK DAN PERTUMBUHAN EKONOMI</b></p>	<p><b>Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi</b> Meingkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyeluruh, serta pekerjaan yang layak untuk semua.</p> <p><b>Decent work and economic growth</b> Promote sustained, inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment and decent work for all.</p>	<p>Keberadaan Perusahaan memberikan dampak tidak langsung berupa penyerapan tenaga kerja.</p> <p>The existence of the business impacts indirectly in the form of employment.</p>
 <p><b>12 KONSUMSI DAN PRODUKSI YANG BERTANGGUNG JAWAB</b></p>	<p><b>Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab</b> Menjamin pola produksi dan konsumsi yang berkelanjutan.</p> <p><b>Responsible Consumption and Production</b> Ensure sustainable consumption and production pattern.</p>	<p>Proses produksi Perusahaan telah memenuhi standar yang ditetapkan melalui perolehan sertifikat ISO 9001:2015 dan ISO 15378:2017.</p> <p>The company's production process is in accordance with the standards of ISO 9001:2015 and ISO 15378:2017 certificates.</p>

## Membangun Budaya Keberlanjutan

Building a Culture of Sustainability

Perusahaan memiliki komitmen terhadap keberlanjutan dengan menjadikan prinsip ini sebagai landasan dalam penetapan visi dan misi serta nilai-nilai Perusahaan. Visi dan misi serta nilai-nilai Perusahaan yang telah disajikan di bab Profil Perusahaan menekankan simbiosis berkelanjutan antara manusia dan bumi termasuk cakupan di dalamnya adalah para pemangku kepentingan.

Selanjutnya visi tersebut diterjemahkan melalui *The Technology of Packaging* sebagai bentuk simbiosis berkelanjutan umat manusia dan bumi. Selanjutnya nilai-nilai Perusahaan yang menekankan pentingnya nilai-nilai profesionalisme, integritas, transparansi dan kemanusiaan dalam setiap kegiatan usahanya dikembangkan menjadi budaya Perusahaan.

Pengembangan keberlanjutan menjadi budaya Perusahaan diwujudkan dengan menuangkan prinsip-prinsip keberlanjutan pada standar etika dan perilaku Perusahaan dalam rangka memberikan pemahaman dan implementasi konkret kepada seluruh individu mengenai budaya keberlanjutan.

Dalam membangun budaya keberlanjutan Perusahaan juga mengintegrasikan praktik keberlanjutan melalui kebijakan dan Standar Operasional Prosedur. Melalui langkah ini setiap tindakan dan keputusan yang diambil Perusahaan diharapkan selaras dengan nilai-nilai keberlanjutan.

The company is committed to sustainability by making this principle the basis for the definition of the vision, mission and values of the company. The Company's Vision, Mission and Values, presented in the Company Profile, emphasize sustainable symbiosis between people and the earth, including stakeholders.

In addition, this vision is translated through *The Technology of Packaging* as a form of sustainable symbiosis between the human being and the earth. In addition, the values of the company, which emphasize the importance of professionalism, integrity, transparency and humanity in all business activities, are being developed into the culture of the Company.

Developing a culture of sustainability is achieved by incorporating the principles of sustainability into the Company's ethical and behavioral standards so that everyone understands and can concretely implement the culture of sustainability.

The Company also integrates sustainability practices through policies and standard operating procedures in building a culture of sustainability. By doing this, every action and decision made by the Company is expected to be aligned with sustainability values.

# Tata Kelola Keberlanjutan

## Sustainable Governance

Perusahaan berkomitmen menerapkan tata kelola keberlanjutan dan memastikan bahwa semua kegiatan dan Keputusan yang diambil selaras dengan prinsip keberlanjutan. Prinsip-prinsip keberlanjutan yang dituangkan pada standar etika dan perilaku Perusahaan perlu dipantau pelaksanaannya untuk memastikan bahwa komitmen keberlanjutan Perusahaan didukung oleh seluruh tingkatan organisasi, mulai dari manajemen puncak hingga staf.

Struktur organisasi Perusahaan telah dijelaskan pada Bab Profil dari laporan tahunan dan berkelanjutan ini. Sementara itu, terkait dengan pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan di lingkup Perusahaan, Perusahaan telah menugaskan *Department Human Resource and General Affairs* (HRGA) yang bertanggung jawab di bawah Direktur HRGA.

Adapun peran dan tanggung jawab HRGA dalam penerapan strategi keberlanjutan adalah sebagai berikut;

1. Menjalankan proses rekrutmen, meningkatkan kinerja dan mengembangkan potensi karyawan
2. Membangun budaya kerja yang inklusif
3. Menggunakan teknologi untuk meningkatkan efisiensi operasional
4. Melakukan perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*)
5. Melindungi Perusahaan dari potensi masalah yang mungkin muncul di lingkungan kerja.

### Pengembangan Kompetensi Terkait Aspek Keberlanjutan

Perusahaan secara aktif melakukan pengembangan kompetensi terkait aspek keberlanjutan dalam rangka memastikan bahwa seluruh jenjang organisasi memiliki pemahaman yang mendalam tentang prinsip-prinsip keberlanjutan dalam industri kemasan fleksibel. Perusahaan telah menyelenggarakan berbagai program pelatihan untuk memperkuat penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan sebagaimana yang telah dijelaskan pada bab Profil Perusahaan bagian pelatihan dan pengembangan kompetensi.

Beberapa topik pelatihan yang dimaksud antara lain Sistem Mutu ISO 9001:2015 - Quality Management System, Sistem Mutu ISO 15378:2017 - Primary Packaging Materials with Reference GMP, Seminar *Compliance*, Pengelolaan dan Operasional Limbah, Penanggung Jawab Operasional Pengendalian Pencemaran Air (POPAL) Penanggungjawab Pengendalian Pencemaran Air (PPPA), dan *fire protection*.

The company is committed to implementing sustainability governance and ensuring that all activities and decisions are consistent with sustainability principles. The sustainability principles outlined in the Company's Ethical and Business Standards must be monitored to ensure that the Company's commitment to sustainability is supported by all levels of the organization, from top management to employees.

The Company's organizational structure is described in the Profile section of this Annual and Sustainability Report. Meanwhile, in connection with the implementation of social and environmental responsibility within the Company, the Company has established the Human Resource and General Affairs Department (HRGA), which reports to the HRGA Director.

The roles and responsibilities of HRGA in the implementation of the sustainability strategy are as follows;

1. Conducting recruitment processes, improving performance and developing employee potential
2. Building an inclusive work culture
3. Using technology to improve operational efficiency
4. Conducting continuous improvement
5. Protecting the Company from potential problems that may arise in the work environment

### Sustainability Competency Development

The Company actively engages in sustainability competency development to ensure that all levels of the organization have a deep understanding of sustainability principles in the flexible packaging industry. The Company has organized various training programs to strengthen the implementation of sustainability principles. These are described in the Training and Competency Development section of the Company Profile.

Some of the training topics include ISO 9001:2015 Quality System - Quality Management System, ISO 15378:2017 Quality System - Primary Packaging Materials referencing GMP, Compliance Workshop, Waste Management and Processes, Person Responsible for Water Pollution (POPAL), Person Responsible for Water Pollution (PPPA), and Fire Safety.

# Penilaian Risiko atas Penerapan Program Berkelanjutan dan Proses untuk Memitigasi Dampak Negatif

Risk Assessment on Sustainable Program Implementation and Process to Mitigate Negative Impacts

Perusahaan berkomitmen terhadap penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam menjalankan kegiatan usaha. Perusahaan menyadari pentingnya berkontribusi kepada berbagai pemangku kepentingan dan menekan dampak dari kegiatan usaha terutama dari aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan.

Sebagai sebuah perusahaan yang kegiatan usahanya menghasilkan produk kemasan berbahan plastik, Perusahaan menghadapi risiko dalam penerapan praktik usaha yang berkelanjutan. Hal ini tidak terlepas dari kenyataan bahwa produk kemasan berbahan plastik yang dihasilkan berpotensi menimbulkan sampah. Perusahaan turut bertanggung jawab terhadap pengelolaan dampak produk khususnya potensi adanya limbah walaupun sebenarnya Perusahaan tidak terlibat langsung kepada pengguna akhir dalam rantai pasok.

Terkait dengan hal tersebut, komitmen Perusahaan untuk melakukan inovasi produk dalam rangka meningkatkan keamanan produk dan meminimalkan dampak limbah yang tidak terurai tetap dipertahankan. Kebijakan penting perusahaan lainnya adalah dengan penggunaan bahan baku secara efisien dalam untuk meminimalkan sisa bahan baku dalam proses produksi untuk menurunkan risiko biaya bahan baku terhadap fluktuasi harga komoditas.

## Hal-hal yang Berkaitan Dengan Perubahan Iklim

Perusahaan mempertimbangkan hal-hal terkait perubahan iklim dalam estimasi dan asumsi, jika diperlukan. Penilaian ini mencakup berbagai kemungkinan dampak terhadap Perusahaan karena risiko fisik dan transisi. Meskipun Perusahaan yakin model bisnis dan produknya akan tetap dapat bertahan setelah transisi ke perekonomian rendah karbon, hal-hal terkait perubahan iklim meningkatkan ketidakpastian dalam estimasi dan asumsi yang mendasari beberapa item dalam laporan keuangan.

Meskipun risiko terkait perubahan iklim saat ini mungkin tidak berdampak signifikan terhadap pengukuran, Perusahaan terus memantau dengan cermat perubahan dan perkembangan yang relevan, seperti undang-undang baru terkait perubahan iklim. Hal-hal dan pertimbangan yang paling terkena dampak langsung dari permasalahan terkait perubahan iklim adalah

The Company is committed to implementing the principles of sustainability in conducting and operating the business. The Company recognizes the importance of contributing to various stakeholders and reducing the impact of its business activities, particularly from an economic, social and environmental perspective.

As a company whose business activity is the manufacture of plastic packaging products, the company faces risks in the implementation of sustainable business practices. This cannot be separated from the fact that the resulting plastic packaged products have the potential to generate waste. Even though the Company is not directly involved with end users in the supply chain, the Company is responsible for managing the impacts of its products, particularly the potential for waste.

In this regard, the Company's commitment to carry out product innovation in order to increase the safety of its products and to minimize the impact of non-degradable waste will be maintained. The Company's another policy is to be efficient in usage of raw materials to minimize the waste during the production process to reduce the exposure of raw material costs to fluctuations in commodity prices.

## Climate-Related Matters

The Group considers climate-related matters in estimates and assumptions, where appropriate. This assessment includes a wide range of possible impacts on the Company due to both physical and transition risks. Even though the Company believes its business model and products will still be viable after the transition to a low-carbon economy, climate-related matters increase the uncertainty in estimates and assumptions underpinning several items in the financial statements.

Even though climate-related risks might not currently have a significant impact on measurement, the Company is closely monitoring relevant changes and developments, such as new climate-related legislation. The items and considerations that are most directly impacted by climate-related matters are:

- Masa manfaat aset tetap. Ketika menelaah nilai siswa dan perkiraan masa manfaat aset, Grup mempertimbangkan hal-hal terkait perubahan iklim, seperti perundang-undangan dan peraturan terkait perubahan iklim yang mungkin membatasi penggunaan aset atau memerlukan belanja modal yang signifikan.
- Penurunan nilai aset non-keuangan. Nilai pakai dapat dipengaruhi dalam beberapa cara yang berbeda khususnya oleh risiko transisi, seperti undang-undang dan peraturan terkait perubahan iklim dan perubahan permintaan terhadap produk-produk Perusahaan. Meskipun Perusahaan telah menyimpulkan bahwa tidak ada asumsi terkait perubahan iklim yang menjadi asumsi utama dalam pengujian *goodwill* pada tahun 2023, Perusahaan mempertimbangkan ekspektasi peningkatan biaya emisi, peningkatan permintaan barang yang dijual oleh UPK terkait, dan kenaikan biaya yang harus dibayar terhadap persyaratan pendauran yang lebih ketat dalam prakiraan arus kas dalam menilai jumlah nilai pakai.
- Pengukuran nilai wajar aset yang dicatat pada nilai wajar. Perusahaan mempertimbangkan dampak risiko fisik dan transisi dan apakah investor akan mempertimbangkan risiko tersebut dalam penilaianya. Grup meyakini bahwa saat ini Grup tidak terkena risiko fisik yang parah, namun meyakini bahwa investor, sampai batas tertentu, akan mempertimbangkan dampak risiko transisi dalam penilaian mereka, seperti peningkatan persyaratan efisiensi energi bangunan karena undang-undang dan peraturan terkait perubahan iklim, serta meningkatnya permintaan penyewaan terhadap bangunan rendah emisi.
- Liabilitas purna operasi. Dampak undang-undang dan peraturan terkait perubahan iklim dipertimbangkan dalam memperkirakan waktu dan biaya di masa depan dalam penghentian salah satu fasilitas manufaktur Perusahaan.
- Useful life of fixed assets. When reviewing the residual values and expected useful lives of assets, the Company considers climate related matters, such as climate-related legislation and regulations that may restrict the use of assets or require significant capital expenditures.
- Impairment of non-financial assets. The value-in-use may be impacted in several different ways by transition risk in particular, such as climate-related legislation and regulations and changes in demand for the Company's products. Even though the Company has concluded that no single climate-related assumption is a key assumption for the 2023 test of goodwill, the Company considered expectations for increased costs of emissions, increased demand for goods sold by the Company's relevant CGU, and cost increases due to stricter recycling requirements in the cash-flow forecasts in assessing value-in-use amounts.
- Fair value measurement. For assets carried at fair value, the Company considers the effect of physical and transition risks and whether investors would consider those risks in their valuation. The Company believes it is not currently exposed to severe physical risks, but believes that investors, to some extent, would consider impacts of transition risks in their valuation, such as increasing requirements for energy efficiency of buildings due to climate related legislation and regulations as well as tenants' increasing demands for low-emission buildings.
- Decommissioning liability. The impact of climate-related legislation and regulations is considered in estimating the timing and future costs of decommissioning one of the Company's manufacturing facilities.

# Kinerja Keberlanjutan

## Sustainability Performance

### Kinerja Ekonomi

Mengacu pada penjelasan di bab Analisa dan Pembahasan Manajemen, Perusahaan mampu mencatatkan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan mencapai Rp869,13 miliar pada tahun 2024. Capaian ini lebih tinggi 1,32% dibandingkan tahun sebelumnya senilai Rp857,78 miliar pada tahun 2023. Perusahaan juga membukukan pendapatan lainnya sebesar Rp9,00 miliar dengan pertumbuhan sebesar 5,53% yoy.

Selain itu, pendapatan keuangan Perusahaan naik tajam 66,13% menjadi Rp18,71 miliar pada tahun 2024 dari Rp11,26 di tahun sebelumnya. Hal ini berdampak positif terhadap peningkatan nilai ekonomi yang didistribusikan kepada setiap pemangku kepentingan pada tahun buku 2024 seperti yang dijelaskan pada tabel berikut ini:

### Economic Performance

With reference to the explanation in the Management's Discussion and Analysis chapter, the company was able to record revenue from contracts with customers of Rp869.13 billion in 2024. This performance is 1.32% higher than the previous year's performance of Rp 857.78 billion in 2023. The Company also recorded other income amounting to Rp9,00 billion, growing by 5.53% yoy.

In addition, the Company's financial income also increased sharply by 66.13% to Rp18.71 billion in 2024 from Rp11.26 billion in the previous year. This has a positive impact on the increase in the economic value distributed to each stakeholder in fiscal year 2024, as shown in the table below:

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah | Expressed in millions of Rupiah)

Uraian	2024	2023	Description
<b>Nilai Ekonomi Diperoleh</b> <b>Economic Value Obtained</b>			
Pendapatan dari Kontrak Dengan Pelanggan	<b>869.135</b>	857.775	Revenue from Contracts with Customers
Pendapatan Lainnya	<b>8.992</b>	8.521	Other Income
Pendapatan Keuangan	<b>18.707</b>	11.261	Financial Income
Jumlah Nilai Ekonomi Diperoleh	<b>896.834</b>	877.557	Total economic value obtained
<b>Nilai Ekonomi Didistribusikan</b> <b>Economic Value Distributed</b>			
Biaya Operasional	<b>660.864</b>	659.001	Operational Expenses
Gaji dan Tunjangan	<b>110.204</b>	109.655	Salary and Benefit
Pembayaran Pajak	<b>18.522</b>	14.898	Tax Payment
Pembayaran pada Penyandang Dana	-	7.755	Payments to Providers of Capital
Jumlah Nilai Ekonomi Didistribusikan	<b>789.589</b>	791.309	Total Economic Value Distributed
<b>Nilai Ekonomi Ditahan</b> <b>Economic Value Retained</b>			
Nilai Ekonomi Ditahan	<b>107.244</b>	86.248	Economic Value Retained

### Manajemen Rantai Pasok

Perusahaan bekerjasama dengan pemasok dalam menjalankan kegiatan usaha untuk memastikan kelancaran aktivitas operasional. Sebagaimana yang diatur dalam kebijakan seleksi pemasok Perusahaan, terdapat kebijakan bahwa setiap pengadaan barang atau Jasa untuk memenuhi kebutuhan Perusahaan harus melalui proses seleksi. Dalam pelaksanaan seleksi pemasok tersebut, Perusahaan juga dibantu oleh Bagian Penyediaan (*Procurement*).

### Supply Chain Management

The Company works with suppliers in the conduct of its business activities to ensure smooth operations. As stipulated in the Company's Supplier Selection Policy, it is a policy that any procurement of goods or services to meet the Company's needs must go through a selection process. The Company is also assisted by the Procurement Department in the selection of suppliers/vendors.

## Peningkatan Kemampuan Pemasok

Perusahaan melakukan evaluasi berkala untuk memastikan bahwa pengadaan barang/jasa berjalan dengan efektif dan efisien dan telah memenuhi syarat yang ditentukan diantaranya terkait dengan kualitas pekerjaan dan layanan yang diberikan. Hal ini bertujuan untuk memastikan mutu, transparansi dan juga perbaikan berkelanjutan dalam hubungan antara pemasok dan Perusahaan.

## Hak dan Kewajiban Pemasok

Pemasok berkewajiban untuk memberikan produk dan/atau layanan jasa sesuai dengan kriteria yang telah disepakati dengan Perusahaan. Pemasok berhak atas pembayaran produk atau jasa yang dipasok sesuai dengan kesepakatan.

## Hubungan Perusahaan dengan Pemasok

Dalam menjalin hubungan dengan Pemasok, Perusahaan menerapkan prinsip kemitraan melalui tindakan antara lain berikut ini

1. Menjunjung tinggi independensi dan objektivitas dalam melakukan transaksi dengan pemasok.
2. Menjalin hubungan kerjasama yang saling menguntungkan secara independen, terbebas dari unsur pemaksaan dan kolusi.
3. Menjaga dan mengutamakan kepentingan Perusahaan.
4. Membangun komunikasi yang jujur dan efektif untuk peningkatan kinerja secara berkesinambungan.
5. Tidak diperkenankan menerima gift/suap dari calon pemasok yang dapat mempengaruhi keputusan pemilihan pemasok dan mengakibatkan potensi kerugian bagi Perusahaan.
6. Memberikan informasi yang akurat kepada pemasok melalui transparansi dan kejelasan sehingga tidak menimbulkan multtafsir dengan tetap memperhatikan segi keamanan informasi.
7. Membangun dan mengembangkan budaya kerja untuk saling percaya melalui upaya evaluasi kinerja untuk perbaikan berkelanjutan dan menilai mitra kerja secara objektif.
8. Mempunyai kredibilitas dan reputasi pemasok yang baik.

## Keterlibatan Pemasok Lokal

Perusahaan memperhatikan keterlibatan pemasok lokal untuk mendukung perputaran ekonomi para pemasok lokal dengan tetap mempertimbangkan kualitas produk/jasa yang ditawarkan.

Dalam hal kuantitas, pemasok lokal berperan signifikan dalam pengadaan bahan utama dan bahan pembantu. Dari total bahan utama dan bahan pembantu sebanyak 13,79 ribu ton, kontribusi bahan utama mencapai 78,65% pada tahun 2024. Kontribusi ini lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya sebanyak 57,46%. Sementara itu, kontribusi bahan pembantu sebesar 21,35% pada tahun 2024 atau lebih rendah dibandingkan sebesar 42,54% pada tahun sebelumnya.

## Supplier Capability Enhancement

The Company conducts regular evaluations to ensure that the procurement of goods/services is carried out effectively and efficiently and meets the established requirements, including those related to the quality of work and services provided. The aim is to ensure quality, transparency and also continuous improvement in the relationship between suppliers and the Company.

## Supplier Rights and Responsibilities

The Supplier is obligated to provide products and/or services in accordance with the criteria agreed upon with the Company. The Supplier is entitled to receive payment for the Products and/or Services delivered as agreed.

## The Company's Relationship with Suppliers

In establishing relationships with suppliers, the Company applies the principle of partnership through actions such as

1. Maintaining independence and objectivity in conducting business with suppliers.
2. Establishing mutually beneficial cooperative relationships independently, free from elements of coercion and collusion.
3. Maintain and prioritize the interests of the Company.
4. Establish honest and effective communication for continuous performance improvement.
5. Not accepting gifts/bribes from potential suppliers that may influence supplier selection decisions and result in potential losses to the Company.
6. Provide accurate information to suppliers through transparency and clarity to avoid multiple interpretations, while paying attention to information security aspects.
7. Build and develop a working culture of mutual trust through performance evaluation efforts for continuous improvement and objective assessment of working partners.
8. Having good credibility and reputation with suppliers.

## Local Supplier Involvement

The Company pays attention to the involvement of local suppliers in order to support the economic cycle of local suppliers while still taking into account the quality of products/services.

In terms of quantity, local suppliers play an important role in procuring main and auxiliary materials. Of the total main and auxiliary materials of 13.79 thousand tons, the main materials' contribution reached 78.65%. This contribution is higher than that of the previous year which was 57.46%. Meanwhile, the contribution of auxiliary materials were 21.35% in 2024. This is lower than 42.54% in the previous year.



Selama tiga tahun terakhir, rata-rata kontribusi bahan utama mencapai 72,00% sedangkan bahan pembantu sebesar 28,00% jika dilihat dari jumlah tonase bahan utama dan pembantu.

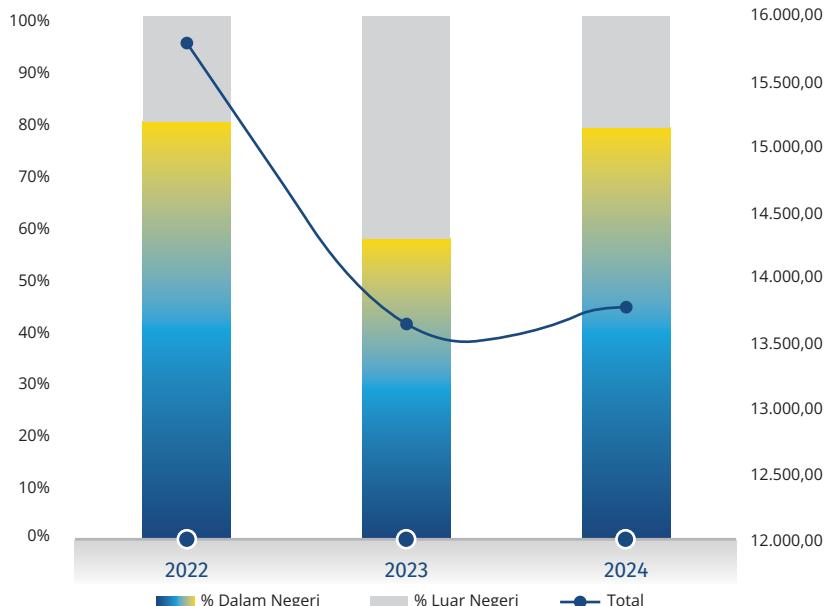
In the past three years, the average contribution of main materials has reached 72.00%, while the contribution of auxiliary materials has been 28.00% when looking at the tonnage of main and auxiliary materials.

(Dinyatakan dalam ton | Expressed in ton)

	2024	2023	2022	
Bahan Utama	<b>10.842,99</b>	7.838,56	12.614,42	Main materials
Bahan Pembantu	<b>2.942,59</b>	5.804,17	3.172,59	Auxiliary materials
<b>Jumlah</b>	<b>13.785,58</b>	13.642,73	15.787,01	Total
% Bahan Utama	<b>78,65%</b>	57,46%	79,90%	% Main materials
% Bahan Pembantu	<b>21,35%</b>	42,54%	20,10%	% Auxiliary materials

### Grafik komposisi pemasok berdasarkan ton

### Graph of the supplier composition based on tons



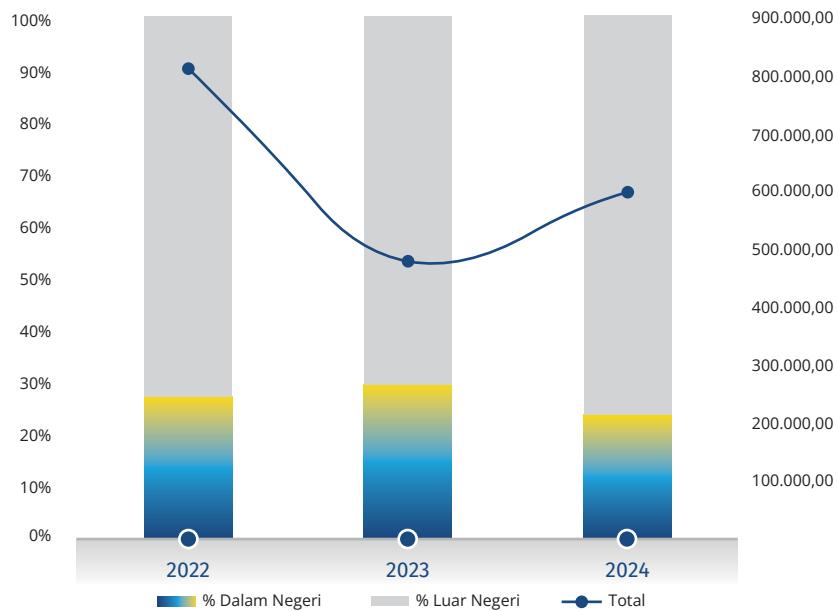
Namun demikian, dilihat dari nilai nominal dalam Rupiah, kontribusi pemasok lokal lebih rendah yakni sebesar 24,22% atau setara dengan Rp145,15 miliar pada tahun 2024 dibandingkan kontribusi pemasok luar negeri sebesar 75,78% atau setara dengan Rp454,11 miliar. Rata-rata kontribusi lokal selama tiga tahun terakhir adalah sebesar 26,91% sedangkan pemasok luar negeri sebesar 73,09%. Kontribusi pemasok luar negeri yang lebih tinggi ini dipengaruhi oleh pasokan bahan baku yang belum bisa diperoleh dari dalam negeri seperti alumunium, MST, resin, dan lain-lain.

In nominal rupiah terms, the contribution from local suppliers is smaller at 24.22 percent, or Rp145.15 billion in 2024, while the contribution from foreign suppliers is 75.78 percent, or Rp454.11 billion. The average contribution of local suppliers in the last three years was 26.91% while the contribution of foreign suppliers was 73.09%. This higher foreign contribution is influenced by the supply of raw materials not yet available locally such as aluminum, MST, resin and others.

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah | Expressed in millions of Rupiah)

	2024	2023	2022	
Dalam Negeri	<b>145.157,67</b>	142.351,96	219.491,24	Domestic
Luar Negeri	<b>454.107,13</b>	338.854,63	596.101,38	Overseas
<b>Jumlah</b>	<b>599.264,80</b>	481.206,59	815.592,62	Total
% Dalam Negeri	<b>24,22%</b>	29,58%	26,91%	% Domestic
% Luar Negeri	<b>75,78%</b>	70,42%	73,09%	% Overseas

### Grafik komposisi pemasok berdasarkan nominal



### Graph of the supplier composition based on nominal Rupiah

#### Kebijakan Pengadaan Tahun 2024

Sebagai bagian dari ZACROS Group, Perusahaan mengadopsi ketentuan baru terkait pengadaan barang baru yang diterbitkan *Group* tersebut pada 1 Desember 2024. Kebijakan keberlanjutan terkait pengadaan tersebut memperhatikan aspek pelanggan sehingga akan menciptakan nilai bagi pelanggan. Selain itu, dari sisi internal Perusahaan, kebijakan ini menekankan pentingnya berkontribusi kepada masyarakat secara berkelanjutan melalui pengembangan organisasi dengan dukungan beragam sumber daya manusia sehingga diharapkan mampu menciptakan budaya pertumbuhan dengan membangun yang saling menguntungkan antara karyawan dan Perusahaan.

Aspek lainnya yang diperhatikan adalah terhadap rekan bisnis dengan membangun yang saling percaya melalui transaksi yang wajar dan transparan dengan memperhatikan aspek lingkungan, hak asasi manusia, dan inisiatif lainnya. Kebijakan tersebut juga memperhatikan dampak aktivitas bisnis terhadap lingkungan dan menghasilkan produk yang ramah lingkungan.

Selanjutnya, aspek masyarakat sekitar diperhatikan dengan menghargai budaya setempat dengan menjaga hubungan yang harmonis dengan mereka. Terakhir, ZACROS Group juga menekankan pentingnya dialog dengan para pemangku kepentingan dan investor untuk meningkatkan kepercayaan dan nilai Perusahaan.

#### Procurement Policy 2024

As part of the ZACROS Group, the Company has adopted the Group's new Procurement Policy dated December 1, 2024. The Sustainability Policy for Procurement takes into account customer aspects in order to create value for customers. In addition, from the company's internal perspective, this policy emphasizes the importance of contributing to society in a sustainable manner through organizational development with the support of various human resources. It is expected that it will be able to create a culture of growth by building mutually beneficial relationships between employees and the company.

Another aspect that is taken into consideration is the relationship with business partners, through the establishment of mutual trust through fair and transparent transactions, taking into account environmental aspects, human rights and other initiatives. The policy also considers the impact of business activities on the environment. It aims to produce environmentally friendly products.

It also considers the surrounding community by respecting local culture through harmonious relationships. Finally, the ZACROS Group emphasizes the importance of dialogue with stakeholders and investors. This helps to build trust and increase the value of the company.



## Kinerja Lingkungan

### Manajemen Dampak Lingkungan

Perusahaan melaporkan kinerja pengelolaan lingkungan melalui dokumen Upaya Pengelolaan Lingkungan dan Upaya Pemantauan Lingkungan (UKL/UPL) dengan berpedoman pada Peraturan Pemerintah No. 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup. Pelaporan kinerja pengelolaan lingkungan adalah wujud komitmen Perusahaan mematuhi ketentuan yang berlaku sekaligus merupakan upaya mitigasi dampak lingkungan yang sejalan dengan prinsip-prinsip keberlanjutan.

Pelaporan dokumen UKL/UPL disampaikan kepada Dinas Lingkungan Hidup di Pemerintah Daerah setempat. Dokumen tersebut menyajikan informasi mengenai laporan potensi dampak, mitigasi, dan hasil pengukuran kinerja pada setiap aspek lingkungan yang mencakup limbah/cemaran dan emisi.

### Penggunaan Material

Keberlanjutan Perusahaan juga sangat ditentukan oleh pengelolaan bahan baku karena ketersediaan bahan baku merupakan salah satu aspek penting yang mempengaruhi kelangsungan usaha Perusahaan. Oleh karena itu, Perusahaan senantiasa memastikan kualitas dan keamanan produk dengan menggunakan bahan baku yang sesuai standar. Hal ini diperkuat dengan perolehan sertifikat ISO 9001: 2015 dan ISO 15378:2017 oleh Perusahaan.

Penggunaan bahan Perusahaan dilaporkan mengalami penurunan sebesar 15,72% yoy menjadi 15,79 ribu ton pada tahun 2024. Kenaikan ini sejalan dengan peningkatan konsumsi bahan baku menjadi 12,61 ribu ton dengan pertumbuhan sebesar 60,93% yoy ditengah ekspansi usaha Perseroan selama tahun 2024.

Meski demikian, Perusahaan berhasil melakukan efisiensi bahan pembantu yang berkurang menjadi 3,17 ribu ton. Dibandingkan tahun sebelumnya sebanyak 5,80 ribu ton, penggunaan bahan baku mampu mengalami penurunan sebesar 45,34% yoy.

	2024	2023	2022	(Dinyatakan dalam ton   Expressed in ton)
Bahan Utama	<b>10.842,99</b>	7.838,56	12.614,42	Main materials
Bahan Pembantu	<b>2.942,59</b>	5.804,17	3.172,59	Auxiliary materials
<b>Jumlah</b>	<b>13.785,58</b>	13.642,73	15.787,01	Total
% Bahan Utama	<b>78,65%</b>	57,46%	79,90%	% Main materials
% Bahan Pembantu	<b>21,35%</b>	42,54%	20,10%	% Auxiliary materials

### Efisiensi Energi

Perusahaan berkomitmen untuk mengelola sumber daya energi secara optimal, terpadu, dan berkelanjutan dalam rangka mencapai efisiensi energi. Energi yang digunakan oleh Perusahaan dalam menjalankan kegiatan usaha terdiri dari listrik, solar, dan LNG. Listrik yang dipasok oleh PLN dipergunakan untuk keperluan kantor dan

## Environmental Performance

### Environmental Impact Management

The Company reports its environmental management performance in accordance with Government Regulation No. 22 of 2021 on the Implementation of Environmental Protection and Management through the Environmental Management Efforts and Environmental Monitoring Efforts (UKL/UPL) document. The reporting of environmental management performance is a manifestation of the Company's commitment to comply with the applicable regulations and is an effort to reduce the impact on the environment in accordance with the principles of sustainability.

The UKL/UPL reporting document is submitted to the local regional government environmental department. The document contains information on reporting potential impacts, mitigating actions and measuring results for each environmental aspect, including waste/pollution and emissions.

### Use of Materials

The Company's sustainability is also largely determined by the management of raw materials, as the availability of raw materials is one of the most important aspects affecting the continuity of the Company's business. Therefore, the Company always ensures the quality and safety of its products by using raw materials that comply with standards. This is reinforced by the acquisition of ISO 9001:2015 and ISO 15378:2017 certificates.

The material consumption of the company is reported to decrease by 15.72% yoy to 15.79 thousand tons in the year 2024. This is consistent with the increase in raw material consumption to 12.61 thousand tons, growing 60.93% yoy amidst the Company's business expansion in 2024.

However, the company was able to carry out the efficiency in the auxiliary materials, which were reduced to 3.17 thousand tons. Compared with the previous year's 5.80 thousand tons, raw material consumption decreased by 45.34% yoy.

(Dinyatakan dalam ton | Expressed in ton)

### Energy

The Company is committed to the optimal, integrated and sustainable management of energy resources to achieve energy efficiency. The energy used by the Company in its operations consists of electricity, diesel and LNG. Electricity supplied by PLN is used for office needs and to support production processes. In

penunjang proses produksi. Selain listrik, Perusahaan juga menggunakan jenis energi lainnya dalam rangka mendukung proses produksi sekaligus diversifikasi dalam hal pemanfaatan energi.

Perusahaan menggunakan LNG untuk meningkatkan bauran energi yang lebih rendah emisi selain untuk tujuan efisiensi biaya operasional. Sementara itu, solar digunakan untuk bahan bakar transportasi untuk pengiriman barang. Inisiatif Perusahaan dalam meningkatkan efisiensi penggunaan energi dilakukan melalui perawatan berkala mesin produksi, penggunaan lampu hemat energi, peningkatan bauran penggunaan energi bersih dan evaluasi rutin atas konsumsi energi Perusahaan.

Perusahaan melaporkan konsumsi energi mencapai 62.841 Gj pada tahun 2024 atau mengalami kenaikan sebesar 1,70% yoy seiring dengan adanya penambahan data energi berupa bensin yang dicatatkan pada tahun 2024.

In addition to electricity, the Company also uses other types of energy to support the production process and to diversify energy use.

Companies use LNG to increase the energy mix with lower emissions in addition to operational cost efficiency purposes. Meanwhile, diesel is used as a transportation fuel for shipping goods. The company's initiative to increase the efficiency of energy use is carried out through regular maintenance of production machinery, use of energy-saving lamps, increasing the mix of clean energy use, and regular evaluation of the company's energy consumption.

The company's reported energy consumption for the year 2024 was 62.841 Gj, representing a yoy increase of 1.70%. This increase aligns with the inclusion of energy data pertaining to gasoline as recorded in 2024.

(Dinyatakan dalam Gj | Expressed in Gj)

Entitas Anak Subsidiaries	Sumber Energi Energy Source	Satuan	Periode Period					
			2024		2023		2022	
			Volume	GJ	Volume	GJ	Volume	GJ
<b>Avesta Continental Pack (ACP)</b>	Listrik (PLN) PLN Electricity	kWh	6.984.082	27.936	7.226.752	28.907	8.127.840	32.511
	Bio Diesel B-30	Liter	4.000	15	8.000	30	16.000	59
	Bensin Gasoline	Liter	31.166	1.028	-	-	-	-
<b>Indogravure (IGV)</b>	LNG	MMBTU	10.929	10.152	11.352	10.544	15.663	14.549
	<b>Sub jumlah   Sub total</b>			<b>39.131</b>		<b>39.481</b>		<b>47.119</b>
	Listrik (PLN) PLN Electricity	kWh	5.584.013	22.336	5.576.680	22.307	5.716.800	22.867
<b>ACP + IGV</b>	Bio Diesel B-30	Liter	40	0	50	0	45	0
	Bensin Gasoline	Liter	41.616	1.373	-	-	-	-
	LNG	MMBTU	-	-	-	-	-	-
<b>Sub jumlah   Sub total</b>				<b>23.710</b>		<b>22.307</b>		<b>22.867</b>
	Listrik (PLN) PLN Electricity	kWh	12.568.095	50.272	12.803.432	51.214	13.844.640	55.379
	Bio Diesel B-30	Liter	4.040	15	8.050	30	16.045	59
	Bensin Gasoline	Liter	72.782	2.402	-	-	-	-
	LNG	MMBTU	10.929	10.152	11.352	10.544	15.663	14.549
	<b>Sub jumlah   Sub total</b>			<b>62.841</b>		<b>61.787</b>		<b>69.986</b>

Catatan | Note

Faktor konversi menggunakan standar IPCC (UNEP) 2006, GHG Protocol (WBSD, WRI), dan ISO 14064  
Conversion factors based on the IPCC (UNEP) 2006 guidelines, the GHG Protocol (developed by WBSD and WRI), and ISO 14064 standards.  
1 kWh = 0,004 GJ | 1 liter Bio Diesel B-30 = 0,037 GJ | 1 liter bensin (gasoline) = 0,033 GJ | 1 m³ Natural Gas = 0,034 | 1 MMBTU = 27,319 m³  
(sumber/source: learnmetrics.com)



## Reduksi Emisi Karbon

Perusahaan menyadari emisi yang dihasilkan oleh kegiatan operasional berasal dari aktivitas utama produksi dan transportasi. Terkait dengan hal tersebut, Perusahaan berkomitmen terhadap pengurangan emisi karbon dalam rangka mitigasi perubahan iklim.

Sejalan dengan komitmen tersebut, Perusahaan telah menggunakan LNG sebagai bauran energi yang lebih bersih. Selain itu, dari sisi transportasi, Perusahaan juga telah menggunakan biodiesel sebagai implementasi komitmen penggunaan bahan bakar yang lebih rendah emisi.

Emisi yang dihasilkan oleh Perusahaan tersebut dapat dikategorikan menjadi emisi tidak langsung dan emisi langsung. Emisi tidak langsung berasal dari listrik PLN sedangkan emisi langsung berasal dari penggunaan LNG serta biosolar B30. Secara kumulatif, Perusahaan melaporkan jumlah emisi yang dihasilkan mencapai 904,65 Ton CO<sub>2</sub> eq atau berkurang 30,17% yoy dari tahun sebelumnya.

Selain berbagai langkah untuk menurunkan emisi tersebut di atas, Perusahaan juga melakukan pemantauan kualitas udara di seluruh area operasi baik di IGV maupun ACP setiap 6 bulan sekali. Perusahaan menggunakan parameter pemantauan kualitas udara mencakup SO<sub>2</sub>, CO, NO<sub>2</sub>, partikel, H<sub>2</sub>S, NH<sub>3</sub>, HC, Pb, Ox, Temperatur, dan kelembapan. Evaluasi pemantauan kualitas udara selama tahun 2024 menunjukkan hasil yang baik dan tidak ada yang melebihi ambang batas yang telah diatur oleh Nilai Ambang Batas (NAB) PP RI No.41 tahun 1999.

## Carbon Emission Reduction

The Company is aware that the emissions generated by its operational activities come from the main activities of production and transportation. In this regard, the company is committed to the reduction of carbon emissions in the context of climate change mitigation.

In line with this commitment, the Company has adopted LNG as a cleaner energy mix. In addition, from a transportation perspective, the Company has also used biodiesel to implement its commitment to use lower emission fuels.

The emissions produced by the Company can be divided into indirect emissions and direct emissions. Indirect emissions come from PLN electricity, while direct emissions come from the use of LNG and B30 biodiesel. Cumulatively, the Company reported that the amount of emissions produced reached 904,65 tons of CO<sub>2</sub> eq or down 30.17% yoy from the previous year.

In addition to the various emission reduction measures mentioned above, the Company also monitors air quality in all operational areas at both IGV and ACP every 6 months. The Company uses air quality monitoring parameters including SO<sub>2</sub>, CO, NO<sub>2</sub>, particulates, H<sub>2</sub>S, NH<sub>3</sub>, HC, Pb, Ox, temperature and humidity. The evaluation of the air quality monitoring during 2024 showed good results and none of them exceeded the threshold set by the threshold limit value (NAB) of PP RI No. 41 of 1999.

		(Dinyatakan dalam Ton CO <sub>2</sub> eq   Expressed in Ton CO <sub>2</sub> eq)		
		2024	2023	2022
<b>Sumber Emisi Tidak Langsung   Indirect Emission Sources</b>				
Listrik PLN   PLN Electricity		TonCO <sub>2</sub> eq	9.929	10.115
<b>Sumber Emisi Langsung   Direct Emission Sources</b>				
Bio Diesel B30   Bio Diesel B30		TonCO <sub>2</sub> eq	11	22
Bensin   Gasoline		TonCO <sub>2</sub> eq	168	-
LNG   LNG		TonCO <sub>2</sub> eq	17.004	17.662
<b>Jumlah   Total</b>		TonCO <sub>2</sub> eq	27.112	27.799
				35.350

Avesta Continental Pack, salah satu entitas anak Perusahaan, juga melaporkan emisi yang dihasilkan oleh ruang produksi secara periodik yakni pada bulan Januari, Juni, dan Desember tahun 2024 yang dijelaskan pada tabel berikut ini:

Avesta Continental Pack, a subsidiary of the Company, periodically reports the emissions generated by its production facilities. These reports are scheduled for January, June, and December 2024, as detailed in the table below:

Parameter	Satuan CO <sub>2</sub> eq	Ruang Produksi Plant 1			Ruang Produksi Plant 2 Printing			Ruang Produksi Plant 2 Laminasi		
		Jan	Jun	Dec	Jan	Jun	Dec	Jan	Jun	Dec
No2	ug/Nm <sub>3</sub>	0,062	0,064	0,062	0,073	0,072	0,073	0,076	0,074	0,076
SO2	ug/Nm <sub>3</sub>	0,056	0,058	0,058	0,065	0,064	0,064	0,074	0,068	0,074
CO	ug/Nm <sub>3</sub>	0,054	0,055	0,054	0,069	0,068	0,069	0,082	0,076	0,082
Debu	ug/Nm <sub>3</sub>	0,202	0,0205	0,202	0,276	0,291	0,276	0,285	0,298	0,285
NH3	ppm	0,092	0,092	0,092	0,102	0,105	0,102	0,118	0,116	0,118
H2S	ppm	0,081	0,083	0,081	0,089	0,089	0,089	0,093	0,094	0,093

Parameter	Satuan Co <sub>2</sub> eq	Ruang Produksi Plant 1			Ruang Produksi Plant 2 Printing			Ruang Produksi Plant 2 Laminasi		
		Jan	Jun	Dec	Jan	Jun	Dec	Jan	Jun	Dec
HC	ug/Nm <sub>3</sub>	12,45	16,85	12,45	1,78	18,85	1,78	22,6	19,25	22,6
Pb	ug/Nm <sub>3</sub>	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005
Ox	ug/Nm <sub>3</sub>	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009
Temperatur	Derajat C	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Kelembaban	%RH	70	70	70	70	70	70	70	70	70

Parameter	Satuan Co <sub>2</sub> eq	Ruang Produksi CMU			Ruang Gdg Bahan Baku			Ruang Gudang Bahan Jadi		
		Jan	Jun	Dec	Jan	Jun	Dec	Jan	Jun	Dec
No2	ug/Nm <sub>3</sub>	0,048	0,045	0,047	0,052	0,05	0,052	0,56	0,052	0,54
So2	ug/Nm <sub>3</sub>	0,048	0,046	0,046	0,045	0,042	0,043	0,047	0,045	0,046
CO	ug/Nm <sub>3</sub>	0,065	0,063	0,064	0,027	0,024	0,026	0,029	0,026	0,029
Debu	ug/Nm <sub>3</sub>	0,319	0,316	0,319	0,092	0,091	0,092	0,098	0,102	0,098
NH3	ppm	0,099	0,098	0,099	0,055	0,053	0,055	0,65	0,062	0,65
H2S	ppm	0,077	0,076	0,077	0,046	0,044	0,046	0,048	0,045	0,048
HC	ug/Nm <sub>3</sub>	12,98	12,9	12,98	7,85	7,8	7,85	8,1	8,04	8,1
Pb	ug/Nm <sub>3</sub>	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005	≤0,005
Ox	ug/Nm <sub>3</sub>	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009
Temperatur	Derajat C	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Kelembaban	%RH	70	70	70	70	70	70	70	70	70

### Pengelolaan Konsumsi Air

Perusahaan melakukan diversifikasi penggunaan air yang berasal dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) pada tahun 2024 disamping penggunaan air tanah. Konsumsi air oleh Perusahaan terutama digunakan untuk keperluan domestik perkantoran. Pengelolaan dalam hal penggunaan air dilakukan oleh Perusahaan melalui *monitoring* jumlah penggunaan air dan evaluasi setiap periode.

Perusahaan mengukur pengambilan air tanah melalui meteran yang dipasang pada pipa sumber air. Terdapat efisiensi penggunaan air tanah dengan tingkat konsumsi berkurang menjadi 12.934 m<sup>3</sup> pada tahun 2024 dengan penurunan sebesar 25,35% yoy. Sementara itu, penggunaan air PDAM yang baru dibukukan pada tahun 2024 mencapai 1.365 m<sup>3</sup>.

Konsumsi air tanah Perusahaan dalam kurun waktu tiga tahun terakhir disajikan pada tabel berikut ini:

### Water Consumption Management

In addition to the use of groundwater, the Company diversified the use of water from the Regional Drinking Water Company (PDAM) in 2024. The Company's water consumption is mainly used for domestic office needs. The Company manages its water consumption by monitoring the amount of water used and evaluating each period.

The company measures the extraction of groundwater by means of meters installed on the water source pipes. There is an efficiency in using groundwater, as the amount consumed decreases to 12,934 m<sup>3</sup> in 2024, representing a decrease of 25.35% yoy. Meanwhile, the use of PDAM water which was just recorded in 2024 reached 1,365 m<sup>3</sup>.

The following table shows the Company's groundwater and PDAM water consumption in the last three years:

	2024	2023	2022	
Air Tanah	12.934	17.326	15.546	Ground Water
Air PDAM	1.365	-	-	PDAM Water

(Dinyatakan dalam m<sup>3</sup> | Expressed in m<sup>3</sup>)

### Pengolahan Limbah

Proses produksi Perusahaan menghasilkan limbah baik padat maupun cair dimana setiap bentuk limbah yang dihasilkan memiliki penanganan khusus berdasarkan kategorinya. Perusahaan memastikan bahwa pihak ketiga yang mengelola

### Waste Management

The Company's production process generates both solid and liquid waste, and each type of waste has specific treatment requirements in accordance with its category. The Company ensures that the third party that is in charge of its waste management



limbahnya telah memiliki izin pengelolaan limbah sesuai standar peraturan dinas lingkungan hidup. Pengelolaan limbah yang dilakukan oleh Perusahaan berpedoman kepada PP No. 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup. Perkembangan volume limbah Perusahaan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

has a waste management permit in accordance with the regulations on environmental services. The Company's waste management is in accordance with PP No. 22 of 2021 on the implementation of environmental protection and management. The development of the volume of waste of the Company in the year 2024 is as follows

	2024	2023	2022	Keterangan Description
Kaleng Kosong Empty Cans	<b>32.083</b>	26.765	35.933	Disimpan di gudang tertutup sebelum diambil oleh pihak ketiga yang berizin.  Stored in a closed warehouse before being collected by a licensed third party.
Kaleng Isi tinta Ink Cans	<b>18.396</b>	19.962	19.126	Disimpan di gudang tertutup sebelum diambil oleh pihak ketiga yang berizin.  Stored in a closed warehouse before being collected by a licensed third party.
Drum	<b>223</b>	238	329	Disimpan di gudang tertutup sebelum diambil oleh pihak ketiga yang berizin.  Stored in a closed warehouse before being collected by a licensed third party.
Sludge	<b>6.705</b>	11.390	11.355	Dikemas dalam pail karton tertutup dan ditumpuk dalam gudang tertutup kedap air kemudian dikirim ke pihak ketiga yang berizin.  Packed in sealed carton pails and stacked in closed watertight warehouses then sent to licensed third parties.
Lap Majun Rag	<b>24.911</b>	24.637	19.719	Dikemas dalam pail karton tertutup dan ditumpuk dalam gudang tertutup kedap air kemudian dikirim ke pihak ketiga yang berizin.  Packed in sealed carton pails and stacked in closed watertight warehouses then sent to licensed third parties.
Lampu TL/Bohlam Bulb	<b>109</b>	276	207	Disimpan di gudang tertutup sebelum diambil oleh pihak ketiga yang berizin.  Stored in a closed warehouse before being collected by a licensed third party

	2024	2023	2022	Keterangan Description
Kaleng Beku Frozen Cans	<b>6.816</b>	5.998	3.907	Disimpan di gudang tertutup sebelum diambil oleh pihak ketiga yang berizin.  Stored in a closed warehouse before being collected by a licensed third party
<i>Doctor Blade</i>		563	407	Disimpan di gudang tertutup sebelum diambil oleh pihak ketiga yang berizin.  Stored in a closed warehouse before being collected by a licensed third party
Solven Bekas Used Solvent		-	120	Dikemas dalam pail karton tertutup dan ditumpuk dalam gudang tertutup kedap air kemudian dikirim ke pihak ketiga yang berizin.  Packed in sealed carton pails and stacked in closed watertight warehouses then sent to licensed third parties.
<i>Adhesive</i>		89	1.234	Dikemas dalam pail karton tertutup dan ditumpuk dalam gudang tertutup kedap air kemudian dikirim ke pihak ketiga yang berizin.  Packed in sealed carton pails and stacked in closed watertight warehouses then sent to licensed third parties.
Tabung Freon Freon Tube		7	7	Disimpan di gudang tertutup sebelum diambil oleh pihak ketiga yang berizin.  Stored in a closed warehouse before being collected by a licensed third party

### Keanekaragaman hayati

Lokasi fasilitas produksi Perusahaan secara geografis terletak tidak berdekatan atau bersinggungan dengan area konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati yang tinggi. Namun demikian, keberadaan fasilitas produksi Perusahaan senantiasa memperhatikan aspek lingkungan terhadap ekosistem yang berada di sekitarnya.

Pemenuhan terhadap analisis dan perizinan terkait lingkungan hidup seperti dokumen Analisis Mengenai Dampak Lingkungan (AMDAL) sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Pemerintah No 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Pengelolaan dan Perlindungan Lingkungan Hidup.

### Biodiversity

The location of the Company's production facilities is not geographically close to or overlapping with any protected areas or areas with a high level of biodiversity. However, the Company's manufacturing facilities always consider the environmental aspects of the surrounding ecosystem.

Fulfillment of analyses and permits related to the environment, such as Environmental Impact Analysis (AMDAL) documents, as regulated by Government Regulation No. 22 of 2021 on the Implementation of Environmental Management and Protection.

## Kepatuhan Terhadap Peraturan Terkait Lingkungan

Perusahaan melaporkan bahwa tidak terdapat sanksi yang diberikan terkait pelanggaran peraturan perundang-undangan terhadap lingkungan di sepanjang tahun 2024. Hal ini didukung oleh tidak ada materi pengaduan terkait lingkungan hidup yang diterima.

## Biaya Pengelolaan Lingkungan

Perusahaan belum menyediakan anggaran khusus yang dialokasikan untuk pengelolaan lingkungan hidup pada tahun 2024 .

## Ketenagakerjaan dan Keselamatan Kerja

### Ketenagakerjaan

Perusahaan meyakini bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) yang profesional dan memiliki kemampuan yang tinggi merupakan aset utama untuk mencapai tujuan bisnis serta merealisasikan visi dan misi Perusahaan. Pengelolaan SDM Perusahaan senantiasa berpedoman pada peraturan perundang-undangan terkait ketenagakerjaan serta dalam rangka memberikan perlindungan dan kesejahteraan kepada para karyawan.

Perusahaan melaporkan jumlah karyawan sebanyak 773 orang pada tahun 2024. Dari jumlah tersebut porsi karyawan tetap mencapai 68,31% sedangkan karyawan kontrak sebesar 31,69%. Penjelasan lebih rinci terkait profil sumber daya manusia telah dijelaskan di bab Profil Perusahaan.

### Rekrutmen

Perusahaan memiliki rencana pemenuhan kebutuhan SDM yang sejalan dengan perkembangan usaha saat ini dan ekspansi bisnis di masa depan. Pemenuhan SDM tersebut diawali dengan proses rekrutmen dalam rangka mendapatkan SDM yang berkompeten dan memiliki kualifikasi yang ditetapkan Perusahaan.

Proses rekrutmen Perusahaan dilakukan dengan menetapkan persyaratan usia minimal untuk menghindari adanya pekerja anak atau pekerja dibawah umur dan dilakukan dengan memberikan kesempatan yang sama tanpa membedakan *gender*, suku, ras maupun agama. Selanjutnya, karyawan yang direkrut akan memperoleh kontrak kerja yang jelas dan tidak ada praktik kerja paksa di Perusahaan.

### Kesetaraan

Perusahaan menerapkan prinsip kesetaraan dengan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh karyawan mulai dari proses rekrutmen hingga dalam promosi jabatan sampai dengan jenjang tertinggi dalam struktur organisasi. Implementasi prinsip non-diskriminasi tersebut juga diwujudkan melalui keberagaman komposisi sampai pada *level top management* dengan dua perempuan menjabat sebagai Direksi Perusahaan. Selain itu, terdapat seorang Perempuan yang menjadi anggota Dewan Komisaris Perusahaan sebagaimana dijelaskan. Selain itu, secara kumulatif terdapat 77 karyawan Wanita bekerja di Perusahaan sebagaimana yang telah dijelaskan di Bab Profil Perusahaan.

## Compliance with Environmental Regulations

The Company reported that no sanctions were imposed for violations of environmental laws and regulations during 2024. This is supported by the fact that no significant environmental complaints were received.

## Costs of Environmental Management

The company has not provided a specific budget for environmental management in 2024.

## Employment and Occupational Safety

### Human Resources

#### Human Resources

The Company believes that professional and highly capable Human Resources (HR) are the most important asset in achieving business goals and realizing the Company's vision and mission. The Company's HR management is always guided by laws and regulations related to employment and to provide protection and welfare to employees.

The Company reported a total of 773 employees in 2024. Of these, permanent employees accounted for 68.31% and contracted employees accounted for 31.69%. A detailed explanation of the human resources profile is provided in the Company Profile.

### Recruitment

The company has a human resources fulfillment plan that is in line with current business development and future business expansion. Fulfillment of human resources begins with a recruitment process in order to obtain competent human resources with the qualifications determined by the Company.

The Company's recruitment process is conducted by setting minimum age requirements to avoid child labor or underage workers and by providing equal opportunity without distinction of gender, ethnicity, race or religion. In addition, recruited employees will receive clear employment contracts and there will be no forced labor practices in the company.

### Equality

The Company applies the principle of equality by providing equal opportunities to all employees, from the recruitment process to promotion to the highest levels of the organizational structure. The principle of non-discrimination is also implemented through the diversity of the company's top management. Two women are members of the company's Board of Directors. In addition, there is one woman who is a member of the Company's Board of Commissioners. In addition, there are a total of 77 female employees in the Company, as described in the Company Profile section.

## Pekerja Anak dan Kerja Paksa

Perusahaan memiliki kebijakan ketenagakerjaan yang mematuhi peraturan perundang-undangan, termasuk persyaratan usia minimum karyawan dan pengaturan jam kerja. Untuk memastikan kelayakan kerja, Perusahaan menetapkan syarat usia minimal karyawan adalah 18 tahun, sesuai dengan standar yang berlaku. Hal ini mencerminkan komitmen Perusahaan dalam mendukung praktik ketenagakerjaan yang adil dan bertanggung jawab.

Dalam hal jam kerja, Perusahaan menetapkan durasi kerja harian sebesar 8 jam dengan total 40 jam per minggu, yang dibagi ke dalam 5 hari kerja, dan Perusahaan juga menetapkan durasi kerja sebesar 7 jam dengan total 40 jam per minggu, yang dibagi ke dalam 6 hari kerja. Kebijakan ini dibuat untuk memberikan keseimbangan antara produktivitas dan kesejahteraan karyawan, sesuai dengan Pasal 77 Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Melalui pendekatan ini, Perusahaan memastikan operasional perusahaan berjalan optimal tanpa mengabaikan kebutuhan karyawan untuk menjaga kualitas hidup yang baik.

## Program Kesejahteraan Karyawan

Perusahaan menetapkan kebijakan terkait pemberian gaji yaitu nilai upah minimum yang diberikan kepada pekerja pada golongan terendah adalah sama dengan Upah Minimum Provinsi setempat. Hal ini dilakukan dalam rangka memastikan terpenuhinya hak pekerja.

Selain itu, berdasarkan perundang-undangan yang berlaku, Perusahaan menetapkan program kesejahteraan para karyawan melalui remunerasi dan fasilitas atau *benefit* lain seperti tunjangan hari raya, cuti melahirkan, asuransi Kesehatan, dan layanan Kesehatan. Secara umum, Perusahaan tidak membedakan hak yang diperoleh oleh karyawan tetap dan kontrak.

	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap Temporary Employees	Karyawan Tetap Permanent Employee	Karyawan Tidak Tetap Temporary Employees
Asuransi Jiwa Life Insurance	Ya Yes	Ya Yes	Ya Yes	Ya Yes
Jaminan Sosial dan Kesejahteraan Social Security and Welfare	Ya Yes	Ya Yes	Ya Yes	Ya Yes
Layanan Kesehatan Health Service	Ya Yes	Ya Yes	Tidak No	Tidak No
Cuti melahirkan Maternity leave	Ya Yes	Ya Yes	Ya Yes	Ya Yes
Kepemilikan Saham Share Ownership	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No

## Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)

Perusahaan telah menyediakan sarana dan prasarana untuk menunjang tindakan preventif demi mencegah terjadinya insiden pekerjaan di setiap unit operasi Perusahaan. Implementasi sistem kesehatan dan keselamatan kerja Perusahaan berpedoman pada:

## Child Labor and Forced Labor

The Company has an employment policy that complies with laws and regulations. This policy includes minimum age requirements for employees and working hours. To ensure employability, the Company sets a minimum age of 18 for employees according to applicable standards. This is a reflection of the Company's commitment to support fair and responsible employment practices.

Regarding working hours, the Company sets a daily working time of 8 hours, totaling 40 hours per week, divided into 5 working days, and the Company also sets a daily working time of 7 hours, totaling 40 hours per week, divided into 6 working days. This policy has been adopted to ensure a balance between productivity and the well-being of the employees, in accordance with Article 77 of Law No. 13 of 2003 on the Labor Force. Through this approach, the Company ensures that the operations of the Company operate optimally without neglecting the needs of employees to maintain a good quality of life.

## Employee Welfare Program

The Company has established a policy regarding the payment of wages, namely that the minimum wage paid to workers in the lowest category is equal to the local provincial minimum wage. This is done to ensure the fulfillment of workers' rights.

In addition, based on applicable laws, the Company provides welfare programs for employees through compensation and other facilities or benefits, such as vacation pay, maternity leave, medical insurance and medical services. In general, the Company does not differentiate between the rights of permanent and contract employees.

## Occupational Health and Safety

The Company has facilities and infrastructure in place to support preventive measures for the prevention of work accidents in each of the Company's operating units. The implementation of the Company's Occupational Health and Safety System is governed by



- UU No 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja;
- UU No 13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan;
- Peraturan Pemerintah RI No 101 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Limbah B3;
- Permenakertrans No 08/MEN/VII/2010 tentang Alat Pelindung Diri;
- UU No 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja;
- PP No 50 Tahun 2012 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

### Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman

Sejalan dengan visi, aksi, dan tujuannya, Perusahaan senantiasa berupaya menciptakan praktik ketenagakerjaan yang sehat dan iklim kerja yang kondusif. Upaya Perusahaan juga ditunjukkan meminimalisir tingkat kecelakaan kerja menuju angka kecelakaan kerja nol (*zero accident*).

Perusahaan juga membangun budaya keselamatan dalam bekerja melalui penerapan prosedur keamanan dalam bekerja yang berlaku sesuai ketentuan perundang-undangan. Hal ini diwujudkan melalui Alat Pelindung Diri (APD) yang wajib dimiliki setiap pekerja sesuai dengan jenis pekerjaan yang dilakukan, antara lain topi, kacamata, sarung tangan, sepatu, dan APD lain untuk pekerjaan khusus.

Upaya terbaik dilakukan oleh Perusahaan untuk meningkatkan aspek kesehatan dan keselamatan kerja selama tahun 2024. Perusahaan melaporkan tidak terdapat kasus yang masuk dalam kategori berat selama tahun tersebut.

- Law No. 1 of 1970 on Occupational Safety;
- Law No. 13 of 2013 on Employment;
- Government Regulation of the Republic of Indonesia No. 101 of 2014 on B3 Waste Management;
- Minister of Manpower and Transmigration Regulation No. 08/MEN/VII/2010 on Personal Protective Equipment;
- Law No. 1 of 1970 on Occupational Safety;
- PP No. 50 of 2012 on Occupational Safety and Health Management System.

### Decent and Safe Working Environment

In line with its Vision, Action and Goals, the Company strives to create healthy employment practices and a conducive work environment. The Company's efforts have also been proven to minimize the number of occupational accidents and to achieve a zero accident rate.

The Company is also building a culture of safety in the workplace by implementing applicable workplace safety procedures in accordance with legal requirements. This is achieved through the use of Personal Protective Equipment (PPE), which each employee is required to have according to the type of work being performed, including hats, goggles, gloves, shoes, and other PPE for specific jobs.

The Company has made its best efforts to improve the health and safety aspects of the workplace during the year. The company reported that there were no cases that fell into the category of fatal accidents during the year under review.

	ACP	IGV	Jumlah   Total	
Ringan	8	1	9	Light
Sedang	2	1	3	Moderate
Berat	-	-	0	Fatal (including Fatality)
<b>Jumlah Kasus</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Total cases</b>

### Pemberdayaan Sosial dan Masyarakat

Perusahaan melakukan pengembangan dan pemberdayaan masyarakat terutama di sekitar pusat kegiatan operasi dan penunjangnya sebagai wujud kontribusi dan kepedulian sosial. Hal ini sejalan dengan komitmen Perusahaan untuk berperan aktif dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan sehingga mampu meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat, baik bagi Perusahaan sendiri, komunitas setempat, masyarakat dan para pemangku kepentingan lainnya.

### Social and Community Empowerment

The Company engages in community development and empowerment, especially around its operational and support activity centers, as a form of social contribution and concern. This is in line with the Company's commitment to play an active role in sustainable economic development to improve the quality of life and the environment for the benefit of the Company, local communities, society and other stakeholders.

### Impact of Operations on Community

The company's existence has had a positive impact on the communities in which it operates. This is evidenced by the increase in economic activity in both the formal and informal sectors, which indirectly improves the standard of living and welfare of the community, in addition to creating employment opportunities.

### Dampak Operasi Terhadap Masyarakat

Keberadaan Perusahaan telah memberikan dampak positif di tengah masyarakat di berbagai wilayah operasinya. Hal ini dapat dilihat dari peningkatan aktivitas ekonomi baik sektor formal maupun informal yang secara tidak langsung meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat, disamping penciptaan lapangan kerja.

### Pengaduan Masyarakat

Perusahaan telah memiliki mekanisme dan prosedur pengaduan yang telah dijelaskan di bab GCG terkait dengan *Whistleblowing System*. Ketersediaan sarana pengaduan ini penting dalam rangka menjaga hubungan yang harmonis dengan pemangku kepentingan khususnya masyarakat. Untuk melakukan pengaduan terkait dampak usaha, Perusahaan telah menyediakan media elektronik maupun media lainnya.

### Kegiatan Tanggung Jawab Sosial

Perusahaan hadir sebagai mitra strategis masyarakat, tidak hanya dalam menjalankan kegiatan operasionalnya saja, tetapi juga melalui kontribusi nyata di bidang sosial. Melalui program tanggung jawab sosial perusahaan (CSR), Perusahaan berkomitmen untuk memberikan manfaat yang berkelanjutan bagi masyarakat dan lingkungan sekitarnya.

Kontribusi Perusahaan dalam pengembangan dan pemberdayaan masyarakat diwujudkan melalui beragam kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR). Perusahaan melaporkan jumlah dana yang direalisasikan untuk CSR secara kumulatif mencapai Rp106,43 juta selama tahun 2024. Dari jumlah tersebut, entitas anak PT Avesta Continental Park merealisasikan dana CSR senilai Rp41,86 juta sedangkan realisasi dana PT Indogravure mencapai Rp64,57 juta.

Realisasi dana CSR tersebut antara lain digunakan untuk pembelian hewan kurban, peringatan kemerdekaan Indonesia, pembangunan gereja, dan kegiatan anak muda.

### Public Complaints

The Company has a complaint mechanism and procedure, which is explained in the GCG chapter on Whistleblowing System. The availability of this complaint mechanism is important to maintain harmonious relations with stakeholders, especially the community. The Company has provided electronic and other media for making complaints regarding business impacts.

### Social Responsibility Activities

We are a strategic partner to our communities, both through our operations and through real contributions to society. Through its corporate social responsibility (CSR) program, the company is committed to sustainable benefits for the community and the environment.

The Company's contribution to community development and empowerment is realized through various Corporate Social Responsibility(CSR) activities. The company reported that the total amount of CSR funds realization cumulatively reached IDR 106.43 million in 2024. Out of this amount, the subsidiary company PT Avesta Continental Park realized CSR funds worth Rp41.86 million, while the realization of funds from PT Indogravure reached Rp64.57 million.

CSR activities have included buying sacrificial animals, celebrating Indonesia's independence, building churches, and supporting youth activities.

# Tanggung Jawab Produk dan Kepuasan Pelanggan

## Product Responsibility and Customer Satisfaction

Sejalan dengan perkembangan teknologi, Perusahaan terus melakukan pengembangan teknologi pada proses produksi dalam rangka meningkatkan kualitas produk. Langkah ini diperkuat dengan inovasi produk untuk meningkatkan daya saing.

Produk yang dihasilkan oleh Perusahaan diawali dengan proses penelitian dan pengembangan sebelum masuk pada fase produksi untuk memastikan bahwa produk Perusahaan sesuai dengan permintaan para pelanggan. Realisasi biaya penelitian dan pengembangan produk Perusahaan mencapai Rp4,69 miliar pada tahun 2024 dibandingkan senilai Rp4,63 miliar pada tahun sebelumnya.

**Evaluasi Keamanan dan Penilaian Dampak Produk**  
Keamanan dan kualitas produk sangat diperhatikan oleh Perusahaan. Hal ini terutama dipengaruhi oleh kenyataan bahwa sebagian besar pelanggan Perusahaan adalah industri farmasi dan konsumsi.

Oleh karena itu, Perusahaan telah menetapkan standar keamanan, keselamatan dan kesehatan dalam proses produksi. Capaian sertifikasi ISO 9001:2015 untuk Sistem Manajemen Kualitas dan perolehan sertifikasi ISO 15378:2017 untuk produk blister merupakan wujud komitmen Perusahaan terhadap kualitas dan keamanan produknya.

### Jumlah Produk Yang Ditarik Kembali

Implementasi atas proses produksi yang memperhatikan aspek kualitas produk dari awal hingga akhir berdampak positif terhadap penurunan jumlah produk yang ditarik kembali. Secara kumulatif, jumlah produk yang dikembalikan sebanyak 1.015 produk senilai Rp10,52 miliar pada tahun 2024. Capaian ini lebih baik dari tahun sebelumnya dimana terdapat 1.278 produk yang dikembalikan dengan nilai mencapai Rp11,79 miliar selama tahun 2023.

Dari jumlah produk yang ditarik kembali pada tahun 2024 tersebut, 710 produk dari ACP dan sisanya 305 produk dari IGV. Kedua entitas mampu menerapkan *quality control* lebih baik dengan mempertimbangkan jumlah produk yang ditarik tersebut lebih sedikit dibandingkan tahun sebelumnya sebanyak 781 produk dari ACP dan sisanya 497 produk dari IGV.

In line with technological developments, the Company continues to develop technology in the production process to improve product quality. This step is reinforced by product innovation to increase competitiveness.

The products manufactured by the Company begin with a research and development process before entering the production phase to ensure that the Company's products meet customer demand. The realization of product research and development expenses reached Rp4.69 billion in 2024 compared to Rp4.63 billion in the previous year.

**Safety Evaluation and Product Impact Assessment**  
The Company pays great attention to product safety and quality. This is mainly influenced by the fact that the majority of the Company's customers are in the pharmaceutical and consumer industries.

Therefore, the Company has established safety and health standards in the production process. Achieving ISO 9001:2015 certification for the quality management system and ISO 15378:2017 certification for blister products is a manifestation of the company's commitment to the quality and safety of its products.

### Number of Recalled products

Implementing a manufacturing process that focuses on product quality from beginning to end has a positive impact on reducing the number of recalled products. Cumulatively, the number of recalled products in 2024 was 1,015 products worth Rp10.52 billion. This is better compared to the previous year where there were 1,278 products recalled in 2023 valued at Rp11.79 billion.

Of the 2024 recalled items, 710 items belonged to ACP and the remaining 305 items belonged to IGV. Both companies were able to implement better quality control considering that the number of recalled products was less than the previous year. 781 products from ACP and the remaining 497 products from IGV.

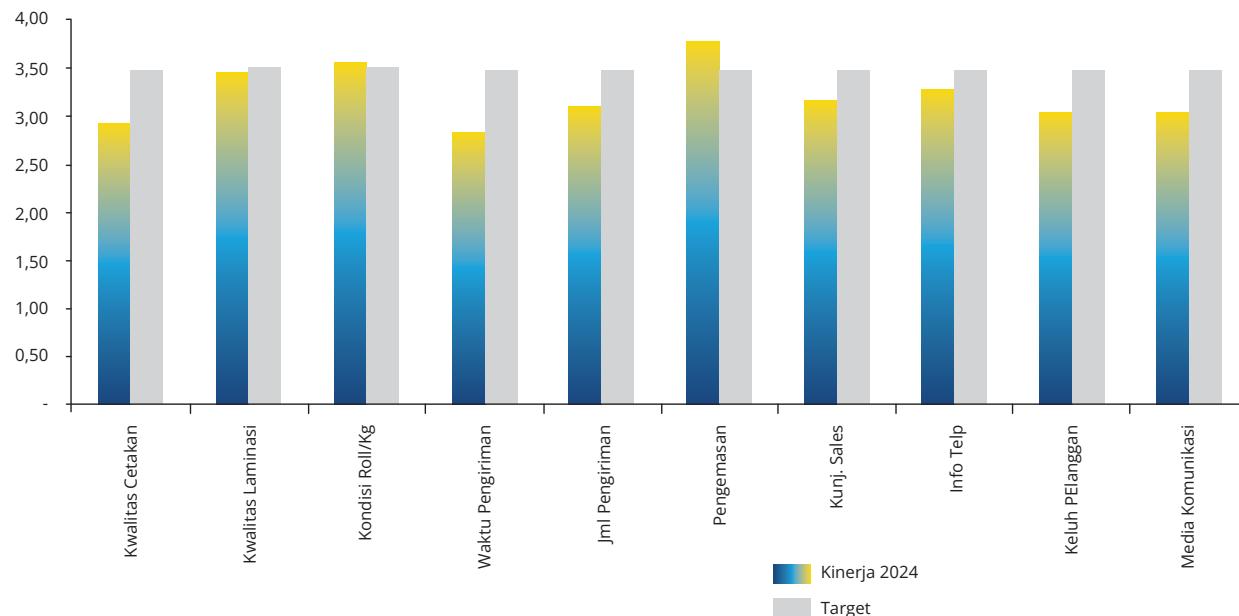
### Survei Kepuasan Pelanggan

Kepuasan pelanggan menjadi perhatian utama Perusahaan dengan pertimbangan peran vital pelanggan sebagai pilar utama Perusahaan. Perusahaan melakukan survei pelanggan secara berkala dalam rangka mengetahui kepuasan pelanggan. Hasil dari survei ini selanjutnya dipergunakan bahan evaluasi atas produk dan layanan Perusahaan.

Perusahaan melakukan survei kepuasan pelanggan yang fokus pada beberapa variabel kualitas. Variabel kualitas yang dimaksud terdiri dari kualitas cetakan, kualitas laminasi, kondisi *roll/kg*, waktu pengiriman, jumlah pengiriman, pengemasan, kunjungan sales, info telepon, keluhan pelanggan, dan media komunikasi. Survei tersebut dilakukan oleh Perusahaan terhadap pelanggan entitas anak yakni ACP dan IGV.

Hasil survei pelanggan ACP pada tahun 2024 menunjukkan skor kepuasan pelanggan mencapai 3,21. Meski masih di bawah target sebesar 3,50, beberapa indikator kepuasan pelanggan lebih tinggi dibandingkan target seperti kondisi *roll/kg* dan pengemasan dengan skor masing-masing sebesar 3,56 dan 3,78 dibandingkan target dari kedua variabel tersebut sebesar 3,50.

### Grafik kepuasan pelanggan ACP



### Customer Satisfaction Survey

Considering the important role of customers as the main pillar of the Company's business, customer satisfaction is a fundamental concern of the Company. Customer surveys are routinely conducted to determine customer satisfaction. The results of these surveys are then used to evaluate the Company's products and services.

The company conducted a satisfaction survey focusing on quality variables. These quality variables are print quality, lamination quality, roll/kg condition, delivery time, number of deliveries, packaging, sales visits, telephone information, customer complaints and communication media. The survey was carried out by the Company among the customers of its subsidiaries, namely ACP IGV and .

ACP's customer survey results in 2024 showed customer satisfaction of 3.21. Although still below the target of 3.50, several customer satisfaction indicators were higher than the target, such as the condition of the roll/kg and the packaging, with scores of 3.56 and 3.78, respectively, compared to the target of 3.50 for the two variables.

### ACP customer satisfaction graph

Sementara itu, skor survei pelanggan IGV adalah sebesar 3,11 atau dalam kategori memuaskan meski lebih rendah dari target sebesar 3,50. Beberapa indikator dari evaluasi pengukuran kepuasan pelanggan adalah kemudahan dalam menghubungi salesman, kecepatan dalam mengkonfirmasikan pesanan, kualitas produk sesuai dengan spesifikasi, kecepatan dalam menangani keluhan, dan kualitas produk sesuai dengan spesifikasi.

#### **Pengaduan Pelanggan**

Pelanggan/konsumen Perusahaan dapat mengajukan keluhan maupun pengaduan terkait standar kualitas produk dan jasa layanan yang diberikan. Keluhan maupun pengaduan tersebut dapat disampaikan melalui

- Telepon : (021) 884 0040
- Email : corporate@champion.co.id

Meanwhile, although lower than the target of 3,50, IGV's customer survey score was 3.11 or in the satisfactory category. Some of the indicators used to assess customer satisfaction are ease of contacting salespeople, speed of confirming orders, product quality according to specifications, speed of handling complaints, and product quality according to specifications.

#### **Customer Complaints**

The company's customers/consumers can submit complaints or claims regarding the quality standards of the products and services provided. Complaints and claims can be submitted by

- Telephone : (021) 884 0040
- Email : corporate@champion.co.id





# Lembar Umpan Balik

## Feedback Form

Kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini dengan mengirim *email* atau mengirim formulir ini melalui *fax* atau pos. Sebagai informasi, tidak terdapat umpan balik atas laporan periode sebelumnya.

We would like to ask all stakeholders to kindly provide feedback after reading this sustainability report by sending email or send this form by fax or mail. For Your information, there is no feedback on the previous period's report.

### Profil Anda | Your Profile

Nama (bila berkenan) Name (if you please)	:	.....
Institusi/Perusahaan Institution/Company	:	.....
Email	:	.....
Telp/Hp Phone/Mobile	:	.....

### Golongan Pemangku Kepentingan | Stakeholders Group

<input type="checkbox"/> Pemerintah   Government	<input type="checkbox"/> Media
<input type="checkbox"/> LSM   NGO	<input type="checkbox"/> Akademik   Academic
<input type="checkbox"/> Perusahaan   Corporate	<input type="checkbox"/> Lain-lain, mohon sebutkan   Others, please state : .....
<input type="checkbox"/> Masyarakat   Community	<input type="checkbox"/> Pemegang Saham   Investor

Mohon pilih jawaban yang paling sesuai | Please choose the most appropriate answer

1. Laporan ini bermanfaat bagi anda | This report is useful to you :

<input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju   Strongly Disagree	<input type="checkbox"/> Tidak Setuju   Disagree	<input type="checkbox"/> Netral   Neutral
<input type="checkbox"/> Setuju   Agree	<input type="checkbox"/> Sangat Setuju   Strongly Agree	

2. Laporan ini menggambarkan kinerja Perusahaan dalam pembangunan berkelanjutan  
This report describes the Company's performance in sustainability development :

<input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju   Strongly Disagree	<input type="checkbox"/> Tidak Setuju   Disagree	<input type="checkbox"/> Netral   Neutral
<input type="checkbox"/> Setuju   Agree	<input type="checkbox"/> Sangat Setuju   Strongly Agree	

3. Laporan ini mudah dimengerti | This report is easy to understand :

<input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju   Strongly Disagree	<input type="checkbox"/> Tidak Setuju   Disagree	<input type="checkbox"/> Netral   Neutral
<input type="checkbox"/> Setuju   Agree	<input type="checkbox"/> Sangat Setuju   Strongly Agree	

4. Laporan ini menarik | This report is interesting :

<input type="checkbox"/> Sangat Tidak Setuju   Strongly Disagree	<input type="checkbox"/> Tidak Setuju   Disagree	<input type="checkbox"/> Netral   Neutral
<input type="checkbox"/> Setuju   Agree	<input type="checkbox"/> Sangat Setuju   Strongly Agree	

5. Laporan ini meningkatkan kepercayaan Anda pada keberlanjutan Perusahaan  
This report increases your trust in the Company's sustainability :

Sangat Tidak Setuju | Strongly Disagree       Tidak Setuju | Disagree       Netral | Neutral

Setuju | Agree       Sangat Setuju | Strongly Agree

Mohon berkenan mengisi | Please complete the below statements:

1. Bagian laporan mana yang paling berguna bagi Anda | Which part of this report is most useful to you :

2. Bagian laporan mana yang kurang berguna bagi Anda | Which part of this report is less useful to you :

3. Bagian laporan mana yang paling menarik bagi Anda | Which part of this report is the most interesting to you :

4. Bagian laporan mana yang kurang menarik bagi Anda | Which part of this report is less interesting to you :

5. Mohon berikan saran/usul/komentar Anda atas laporan ini | Please give us your advice/suggestions/comments on this report :

Terima kasih atas partisipasi Anda | Thank you for your participation

Mohon agar formulir ini dikirimkan kembali kepada | Kindly send this form to:

**Kantor Pusat | Head Office**

Jalan Raya Bekasi Km 28,5, KP Rawa Pasung  
Desa/ Kelurahan Kota Baru, Kecamatan Bekasi Barat  
Kota Bekasi, Provinsi Jawa Barat

Phone : (6221) 884 0040  
Website : [www.champion.co.id](http://www.champion.co.id)

halaman ini sengaja dikosongkan  
this page intentionally left blank

# Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2024

Statement by the Board of Commissioners and Board of Directors on  
Responsibility for 2024 Annual Report

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Champion Pacific Indonesia Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, testify that all information in the Annual Report of PT Champion Pacific Indonesia Tbk for 2024 is presented in its entirety and we are fully responsible for the candor of the contents in the Annual Report of the Company. This statement is here by made in all truthfulness.

## DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS



Yoichi Shirata

Komisaris  
Commissioner



Budi Dharma Wreksoatmodjo

Komisaris Utama  
President Commissioner



Dyah Sulistyandhari

Komisaris  
Commissioner

## DIREKSI BOARD OF DIRECTORS



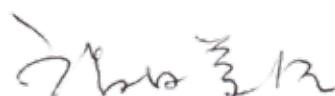
Masanobu Ojima

Direktur  
Director



Antonius Muhartoyo

Direktur Utama  
President Director



Mika Fukuda

Direktur  
Director



Yo Kubota

Direktur  
Director



Vera Sutidjan

Direktur  
Director



Iktisar Kinerja  
Performance Highlights



Laporan Manajemen  
Management Report



Profil Perusahaan  
Company Profile



Analisa dan Pembahasan Manajemen  
Management Discussion and Analysis

# 07 Laporan Keuangan Financial Report





**PT Champion Pacific Indonesia Tbk  
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries***

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024  
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
beserta laporan auditor independen/

*Consolidated financial statements as of December 31, 2024  
and for the year then ended with independent auditor's report*

*The original consolidated financial statements included herein  
are in Indonesian language.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
TANGGAL 31 DESEMBER 2024  
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
TANGGAL TERSEBUT  
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
AS OF DECEMBER 31, 2024  
AND FOR THE YEAR THEN ENDED  
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

**Daftar Isi**

**Table of Contents**

Halaman/  
Page

Surat Pernyataan Direksi		<i>Directors' Statements</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-2	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian .....	3-4	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian .....	5	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian .....	6	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	7-97	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>

\*\*\*\*\*



# PT. Champion Pacific Indonesia Tbk.

Jl. Raya Sultan Agung Km. 28.5 Bekasi 17133, Indonesia  
Phone +62-21 8840040 Fax +62-21 8840040; +62-21 8841545  
E mail : corporate@champion.co.id

## SURAT PERNYATAAN DIREKSI BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT

### TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN REGARDING TO THE RESPONSIBILITY FOR CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 / for the Year Ended December 31, 2024

PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA Tbk dan Entitas Anak  
PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA Tbk and subsidiaries

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama Alamat Kantor	Antonius Muhartojo Jl. Raya Sultan Agung Km. 28,5 Bekasi 17133	We the undersigned: Name Office Address
Alamat Domisili sesuai KTP atau Identitas	Manyar Kartika 5/25 Surabaya	Domicile as stated in ID Card
Nomor Telepon Jabatan	(021) 8841088 Direktur Utama / President Director	Phone Number Position
2. Nama Alamat Kantor	Vera Sutidjan Jl. Raya Sultan Agung Km. 28,5 Bekasi 17133	Name Office Address
Alamat Domisili sesuai KTP atau Identitas	Jl. Hijau Daun II/18 Cipinang Cempedak Jakarta	Domicile as stated in ID Card
Nomor Telepon Jabatan	(021) 8841088 Direktur / Director	Phone Number Position

Menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Group;
2. Laporan keuangan konsolidasian Group telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Group telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan konsolidasian Group tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Group.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

State that :

1. We are responsible for the preparation and presentation of the Group's consolidated financial statements;
2. The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All information contained in the Group's consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthfully manner;  
b. The Group's consolidated financial statements do not contain false material information or fact, nor do they omit material information or fact; and
4. We are responsible for the Group's internal control system.

This Statement letter is made truthfully.

Bekasi, 21 Maret 2025 / Bekasi, March 21, 2025

Antonius Muhartojo  
Direktur Utama / President Director



Vera Sutidjan  
Direktur / Director



Building a better  
working world

# Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building  
Tower 2, 7<sup>th</sup> Floor  
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53  
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000  
Fax: +62 21 5289 4100  
[ey.com/id](http://ey.com/id)

*The original report included herein is in Indonesian language.*

## Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-  
4/1/III/2025

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris,  
dan Direksi  
PT Champion Pacific Indonesia Tbk.**

### Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Champion Pacific Indonesia Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

## Independent Auditor's Report

Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-  
4/1/III/2025

**The Shareholders and the Boards of  
Commissioners and Directors  
PT Champion Pacific Indonesia Tbk.**

### Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Champion Pacific Indonesia Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

### Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

## Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (lanjutan)

### Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan dan dalam merumuskan opini audit kami terhadapnya, dan kami tidak menyatakan suatu opini audit terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang dijelaskan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang dirancang untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, memberikan dasar bagi opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

### Pengakuan pendapatan

Penjelasan atas hal audit utama:

Pendapatan Grup untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, sebesar Rp869,1 miliar, merupakan ukuran penting yang digunakan untuk mengevaluasi kinerja Grup dan merupakan faktor utama yang mendorong profitabilitas. Pendapatan ini terutama terdiri dari penjualan kemasan fleksibel, yang diakui ketika kendali atas barang tersebut dialihkan kepada pelanggan dengan jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan Grup dapat diperoleh sebagai pertukaran atas barang tersebut.

## Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (continued)

### Key audit matters

*Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole and in forming our audit opinion thereon, and we do not provide a separate audit opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.*

*We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our audit opinion on the accompanying consolidated financial statements.*

### Revenue recognition

Description of the key audit matter:

*The Group's revenue for the year ended December 31, 2024, amounting to Rp869.1 billion, is an important measure used to evaluate the Group's performance and is the primary driving factor for profitability. It primarily comprises revenue from sales of flexible packaging, which is recognized when control of the goods is transferred to the customers at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those goods.*

## Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (lanjutan)

### Hal audit utama (lanjutan)

#### Pengakuan pendapatan (lanjutan)

##### Penjelasan atas hal audit utama: (lanjutan)

Pendapatan mungkin diakui secara tidak tepat untuk meningkatkan hasil usaha dan mencapai pertumbuhan pendapatan sejalan dengan tujuan Grup, sehingga meningkatkan risiko salah saji material. Karena signifikansi keuangannya, kesalahan penyajian atas pendapatan dapat memiliki dampak substansial pada laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan dan keputusan yang dibuat oleh para pemangku kepentingan. Oleh karena itu, pengakuan pendapatan adalah hal audit utama bagi kami. Catatan 2 dan 21 pada laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan pengungkapan atas pendapatan Grup.

##### Respons audit:

Kami mengevaluasi dan menguji rancangan dan efektivitas kendali utama atas proses pendapatan. Kami melakukan pengujian rinci atas transaksi-transaksi pisah batas untuk memastikan bahwa pendapatan diakui pada periode yang tepat. Atas dasar sample, kami melakukan pengujian atas transaksi pendapatan dengan melakukan verifikasi ke dokumen pendukungnya untuk memastikan bahwa pendapatan telah diakui sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku dan dicatat pada periode yang tepat. Kami melakukan pengujian rinci dengan menentukan akun buku besar yang digunakan untuk mencatat entri antara pendapatan, piutang usaha, dan kas dan bank, serta menggunakan korelasi (pencatatan entri jurnal) antara tiga akun tersebut untuk melakukan kembali (reperform) pencatatan entri jurnal. Kami melengkapi prosedur ini dengan pengujian informasi yang dihasilkan oleh Grup atas entri jurnal kas untuk memastikan bahwa kas tersebut adalah kas sebenarnya yang berasal dari pelanggan. Kami juga mengevaluasi kepatutan dan kecukupan penyajian dan pengungkapan yang relevan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

## Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (continued)

### Key audit matters (continued)

#### Revenue recognition (continued)

##### Description of the key audit matter: (continued)

*Revenues may be inappropriately recognized to enhance business results and achieve revenue growth in line with the objectives of the Group, thereby increasing the risk of material misstatement. Due to its financial significance, misstatement in revenue can have a substantial impact on the overall consolidated financial statements and the decisions made by stakeholders. Accordingly, revenue recognition is a key audit matter to us. Notes 2 and 21 to the accompanying consolidated financial statements provide the relevant disclosures on the Group's revenue.*

##### Audit Response:

*We evaluated and assessed the design and operating effectiveness of the key controls over the revenue process. We performed detailed testing on cut-off transactions to ensure that revenues were recognized in the correct period. On sampling basis, we performed test of details of the transactions by verifying to the supporting documents to ensure the revenue has been recognized in accordance with the applicable accounting standards and recorded in the proper period. We also performed test of details by identifying which general ledger accounts are used to post entries between revenue, trade receivables and cash and banks and use the correlation (journal entry postings) between three accounts to reperform the posting of journal entries. We supplemented this procedure with testing of the information produced by the Group over cash journal entries to ensure they are real cash from customers. We also evaluated the appropriateness and adequacy of the presentation, and the relevant disclosures related to revenue in the notes to the accompanying consolidated financial statements.*

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-  
4/1/III/2025 (lanjutan)

**Informasi lain**

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2024 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

**Independent Auditor's Report (continued)**

Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-  
4/1/III/2025 (continued)

**Other information**

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2024 Annual Report ("The Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

## Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (lanjutan)

### Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistik selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

### Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendekripsi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

## *Independent Auditor's Report (continued)*

Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (continued)

### **Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements**

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.*

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.*

### **Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements**

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.*

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (lanjutan)

**Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.
- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

**Independent Auditor's Report (continued)**

Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (continued)

**Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)**

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (lanjutan)

**Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

**Independent Auditor's Report (continued)**

Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (continued)

**Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)**

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:* (continued)

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (lanjutan)

**Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

**Independent Auditor's Report (continued)**

Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (continued)

**Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)**

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:* (continued)

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

*We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.*

*We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.*

**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

Laporan No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (lanjutan)

**Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan mlarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

***Independent Auditor's Report (continued)***

*Report No. 00300/2.1032/AU.1/05/1561-4/1/III/2025 (continued)*

***Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)***

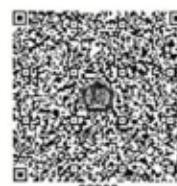
*From the matters communicated with those charged with governance, we determine the matter that was of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and is therefore the key audit matter. We describe such key audit matter in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.*

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Benediktio Salim, CPA

Registrasi Akuntan Publik No. AP.1561/Public Accountant Registration No. AP.1561

21 Maret 2025/March 21, 2025



**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**KONSOLIDASIAN**  
**Tanggal 31 Desember 2024**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT OF**  
**FINANCIAL POSITION**  
**As of December 31, 2024**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2024	Catatan/ Notes	2023	<b>ASSETS</b>
<b>ASET</b>				
<b>ASET LANCAR</b>				
Kas dan Setara Kas	487.918.268.230	4	442.626.568.967	<i>Cash and Cash Equivalents</i>
Piutang Usaha - Pihak Ketiga, neto	142.366.128.976	5	160.362.412.563	<i>Trade Receivables - Third Parties, net</i>
Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga	733.953.508	5	665.534.288	<i>Other Receivables - Third Parties</i>
Persediaan	141.679.340.351	6,34a	121.813.759.659	<i>Inventories</i>
Pajak Dibayar di Muka	113.290.065	14a	2.196.946.415	<i>Prepaid Tax</i>
Biaya Dibayar di Muka	1.062.771.348	7	1.046.090.760	<i>Prepaid Expenses</i>
Uang Muka	2.733.654.507	8	2.521.481.520	<i>Advances</i>
<b>Total Aset Lancar</b>	<b>776.607.406.985</b>		<b>731.232.794.172</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				
Uang Muka				<i>Advances for</i>
Pembelian Aset Tetap	15.804.575.729	8	3.965.763.853	<i>Fixed Assets Acquisition</i>
Tagihan Pajak Penghasilan	12.208.796.985	14a	16.162.702.749	<i>Claims for Income</i>
Aset Takberwujud, neto	983.403.318	9,24	1.382.329.384	<i>Tax Refund</i>
Aset Tetap, neto	146.792.596.566	10,26,34a	136.363.047.184	<i>Intangible Assets, net</i>
Aset Hak-Guna, neto	989.343.979	11,23,24	2.678.643.749	<i>Fixed Assets, net</i>
Aset Pajak Tangguhan, neto	18.298.425.735	14c	17.022.517.409	<i>Right-of-Use Assets, net</i>
<b>Total Aset Tidak Lancar</b>	<b>195.077.142.312</b>		<b>177.575.004.328</b>	<b>Total Non-Current Assets</b>
<b>TOTAL ASET</b>	<b>971.684.549.297</b>		<b>908.807.798.500</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**KONSOLIDASIAN (lanjutan)**  
**Tanggal 31 Desember 2024**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT OF**  
**FINANCIAL POSITION (continued)**  
**As of December 31, 2024**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2024	Catatan/ Notes	2023	
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang Usaha	33.125.489.210	12	36.574.615.789	<i>Trade Payables</i>
Beban Akrual	7.067.483.716	15	5.700.131.483	<i>Accrued Expenses</i>
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	6.475.223.238	13	5.043.890.124	<i>Other Payables - Third Parties</i>
Liabilitas Sewa	63.188.178		1.589.122.764	<i>Lease Liabilities</i>
Utang Pajak	2.781.151.013	14d	918.361.313	<i>Taxes Payable</i>
Imbalan Kerja - Bagian Jangka Pendek	3.462.594.819	16	3.911.142.579	<i>Employee Benefits - Current Portion</i>
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>52.975.130.174</b>		<b>53.737.264.052</b>	<b>Total Current Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NON-CURRENT LIABILITY</b>
Imbalan Kerja - Bagian Jangka Panjang	24.856.331.419	16	23.234.136.568	<i>Employee Benefits - Non-current Portion</i>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>77.831.461.593</b>		<b>76.971.400.620</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				<i>Equity Attributable to Owner of the Parent Entity</i>
Modal Saham - Nilai Nominal Rp50 per saham				<i>Share Capital - Par Value of Rp50 per Share</i>
Modal Dasar - 1.750.000.000 Saham				<i>Authorized Capital - 1,750,000,000 shares</i>
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh - 972.204.500 saham	48.610.225.000	18	48.610.225.000	<i>Issued and Fully Paid Capital - 972,204,500 shares</i>
Tambahan Modal Disetor	29.000.000		29.000.000	<i>Additional Paid-In Capital</i>
Saham Treasuri	(14.026.849.863)	18	(3.139.360.163)	<i>Treasury Shares</i>
Selisih Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali	28.630.140.459	20	28.630.140.459	<i>Difference in Transaction with Non-Controlling Interest</i>
Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak	29.357.108	19	29.357.108	<i>Difference in Transaction Concerning Equity Change of Subsidiary</i>
Saldo Laba Ditentukan Penggunaannya	7.885.814.136		7.501.783.701	<i>Retained Earnings Appropriated</i>
Belum Ditentukan Penggunaannya	560.982.262.350		511.345.131.058	<i>Unappropriated</i>
Penghasilan Komprehensif Lainnya	4.282.197.579		3.985.177.749	<i>Other Comprehensive Income</i>
<b>Total</b>	<b>636.422.146.769</b>		<b>596.991.454.912</b>	<b>Total</b>
Kepentingan Nonpengendali	257.430.940.935	17	234.844.942.968	<i>Non-Controlling Interest</i>
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>893.853.087.704</b>		<b>831.836.397.880</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>971.684.549.297</b>		<b>908.807.798.500</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT  
OF PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME**  
For the Year Ended December 31, 2024  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<b>2024</b>	<b>Catatan/ Notes</b>	<b>2023</b>	
<b>PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN</b>	869.134.742.614	21	857.775.074.318	<b>REVENUE FROM CONTRACTS WITH CUSTOMERS</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	(745.148.064.618)	22,27	(742.416.467.231)	<b>COST OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA KOTOR</b>	<b>123.986.677.996</b>		<b>115.358.607.087</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban Penjualan	(16.728.272.464)	11,23	(15.941.706.123)	<i>Selling Expenses General and Administrative Expenses</i>
Beban Umum dan Administrasi	(31.867.787.048)	9,10,11,24	(34.513.799.316)	<i>Research and Development Expenses</i>
Beban Penelitian dan Pengembangan	(4.692.672.857)	25	(4.633.322.161)	<i>Other Income</i>
Pendapatan Lainnya	8.991.784.473	10,26a,27e	8.520.679.924	<i>Other Expenses</i>
Beban Lainnya	(7.025.176.615)	5b,10,26b	(8.162.984.292)	
<b>LABA USAHA</b>	<b>72.664.553.485</b>		<b>60.627.475.119</b>	<b>OPERATING PROFIT</b>
Pendapatan Keuangan	18.707.087.440		11.260.811.753	<i>Financial Income</i>
Beban Keuangan	(375.188.186)		(347.306.476)	<i>Financial Expenses</i>
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>90.996.452.739</b>		<b>71.540.980.396</b>	<b>INCOME BEFORE INCOME TAX</b>
<b>MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN</b>				<b>INCOME TAX BENEFITS (EXPENSES)</b>
Pajak Kini	(19.919.162.020)	14b	(17.492.696.000)	<i>Current Tax</i>
Pajak Tangguhan	1.397.124.031	14c	2.595.185.444	<i>Deferred Tax</i>
<b>Beban Pajak Penghasilan, Neto</b>	<b>(18.522.037.989)</b>		<b>(14.897.510.556)</b>	<i>Income Tax Expenses, Net</i>
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>72.474.414.750</b>		<b>56.643.469.840</b>	<b>INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK PENGHASILAN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME - NET OF TAX</b>
Pos-pos yang Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi: Pengukuran Kembali Kewajiban Imbalan Pasti	550.980.479	16	(1.079.064.891)	<i>Items That Will Not Be Reclassified to Profit and Loss: Remeasurements of Defined Benefits Obligation</i>
Pajak Tangguhan Terkait	(121.215.705)	14c	237.394.276	<i>Related Deferred Tax</i>
<b>Total</b>	<b>429.764.774</b>		<b>(841.670.615)</b>	<b>Total</b>
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>72.904.179.524</b>		<b>55.801.799.225</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN  
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)**  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT  
OF PROFIT OR LOSS AND OTHER  
COMPREHENSIVE INCOME (continued)**  
For the Year Ended December 31, 2024  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
<b>TOTAL LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>TOTAL INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik Entitas Induk	50.021.161.727		38.403.043.500	Owners of The Parent Company
Kepentingan Nonpengendali	22.453.253.023	17	18.240.426.340	Non-Controlling Interest
<b>Total</b>	<b>72.474.414.750</b>		<b>56.643.469.840</b>	<b>Total</b>
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:</b>				<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:</b>
Pemilik Entitas Induk	50.318.181.557		37.807.584.701	Owners of The Parent Company
Kepentingan Nonpengendali	22.585.997.967		17.994.214.524	Non-Controlling Interest
<b>Total</b>	<b>72.904.179.524</b>		<b>55.801.799.225</b>	<b>Total</b>
<b>LABA PER SAHAM YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK (angka penuh)</b>	<b>54,07</b>	28	<b>39,79</b>	<b>EARNING PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY (full amount)</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

*The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.*

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**Ekuitas Yang Dapat Diantribusikan kepada Pemilik Induk/Equity Attributable to Owner of the Parent Entity**

Catatan / Notes	Model Dihimpulkan dari Transaksi Penulisas dan Pembayaran Pendapatan dan Biaya Share Capital	Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas	Saldo Laba/Retained Earnings			Penghasilan Dari Pengembalian Kepemilikan Lainnya/Other Comprehensive Income	Kewajiban Non-Kontrol/Non-Controlling Interest	Total Ekuitas/ Total Equity	<b>Balance as of December 31, 2022</b>
			Tambahan Dari Pengembalian Kepemilikan Lainnya/Other Comprehensive Income	Ditentukan Transaksi Komersial Non-Kontrol/Non- Controlling Interest	Penggunaan/Al Unappropriated				
	48.610.225.000	29.000.000	-	28.630.140.459	29.357.108	4.580.636.548	473.656.009.963	562.323.230.374	224.605.894.044
Dana Cadangan	29	-	-	-	-	7.14.722.405	(714.722.405)	-	-
Pembelian Saham Tresuri	18	-	(3.139.360.163)	-	-	-	(3.139.360.163)	-	(3.139.360.163)
Dividend	29	-	-	-	-	-	-	(7.755.165.600)	(7.755.165.600)
Rugi/Aktuarial atas Program Imbalan Pasti	16,17	-	-	-	-	(595.458.789)	(595.458.789)	(246.211.816)	(841.670.615)
Laba Tahunan Belanja		-	-	-	-	38.403.043.50	38.403.043.50	18.240.428.340	56.643.465.840
<b>Saldo per 31 Desember 2023</b>		<b>48.610.225.000</b>	<b>29.000.000</b>	<b>(3.139.360.163)</b>	<b>28.630.140.459</b>	<b>29.357.108</b>	<b>7.501.783.711</b>	<b>511.345.131.068</b>	<b>596.991.454.972</b>
Dana Cadangan	29	-	-	-	-	384.030.425	(384.030.425)	234.844.942.968	831.836.397.880
Pembelian Saham Tresuri	18	-	(10.887.489.70)	-	-	(10.887.489.70)	-	(10.887.489.70)	-
Rugi/Aktuarial atas Program Imbalan Pasti	16,17	-	-	-	-	297.019.830	297.019.830	132.744.944	429.764.774
Laba Tahun Belanja		-	-	-	-	50.021.161.727	50.021.161.727	22.453.253.023	72.474.414.750
<b>Saldo per 31 Desember 2024</b>		<b>48.610.225.000</b>	<b>29.000.000</b>	<b>(14.026.849.863)</b>	<b>28.630.140.459</b>	<b>29.357.108</b>	<b>7.988.814.136</b>	<b>580.982.262.300</b>	<b>428.197.579</b>
									<b>Balance as of December 31, 2024</b>
									<b>Defined Benefit Pension Plan</b>
									<b>Income for The Year</b>
									<b>General Reserve</b>
									<b>Purchase of Treasury Shares</b>
									<b>Defined Benefit Pension Plan</b>
									<b>Actuarial Loss on</b>
									<b>Income for The Year</b>
									<b>Balance as of December 31, 2023</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

*The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN**  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**CONSOLIDATED STATEMENT**  
**OF CASH FLOWS**  
For the Year Ended December 31, 2024  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari Pelanggan	892.339.118.311		887.364.679.162	Cash Received from Customers
Pembayaran kepada Pemasok	(659.329.522.087)		(524.682.101.117)	Cash Paid to Suppliers
Pembayaran kepada Karyawan	(108.517.219.311)		(109.276.603.684)	Cash Paid to Employees
Pembayaran Pajak Penghasilan	(20.486.964.931)		(25.296.344.323)	Cash Paid for Taxes
Pembayaran Surat Tagihan Pajak	(299.106.408)	14e	(21.484.618)	Cash Paid for Tax Collection Letter
Penerimaan Bunga	18.598.793.581		10.944.927.078	Interest Received
Penerimaan Pengembalian Pajak	5.516.561.381		-	Claim for tax refund
Pembayaran Beban Operasional Lainnya	(27.100.180.153)		(33.700.211.872)	Cash Paid for Other Operational Expenses
<b>Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi</b>	<b>100.721.480.383</b>		<b>205.332.860.626</b>	<b>Net Cash Flows Provided by Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Hasil Penjualan Aset Tetap	438.119.224	10,26a	1.054.172.044	Proceeds from Sale of Fixed Assets
Pencairan (Penempatan) Deposito Berjangka	-		10.000.000.000	Withdrawal (Placement) of Time Deposits
Pembayaran Uang Muka Pembelian Aset Tetap	(15.804.575.729)	8	(3.965.763.853)	Advance Payment for Purchase of Fixed Assets
Perolehan Aset Tetap *)	(28.193.229.953)	10,33	(25.991.767.129)	Acquisition of Fixed Assets *)
<b>Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi</b>	<b>(43.559.686.458)</b>		<b>(18.903.358.938)</b>	<b>Net Cash Flows Used in Investing Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Pembayaran Kas Dividen Entitas Anak	-	17	(7.755.165.600)	Payment of Cash Dividend Subsidiary
Pembelian Saham Treasuri	(10.887.489.700)	18	(3.139.360.163)	Purchase of Treasury Shares
Pembayaran Porsi Pokok Liabilitas Sewa	(1.619.152.000)	11	(1.855.320.579)	Payment of Principal Portion of Lease Liability
<b>Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(12.506.641.700)</b>		<b>(12.749.846.342)</b>	<b>Net Cash Flows Used in Financing Activities</b>
<b>KENAIKAN NETO KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>44.655.152.225</b>		<b>173.679.655.346</b>	<b>NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>442.626.568.967</b>	4	<b>269.809.554.893</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
<b>DAMPAK PERUBAHAN KURS TERHADAP KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>636.547.038</b>		<b>(862.641.272)</b>	<b>EFFECTS OF FOREIGN EXCHANGE RATE CHANGES ON CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>487.918.268.230</b>	4	<b>442.626.568.967</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR</b>

\*) Tambahan informasi arus kas disajikan dalam Catatan 33.

\*) Supplementary cash flow information is presented in Note 33.

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
**Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**1. UMUM**

**a. Pendirian dan Informasi Umum**

PT Champion Pacific Indonesia Tbk (Perusahaan), d.h PT Kageo Igar Jaya Tbk, didirikan dengan nama PT Igar Jaya Tbk berdasarkan Akta Notaris No. 195 tanggal 30 Oktober 1975 dari Mohamad Said Tadioedin, S.H., notaris di Jakarta. Akta pendirian ini disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. Y.A.5/215/9 tanggal 27 Juni 1978, serta diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 473 tanggal 1 Agustus 1978 Tambahan No. 61.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, yang terakhir dengan Akta Notaris No. 22 tanggal 27 June 2023 oleh notaris Dr Putra Hutomo. S.H., M.Kn., yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. AHU-AH.01.03-0086911, tanggal 5 Juli 2023, sehubungan dengan persetujuan perubahan rencana kerja, tahun buku dan laporan tahunan.

Perusahaan berdomisili di Jalan Raya Sultan Agung Km. 28,5, Bekasi.

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan terutama sebagai konsultan manajemen lainnya (*Holding Company*) dan ruang lingkup kegiatan anak Grupnya bergerak dalam bidang industri wadah yang digunakan untuk keperluan industri farmasi, makanan dan kosmetika, perdagangan umum (secara impor, ekspor, lokal serta antar pulau), pengangkutan (perbengkelan, ekspedisi dan pergudangan), percetakan, perwakilan dan/atau peragenan, pekerjaan teknik dan jasa atau pelayanan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. GENERAL**

**a. Establishment and General Information**

*PT Champion Pacific Indonesia Tbk (the Company), formerly PT Kageo Igar Jaya Tbk, was established under the name of PT Igar Jaya Tbk based on Notarial Deed No. 195 dated October 30, 1975, of Mohamad Said Tadioedin, S.H., notary in Jakarta. The Deed of establishment was approved by Minister of Justice of Republic of Indonesia in his Decree No. Y.A.5/215/9 dated June 27, 1978 and published in the State Gazette No. 473 dated August 1, 1978 Supplement No. 61.*

*The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 22 dated June 27, 2023 of notary Dr. Putra Hutomo. S.H., M.kn., which was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0086911 dated July 5, 2023, in connection with approval of amendments of work plan, financial year and annual report.*

*The Company is domiciled at Jalan Raya Sultan Agung Km. 28.5, Bekasi.*

*In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the main activity of the Company is to engage as other management consultant (*Holding Company*), and the scope of activities of its subsidiaries is to engage in the manufacture of plastic products for pharmaceutical, food and cosmetic industries, trading (import, export, local and inter island), transportation (workshop, expedition and warehousing), printing, agency, technical and services.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**1. UMUM (lanjutan)**

**a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)**

Perusahaan memulai kegiatan komersialnya sejak tahun 1977. Saat ini Perusahaan hanya menghasilkan pendapatan dari entitas anak.

PT Kingsford Holdings merupakan entitas induk mayoritas dalam Perusahaan. Zacros Corporation adalah entitas induk terakhir dalam Perusahaan yang sebelumnya bernama Fujimori Kogyo Co., Ltd.

**b. Manajemen Kunci dan Informasi Lainnya**

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 sesuai dengan Akta Notaris No. 229 tanggal 26 November 2024 oleh notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.kn. yang didasarkan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa adalah sebagai berikut:

**1. GENERAL (continued)**

**a. Establishment and General Information (continued)**

*The Company has started its commercial activities since 1977. Currently, the Company only generates revenues from its subsidiaries.*

*PT Kingsford Holdings is the majority shareholder of the Company. Zacros Corporation is the ultimate parent of the Company previously known as Fujimori Kogyo Co., Ltd.*

**b. Key Management and Other Information**

*The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2024, as per Notarial Deed No. 229 dated November 26, 2024 of notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.kn. based on an Extraordinary Shareholders meeting is as follows:*

**31 Desember 2024/December 31, 2024**

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama  
Komisaris  
Komisaris Independen

Budi Dharma Wreksoatmodjo  
Yoichi Shirata  
Dyah Sulistyandhari, S.H.

**Board of Commissioners**

President Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner

**Direksi**

Direktur Utama  
Direktur  
Direktur  
Direktur  
Direktur

Antonius Muhartoyo  
Masanobu Ojima  
Yo Kubota  
Mika Fukuda  
Vera Sutidjan

**Board of Directors**

President Director  
Director  
Director  
Director  
Director

**Komite Audit**

Ketua  
Anggota  
Anggota

Dyah Sulistyandhari, S.H.  
Yudi Wijaya  
Pramita Stefani

**Audit Committee**

Chairman  
Member  
Member

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Manajemen Kunci dan Informasi Lainnya  
(lanjutan)**

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 sesuai dengan Akta Notaris No. 3 tanggal 12 September 2023 oleh notaris Dr. Putra Hutomo., S.H., M.Kn. yang didasarkan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2023/December 31, 2023**

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama  
Komisaris  
Komisaris Independen

Budi Dharma Wreksoatmodjo  
Yoichi Shirata  
Dyah Sulistyandhari, S.H.

**Board of Commissioners**

President Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner

**Direksi**

Direktur Utama  
Direktur  
Direktur  
Direktur  
Direktur

Antonius Muhartoyo  
Masanobu Ojima  
Yo Kubota  
Hiroaki Emoto  
Vera Sutidjan

**Board of Directors**

President Director  
Director  
Director  
Director  
Director

**Komite Audit**

Ketua  
Anggota  
Anggota

Dyah Sulistyandhari, S.H.  
Yudi Wijaya  
Pramita Stefani

**Audit Committee**

Chairman  
Member  
Member

Kepala Audit Internal dan Sekretaris Entitas pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Wibisono Kuntoro Adi dan Bogi Dhina Aryanti.

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan dan entitas anak ("Grup") memiliki 523 dan 543 masing-masing karyawan tetap (tidak diaudit).

**c. Struktur Entitas Anak**

Perusahaan memiliki, baik langsung maupun tidak langsung, lebih dari 50% saham entitas anak sebagai berikut:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Kegiatan Utama Usaha/ Main Business Activity	Persentase Kepemilikan/ Percentage Of Ownership
PT Avesta Continental Pack (Avesta)	Bekasi, Jawa Barat	Kemasan/Packing	76,47
PT Indogravure (Indogravure)*	Tangerang, Banten	Kemasan/Packing	61,49

\*) Entitas anak yang dimiliki secara tidak langsung melalui Avesta.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. GENERAL (continued)**

**b. Key Management and Other Information  
(continued)**

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2023, as per Notarial Deed No. 3 dated September 12, 2023 of notary Dr. Putra Hutomo., S.H., M.Kn. based on an Extraordinary Shareholders meeting is as follows:

**31 Desember 2023/December 31, 2023**

**Board of Commissioners**

President Commissioner  
Commissioner  
Independent Commissioner

**Board of Directors**

President Director  
Director  
Director  
Director  
Director

**Audit Committee**

Chairman  
Member  
Member

The Head of Internal Audit and Corporate Secretary as of December 31, 2024 and 2023 is Wibisono Kuntoro Adi and Bogi Dhina Aryanti, respectively.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company and its subsidiaries ("the Group") have 523 and 543 permanent employees, respectively (unaudited).

**c. Subsidiaries' Structure**

The Company has ownership interest of more than 50%, directly or indirectly, in the following subsidiaries:

Tahun Operasi Komersial/Year Of Commercial Operation	Total Asset/Total Assets	
	2024 (Rp 000)	2023 (Rp 000)
1976	962.131.391	885.696.839
1985	354.487.282	321.524.492

\*) A subsidiary which is indirectly owned through Avesta.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Pencatatan Saham Perusahaan**

Ringkasan pencatatan saham Perusahaan yang diterbitkan sejak tanggal penawaran umum perdana saham sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Aktivitas Pencatatan Saham Entitas	Total Saham/ Number of Shares	Tanggal/Date	Listing Activities of the Company's Share
Penawaran Umum Perdana dan Pencatatan Sebagian Saham Perusahaan Bursa Efek Jakarta	3.500.000	29 Oktober 1990/ October 29, 1990	Initial Public Offering and Partial Listing of the Company's Shares Jakarta Stock Exchange
Bursa Efek Surabaya		5 November 1990/ November 5, 1990	Surabaya Stock Exchange
Pencatatan Saham Tambahan Perusahaan Bursa Efek Jakarta	5.250.000	19 Mei 1992/ May 19, 1992	Additional Listing of the Company's Shares of Stock Jakarta Stock Exchange
Bursa Efek Surabaya		21 September 1992/ September 21, 1992	Surabaya Stock Exchange
Pembagian Dividen Saham Bursa Efek Jakarta	1.750.000	24 Agustus 1993/ August 24, 1993	Stock Dividend Jakarta Stock Exchange
Bursa Efek Surabaya		23 Agustus 1993/ August 23, 1993	Surabaya Stock Exchange
Pembagian Saham Bonus Bursa Efek Jakarta	7.000.000	1 Desember 1993/ December 1, 1993	Stock Bonus Jakarta Stock Exchange
Bursa Efek Surabaya		24 November 1993/ November 24, 1993	Surabaya Stock Exchange
Penawaran Umum Terbatas Bursa Efek Jakarta	35.000.000	12 Juli 1995/ July 12, 1995	Limited Public Offering Jakarta Stock Exchange
Bursa Efek Surabaya		7 Juli 1995/ July 7, 1995	Surabaya Stock Exchange
Pemecahan Saham dari Nilai Nominal Rp1.000 per Saham menjadi Rp50 per Saham	1.050.000.000	16 Agustus 1999/ August 16, 1999	Stock Split from par value of Rp1,000 to Rp50 per Share
Pengurangan Modal Ditempatkan dan Disetor Perusahaan melalui Penarikan Kembali Saham	77.795.500	30 Juli 2013/ July 30, 2013	Decrease in Issued and Paid-in Capital of The Company through Shares Retirement

Pada 31 Desember 2024, saham Perusahaan sebanyak 942.513.300 (2023: 965.100.900) lembar saham tercatat di Bursa Efek Indonesia.

As of December 31, 2024, the Company's shares totaling 942,513,300 shares (2023: 965,100,900) are listed on the Indonesia Stock Exchange.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**

**a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI) dan Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan menjadi aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup adalah selaras bagi tahun yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2b dibawah ini.

Secara umum, mata uang fungsional dan penyajian yang digunakan oleh Grup adalah Rupiah ("Rupiah", "Rp").

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus beroperasi secara berkesinambungan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**

**a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements**

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia or DSAK IAI) and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan" or "OJK").

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant Notes to the consolidated financial statements herein.

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, presents receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the years covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2b.

Generally, the functional and presentation currency used by the Group is Indonesia Rupiah ("Rupiah", "Rp").

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**b. Perubahan Kebijakan Akuntansi**

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

**Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan**

Standar ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

**Amandemen PSAK 201: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan**

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Selain itu, persyaratan telah diperkenalkan untuk mewajibkan pengungkapan ketika suatu kewajiban timbul dari pinjaman perjanjian diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap persyaratan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amandemen ini tidak diharapkan akan memberikan dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Changes in Accounting Principles**

*The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2024, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:*

**Financial Accounting Standards  
Nomenclature**

*This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.*

**Amendment of PSAK 201: Non-current Liabilities with Covenants**

*The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:*

- what is meant by a right to defer settlement,
- the right to defer must exist at the end of the reporting period,
- classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

*In addition, a requirement has been introduced to require disclosure when a liability arising from a loan agreement is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.*

*The amendments are not expected to have an impact on the Group's consolidated financial statements.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**b. Perubahan Kebijakan Akuntansi (lanjutan)**

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup: (lanjutan)

**Amandemen PSAK 116: Liabilitas Sewa  
dalam Jual Beli dan Sewa-balik**

Amandemen ini menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen ini tidak diharapkan akan memberikan dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**Amandemen PSAK 207 dan PSAK 107:  
Pengaturan Pembiayaan Pemasok**

Amandemen ini menjadi PSAK 207 dan PSAK 107 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amandemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amandemen ini tidak diharapkan akan memberikan dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Changes in Accounting Principles  
(continued)**

*The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2024, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group: (continued)*

**Amendment of PSAK 116: Lease liability in a  
Sale and Leaseback**

The amendment specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendments are not expected to have an impact on the Group's consolidated financial statements.

**Amendment of PSAK 207 and PSAK 107:  
Supplier Finance Arrangements**

The amendments to PSAK 207 and PSAK 107 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

The amendments are not expected to have an impact on the Group's consolidated financial statements.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**c. Prinsip-Prinsip Konsolidasi**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya. Kendali diperoleh bila Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Dengan demikian, investor mengendalikan *investee*, jika dan hanya jika, Investor memiliki seluruh hal berikut ini:

- i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi investor kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*;
- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

Bila Grup tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu investee, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas investee, termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*;
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain; dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

Grup menilai kembali apakah mereka mengendalikan investee bila fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari ketiga elemen dari pengendalian. Konsolidasi atas entitas-entitas anak dimulai sejak Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban dari entitas anak yang diakuisisi pada tahun tertentu disertakan dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh kendali sampai tanggal Grup tidak lagi mengendalikan entitas anak tersebut.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**c. Principles of Consolidation**

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

Thus, the investor controls an investee, if and only if, the investor has all of the following:

- i) Power over the investee, that is existing rights that give the investor current ability to direct the relevant activities of the investee;
- ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- i) The contractual arrangement with the other vote holders of the investee;
- ii) Rights arising from other contractual arrangements; and
- iii) The Group's voting rights and potential voting rights.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the year are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**c. Prinsip-Prinsip Konsolidasian (lanjutan)**

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain ("PKL") diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan dan beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Grup dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak, yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup menghentikan pengakuan atas aset (termasuk goodwill), liabilitas, KNP dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

**d. Klasifikasi lancar dan tak lancar**

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- 1) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- 2) untuk diperdagangkan,
- 3) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- 4) kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam kurun waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**c. Principles of Consolidation (continued)**

*Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.*

*All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.*

*A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, NCI and other components of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.*

**d. Current and non-current classification**

*The Group presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:*

- 1) *expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,*
- 2) *held primarily for the purpose of trading,*
- 3) *expected to be realized within 12 months after the reporting period, or*
- 4) *cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.*

*All other assets are classified as non-current*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**d. Klasifikasi lancar dan tak lancar (lanjutan)**

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

- 1) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- 2) untuk diperdagangkan,
- 3) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- 4) tidak ada hak untuk menangguhkan pelunasannya dalam kurun waktu 12 bulan setelah periode pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan kewajiban pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan kewajiban tidak lancar dan kewajiban jangka panjang.

**e. Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang terdiri dari kas dan bank serta deposito jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu 3 bulan atau kurang, yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dalam jumlah yang dapat ditentukan dan memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan.

**f. Instrumen Keuangan**

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menambah nilai aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

**Aset Keuangan**

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada Nilai Wajar melalui Laba Rugi ("NWLR").

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**d. Current and non-current classification  
(continued)**

*A liability is current when it is:*

- 1) *expected to be settled in the normal operating cycle,*
- 2) *held primarily for the purpose of trading,*
- 3) *due to be settled within twelve months after the reporting period, or*
- 4) *There is no right at the end of reporting period to defer the settlement of the liability for at least twelve months after the reporting period*

*All other liabilities are classified as non-current.*

*Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.*

**e. Cash and Cash Equivalents**

*Cash and cash equivalents in the statements of consolidated financial position comprise cash on hand and in banks and short-term deposits with a maturity of three (3) months or less, that are readily convertible to a known amount of cash and subject to an insignificant risk of changes in value.*

**f. Financial Instruments**

*A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.*

**Financial Assets**

Initial Recognition and Measurement

*At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at Fair Value Through Profit or Loss ("FVTPL").*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Pengakuan dan Pengukuran Awal (lanjutan)

Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 115, seperti diungkapkan pada Catatan 2l.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("NWPKL"), aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Pengukuran Selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang);
- Aset keuangan pada NWPKL dengan reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang);
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa reklasifikasi ke keuntungan dan kerugian kumulatif atas pelepasan (instrumen ekuitas); dan
- Aset Keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR")

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

Initial Recognition and Measurement  
(continued)

*Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 115, as disclosed in Note 2l.*

*In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or Fair Value Through Profit or Loss through Other Comprehensive Income ("FVOCI"), it needs to give rise to cash flows that are 'Solely Payments of Principal and Interest ("SPPI")' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.*

*The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.*

Subsequent Measurement

*For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:*

- *Financial assets at amortized cost (debt instruments);*
- *Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments);*
- *Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments); and*
- *Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL").*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini:

Aset Keuangan pada Biaya Perolehan  
Diamortisasi (Instrumen Utang)

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lain-lain.

Penghentian Pengakuan

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir; atau

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

Subsequent Measurement (continued)

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

Financial Assets at Amortized Cost (Debt  
Instruments)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and cash equivalent, trade receivables and other receivables.

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- The rights to receive cash flows from the asset have expired; or

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Penghentian Pengakuan (lanjutan)  
Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika: (lanjutan)

- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan 'pass-through', dan salah satu dari (a) Grup telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan 'pass-through', Grup mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Grup masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Grup tidak mengalihkan maupun seluruh risiko dan manfaat atas aset dipertahankan secara substansial, maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Grup tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutannya. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dipertahankan oleh Grup.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Grup untuk membayar kembali.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

Derecognition (continued)

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when: (continued)

- The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Penurunan Nilai

Grup mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena piutang usaha dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

Impairment

*The Group recognizes an allowance for ECL for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.*

*ECLs are recognized in two stages. When there have been no significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).*

*Because its trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan**

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman atau derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada lindung nilai yang efektif, sesuai dengan kondisinya.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan diklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Grup menetapkan liabilitas keuangannya, seperti utang usaha, utang lain-lain dan beban akrual.

Pengukuran Selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

**Liabilitas Keuangan pada Biaya Perolehan Diamortisasi (Utang)**

- Utang dan Akrual

Liabilitas untuk utang usaha, utang lain-lain jangka pendek dan beban akrual dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Financial Liabilities**

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

The Group designates its financial liabilities such as trade payables, other payables and accrued expenses.

Subsequent Measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

**Financial Liabilities at Amortized Cost (Loans)**

- *Payables and Accruals*

Liabilities for current trade payables, other payables and accrued expenses are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expired.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**f. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas Keuangan (lanjutan)**

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

**g. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi**

Grup dan entitas anaknya melakukan transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 224.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 27.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan pihak tidak berelasi.

**h. Persediaan**

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**f. Financial Instruments (continued)**

**Financial Liabilities (continued)**

**Derecognition (continued)**

*When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.*

**g. Transaction and Balances with Related  
Parties**

*The Group and subsidiaries have transactions with related parties as defined in PSAK 224, "Related-party Disclosures".*

*The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties.*

*Significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 27.*

*Unless specifically identified as related parties, the parties disclosed in the Notes to the consolidated financial statements are unrelated parties.*

**h. Inventories**

*Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is calculated using weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**h. Persediaan (lanjutan)**

Biaya yang dikeluarkan untuk setiap produk agar berada pada lokasi dan kondisi siap untuk dijual dicatat sebagai berikut:

- i) Bahan baku, suku cadang dan bahan pembantu: harga pembelian;
- ii) Barang jadi dan persediaan dalam proses: biaya bahan baku dan tenaga kerja langsung dan bagian proporsional dari beban *overhead* berdasarkan kapasitas operasi normal namun tidak termasuk biaya pinjaman.

Grup menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

**i. Aset Tetap**

Grup menggunakan metode biaya untuk pengukuran aset tetapnya.

Aset tetap, kecuali tanah, setelah pengakuan awal, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai.

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya oleh Grup dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis sebagai berikut:

	Tahun/Years
Bangunan dan Prasarana	20
Mesin, Instalasi dan Peralatan	4 - 10
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4
Kendaraan	4

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset dihentikan pengakuan pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto dan jumlah tercatatnya) dimasukkan ke dalam laba rugi pada tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**h. Inventories (continued)**

*Costs incurred in bringing each product to its present location and condition are accounted for as follow:*

- i) *Raw materials, spare parts and factory supplies: purchase cost;*
- ii) *Finished goods and work in-process: cost of direct materials and labor and a proportion of manufacturing overheads based on normal operating capacity but excluding borrowing costs.*

*The Group provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.*

**i. Fixed Assets**

*The Group uses the cost model for the measurement of its fixed assets.*

*Fixed assets, except land, after initial recognition, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses.*

*Depreciation of an asset is commenced when the asset is available for use in the manner intended by the Group and is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follow:*

Bangunan dan Prasarana	20	Building and Improvements
Mesin, Instalasi dan Peralatan	4 - 10	Machineries, Installation and Equipments
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	4	Office Furnitures and Equipments
Kendaraan	4	Vehicles

*The carrying amount of an item of these assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in profit or loss of year the item is derecognized.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**i. Aset Tetap (lanjutan)**

Nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan aset tetap dievaluasi setiap akhir tahun pelaporan dan disesuaikan secara prospektif jika dipandang perlu.

Aset tetap dalam penyelesaian dicatat sebesar biaya perolehan, yang mencakup kapitalisasi beban pinjaman dan biaya-biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pendanaan aset tetap dalam penyelesaian tersebut. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun "Aset Tetap" yang bersangkutan pada saat aset tetap tersebut telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan sampai memenuhi syarat pengakuan sebagai aset tetap seperti diungkapkan di atas.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Grup manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

Tanah termasuk biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Bangunan ("HGB") ketika tanah diperoleh pertama kali dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbarui/diperpanjang pada saat masa berlakunya selesai.

Biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), HGB dan Hak Pakai ("HP") ditangguhkan dan diamortisasi yang lebih pendek antara umur hukum hak atas tanah dan umur ekonomi tanah, dan disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**i. Fixed Assets (continued)**

*The residual values, useful lives and depreciation method of fixed assets are reviewed at the end of each reporting year and adjusted prospectively, if necessary.*

*Constructions in-progress are stated at cost, including capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of the said asset constructions. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate "Fixed Assets" account when the construction is completed. Assets under construction are not depreciated until they fulfill criteria for recognition as fixed assets as disclosed above.*

*Repairs and maintenance expenses are taken to profit or loss when they are incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.*

*Land, including legal cost of land rights in the form of Right to Build ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") when the land rights were acquired initially, is stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that it is probable the titles of land rights can be renewed/extended upon expiration.*

*The extension or the legal renewal costs of land rights in the form of Right to Cultivate ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), HGB and Right to Use ("Hak Pakai" or "HP") are deferred and amortized over the shorter between the land rights' legal life and the economic life of the land, and presented as part of "Other Non-current Assets" account in the consolidated statement of financial position.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**i. Aset Tetap (lanjutan)**

Grup melakukan evaluasi atas penurunan nilai aset tetap apabila terdapat peristiwa atau keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tetap tersebut kemungkinan tidak dapat dipulihkan. Bila nilai tercatat suatu aset melebihi estimasi jumlah terpulihkan, nilai aset tersebut diturunkan menjadi sebesar estimasi jumlah terpulihkan, yang ditentukan berdasarkan nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai.

Apabila suatu aset tetap tidak lagi digunakan atau dijual, nilai perolehan dan akumulasi penyusutan aset tersebut dikeluarkan dari pencatatannya sebagai aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diperhitungkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun yang bersangkutan.

**j. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan**

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset (yaitu aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Grup membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau UPK dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset atau UPK lebih besar daripada jumlah terpulihkannya, maka aset tersebut dipertimbangkan mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkannya.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**i. Fixed Assets (continued)**

*The Group evaluates its fixed assets for impairment whenever events and circumstances indicate that the carrying amount of the assets may not be recoverable. When the carrying amount of an asset exceeds its estimated recoverable amount, the asset is written down to its estimated recoverable amount, which is determined based upon higher of fair value less cost to sell and value in use.*

*When assets are retired or otherwise disposed of, their costs and the related accumulated depreciation are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in the current consolidated statements of profit and loss and other comprehensive income.*

**j. Impairment of Non-Financial Assets**

*The Group assesses at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists or when annual impairment testing for an asset (i.e. an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.*

*An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or CGU's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**j. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan  
(lanjutan)**

Grup mendasarkan perhitungan penurunan nilai pada rincian perhitungan anggaran atau prakiraan yang disusun secara terpisah untuk masing-masing UPK Grup atas aset individual yang dialokasikan. Perhitungan anggaran dan prakiraan ini secara umum mencakup periode selama lima atau sepuluh tahun sesuai dengan stabilitas arus kas perkebunan terkait.

Setelah periode yang dianggarkan proyeksi arus kas diestimasi dengan melakukan ekstrapolasi proyeksi yang dianggarkan dengan menggunakan tingkat pertumbuhan jangka panjang yang tetap.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikator nilai wajar yang tersedia.

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**j. Impairment of Non-Financial Assets  
(continued)**

*The Group bases its impairment calculation on detailed budgets and forecast calculations which are prepared separately for each of the Group's CGUs to which the individual assets are allocated. These budgets and forecast calculations are generally covering a period of five or ten years in accordance with the stability of each estate's cash flows.*

*Beyond the forecasted period, the estimated cash flows are determined by extrapolating the forecasted cash flows using a steady long term growth rate.*

*In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.*

*Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in profit or loss in those expense categories consistent with the functions of the impaired asset.*

*For assets excluding goodwill, an assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the asset's or CGU's recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount..*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**j. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan  
(lanjutan)**

Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode/tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

*Goodwill* diuji untuk penurunan nilai setiap tahun (pada tanggal 31 Desember) dan ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai bagi *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap UPK (atau kelompok UPK) terkait dari *goodwill* tersebut. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait *goodwill* tidak dapat dibalik pada tahun berikutnya.

Manajemen berpendapat bahwa tidak ada indikasi penurunan nilai pada aset non-keuangan tidak lancar lainnya yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024.

**k. Imbalan Kerja**

Grup mencatat penyisihan manfaat imbalan kerja untuk memenuhi dan menutup imbalan minimum yang harus dibayar kepada karyawan-karyawan sesuai dengan Perjanjian Kerja Bersama dan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang tentang Cipta Kerja No. 2/2022 ("UU Cipta Kerja", (UUCK)). Penyisihan tersebut diestimasi dengan menggunakan perhitungan aktuarial metode "Projected Unit Credit".

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**j. Impairment of Non-Financial Assets  
(continued)**

*The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior periods/years. Reversal of an impairment loss is recognized in profit or loss. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.*

*Goodwill is tested for impairment annually (as at December 31) and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each CGU (or group of CGUs) to which the goodwill relates. Where the recoverable amount of the CGU is less than their carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future years.*

*Management believes that there is no indication of impairment in values of other non-current non-financial assets presented in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024.*

**k. Employee Benefits**

*The Group records employee benefit provisions in order to meet and cover the minimum benefits required to be paid to the qualified employees under Collective Labor Agreement and Government Regulation in Lieu of Law No. 2/2022 (the "Cipta Kerja Law", (UUCK)). The said provisions are estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" method.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**k. Imbalan Kerja (lanjutan)**

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui PKL pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

- i) ketika program amendemen atau kurtailmen terjadi; dan
- ii) ketika entitas mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Grup mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Pokok Penjualan", "Beban Penjualan" dan "Beban Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin; dan
- ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**k. Employee Benefits (continued)**

*Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.*

*Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:*

- i) *the date of the plan amendment or curtailment; and*
- ii) *the date the Group recognizes related restructuring costs.*

*Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the net defined benefit obligation under "Cost of Goods Sold", "Selling Expenses" and "General and Administrative Expenses" as appropriate in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:*

- i) *Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains or losses on curtailments and non-routine settlements; and*
- ii) *Net interest expense or income.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan  
dan Pengakuan Beban**

Grup menerapkan PSAK 115, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", yang mensyaratkan pengakuan pendapatan untuk memenuhi 5 (lima) langkah analisis sebagai berikut:

- 1) Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
- 2) Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
- 3) Menetapkan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, incentif penjualan dan pajak pertambahan nilai, yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
- 4) Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
- 5) Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Revenue from Contracts with Customers  
and Recognition of Expenses**

*The Group implemented PSAK 115, "Revenue from Contracts with Customers", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) steps of analysis as follows:*

- 1) *Identify contract with a customer.*
- 2) *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to deliver goods or services that are distinct to customers.*
- 3) *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives and value added tax, which an entity is entitled to obtain as compensation for the delivery of goods or services promised in the contract.*
- 4) *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. When this cannot be observed directly, the relative stand-alone selling price is estimated based on expected cost plus margin.*
- 5) *Recognize revenue when performance obligation has been fulfilled by delivering the promised goods or services to the customer (when the customer has control over the goods or services).*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan  
dan Pengakuan Beban (lanjutan)**

Pendapatan Grup dari kontrak dengan pelanggan berasal dari penjualan oleh entitas anak Perusahaan, yang merupakan produsen dan penjual produk kemasan yang digunakan untuk keperluan industri farmasi, makanan, dan kosmetika. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui ketika pengendalian atas barang dan produk terkait lainnya dialihkan kepada pelanggan, yang secara umum bertepatan dengan pengiriman barang ke pembeli, pada suatu jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan Grup sebagai imbalan atas barang tersebut. Secara umum, Grup menyimpulkan bahwa mereka bertindak sebagai prinsipal dalam pengaturan pendapatannya.

Kontrak-kontrak dengan pelanggan-pelanggan tertentu dalam segmen bisnisnya mensyaratkan imbalan variabel.

Grup menawarkan imbalan variabel berupa hak retur dan penyesuaian harga sehubungan dengan klaim kualitas, perubahan harga komoditas dan volume penjualan. Dalam menetapkan estimasi tersebut, manajemen menggunakan metode nilai ekspektasian yang dikembangkan berdasarkan pengalaman historis, atau metode jumlah yang paling mungkin yang dikembangkan berdasarkan pengalaman historis dengan mempertimbangkan juga pola pembelian saat ini.

Manajemen menetapkan metode estimasi untuk memastikan imbalan variabel yang kemungkinan terjadinya sangat tinggi sebagai salah satu faktor yang diperhitungkan dalam estimasi sehingga pembalikan signifikan atas jumlah pendapatan kumulatif yang telah diakui tidak akan terjadi pada saat ketidakpastian yang terkait dengan imbalan variabel tersebut terselesaikan di kemudian waktu. Sedangkan pengakuan dilakukan pada saat dokumen-dokumen pendukung telah diterima dari pelanggan-pelanggan atau pada saat besar kemungkinan bahwa penyesuaian harga akan diberikan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Revenue from Contracts with Customers  
and Recognition of Expenses (continued)**

*The Group's revenue from contracts with customers are from the sales of the Company's subsidiaries, which are manufacturers and sellers of packaging products used for the pharmaceutical, food and cosmetics industries. Revenue from contracts with customers is recognized when control of the goods and other related products is transferred to the customers, which generally coincides with the shipment of the goods to the customer, at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those goods or services. The Group has generally concluded that it is the principal in its revenue arrangements.*

*Certain contracts with customers within the respective business segments give rise to variable considerations.*

*The Group estimates the variable considerations such as right of return and price adjustments arising from quality claim, changes of commodity price and sales volume, using expected value developed based on historical experience or using most likely amount developed based on historical experience taking into account also current purchasing patterns.*

*The management established estimation method that ensure inclusion of these variable consideration only to the extent that it is highly probable that a significant reversal in the amount of cumulative revenue recognized will not occur when the uncertainty associated with the variable consideration is subsequently resolved. Meanwhile, the recognition is made when supporting documents have been received from customers or when it is probable price adjustments will be given.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan  
dan Pengakuan Beban (lanjutan)**

Piutang usaha merupakan hak Grup atas sejumlah imbalan yang tidak bersyarat (yaitu, hanya berlalunya waktu yang perlu terjadi sebelum pembayaran imbalan tersebut jatuh tempo). Lihat kebijakan akuntansi aset keuangan di bagian Instrumen Keuangan mengenai pengakuan awal dan pengukuran selanjutnya.

Jika pelanggan membayar imbalan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan, liabilitas kontrak diakui pada saat pembayaran dilakukan atau pembayaran imbalan jatuh tempo (mana yang lebih awal). Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup telah memenuhi apa yang harus dilaksanakan sesuai kontrak.

**Kewajiban kontrak**

Liabilitas kontrak diakui jika pembayaran telah diterima atau pembayaran telah jatuh tempo (mana yang lebih dahulu) dari pelanggan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa terkait. Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup melaksanakan kontrak (yaitu, mengalihkan kendali atas barang atau jasa terkait kepada pelanggan).

**Penghasilan/Beban Bunga**

Untuk semua instrumen keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, penghasilan atau beban bunga dicatat dengan menggunakan metode SBE, yaitu tingkat suku bunga digunakan mendiskontokan secara tepat estimasi pembayaran atau penerimaan arus kas di masa yang akan datang selama umur ekspektasi dari instrumen keuangan, atau jika lebih sesuai, selama periode yang lebih singkat, untuk jumlah tercatat neto dari aset atau liabilitas keuangan.

**Pengakuan Beban**

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Revenue from Contracts with Customers  
and Recognition of Expenses (continued)**

*Trade receivables represent the Group's right to an amount of consideration that is unconditional (i.e., only the passage of time is required before payment of the consideration is due). Refer to accounting policies of financial assets in Financial Instruments section regarding initial recognition and subsequent measurement.*

*If a customer pays consideration before the Group transfers goods or services to the customer, a contract liability is recognized when the payment is made or the payment is due (whichever is earlier). Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract.*

**Contract liabilities**

*A contract liability is recognized if a payment is received, or a payment is due (whichever is earlier) from a customer before the Group transfers the related goods or services. Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract (i.e., transfers control of the related goods or services to the customer).*

**Interest Income/Expense**

*For all financial instruments measured at amortized cost, interest income or expense is recorded using the effective interest rate ("EIR"), which is the rate that exactly discounts the estimated future cash payments or receipts over the expected life of the financial instrument or a shorter period, where appropriate, to the net carrying amount of the financial asset or liability.*

**Expenses Recognition**

*Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**m. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Transaksi dalam mata uang asing dicatat ke dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan berdasarkan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk tahun yang bersangkutan. Laba atau rugi selisih kurs yang terjadi dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun berjalan. Nilai kurs yang digunakan masing-masing adalah sebagai berikut:

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023 December 31, 2023</b>	
1 Dolar Amerika Serikat ("Dolar AS")/Rupiah	16.162,00	15.416,00	United States Dollar ("US Dollar") 1/Rupiah
1 Euro/Rupiah	16.851,32	17.140,00	Euro/Rupiah
1 Yen Jepang/Rupiah	102,36	109,55	Japan Yen 1/Rupiah

Keuntungan/kerugian yang timbul sebagai akibat dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dicatat sebagai laba atau rugi tahun berjalan.

**n. Pajak Penghasilan**

Pajak Kini

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah dari pajak penghasilan badan yang terutang saat ini dan pajak tangguhan.

Aset dan liabilitas pajak kini untuk periode berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**m. Transactions and Balances in Foreign Currencies**

*Transactions in foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchange prevailing on the date of the transactions. At the end of reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the year, as published by Bank Indonesia. The resulting net foreign exchange gains or losses are credited or charged to current year operations. The exchange rates used are as follows:*

*Gain/loss resulting from conversion of monetary assets and liabilities in foreign currency are recorded as gain or loss in current year.*

**n. Income Tax**

Current Tax

*Income tax expense represents the sum of the corporate income tax currently payable and deferred tax.*

*Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority. The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.*

*Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Pajak Kini (lanjutan)

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan ketentuan yang sesuai.

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan dan tahun sebelumnya diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Laba fiskal berbeda dengan laba yang dilaporkan dalam laporan laba rugi karena laba fiskal tidak termasuk bagian dari pendapatan atau beban yang dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun berbeda dan juga tidak termasuk bagian-bagian yang tidak dikenakan pajak atau tidak dapat dikurangkan.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan dicatat saat surat ketetapan pajak diterima dan apabila dilakukan banding, ketika hasil banding sudah diputuskan. Kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan dicatat sebagai bagian dari "Beban Pajak Kini" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui saat surat ketetapan pajak diterima atau jika mengajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan tersebut telah ditetapkan, atau jika mengajukan banding pada saat keputusan atas banding tersebut telah ditetapkan.

Pajak kini diakui berdasarkan laba fiskal untuk tahun yang bersangkutan, yaitu laba yang dihitung sesuai dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Income Tax (continued)**

Current Tax (continued)

*Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.*

*Current tax assets and liabilities for the current and prior years are measured at the amounts expected to be recovered from or paid to the tax authorities. Tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.*

*Taxable income is different from profit as reported in the profit or loss because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are never taxable or deductible.*

*Amendments to taxation obligations are recorded when an assessment is received and if appealed, when the result of the appeal is determined. The underpayment/overpayment of income tax are recorded as part of "Current Tax" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*

*Adjustments to tax obligations are recognized when an assessment letter is received or, if an objection submitted, when the result of the decision objection determined, or if appealed, when the result of the decision on appeal from tax court is determined.*

*Current tax is recognized based on taxable income for the year which income determined in accordance with the current tax regulations.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Pajak Kini (lanjutan)

Sebagai tanggapan terhadap penerapan kerangka Pilar Dua Organisasi untuk Kerja Sama dan Pembangunan Ekonomi (*Organisation for Economic Co-operation and Development* atau "OECD"), pada tanggal 31 Desember 2024, Pemerintah Indonesia menerapkan kerangka Pilar Dua melalui Peraturan Menteri Keuangan No. 136/2024 (PMK 136/2024). Aturan model Pilar Dua sebagaimana diterapkan dalam PMK 136/2024 akan berlaku untuk tahun fiskal yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025. Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, Grup telah menerapkan amandemen PSAK 212: Pajak Penghasilan, yang memberikan pengecualian wajib sementara dari pengakuan atau pengungkapan pajak tangguhan terkait Pilar Dua.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak, kecuali:

- i) liabilitas pajak tangguhan yang terjadi dari pengakuan awal *goodwill* atau dari aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis, dan pada waktu transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi dan laba kena pajak/rugi pajak;
- ii) dari perbedaan temporer kena pajak atas investasi pada entitas anak, yang saat pembalikannya dapat dikendalikan dan besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Income Tax (continued)**

Current Tax (continued)

In response to the implementation of the Organisation for Economic Co-operation and Development ("OECD") Pillar Two framework, on December 31, 2024, Indonesian Government implemented Pillar Two framework through Ministry of Finance Regulation No. 136/2024 (PMK 136/2024). The Pillar Two model rules as implemented under PMK 136/2024 will take effect for fiscal years beginning on or after January 1, 2025. For the year ended December 31, 2024, the Group has applied amendments to PSAK 212: Income Taxes, which provide mandatory temporary exception from recognizing or disclosing deferred taxes related to Pillar Two.

Deferred Tax.

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences, except:

- i) where the deferred tax liability arises from the initial recognition of goodwill or of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss;
- ii) in respect of taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries, when the timing of the reversal of the temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not reverse in the foreseeable future.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan akumulasi rugi pajak belum dikompensasi, bila kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan tersebut, dan rugi pajak belum dikompensasi, dapat dimanfaatkan, kecuali:

- i) jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau liabilitas dalam transaksi yang bukan transaksi kombinasi bisnis dan tidak mempengaruhi laba akuntansi maupun laba kena pajak/rugi pajak; atau
- ii) dari perbedaan temporer yang dapat dikurangkan atas investasi pada entitas anak, aset pajak tangguhan hanya diakui bila besar kemungkinannya bahwa beda temporer itu tidak akan dibalik dalam waktu dekat dan laba kena pajak dapat dikompensasi dengan beda temporer tersebut.

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara perhitungan akuntansi dan basis perhitungan pajak atas aset dan kewajiban pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer yang kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasikan, bila kemungkinan besar laba fiskal akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan dan rugi pajak belum dikompensasikan tersebut dapat diperkirakan.

Liabilitas pajak tangguhan dan aset pajak tangguhan (jika memenuhi kriteria) diakui atas perbedaan temporer kena pajak terkait dengan investasi pada entitas anak dan asosiasi, kecuali yang waktu pembalikannya dapat dikendalikan dan kemungkinan besar perbedaan temporer tersebut tidak akan dibalik di masa depan yang dapat diperkirakan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Income Tax (continued)**

Deferred Tax (continued)

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses, to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax losses can be utilized, except:

- i) where the deferred tax asset relating to the deductible temporary difference arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and, at the time of the transaction, affects neither the accounting profit nor taxable profit or loss; or
- ii) in respect of deductible temporary differences associated with investments in subsidiaries, deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that the temporary differences will reverse in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

Deferred tax is recognized using the liability method on temporary differences between the financial and the tax bases of assets and liabilities at the financial reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and accumulated tax losses that have not been utilized, if taxable income is likely to be available so that the temporary differences can be deducted and the unutilized tax losses can be utilized.

Deferred tax liabilities and deferred tax assets (if they meet the criteria) are recognized for temporary differences associated with investments in subsidiaries and associates, unless the timing of the reversal of temporary differences can be controlled and it is probable that the temporary differences will not be reversed in the foreseeable future.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

**Pajak Tangguhan (lanjutan)**

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba kena pajak pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diperkirakan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang telah berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan terkait dengan pos-pos yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. *Item* pajak tangguhan diakui sesuai dengan transaksi yang mendasarinya baik di PKL maupun secara langsung di ekuitas.

Manfaat pajak yang diperoleh sebagai bagian dari kombinasi bisnis, tetapi tidak memenuhi kriteria untuk pengakuan terpisah pada tanggal tersebut, diakui selanjutnya jika informasi baru tentang fakta dan keadaan berubah. Penyesuaian tersebut diperlakukan sebagai pengurangan *goodwill* (selama tidak melebihi *goodwill*) jika terjadi selama periode pengukuran atau diakui dalam laba rugi.

Grup melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika dan hanya jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas baik entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk menyelesaikan liabilitas dan aset pajak kini secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan di mana jumlah liabilitas atau aset pajak tangguhan yang signifikan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Income Tax (continued)**

**Deferred Tax (continued)**

*The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.*

*Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.*

*Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.*

*Tax benefits acquired as part of a business combination, but not satisfying the criteria for separate recognition at that date, are recognised subsequently if new information about facts and circumstances change. The adjustment is either treated as a reduction in goodwill (as long as it does not exceed goodwill) if it was incurred during the measurement period or recognized in profit or loss.*

*The Group offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities if and only if it has a legally enforceable right to set off current tax assets and current tax liabilities and the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang terkait; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang diajukan untuk direstitusi, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari aset atau liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pilar Dua: Pajak Minimum Global

Berbagai negara telah memberlakukan atau bermaksud memberlakukan undang-undang perpajakan untuk mematuhi aturan model Pilar Dua, termasuk Indonesia. Grup berada dalam lingkup PMK 136/2024, yang tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian 2024 tetapi mungkin akan mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup mulai 1 Januari 2025 dan seterusnya.

PMK 136/2024 menerapkan mekanisme perpajakan baru yang mensyaratkan Perusahaan Multinasional ("PMN") untuk membayar pajak tambahan di suatu yurisdiksi ketika tarif pajak efektif, yang ditentukan berdasarkan yurisdiksi menurut aturan Pilar Dua, lebih rendah dari tarif minimum 15%. PMK 136/2024 menetapkan mekanisme untuk menentukan entitas mana (atau entitas-entitas mana) dalam Grup PMN yang harus menerapkan pajak tambahan tersebut dan porsi pajak yang dibebankan kepada setiap entitas terkait.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Income Tax (continued)**

Value Added Tax (VAT)

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

- Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and
- Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.

The net amount of VAT which is claimed for restitution from, or payable to, the taxation authorities is included as part of assets or liabilities in the consolidated statement of financial position.

Pillar Two: Global Minimum Tax

Various countries have enacted or intend to enact tax legislation to comply with Pillar Two model rules, including Indonesia. The Group is within the scope of PMK 136/2024, which did not impact 2024 consolidated financial statements but may impact the Group's consolidated financial statements from January 1, 2025 onward.

PMK 136/2024 applies new taxing mechanisms under which a Multinational Enterprises ("MNE") would pay a top-up tax in a jurisdiction whenever the effective tax rate, determined on a jurisdictional basis under the Pillar Two rules is below a 15% minimum rate. PMK 136/2024 sets out the mechanics for determining which entity (or entities) in an MNE Group should apply the top-up tax and the portion of such tax that is charged to each relevant entity.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Pilar Dua: Pajak Minimum Global (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, Grup telah menerapkan amandemen PSAK 212: Pajak Penghasilan, yang memberikan pengecualian wajib sementara dari pengakuan atau pengungkapan pajak tangguhan terkait aturan Pilar Dua sehingga tidak ada dampak terhadap Laporan Keuangan konsolidasian 2024. Dampak masa depan dari aturan Pilar Dua untuk Grup masih dalam tahap estimasi.

Aturan model Pilar Dua adalah kompleks dan Grup sedang dalam proses untuk mengestimasi dampak potensialnya terhadap laporan keuangan konsolidasian, jika ada. Berdasarkan informasi yang tersedia saat ini, Grup tidak mengharapkan adanya dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

**o. Laba per Saham Dasar**

Laba per saham dihitung berdasarkan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama periode yang bersangkutan.

**p. Saham Tresuri**

Instrumen ekuitas sendiri yang diperoleh kembali (saham tresuri) diakui pada harga perolehan kembali dan dikurangi dari ekuitas. Tidak ada laba atau rugi yang diakui pada laba rugi atas perolehan, penjualan kembali, penerbitan atau pembatalan dari instrumen ekuitas Grup. Selisih antara jumlah tercatat dan penerimaan, bila diterbitkan kembali, diakui sebagai bagian dari tambahan modal disetor pada ekuitas.

**q. Dividen Kas**

Grup mengakui liabilitas untuk membayar dividen ketika distribusi telah disetujui, dan distribusi tidak lagi atas kebijaksanaan Grup. Sesuai dengan hukum perusahaan di Indonesia, distribusi diperbolehkan jika disetujui oleh pemegang saham. Jumlah yang sesuai diakui secara langsung dalam ekuitas.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Income Tax (continued)**

Pillar Two: Global Minimum Tax (continued)

*For the year ended December 31, 2024, the Group has applied amendment to PSAK 212: Income Taxes, which provides a mandatory temporary exception from recognizing or disclosing deferred taxes related to Pillar Two rules such that there is no impact to the 2024 consolidated financial statements. The future impact of Pillar Two rules for the Group is still being estimated.*

*The Pillar Two model rules are complex and the Group is still in the process of assessing potential impact to the consolidated financial statements, if any. Based on currently available information, the Group does not expect any material impact to the consolidated financial statements.*

**o. Earnings per Share**

*Earnings per share is computed based on the weighted average number of issued and fully paid shares during the period.*

**p. Treasury Shares**

*Own equity instruments that are reacquired (treasury shares) are recognized at reacquisition cost and deducted from equity. No gain or loss is recognized in profit or loss on the purchase, sale, issue or cancellation of the Group's own equity instruments. Any difference between the carrying amount and the consideration, if reissued, is recognized as part of additional paid-in capital in the equity.*

**q. Cash Dividends**

*The Group recognizes a liability to pay a dividend when the distribution is authorized, and the distribution is no longer at the discretion of the Group. As per the corporate laws of Indonesia, a distribution is authorized when it is approved by the shareholders. A corresponding amount is recognized directly in equity.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**r. Informasi Segmen**

Grup mengidentifikasi segmen operasi berdasarkan pelaporan internal yang dikaji secara regular oleh pengambil keputusan operasional dalam mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi Grup.

Kegiatan Grup dikelompokkan menjadi dua Grup utama: farmasi dan non farmasi.

**s. Hal-hal yang berkaitan dengan perubahan iklim**

Grup mempertimbangkan hal-hal terkait perubahan iklim dalam estimasi dan asumsi, jika diperlukan. Penilaian ini mencakup berbagai kemungkinan dampak terhadap Grup tersebut karena risiko fisik dan transisi. Meskipun Grup yakin model bisnis dan produknya akan tetap dapat bertahan setelah transisi ke perekonomian rendah karbon, hal-hal terkait perubahan iklim meningkatkan ketidakpastian dalam estimasi dan asumsi yang mendasari beberapa item dalam laporan keuangan.

Meskipun risiko terkait perubahan iklim saat ini mungkin tidak berdampak signifikan terhadap pengukuran, Grup terus memantau dengan cermat perubahan dan perkembangan yang relevan, seperti undang-undang baru terkait perubahan iklim. Hal-hal dan pertimbangan yang paling terkena dampak langsung dari permasalahan terkait perubahan iklim adalah:

- Masa manfaat aset tetap. Ketika menelaah nilai sisa dan perkiraan masa manfaat aset, Grup mempertimbangkan hal-hal terkait perubahan iklim, seperti perundangan dan peraturan terkait perubahan iklim yang mungkin membatasi penggunaan aset atau memerlukan belanja modal yang signifikan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**r. Segment information**

*The Group identifies its operating segments on the basis of internal reports that are regularly reviewed by the Group's chief operating decision maker in order to allocate resources to the segment and assess its performance.*

*The Group's businesses are grouped into two major operating businesses: pharmacy and non pharmacy.*

**s. Climate-related matters**

*The Group considers climate-related matters in estimates and assumptions, where appropriate. This assessment includes a wide range of possible impacts on the Group due to both physical and transition risks. Even though the Group believes its business model and products will still be viable after the transition to a low-carbon economy, climate-related matters increase the uncertainty in estimates and assumptions underpinning several items in the financial statements.*

*Even though climate-related risks might not currently have a significant impact on measurement, the Group is closely monitoring relevant changes and developments, such as new climate-related legislation. The items and considerations that are most directly impacted by climate-related matters are:*

- *Useful life of fixed assets. When reviewing the residual values and expected useful lives of assets, the Group considers climate-related matters, such as climate-related legislation and regulations that may restrict the use of assets or require significant capital expenditures.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**s. Hal-hal yang berkaitan dengan perubahan iklim (lanjutan)**

- Penurunan nilai aset non-keuangan. Nilai pakai dapat dipengaruhi dalam beberapa cara yang berbeda khususnya oleh risiko transisi, seperti undang-undang dan peraturan terkait perubahan iklim dan perubahan permintaan terhadap produk-produk Grup. Meskipun Grup telah menyimpulkan bahwa tidak ada asumsi terkait perubahan iklim yang menjadi asumsi utama dalam pengujian goodwill pada tahun 2023, Grup mempertimbangkan ekspektasi peningkatan biaya emisi, peningkatan permintaan barang yang dijual oleh UPK terkait, dan kenaikan biaya yang harus dibayar terhadap persyaratan pendauran yang lebih ketat dalam prakiraan arus kas dalam menilai jumlah nilai pakai.
- Pengukuran nilai wajar. aset yang dicatat pada nilai wajar, Grup mempertimbangkan dampak risiko fisik dan transisi dan apakah investor akan mempertimbangkan risiko tersebut dalam penilaianya. Grup meyakini bahwa saat ini Grup tidak terkena risiko fisik yang parah, namun meyakini bahwa investor, sampai batas tertentu, akan mempertimbangkan dampak risiko transisi dalam penilaian mereka, seperti peningkatan persyaratan efisiensi energi bangunan karena undang-undang dan peraturan terkait perubahan iklim, serta meningkatnya permintaan penyewaan terhadap bangunan rendah emisi.
- Liabilitas purnaoperasi. Dampak undang-undang dan peraturan terkait perubahan iklim dipertimbangkan dalam memperkirakan waktu dan biaya di masa depan dalam penghentian salah satu fasilitas manufaktur Grup.

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontingenjensi, pada akhir periode pelaporan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**s. Climate-related matters (continued)**

- *Impairment of non-financial assets. The value-in-use may be impacted in several different ways by transition risk in particular, such as climate-related legislation and regulations and changes in demand for the Group's products. Even though the Group has concluded that no single climate-related assumption is a key assumption for the 2023 test of goodwill, the Group considered expectations for increased costs of emissions, increased demand for goods sold by the Group's relevant CGU, and cost increases due to stricter recycling requirements in the cash-flow forecasts in assessing value-in-use amounts.*
- *Fair value measurement. For assets carried at fair value, the Group considers the effect of physical and transition risks and whether investors would consider those risks in their valuation. The group believes it is not currently exposed to severe physical risks, but believes that investors, to some extent, would consider impacts of transition risks in their valuation, such as increasing requirements for energy efficiency of buildings due to climate-related legislation and regulations as well as tenants' increasing demands for low-emission buildings.*
- *Decommissioning liability. The impact of climate-related legislation and regulations is considered in estimating the timing and future costs of decommissioning one of the Group's manufacturing facilities.*

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS**

*The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosures of contingent liabilities, at the end of the reporting periods.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG  
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada periode pelaporan berikutnya.

**Pertimbangan**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

**Perpajakan**

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas penghasilan dan beban pajak yang telah dicatat.

Pertimbangan juga dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal.

Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

**Estimasi dan Asumsi**

**Liabilitas Imbalan Kerja**

Pengukuran liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui PKL dalam periode terjadinya.

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

*Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future periods.*

**Judgments**

*The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:*

**Taxes**

*Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.*

*Judgment is also involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business.*

*The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.*

**Estimates and Assumptions**

**Employee Benefits Liabilities**

*The measurement of the Group' employee benefits liability is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI the period in which they occur.*

*While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Liabilitas Imbalan Kerja (lanjutan)

Nilai tercatat neto liabilitas imbalan kerja Grup pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp28.318.926.238 (2023: Rp27.145.279.147). Penjelasan lebih rinci atas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 16.

Penyusutan Aset Tetap

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran umur manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi umur manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi umur manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Nilai tercatat neto atas aset tetap Grup pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp146.792.596.566 (2023: Rp136.363.047.184). Penjelasan lebih rinci atas aset tetap diungkapkan dalam Catatan 10.

Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspektasian Piutang Usaha

Grup menetapkan estimasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dari KKE. Matriks provisi digunakan untuk menghitung KKE untuk piutang usaha dan lain-lain. Tarif provisi didasarkan pada hari tunggakan untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian serupa.

Matriks provisi awalnya didasarkan pada riwayat tingkat kerugian pelanggan. Grup akan melakukan penyesuaian pengalaman kerugian historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi yang terkait erat dengan riwayat tingkat kerugian diperkirakan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar pada sektor-sektor pelanggan beroperasi, riwayat tingkat kerugian disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, riwayat tingkat gagal bayar yang diamati diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Employee Benefits Liabilities (continued)

*The net carrying amount of the Group's employee benefits liability as of December 31, 2024 amounted to Rp28,318,926,238 (2023: Rp27,145,279,147). Further details on employee benefits are disclosed in Note 16.*

Depreciation of Fixed Assets

*Fixed assets are depreciated on a straight-line method over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets and right-of-use assets to be within 4 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. The net carrying amount of the Group's fixed assets as of December 31, 2024 amounted to Rp146,792,596,566 (2023: Rp136,363,047,184). Further details on fixed asset are disclosed in Note 10.*

Allowance for Expected Credit Loss of Trade Receivables

*The Group estimates impairment allowance for trade receivables using simplified approach of ECL. A provision matrix is used to determine ECL for trade and other receivables, where the provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.*

*The provision matrix is initially based on the customers historical observed loss rates. The Group will adjust the historical observed loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions closely related to the historical observed loss are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the sectors where customers are operating, the historical losses are adjusted accordingly. At every reporting date, the historical observed loss rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspektasian Piutang Usaha (lanjutan)

Evaluasi atas korelasi antara tingkat gagal bayar yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi dan KKE, adalah estmasi signifikan. Jumlah KKE sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Kerugian kredit historis Grup dan perkiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili tingkat gagal bayar pelanggan aktual di masa depan.

Nilai tercatat dari piutang usaha Grup sebelum penyisihan untuk penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp148.257.877.467 (2023: Rp166.254.161.054). Penjelasan lebih lanjut atas piutang usaha diungkapkan dalam Catatan 5.

Penyisihan Nilai Realisasi Neto Persediaan

Penyisihan nilai realisasi neto persediaan diestimasikan berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasikan. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen Grup berpendapat bahwa penyisihan nilai realisasi neto persediaan tidak diperlukan. Penjelasan lebih rinci mengenai persediaan diungkapkan dalam Catatan 6.

Uji Penurunan Nilai Goodwill

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan goodwill, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Allowance for Expected Credit Loss of Trade Receivables (continued)

The assessment of the correlation between historical observed loss rates, forecast economic conditions and ECLs, is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical observed loss rate and forecast of economic conditions may not be representative of customer's actual default in the future.

The carrying amount of the Group's trade receivables before allowance for impairment as of December 31, 2024 amounted to Rp148,257,877,467 (2023: Rp166,254,161,054). Further details on trade receivables are disclosed in Note 5.

Allowance for Net Realizable Value of Inventories

Allowance for net realizable value of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. As of December 31, 2024 and 2023, the Group's management believe that an allowance for net realizable value of inventories is not necessary. Further details regarding inventories are disclosed in Note 6.

Impairment Test of Goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

Computation of future cash flows in determining the fair values of fixed assets and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Uji Penurunan Nilai Goodwill (lanjutan)

Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai sesuai PSAK 236: Penurunan Nilai Aset.

Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual diestimasi menggunakan metode perbandingan harga pasar dan nilai pakai diestimasi berdasarkan arus kas masa depan neto yang didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas UPK terkait.

Jumlah terpulihkan paling sensitif terhadap harga pasar aset dan tingkat diskonto yang digunakan untuk model arus kas neto yang didiskontokan seperti halnya dengan arus kas masuk masa depan yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi. Input utama yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan UPK dijelaskan lebih rinci dalam Catatan 9.

Nilai tercatat goodwill Grup pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebesar Rp898,898,668.

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Impairment Test of Goodwill (continued)

While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 236: Impairment of Assets.

The fair value less costs to sell estimated using the market price comparison method and the value in use are estimated based on the net future cash flows discounted to their present values using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the related CGU.

The recoverable amount is most sensitive to asset market price and the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected net future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes. The key inputs used to determine the recoverable amount for the CGU are further explained in Note 9.

The carrying amounts of the Group's goodwill as of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp898,898,668.

Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**4. KAS DAN SETARA KAS**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
<b>Kas</b>			<b>Cash on Hand</b>
Rupiah	75.638.571	194.290.300	Rupiah
<b>Bank</b>			<b>Bank</b>
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central Asia Tbk	6.025.179.041	5.978.784.192	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	3.483.958.672	2.362.168.933	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	818.474.031	1.171.940.474	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	724.303.167	401.994.988	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
	11.051.914.911	9.914.888.587	
Dolar AS			<b>US Dollar</b>
PT Bank Central Asia Tbk	6.591.776.742	10.299.352.355	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	5.306.248.207	7.562.960.055	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	1.892.689.799	5.085.077.670	PT Bank OCBC NISP Tbk
	13.790.714.748	22.947.390.080	
Sub-total	24.842.629.659	32.862.278.667	<b>Sub-total</b>
<b>Deposito</b>			<b>Time Deposits</b>
Rupiah			Rupiah
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	148.000.000.000	92.000.000.000	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	90.000.000.000	103.000.000.000	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Tabungan Negara Syariah	80.000.000.000	98.600.000.000	PT Bank Tabungan Negara Syariah
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	50.000.000.000	21.700.000.000	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	35.000.000.000	50.000.000.000	PT Bank OCBC NISP Tbk
PT Bank SMBC Indonesia Tbk	35.000.000.000	25.000.000.000	PT Bank SMBC Indonesia Tbk
PT Bank Permata Tbk	25.000.000.000	-	PT Bank Permata Tbk
	463.000.000.000	390.300.000.000	
Dolar AS			<b>US Dollar</b>
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	-	7.708.000.000	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	-	7.708.000.000	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank OCBC NISP Tbk	-	3.854.000.000	PT Bank OCBC NISP Tbk
	-	19.270.000.000	
Sub-total	463.000.000.000	409.570.000.000	<b>Sub-total</b>
<b>Total Kas dan Setara Kas</b>	<b>487.918.268.230</b>	<b>442.626.568.967</b>	<b>Total Cash and Cash Equivalents</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)**

Tingkat bunga deposito berjangka adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Tingkat Bunga Deposito		
Rupiah	4,15% - 7,00%	1,65% - 5,50%
Dolar AS	2,25% - 4,00%	1,00% - 4,00%

Saldo bank dan deposito pada 31 Desember 2024 dan 2023 merupakan saldo kepada pihak ketiga dan tidak dijaminkan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo kas dan setara kas dengan pihak-pihak berelasi.

**5. PIUTANG USAHA DAN LAIN-LAIN**

**Piutang Usaha - Pihak Ketiga, Neto**

**a. Berdasarkan Pelanggan**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
<b>Pihak Ketiga:</b>			<b>Third Parties:</b>
PT Hexpharm Jaya Laboratories	17.680.092.099	17.236.694.028	PT Hexpharm Jaya Laboratories
PT Dankos Farma	13.765.838.160	8.699.256.480	PT Dankos Farma
PT Kalbe Farma Tbk	9.282.018.135	9.875.247.379	PT Kalbe Farma Tbk
PT Dexa Medica	6.207.241.420	6.183.301.347	PT Dexa Medica
PT Sanghiang Perkasa	5.951.069.309	2.063.050.445	PT Sanghiang Perkasa
PT Saka Farma Laboratories	5.645.987.250	6.445.011.315	PT Saka Farma Laboratories
PT Indofarma (Persero) Tbk	5.413.593.171	5.414.605.171	PT Indofarma (Persero) Tbk
PT Bintang Toedjoe	5.339.354.812	9.378.935.010	PT Bintang Toedjoe
PT Merck Tbk	4.731.923.340	2.373.107.850	PT Merck Tbk
PT Bernofarm	3.872.562.450	2.987.065.500	PT Bernofarm
PT PIM Pharmaceuticals	3.256.839.900	1.458.889.650	PT PIM Pharmaceuticals
PT Graha Farma	3.111.807.300	4.002.891.000	PT Graha Farma
PT Finusolprima Farma International	2.701.001.295	1.245.878.430	PT Finusolprima Farma International
PT Molex Ayus	2.568.622.140	1.435.958.160	PT Molex Ayus
PT Pratapa Nirmala	2.553.732.600	2.955.991.050	PT Pratapa Nirmala
PT Kino Indonesia Tbk	2.338.101.896	1.352.818.050	PT Kino Indonesia Tbk
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp2 miliar)	53.838.092.190	83.145.460.189	Others (each below to Rp2 billion)
Total	148.257.877.467	166.254.161.054	Total
Dikurangi Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspektasian	(5.891.748.491)	(5.891.748.491)	Less Allowance for Expected Credit Loss
<b>Neto</b>	<b>142.366.128.976</b>	<b>160.362.412.563</b>	<b>Net</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**5. PIUTANG USAHA DAN LAIN-LAIN (lanjutan)**

**Piutang Usaha - Pihak Ketiga, Neto (lanjutan)**

**b. Berdasarkan Umur**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
Belum Jatuh Tempo	108.481.848.992	117.049.521.384	<i>Neither Past Due Nor Impaired Past Due :</i>
Jatuh Tempo :			
1 - 30 Hari	29.940.048.869	33.034.368.604	1 - 30 Days
31 - 60 Hari	3.639.891.365	4.350.634.651	31 - 60 Days
61 - 90 Hari	498.187.739	1.923.852.581	61 - 90 Days
> 90 Hari	5.697.900.502	9.895.783.834	> 90 Days
Total	<b>148.257.877.467</b>	166.254.161.054	<i>Total</i>
Dikurangi Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspektasian	(5.891.748.491)	(5.891.748.491)	<i>Less Allowance for Expected Credit Loss</i>
<b>Neto</b>	<b>142.366.128.976</b>	<b>160.362.412.563</b>	<i>Net</i>

Piutang usaha umumnya dikenakan syarat pembayaran selama 30 sampai dengan 90 hari.

*Trade receivables are generally on 30 to 90 days term of payment.*

Di bawah ini adalah pergerakan penyisihan kerugian kredit ekspektasian dari piutang usaha:

*Set out below is the movement in the allowance for expected credit losses of trade receivables:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Saldo Awal Tahun	5.891.748.491	451.212.726	<i>Balance at Beginning of Year</i>
Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspektasian (Catatan 26b)	-	5.440.535.765	<i>Allowance for Expected Credit Loss (Note 26b)</i>
<b>Saldo Akhir Tahun</b>	<b>5.891.748.491</b>	<b>5.891.748.491</b>	<i>Balance at End of The Year</i>

**c. Berdasarkan Mata Uang**

**c. By Currency**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
Rupiah	147.515.545.975	164.570.156.729	<i>Rupiah</i>
Dolar AS	742.331.492	1.684.004.325	<i>US Dollar</i>
<b>Total</b>	<b>148.257.877.467</b>	166.254.161.054	<i>Total</i>
Dikurangi Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspektasian	(5.891.748.491)	(5.891.748.491)	<i>Less Allowance for Expected Credit Loss</i>
<b>Neto</b>	<b>142.366.128.976</b>	<b>160.362.412.563</b>	<i>Net</i>

Berdasarkan evaluasi manajemen terhadap kolektibilitas saldo masing-masing piutang pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berpendapat bahwa penyisihan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha tersebut.

*Based on evaluation of the collectibility of the individual receivables as of December 31, 2024 and 2023, management believes that the allowance for expected credit loss on trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**5. PIUTANG USAHA DAN LAIN-LAIN (lanjutan)**

**Piutang Usaha - Pihak Ketiga, Neto (lanjutan)**

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, piutang usaha Grup digunakan sebagai jaminan atas perolehan fasilitas pinjaman dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 34a) dan PT Bank OCBC NISP Tbk (Catatan 34b).

**Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga**

Piutang lain-lain dari pihak ketiga terutama terdiri atas piutang bunga deposito berjangka dan bagian lancar dari piutang karyawan.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai piutang lain-lain tidak diperlukan karena piutang lain-lain dapat tertagih seluruhnya.

**6. PERSEDIAAN**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>
Bahan Baku dan Kemasan	114.886.232.302
Barang Jadi	22.998.517.251
Barang dalam Proses	3.794.590.798
<b>Total</b>	<b>141.679.340.351</b>

Grup telah mengasuransikan seluruh persediaan kepada PT Sompo Insurance Indonesia terhadap segala risiko dengan total pertanggungan masing-masing sebesar Rp170.000.000.000 dan Rp174.417.069.244 pada 31 Desember 2024 dan 2023. Manajemen berpendapat total pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, persediaan Grup digunakan sebagai jaminan atas perolehan fasilitas pinjaman dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 34a) dan PT Bank OCBC NISP Tbk (Catatan 34b).

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen Grup berpendapat bahwa cadangan keusangan dan penurunan nilai tidak diperlukan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**5. TRADE AND OTHER RECEIVABLES (continued)**

**Trade Receivables - Third Parties, Net  
(continued)**

As of December 31, 2024 and 2023, the trade receivables of the Group are used as collateral for loan facilities from PT Bank Central Asia, Tbk (Catatan 34a) and PT Bank OCBC NISP Tbk (Note 34b).

**Other Receivables - Third Parties**

Other receivables from third parties are mainly consist of interest receivables from time deposits, and current portion of loans to employees.

Management believes that allowance for impairment of other receivables is not necessary since all other receivables are collectible.

**6. INVENTORIES**

	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	<b>Total</b>
Raw and Packaging Materials	89.159.518.813	
Finished Goods	26.039.613.610	
Work in Process	6.614.627.236	
<b>Total</b>	<b>121.813.759.659</b>	

The Group have insured all inventories against all risks to PT Sompo Insurance Indonesia for a sum of Rp170,000,000,000 and Rp174,417,069,244 as of December 31, 2024 and 2023, respectively. Management believes that the total insurance is adequate to cover any possible losses of the insured assets.

As of December 31, 2024 and 2023, the inventories of the Group are used as collateral for loan facilities from PT Bank Central Asia, Tbk (Catatan 34a) and PT Bank OCBC NISP Tbk (Note 34b).

As of December 31, 2024 and 2023, the management Group believe that an allowance for obsolescence and decline in value of inventories is not necessary.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**7. BIAYA DIBAYAR DI MUKA**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
Biaya Dibayar di Muka			<i>Prepaid Expenses</i>
Terdiri dari:			<i>Comprise of:</i>
Pemeliharaan Sistem	637.149.545	717.013.291	Maintenance System
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp200 juta)	425.621.803	329.077.469	Others (each below Rp200 million)
<b>Total</b>	<b>1.062.771.348</b>	<b>1.046.090.760</b>	<b>Total</b>

**8. UANG MUKA**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
Uang Muka Pada Aset Lancar			<i>Advances Classified as Current Assets</i>
Terdiri Dari:			<i>Comprise of:</i>
Uang Muka untuk Pembelian Bahan Baku	2.733.654.507	2.363.981.520	Advances for Purchase of Raw Materials
Lain-lain (dibawah Rp200 juta)	-	157.500.000	Others (below Rp200 million)
<b>Total</b>	<b>2.733.654.507</b>	<b>2.521.481.520</b>	<b>Total</b>

Uang muka pembelian aset tetap masing-masing sebesar Rp15.804.575.729 dan Rp3.965.763.853 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dicatat sebagai aset tidak lancar.

**8. ADVANCES**

Advances for fixed assets acquisition of Rp15,804,575,729 and Rp3,965,763,853 as of December 31, 2024 and 2023, respectively, are recorded as non-current assets.

**9. ASET TAKBERWUJUD, NETO**

Akun ini terdiri atas:

**9. INTANGIBLE ASSETS, NET**

*This account consists of:*

	<b>2024</b>			<i>Cost</i>
	<b>Goodwill/ Goodwill</b>	<b>Perangkat Lunak/ Software</b>	<b>Total/Total</b>	
<b>Biaya Perolehan</b>				<i>Beginning Balance</i>
Saldo Awal	898.898.668	4.039.009.200	4.937.907.868	-
Penambahan	-	-	-	<i>Addition</i>
<b>Saldo Akhir</b>	<b>898.898.668</b>	<b>4.039.009.200</b>	<b>4.937.907.868</b>	<i>Ending Balance</i>
<b>Akumulasi Amortisasi</b>				<i>Accumulated Amortization</i>
Saldo Awal	-	3.555.578.484	3.555.578.484	<i>Beginning Balance</i>
Penambahan	-	398.926.066	398.926.066	<i>Additions</i>
<b>Saldo Akhir</b>	<b>-</b>	<b>3.954.504.550</b>	<b>3.954.504.550</b>	<i>Ending Balance</i>
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>898.898.668</b>	<b>84.504.650</b>	<b>983.403.318</b>	<i>Net Book Value</i>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**9. ASET TAKBERWUJUD, NETO (lanjutan)**

**9. INTANGIBLE ASSETS, NET (continued)**

	2023		
	<i>Goodwill/ Goodwill</i>	<i>Perangkat Lunak/ Software</i>	<i>Total/Total</i>
<b>Biaya Perolehan</b>			
Saldo Awal	898.898.668	4.039.009.200	4.937.907.868
Penambahan	-	-	-
Saldo Akhir	898.898.668	4.039.009.200	4.937.907.868
<b>Akumulasi Amortisasi</b>			
Saldo Awal	-	2.545.826.186	2.545.826.186
Penambahan	-	1.009.752.298	1.009.752.298
Saldo Akhir	-	3.555.578.484	3.555.578.484
<b>Nilai Buku Neto</b>	<b>898.898.668</b>	<b>483.430.716</b>	<b>1.382.329.384</b>

Beban amortisasi aset takberwujud pada tahun 2024 dan 2023 dialokasikan pada beban umum dan administrasi masing-masing sebesar Rp398.926.066 dan Rp1.009.752.298 (Catatan 24).

*Goodwill* merupakan selisih antara harga akuisisi Avesta dengan nilai wajar aset neto yang diperoleh pada tanggal akuisisi. Oleh karena itu, *goodwill* dialokasikan ke Unit Penghasil Kas (UPK) Avesta.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, nilai perolehan aset takberwujud Grup yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan masing-masing sebesar Rp1.941.057.800 dan nihil, yang terdiri atas perangkat lunak

Pada tanggal 31 Desember 2023, untuk tujuan pengujian penurunan nilai tersebut, jumlah terpulihkan UPK Avesta ditentukan menggunakan nilai wajar dikurangi biaya pelepasan (FVLCD). FVLCD UPK Avesta ditentukan dengan menggunakan metode perbandingan harga pasar. Hal ini berarti penilaian yang dilakukan oleh penilai didasarkan pada harga pasar aktif, yang disesuaikan secara signifikan untuk perbedaan pada sifat, lokasi dan kondisi dari aset yang dinilai.

*Amortization expenses of intangible assets in 2024 and 2023 amounting to Rp398,926,066 and Rp1,009,752,298, respectively, is allocated to general and administrative expenses (Note 24).*

*Goodwill represents the difference between the acquisition cost of Avesta and fair value of net assets acquired at the date of acquisition. Hence, goodwill is allocated to the Avesta cash generating unit (CGU).*

*As of December 31, 2024 and 2023, the costs of the Group's intangible assets that have been fully depreciated but are still being utilized, amounted to Rp1.941.057.800 and nil, respectively, which consist of softwares.*

*As at December 31, 2023, for impairment testing purposes, the recoverable amount of the Avesta CGU is determined based on fair value less costs of disposal (FVLCD). The FVLCD of Avesta CGU was determined using the market comparable method. This means that valuations performed by the valuer are based on active market prices, significantly adjusted for differences in the nature, location or condition of the specific asset.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**9. ASET TAKBERWUJUD, NETO (lanjutan)**

Nilai wajar aset pada tanggal 31 Desember 2023 didasarkan pada penilaian yang dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik ("KJPP") Rizki Djunaedi dan Rekan, penilai independen yang terdaftar pada OJK, berdasarkan laporan-laporannya tanggal 22 November dan 21 Desember 2023. Input penilaian signifikan yang tidak dapat diobservasi adalah harga pasar aset per m<sup>2</sup> yang berkisar antara Rp900.000 sampai dengan Rp6.800.000. Peningkatan/(penurunan) signifikan dalam estimasi harga per m<sup>2</sup> secara tersendiri dapat menghasilkan nilai wajar yang secara signifikan lebih tinggi/(rendah). Pengukuran nilai wajar ini menggunakan hierarki nilai wajar Tingkat 3. Pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada kerugian penurunan nilai yang diakui karena jumlah terpulihkan dari UPK Avesta lebih tinggi dari nilai tercatat UPK Avesta beserta *goodwill* terkait.

Pada tahun 2024, Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat peristiwa yang dapat menghapus selisih antara jumlah terpulihkan UPK Avesta dan nilai tercatat UPK Avesta beserta *goodwill* terkait tersebut. Sehingga, Manajemen tidak mengestimasi ulang jumlah terpulihkan UPK Avesta pada tanggal 31 Desember 2024.

Pada tahun 2024 dan 2023, manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai atas *goodwill* tersebut di atas yang mengharuskan Grup melakukan pengujian penurunan nilai selain pengujian tahunan tersebut di atas.

**9. INTANGIBLE ASSETS, NET (continued)**

*The assets' fair values as of December 31, 2023 are based on valuations performed by Kantor Jasa Penilai Publik ("KJPP") Rizki Djunaedi dan Rekan, registered independent valuers with OJK, based on their reports dated November 22 and December 21, 2023. Significant unobservable valuation input pertains to market price of assets per square meter (m<sup>2</sup>) ranging from Rp900,000 to Rp6,800,000. Significant increases/(decreases) in estimated price per m<sup>2</sup> in isolation would result in a significantly higher/(lower) fair value. The measurement of fair value was using Level 3 of the fair value hierarchy. As of December 31, 2023, there was no impairment loss recognized as the recoverable amount of Avesta CGU was in excess of the carrying value of the Avesta CGU and related goodwill.*

*In 2024, Management believes that there are no events that could eliminate the difference between the recoverable amount of Avesta CGU and the carrying value of Avesta CGU and related goodwill. Therefore, Management does not reassess the recoverable amount of Avesta CGU as of December 31, 2024.*

*In 2024 and 2023, management believes that no indicators of impairment existed on the above-mentioned goodwill that would require the Group to perform impairment tests of goodwill other than the above mentioned annual tests.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
**Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk**  
**Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**10. ASET TETAP, NETO**

**10. FIXED ASSETS, NET**

	2024					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	Cost: Direct Ownership
<b>Harga Perolehan:</b> <b>Pemilikan Langsung</b>						
Tanah	24.433.561.455	-	-	-	24.433.561.455	Land
Bangunan dan Prasarana	47.269.084.025	1.103.054.793	(139.261.600)	3.192.834.056	51.425.711.274	Building and Improvements
Mesin, Instalasi dan Peralatan	208.752.030.505	20.479.365	(919.883.187)	18.455.372.172	226.307.998.855	Machineries, Installation and Equipments
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	47.163.269.869	8.199.882.786	(548.320.183)	599.712.378	55.414.544.850	Office Furnitures and Equipments
Kendaraan	14.525.677.210	830.000.000	(335.050.909)	-	15.020.626.301	Vehicles
Aset Dalam Penyelesaian:						Construction in Progress:
Bangunan dan Prasarana	1.278.142.778	2.292.691.278	-	(3.192.834.056)	378.000.000	Building and Improvements
Mesin, Instalasi, dan Peralatan	491.636.258	19.870.385.584	-	(18.547.008.430)	1.815.013.412	Machineries, Installation and Equipments
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	508.076.120	-	-	(508.076.120)	-	Office Furnitures and Equipments
Sub-total	344.421.478.220	32.316.493.806	(1.942.515.879)	-	374.795.456.147	Sub-total
<b>Akumulasi Penyusutan:</b> <b>Pemilikan Langsung</b>						
Bangunan dan Prasarana	18.408.859.344	2.155.744.417	(126.495.953)	-	20.438.107.808	Accumulated Depreciation: Direct Ownership
Mesin, Instalasi dan Peralatan	141.364.234.739	12.651.924.204	(887.591.521)	-	153.128.567.422	Building and Improvements
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	37.404.226.925	5.509.296.310	(535.957.683)	-	42.377.565.552	Machineries, Installation and Equipment
Kendaraan	10.881.110.028	1.512.559.680	(335.050.909)	-	12.058.618.799	Office Furnitures and Equipments
Sub-total	208.058.431.036	21.829.524.611	(1.885.096.066)	-	228.002.859.581	Sub-total
<b>Neto</b>	<b>136.363.047.184</b>				<b>146.792.596.566</b>	<b>Net</b>
	2023					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	Cost: Direct Ownership
<b>Harga Perolehan:</b> <b>Pemilikan Langsung</b>						
Tanah	24.433.561.455	-	-	-	24.433.561.455	Land
Bangunan dan Prasarana	38.316.658.294	3.406.110.015	(25.477.811)	5.571.793.527	47.269.084.025	Building and Improvements
Mesin, Instalasi dan Peralatan	194.563.825.655	18.143.835.603	(4.026.946.791)	71.316.038	208.752.030.505	Machineries, Installation and Equipments
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	43.345.028.988	5.583.950.006	(1.765.709.125)	-	47.163.269.869	Office Furnitures and Equipments
Kendaraan	11.980.120.890	3.334.162.162	(788.605.842)	-	14.525.677.210	Vehicles
Aset Dalam Penyelesaian:						Construction in Progress:
Bangunan dan Prasarana	1.549.160.617	5.404.136.406	(103.360.718) <sup>a</sup>	(5.571.793.527)	1.278.142.778	Building and Improvements
Mesin, Instalasi, dan Peralatan	562.952.296	-	-	(71.316.038)	491.636.258	Machineries, Installation and Equipments
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	457.658.400	50.417.720	-	-	508.076.120	Office Furnitures and Equipments
Sub-total	315.208.966.595	35.922.611.912	(6.710.100.287)	-	344.421.478.220	Sub-total
<b>Akumulasi Penyusutan:</b> <b>Pemilikan Langsung</b>						
Bangunan dan Prasarana	16.606.282.363	1.828.054.787	(25.477.806)	-	18.408.859.344	Accumulated Depreciation: Direct Ownership
Mesin, Instalasi dan Peralatan	134.298.094.936	11.093.086.577	(4.026.946.774)	-	141.364.234.739	Building and Improvements
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	32.409.824.338	6.685.732.517	(1.691.329.930)	-	37.404.226.925	Machineries, Installation and Equipment
Kendaraan	10.034.993.241	1.634.722.752	(788.605.965)	-	10.881.110.028	Office Furnitures and Equipments
Sub-total	193.349.194.878	21.241.596.633	(6.532.360.475)	-	208.058.431.036	Sub-total
<b>Neto</b>	<b>121.859.771.717</b>				<b>136.363.047.184</b>	<b>Net</b>

<sup>a</sup>) Dihapus dan kerugian tersebut diakui sebagai bagian dari beban operasional terkait / Loss on write-off is recognized as part of corresponding operating expenses.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**10. ASET TETAP, NETO (lanjutan)**

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

	<b>2024</b>
Beban Pokok Penjualan	20.376.664.130
Beban Umum dan Administrasi (Catatan 24)	1.452.860.481
<b>Total</b>	<b>21.829.524.611</b>

	<b>2023</b>	<i>Cost of Goods Sold General and Administrative Expenses (Note 24)</i>	<i>Total</i>
	19.245.179.993		
	1.996.416.640		
	<b>21.241.596.633</b>		

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, nilai perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan masing-masing sebesar Rp143.391.593.512 dan Rp129.944.036.590, yang terdiri atas bangunan dan prasarana, mesin, instalasi dan peralatan, peralatan dan perlengkapan kantor, dan kendaraan.

*As of December 31, 2024 and 2023, the costs of the Group's fixed assets that have been fully depreciated but are still being utilized, amounted to Rp143,391,593,512 and Rp129,944,036,590, respectively, which consist of buildings and improvements, machineries, installation and equipments, office furnitures and equipments, and vehicles.*

Penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Harga Jual	438.119.224	1.054.172.044
Nilai Tercatat	(43.395.833)	(21.335.773)

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<i>Selling Price Net Carrying Value</i>
<b>Keuntungan Atas Penjualan Aset Tetap (Catatan 26a)</b>	<b>394.723.391</b>	<b>1.032.836.271</b>	<i>Gain on Sale of Fixed Assets (Note 26a)</i>

Penghapusan aset tetap adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Nilai Perolehan	474.009.656	939.052.193
Akumulasi Penyusutan	(459.985.676)	(886.008.872)

*Disposal of fixed assets is as follows:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<i>Costs Accumulated Depreciation</i>
<b>Kerugian Atas Penghapusan Aset Tetap (Catatan 26b)</b>	<b>14.023.980</b>	<b>53.043.321</b>	<i>Loss on Disposal of Fixed Assets (Note 26b)</i>

Grup memiliki beberapa bidang tanah yang terletak di Bekasi, Bogor dan Tangerang dengan hak legal berupa Hak Guna Bangunan atau HGB yang berjangka waktu 20 sampai 30 tahun yang akan jatuh tempo antara tahun 2037 dan 2046. Manajemen berpendapat tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak atas tanah karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti pemilikan yang memadai.

*The Group owns several parcels of land located in Bekasi, Bogor and Tangerang through Building Use Rights (Hak Guna Bangunan or HGB) for periods of 20 to 30 years until 2037 to 2046. Management believes that it is probable to extend the term of the land rights upon expiration since all the land were acquired legally and supported by sufficient evidence of ownership.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
**Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk**  
**Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut**  
**(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**10. ASET TETAP, NETO (lanjutan)**

Aset tetap entitas anak pada 31 Desember 2024 dan 2023 yang digunakan sebagai jaminan atas perolehan fasilitas pinjaman entitas anak dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 34a) dan PT Bank OCBC NISP Tbk (Catatan 34b).

Avesta

Mesin dalam penggeraan pada 31 Desember 2024 sebesar Rp1.815.013.412 merupakan bagian dari penambahan *Sub Distribution Panel*. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian asset dalam penggeraan adalah 99%. Konstruksi atas mesin tersebut sudah selesai dan direklasifikasi sebagai penambahan aset tetap di Januari 2025.

Bangunan dan prasarana dalam penggeraan pada 31 Desember 2023 sebesar Rp1.013.542.778 merupakan renovasi gedung produksi. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentase penyelesaian asset dalam penggeraan adalah 40,32%. Aset sudah selesai dan direklasifikasi sebagai penambahan asset tetap di Maret 2024.

Indogravure

Bangunan dan prasarana dalam penggeraan pada 31 Desember 2024 sebesar Rp378.000.000, merupakan penambahan instalasi pengolahan air limbah. Pada tanggal 31 Desember 2024, persentase penyelesaian asset dalam penggeraan adalah 95%. Aset diestimasi akan selesai pada Juni 2025.

Peralatan dalam pekerjaan pada 31 Desember 2023 Rp508.076.120 merupakan komponen tambahan untuk penggeraan peralatan dan mesin produksi. Pada tanggal 31 Desember 2023, persentasi penyelesaian asset dalam penggeraan adalah 99%. Aset sudah selesai dan direklasifikasi sebagai penambahan asset tetap di September 2024.

**10. FIXED ASSETS, NET (continued)**

*Fixed assets from subsidiaries as of December 31, 2024 and 2023 are used as collateral for their loan facilities from PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 34a) and PT Bank OCBC NISP Tbk (Catatan 34b).*

Avesta

*Machinery under construction as of December 31, 2024 as part of additional Sub Distribution Panel amounting to Rp1,815,013,412. On December 31, 2024, the percentage completion of the aforesaid construction in progress is about 99%. The construction of machinery has been completed and reclassified as additional of fixed asset in January 2025.*

*Building and improvements under construction as of December 31, 2023 amounting to Rp1,013,542,778 pertains to the renovation of production building. As of December 31, 2023, the percentage completion of the aforesaid construction in progress is about 40.32%. The constructions has been completed and reclassified as addition of fixed asset as of March 31, 2024.*

Indogravure

*Building and improvements under construction as of December 31, 2024 amounting to Rp378,000,000 related to waste water treatment plant. On December 31, 2024, the percentage completion of the aforesaid construction in progress is about 95%. The constructions is estimated to be completed in June 2025.*

*Equipments under construction as of December 31, 2023 Rp508,076,120 is an additional component for production's equipment and machinery. As of December 31, 2023, the percentage completion of the construction in progress is about 99%. The constructions has been completed and reclassified as addition of fixed asset as of September 2024.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**10 ASET TETAP, NETO (lanjutan)**

Aset tetap yang dimiliki langsung oleh Grup telah diasuransikan kepada PT Asuransi MSIG Indonesia terhadap risiko kerugian kebakaran, kebanjiran, pencurian dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp9.905.849.190 dan Rp5.153.900.000 pada 31 Desember 2024 dan 2023.

Aset tetap yang dimiliki langsung oleh Grup telah diasuransikan kepada PT Sompo Insurance Indonesia terhadap risiko kerugian kebakaran, kebanjiran, pencurian dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp500.891.259.148 dan Rp470.468.278.493 pada 31 Desember 2024 dan 2023.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Manajemen berpendapat bahwa tidak ada indikasi penurunan nilai pada aset tetap yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

**11. ASET HAK-GUNA, NETO**

Rekonsiliasi aset hak-guna adalah sebagai berikut:

**10. FIXED ASSETS, NET (continued)**

*Fixed assets directly owned by the Group have been insured to PT Asuransi MSIG Indonesia against fire, flood, theft, and other risks for a total coverage of Rp9,905,849,190 and Rp5,153,900,000 in December 31, 2024 and 2023, respectively.*

*Fixed assets directly owned by the Group have been insured to PT Sompo Insurance Indonesia against fire, flood, theft, and other risks for a total coverage of Rp500,891,259,148 and Rp470,468,278,493 in December 31, 2024 and 2023, respectively.*

*Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.*

*The management believes that there is no indication of impairment in values for fixed assets presented in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023.*

**11. RIGHT-OF-USE ASSETS, NET**

*The reconciliation of right-of-use assets is as follows:*

	<b>Bangunan/ Buildings</b>	
1 Januari 2023	950.539.423	<i>January 1, 2023</i>
Penambahan	3.444.443.343	<i>Additions</i>
Beban depresiasi	(1.716.339.017)	<i>Depreciation expense</i>
Pada tanggal 31 Desember 2023	2.678.643.749	<i>At December 31, 2023</i>
Penambahan	358.938.211	<i>Additions</i>
Beban depresiasi	(1.751.922.790)	<i>Depreciation expense</i>
Pengurangan	(296.315.191)	<i>Deductions</i>
Pada tanggal 31 Desember 2024	989.343.979	<i>At December 31, 2024</i>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**11. ASET HAK-GUNA, NETO (lajutan)**

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Bunga Atas Liabilitas Sewa	174.430.698	99.789.421	<i>Interest on Lease Liabilities</i>
Beban Penyusutan Aset Hak-Guna			<i>Depreciation of Right-of-Use Assets</i>
Beban Pokok Penjualan	719.303.393	835.279.626	<i>Cost of Goods Sold</i>
Beban Umum dan Administrasi (Catatan 24)	920.571.727	668.835.579	<i>General and Administrative Expenses (Note 24)</i>
Beban Penjualan (Catatan 23)	112.047.670	212.223.812	<i>Selling Expenses (Note 23)</i>
<b>Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian</b>	<b>1.926.353.488</b>	<b>1.816.128.438</b>	<b>Total amount recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</b>

Jumlah yang diakui dalam laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Jumlah Kas Keluar untuk: Pembayaran Porsi Pokok Liabilitas Sewa	1.619.152.000	1.855.320.579	<i>Total Cash Outflow for: Payment of Principal Portion of Lease Liability</i>
Pembayaran Bunga Liabilitas Sewa	174.430.698	99.789.421	<i>Payments of Interest of Lease Liability</i>
<b>Total</b>	<b>1.793.582.698</b>	<b>1.955.110.000</b>	<b>Total</b>

Beberapa transaksi sewa gudang, apartemen dan kantor mengandung opsi perpanjangan yang dapat diambil oleh Grup sebelum masa berakhirnya kontrak yang tidak dapat dibatalkan. Opsi perpanjangan yang dimiliki hanya dapat diambil oleh Grup. Grup mengevaluasi pada awal dimulainya masa sewa apakah besar kemungkinan akan diambilnya opsi perpanjangan. Grup mengevaluasi kembali penentuan ini apabila ada peristiwa signifikan atau ada perubahan keadaan signifikan di dalam kendali Grup.

*Amounts recognized in consolidated statement of cash flow are as follows:*

*Some leases of warehouses, apartments and offices contain extension options exercisable by the Group before the end of the non-cancellable contract period. The extension options held are exercisable only by the Group. The Group assesses at lease commencement whether it is reasonably certain to exercise the extension options. After commencement date the Group reassesses if there is a significant event or significant change in circumstances within its control.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**12. UTANG USAHA**

**a. Berdasarkan Pemasok**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
<b>Pihak Berelasi</b> PT Mitsui Indonesia	200.394.710	323.231.277	<b>Related Party</b> PT Mitsui Indonesia
<b>Pihak Ketiga</b>			<b>Third Parties</b>
PT Toyo Ink Indonesia	8.838.153.026	11.057.025.219	PT Toyo Ink Indonesia
PT Cipta Karya Sukses Abadi	3.072.127.775	719.136.457	PT Cipta Karya Sukses Abadi
Futamura Chemical Co., Ltd	2.305.073.215	-	Futamura Chemical Co., Ltd
PT Inkote Indonesia	2.184.361.597	3.071.306.635	PT Inkote Indonesia
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp2 miliar)	16.525.378.887	21.403.916.201	Others (each below Rp2 billion)
Sub-total	32.925.094.500	36.251.384.512	Sub-total
<b>Total</b>	<b>33.125.489.210</b>	<b>36.574.615.789</b>	<b>Total</b>

**b. Berdasarkan Umur**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
Belum Jatuh Tempo	33.121.684.690	32.815.219.727	Not Yet Due
Sudah Jatuh Tempo			Past Due
1 - 30 Hari	3.804.520	3.759.396.062	1 - 30 Days
31 - 60 Hari	-	-	31 - 60 Days
61 - 90 Hari	-	-	61 - 90 Days
<b>Total</b>	<b>33.125.489.210</b>	<b>36.574.615.789</b>	<b>Total</b>

Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan umumnya memiliki jangka waktu pembayaran sampai dengan 60 hari.

Trade payables are unsecured, non-interest bearing and generally subject up to 60 days term of payment.

**c. Berdasarkan Mata Uang**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
Rupiah	25.766.005.045	28.862.499.957	Rupiah
Dolar AS	7.359.484.165	7.686.063.032	US Dollar
Euro	-	26.052.800	Euro
<b>Total</b>	<b>33.125.489.210</b>	<b>36.574.615.789</b>	<b>Total</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**13. UTANG LAIN-LAIN - PIHAK KETIGA**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
Pembelian Suku Cadang	2.325.484.728	1.933.116.116	Purchase of Spare Part
Dividen	1.434.421.564	1.434.421.564	Dividends
Liabilitas Kontrak	2.017.720.464	868.677.732	Contract Liabilities
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100 juta)	697.596.482	807.674.712	Others (each below Rp100 million)
<b>Total</b>	<b>6.475.223.238</b>	<b>5.043.890.124</b>	<b>Total</b>

**14. PERPAJAKAN**

**a. Pajak Dibayar di Muka dan Tagihan Pajak Penghasilan**

Pajak Dibayar di Muka

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
<b>Entitas Anak</b>			<b>Subsidiaries</b>
Pajak Penghasilan PPh 21	113.290.065	-	Income Taxes Article 21
Pajak Pertambahan Nilai	-	2.196.946.415	Value-Added Tax
<b>Total</b>	<b>113.290.065</b>	<b>2.196.946.415</b>	<b>Total</b>

Tagihan Pajak Penghasilan

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
<b>Entitas Anak</b>			<b>Subsidiaries</b>
2024	2.400.609.920	-	2024
2023	9.808.187.065	9.808.187.065	2023
2022	-	6.354.515.684	2022
<b>Total</b>	<b>12.208.796.985</b>	<b>16.162.702.749</b>	<b>Total</b>

Pada tahun 2024, Avesta menerima surat ketetapan pajak yang menyatakan kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan tahun buku 2022 sebesar Rp3.284.864.992 dari klaim awal. Perseroan menerima pengembalian dana sebesar Rp2.991.738.877 dengan beberapa Surat Tagihan Pajak (STP) sebesar Rp293.126.115. Perusahaan menyetujui hasil ketetapan pajak dan membebankan jumlah koreksi atas laporan laba rugi tahun buku 2024 dan laba komprehensif lainnya.

Pada bulan Mei 2024, Indogravure menerima Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak (SPMKP) atas Kelebihan pembayaran pajak badan tahun 2022 sebesar Rp2.524.822.504 dari Rp2.802.857.865. Perusahaan menyetujui hasil ketetapan pajak tersebut dan membebankan selisih sebesar Rp278.035.360 pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2024.

In 2024, Avesta received tax assessment letter stating an overpayment for corporate income tax fiscal year 2022 amounting to Rp3,284,864,992 from intial claim. The Company received the refund amounting to Rp2,991,738,877 with several Tax Collection Letters (STP) amounting to Rp293,126,115. The Company agreed with the result of tax assessment and charged the correction amount to 2024 statement of profit and loss and other comprehensive income.

In May 2024, Indogravure received an overpayment tax assessment letter (SPMKP) for the overpayment of corporate tax in 2022 amounting to Rp2,524,822,504 from Rp2,802,857,865. The Company agreed with the tax assessment and charged the difference of Rp278,035,360 to the statement of profit or loss and other comprehensive income in 2024.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**b. Beban Pajak Penghasilan**

	2024	2023	<i>Parent Entity</i> Current Tax
<b>Entitas Induk</b>			
Pajak Kini	-	-	
<b>Entitas Anak</b>			
Pajak Kini	(19.919.162.020)	(17.492.696.000)	
Pajak Tangguhan	1.397.124.031	1.388.364.722	
Penyesuaian atas pajak tangguhan tahun sebelumnya	-	1.206.820.722	
<b>Neto</b>	<b>(18.522.037.989)</b>	<b>(14.897.510.556)</b>	<b>Net</b>

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba fiskal Entitas adalah sebagai berikut:

*A reconciliation between income before income tax as shown in the consolidated statements of profit and loss and other comprehensive income and the taxable income, is as follows:*

	2024	2023	
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	90.996.452.739	71.540.980.396	<i>Income Before Income Tax Less Elimination and Income before Income Tax of Subsidiaries</i>
Dikurangi Eliminasi dan Laba Sebelum Pajak Penghasilan Entitas Anak	(93.343.492.159)	(74.906.365.907)	
Rugi Entitas Induk Sebelum Pajak Penghasilan *)	(2.347.039.420)	(3.365.385.511)	<i>Loss Before Income Tax of Parent Entity *) Permanent Differences</i>
Beda Tetap Penghasilan Bunga	(588.278.260)	(422.310.479)	<i>Interest Income Non-deductible Expenses</i>
Beban yang Tidak Dapat Dikurangkan	2.935.317.680	3.462.927.431	
Laba Rugi Fiskal Entitas	-	(324.768.559)	<i>Entity Taxable Income (Loss)</i>
Total Akumulasi Laba (Rugi) Fiskal - Entitas	-	(324.768.559)	<i>Total Accumulated Tax Income (Losses) - the Company</i>
Taksiran Utang Pajak Penghasilan Badan - Entitas	-	-	<i>Estimated Tax Payable Corporate Income Tax - the Company</i>
Taksiran Pajak Penghasilan Badan - Entitas Anak	19.919.162.020	17.492.696.000	<i>Estimated Corporate Income Tax - Subsidiaries</i>
<b>Taksiran Pajak Penghasilan Badan - Konsolidasian</b>	<b>19.919.162.020</b>	<b>17.492.696.000</b>	<i><b>Estimated Corporate Income Tax - Consolidated</b></i>
Taksiran Pajak Penghasilan Badan - Entitas Anak	19.919.162.020	17.492.696.000	<i>Estimated Corporate Income Tax - Subsidiaries Less: Prepayment of Income Taxes Subsidiaries</i>
Dikurangi: Pajak Penghasilan Dibayar di Muka Entitas Anak	(22.319.771.940)	(27.300.883.065)	
<b>Tagihan Pajak Penghasilan</b>	<b>(2.400.609.920)</b>	<b>(9.808.187.065)</b>	<i><b>Claims for Income Tax Refund</b></i>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**b. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Rincian dari tagihan pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Tagihan Pajak Penghasilan		
Avesta		
Entitas Anak tahun 2024	1.793.101.542	-
Entitas Anak tahun 2023	6.994.261.367	6.994.261.367
Entitas Anak tahun 2022	-	3.551.657.819
Indogravure		
Entitas Anak tahun 2024	607.508.378	-
Entitas Anak tahun 2023	2.813.925.698	2.813.925.698
Entitas Anak tahun 2022	-	2.802.857.865
<b>Total Tagihan Pajak Penghasilan</b>	<b>12.208.796.985</b>	<b>16.162.702.749</b>

\*) Rugi entitas induk sebelum pajak penghasilan belum termasuk dividen yang diterima dari entitas anak pada tahun 2024 dan 2023 masing-masing sebesar nihil dan Rp25.209.095.999 (Catatan 37).

Estimasi laba fiskal untuk tahun 2024 akan dilaporkan Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan tahun 2024 berdasarkan jumlah yang disajikan di atas.

Estimasi laba fiskal untuk tahun 2023 telah dilaporkan Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan tahun 2023 berdasarkan jumlah yang disajikan di atas.

Sampai dengan tanggal laporan keuangan ini, Perusahaan belum menyampaikan Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (SPT) untuk tahun pajak 2024 yang akan dilaporkan pada akhir April 2025.

**14. TAXATION (continued)**

**b. Income Tax Expense (continued)**

*The details of claims for income tax refund are as follows:*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<i>Claims for Income Tax Refund</i>
Tagihan Pajak Penghasilan			<i>Avesta</i>
Subsidiary in 2024			<i>Subsidiary in 2024</i>
Entitas Anak tahun 2024	1.793.101.542	-	<i>Subsidiary in 2023</i>
Entitas Anak tahun 2023	6.994.261.367	6.994.261.367	<i>Subsidiary in 2022</i>
Entitas Anak tahun 2022	-	3.551.657.819	<i>Indogravure</i>
Subsidiary in 2023			<i>Subsidiary in 2024</i>
Subsidiary in 2022			<i>Subsidiary in 2023</i>
<b>Total Tagihan Pajak Penghasilan</b>	<b>12.208.796.985</b>	<b>16.162.702.749</b>	<b>Total Claims for Income Tax Refund</b>

\*) *Loss before income tax of the parent entity excluding dividend received from subsidiaries in 2024 and 2023 amounted to nil and Rp25,209,095,999, respectively (Notes 37).*

*The amount of estimated taxable income for 2024 will be reported by the Company in its 2024 Annual Income Tax Return conformed to the related amount stated in the foregoing.*

*The amount of estimated taxable income for 2023 was reported by the Company in its 2023 Annual Income Tax Return conformed to the related amount stated in the foregoing.*

*As of date of this report, the Company has not submitted its annual tax return (SPT) for fiscal year 2024, which will be reported by the end of April 2025.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**b. Beban Pajak Penghasilan (lanjutan)**

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dan hasil perkalian laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan tarif pajak penghasilan yang berlaku adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	90.996.452.739	71.540.980.396	<i>Income Before Income Tax</i>
Pajak dihitung pada tarif yang berlaku	(20.019.219.603)	(15.739.015.686)	<i>Tax calculated at applicable rate</i>
Pembulatan	(20.019.219.000)	(15.739.015.000)	<i>Rounded</i>
Pendapatan yang telah dikenakan pajak final - Konsolidasian	4.115.559.237	2.477.378.586	<i>Income subject to final tax</i>
Beban yang tidak dapat dikurangkan - Konsolidasian	(2.618.378.226)	(2.771.245.781)	<i>Consolidated</i>
<b>Beban Pajak Penghasilan - Konsolidasian</b>	<b>(18.522.037.989)</b>	<b>(16.032.882.195)</b>	<i>Non-deductible expense adjustment due to change in tax rate - Consolidated</i>
Penyesuaian Saldo Pajak Tangguhan	-	1.206.820.722	<i>Income Tax Expense - Consolidated</i>
Rugi Fiskal yang Tidak Diakui	-	(71.449.083)	<i>Adjustment on Deferred Tax Balance</i>
<b>Total Beban Pajak Penghasilan - Konsolidasian</b>	<b>(18.522.037.989)</b>	<b>(14.897.510.556)</b>	<i>Unrecognized Tax Loss</i>
			<b>Total Income Tax Expense - Consolidated</b>

**c. Aset Pajak Tangguhan, Neto**

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara total tercatat aset dan liabilitas menurut laporan laba rugi komersial dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Rincian dari aset pajak tangguhan neto adalah sebagai berikut:

**c. Deferred Tax Assets, Net**

Deferred tax is calculated based on the effect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities of commercial income and tax based on assets and liabilities. Details of net deferred tax assets are as follows:

	<b>2024</b>			
	<b>Dikreditkan (Dibebankan) ke Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ Credited (Charged) To Consolidated Statement Profit and Loss and Other Comprehensive Income</b>	<b>Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/Charged to Other Comprehensive Income</b>	<b>Saldo Akhir/ Ending Balance</b>	
<b>Entitas Anak</b>				<b>Subsidiaries</b>
Aset Tetap	9.559.222.017	594.191.746	-	Fixed Assets
Imbalan Kerja	5.971.961.468	379.418.065	(121.215.705)	Employee Benefits
Akrual Bonus	396.000.001	391.529.202	-	Accrual Bonus
Liabilitas Sewa	263.105.773	(249.204.374)	-	Lease Liabilities
Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspetasian				Allowance for Expected Credit Loss
Piutang Usaha	1.296.184.670	-	1.296.184.670	of Trade Receivables
Penyusutan Aset Hak-Guna	(463.956.520)	281.189.392	-	(182.767.128) Depreciation of Right-of-Use Assets
<b>Neto</b>	<b>17.022.517.409</b>	<b>1.397.124.031</b>	<b>(121.215.705)</b>	<b>18.298.425.735</b>
				<b>Net</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**c. Aset Pajak Tangguhan, Neto (lanjutan)**

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara total tercatat aset dan liabilitas menurut laporan laba rugi komersial dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Rincian dari aset pajak tangguhan neto adalah sebagai berikut:  
(lanjutan)

						2023	
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Loss and Other Comprehensive Income	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Credited</i> (Charged) To Consolidated Statement Profit and Loss Other Comprehensive Income	Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/Charged to Other Comprehensive Income	Penyesuaian Tahun Sebelumnya/ Adjustment in respect of Previous Year	Saldo Akhir/ Ending Balance	<b>Subsidiaries</b> Fixed Assets Employee Benefits Accrual Bonus Lease Liabilities Allowance for Expected Credit Loss of Trade Receivables Depreciation of Right-of-Use Assets Net
<b>Entitas Anak</b>							
Aset Tetap	8.652.785.334	659.556.475	-	246.880.208	9.559.222.017		Fixed Assets
Imbalan Kerja	5.647.004.225	87.562.967	237.394.276	-	5.971.961.468		Employee Benefits
Akrual Bonus	-	(563.940.513)	-	959.940.514	396.000.001		Accrual Bonus
Liabilitas Sewa	-	263.105.773	-	-	263.105.773		Lease Liabilities
Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspektasi							Allowance for Expected Credit Loss
Piutang Usaha	99.266.801	1.196.917.869	-	-	1.296.184.670		of Trade Receivables
Penyusutan Aset Hak-Guna	(209.118.671)	(254.837.849)	-	-	(463.956.520)		Depreciation of Right-of-Use Assets
<b>Neto</b>	<b>14.189.937.689</b>	<b>1.388.364.722</b>	<b>237.394.276</b>	<b>1.206.820.722</b>	<b>17.022.517.409</b>		<b>Net</b>

Manajemen berpendapat bahwa aset pajak tangguhan dapat dipulihkan seluruhnya dengan penghasilan kena pajak di masa yang akan datang.

Manajemen tidak mengakui aset pajak tangguhan atas rugi fiskal pada 31 Desember 2023 senilai Rp71.449.083.

**Pilar Dua: Pajak Minimum Global**

Seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2n, Grup telah menerapkan pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan pajak tangguhan terkait pajak penghasilan Pilar Dua. Dengan demikian, Grup tidak mengakui dan mengungkapkan informasi tentang aset dan liabilitas pajak tangguhan yang timbul dari pajak penghasilan Pilar Dua.

Management is of the opinion that the above deferred tax assets can be fully recovered through future taxable income.

The Group has not recognized deferred tax assets on tax losses amounting to Rp71,449,083 as of December 31, 2023.

**Pillar Two: Global Minimum Tax**

As disclosed in Note 2n, the Group has applied the exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes. Accordingly, the Group neither recognizes nor discloses information about deferred tax assets and liabilities related to Pillar Two income taxes.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**d. Utang Pajak**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
<b>Entitas Induk</b>			<b>Parent</b>
Pajak Penghasilan			Income Taxes
Pasal 21	27.387.800	16.989.684	Article 21
Pasal 23	4.906.400	-	Article 23
Pasal 26	965.587	843.342	Article 26
<b>Entitas Anak</b>			<b>Subsidiaries</b>
Pajak Pertambahan Nilai	2.373.608.985	-	Value added tax
Pajak Penghasilan			Income Taxes
Pasal 4 ayat 2	27.816.734	23.340.374	Article 4 (2)
Pasal 21	-	328.257.585	Article 21
Pasal 23	1.483.955	23.148.597	Article 23
Pasal 25	339.839.104	516.921.932	Article 25
Pasal 26	5.142.448	8.859.799	Article 26
<b>Total</b>	<b>2.781.151.013</b>	<b>918.361.313</b>	<b>Total</b>

**e. Surat Ketetapan Pajak**

Berikut adalah ringkasan pemeriksaan pajak yang diterima oleh Entitas Anak pada 31 Desember 2024 dan 2023.

**2024**

Pada Maret 2024, Avesta menerima beberapa Surat Tagihan Pajak (STP) untuk periode fiskal Desember 2022 terkait PPh pasal 21 dan PPh pasal 23 masing-masing sebesar Rp212.037.031 dan Rp16.448.086. Avesta juga menerima beberapa Surat Tagihan Pajak (STP) terkait pajak pertambahan nilai ("PPN") periode Februari hingga April, Juni, September hingga Oktober, dan Desember 2022 dengan total sebesar Rp64.540.998 dan menerima sanksi administratif SPT PPh 21 untuk periode fiskal November 2019 sebesar Rp100.000. Seluruh STP menjadi pengurang SKPLB yang diterima pada Maret 2024 terkait dengan PPh Badan tahun Buku 2022.

Selama tahun 2024, Avesta juga menerima Surat Tagihan Pajak (STP) terkait dengan sanksi administrasi berupa denda atas keterlambatan penyampaian SPT PPh 21 masa periode pajak Mei 2024 sebesar Rp100.000 dan SPT PPN masa periode Oktober 2024 sebesar Rp142.784. Seluruh STP tersebut di atas sudah dibayar dan dibiayakan pada tahun 2024.

**14. TAXATION (continued)**

**d. Taxes Payable**

**e. Tax Assessment Letter**

The following summarizes the tax assessments received by the Subsidiaries in December 31, 2024 and 2023.

**2024**

In March 2024, Avesta received several Tax Collection Letters (STP) for fiscal period December 2022 related to Art. 21 and Art. 23 amounting to Rp212,037,031 and Rp16,448,086, respectively. Avesta also received several Tax Collection Letters (STP) related to value-added tax ("VAT") for fiscal period Februy until April, June, September until October, and December 2022 with a total amounting to Rp64,540,998 and received an administrative sanctions of SPT PPh 21 for the fiscal period November 2019 amounting to Rp100,000. All STP are deduction for SKPLB received in March 2024 related to Corporate Income Tax fiscal Year 2022.

During 2024, Avesta also received Tax Collection Letters (STP) related to administrative sanctions in the form of fines for late submission of Income Tax Return Art. 21 fiscal period May 2024 amounting to Rp100,000 and VAT Tax Return for fiscal period October 2024 amounting to Rp142,784. All of the STPs mentioned above have been paid and charged in 2024.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**e. Surat Ketetapan Pajak (lanjutan)**

Berikut adalah ringkasan pemeriksaan pajak yang diterima oleh Entitas Anak pada 31 Desember 2024 dan 2023. (lanjutan)

**2024 (lanjutan)**

Selama Tahun 2024, Indogravure menerima beberapa Surat Keterangan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) dan Surat Tagihan Pajak (STP). SKPKB yang diterima antara lain, SKPKB atas SPT PPh Badan Tahunan 2019 sebesar Rp193.086.523, SKPKB atas SPT PPh 21 2019 periode November dan Desember sebesar Rp79.667.271, SKPKB atas PPN periode Desember 2019 sebesar Rp19.807.188 dan SKPKB atas SPT PPh 23 periode Desember 2019 sebesar Rp806.735. STP yang diterima di tahun ini antara lain STP PPN periode Desember 2019 sebesar Rp5.685.433 dan STP PPh 21 periode Maret 2024 sebesar Rp53.258. Seluruh SKPKB dan STP diatas sudah terbayarkan dan dibayangkan pada tahun 2024.

**2023**

Selama Tahun 2023, Avesta menerima beberapa Surat Tagihan Pajak (STP) terkait dengan sanksi administrasi atas Keterlambatan Pelaporan SPT PPh 21 masa periode pajak Maret 2020 dan PPh 23 masa periode pajak Februari hingga April 2020 dan Agustus 2020, masing-masing sebesar Rp100.000 dan Rp400.000. Avesta juga menerima beberapa Surat Tagihan Pajak (STP) terkait dengan sanksi administrasi berupa bunga, atas pembetulan SPT PPh 21 masa periode pajak April hingga Juni 2020, Agustus hingga Desember 2020, dan Januari 2023 dengan total sebesar Rp56.910 dan atas pembetulan PPN periode fiskal September 2019, Mei 2020, dan Februari 2022 dengan total Rp674.550.

Di tahun 2023, Avesta menerima Surat Tagihan Pajak (STP) terkait dengan sanksi administrasi berupa bunga atas pelaporan SPT PPh 26 periode Juli 2021, dan PPh 25 periode Juni 2020 dan Maret 2023, masing-masing memiliki total sebesar Rp186.357 dan Rp19.790.086. Seluruh STP tersebut di atas sudah dibayar dan dibayangkan pada tahun 2023.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**14. TAXATION (continued)**

**e. Tax Assessment Letter (continued)**

*The following summarizes the tax assessments received by the Subsidiaries in December 31, 2024 and 2023.(continued)*

**2024 (continued)**

*During 2024, Indogravure received several Underpayment tax assesment letter (SKPKB) and Tax Collection Letters (STP). SKPKB related to corporate income tax 2019 Rp193,086,523, SKPKB related to PPh 21 for the fiscal period November and December 2019 Rp79,667,271 and Value added tax (VAT) for the fiscal periods December 2019 Rp19,807,188, SPT PPh 23 for fiscal period December 2019 Rp806,735. Indogravure also received several Tax Collection Letters (STP) related to VAT for fiscal period December 2019 Rp5,685,433 and STP PPh 21 for fiscal year march 2024 Rp53,258. All of these tax collection letters have been paid and charged in 2024.*

**2023**

*During 2023, Avesta received several Tax Collection Letters (STP) related to administrative sanctions of SPT PPh 21 for the fiscal period March 2020 and PPh 23 for the fiscal periods February to April 2020 and August 2020, amounting to Rp100,000 and Rp400,000, respectively. Avesta also received several Tax Collection Letters (STP) related to administrative sanctions in the form of interest, due to corrections of SPT PPh 21 for fiscal periods April until June 2020, August until December 2020, and January 2023 with a total of Rp56,910 and on value-added tax ("VAT") for fiscal period September period 2019, May 2020, and February 2022 with a total of Rp674,550.*

*In 2023, Avesta received a Tax Collection Letter (STP) related to administrative sanctions in the form of interest for reporting SPT PPh 26 for the fiscal period July 2021 and PPh 25 for the fiscal periods June 2020 and March 2023, totaling to Rp186,357 and Rp19,790,086, respectively. All of these tax collection letters have been paid and charged in 2023.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**14. PERPAJAKAN (lanjutan)**

e. **Surat Ketetapan Pajak (lanjutan)**

Berikut adalah ringkasan pemeriksaan pajak yang diterima oleh Entitas Anak pada 31 Desember 2024 dan 2023. (lanjutan)

**2023 (lanjutan)**

Selama Tahun 2023, Indogravure menerima beberapa Surat Tagihan Pajak (STP) terkait dengan sanksi administrasi Keterlambatan Lapor SPT PPh 21 periode Oktober dan Desember 2018 sebesar Rp225.960 dan STP terkait dengan sanksi administrasi Keterlambatan Lapor SPT PPh 23 masa periode Mei 2020 sebesar Rp50.755 Seluruh STP tersebut di atas sudah dibayar dan dibayangkan pada tahun 2023.

**15. BEBAN AKRUAL**

	<b>31 Desember 2024/ December 31, 2024</b>	<b>31 Desember 2023/ December 31, 2023</b>	
Tunjangan Akhir Tahun	3.914.308.593	1.800.000.001	Year-end Allowance
Biaya Profesional	1.042.995.650	849.771.125	Professional Fee
Listrik	902.469.170	897.692.607	Electricity
Gaji	749.206.912	1.321.807.922	Salary
Perjalanan	-	342.193.107	Travelling
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp200 juta) *)	458.503.391	488.666.721	Others (each below of Rp200 million) *)
<b>Total</b>	<b>7.067.483.716</b>	<b>5.700.131.483</b>	<b>Total</b>

- \*) Pada tahun 2024 dan 2023, beban akrual lain-lain termasuk didalamnya berasal dari pendapatan sewa yang ditangguhkan dari PT Kingsford Holdings, entitas induk dari Grup, kepada Avesta masing-masing sebesar Rp16.500.000 (Catatan 27e).

**14. TAXATION (continued)**

e. **Tax Assessment Letter (continued)**

The following summarizes the tax assessments received by the Subsidiaries in December 31, 2024 and 2023.(continued)

**2023 (continued)**

During 2023, Indogravure received several Tax Collection Letters (STP) related to administrative sanctions of income tax article 21 for the period October and December 2018 amounting to Rp225,960 and related to administrative sanctions for late reporting of income tax article 23 for the period May 2020 amounting to Rp50,755. All of these tax collection letters have been paid and charged in 2023.

**15. ACCRUED EXPENSES**

- \*) In 2024 and 2023, Accrued expenses - Others include unearned rent revenue of Avesta from PT Kingsford Holdings, the parent of the Group amounting to Rp16,500,000 (Note 27e).

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**16. LIABILITAS IMBALAN KERJA**

Grup mencatat penyisihan imbalan kerja untuk memenuhi imbalan minimum yang diwajibkan untuk dibayar kepada karyawan yang memenuhi persyaratan sesuai dengan UU Cipta Kerja ("UUCK").

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo liabilitas imbalan kerja tersebut cukup untuk memenuhi imbalan minimum sesuai dengan UUCK.

Beban imbalan pasca kerja yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Biaya Jasa Kini	3.798.907.863	3.761.682.173	Current Service Cost
Beban Bunga	1.698.710.699	1.607.258.868	Interest Cost
Pengukuran Kembali Imbalan Liabilitas Jangka Panjang	254.442.486	23.653.873	Remeasurement of Other Long-term Employee Benefits
Biaya Jasa Lalu	310.745.381	(1.974.915.625)	Past Service Cost
<b>Total</b>	<b>6.062.806.429</b>	<b>3.417.679.289</b>	<b>Total</b>

Mutasi nilai kini kewajiban imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Saldo Awal	27.145.279.147	25.668.200.770	Beginning Balance
Perubahan yang Dibebankan ke Laba Rugi			Changes Charged to Profit or Loss
Biaya Jasa Kini	3.798.907.863	3.761.682.173	Current Service Cost
Beban Bunga	1.698.710.699	1.607.258.868	Interest Cost
Pengukuran Kembali Imbalan Liabilitas Jangka Panjang	254.442.486	23.653.873	Remeasurement of other long-term employee benefit
Biaya Jasa Lalu	310.745.381	(1.974.915.625)	Past Service Cost
<b>Sub-total</b>	<b>6.062.806.429</b>	<b>3.417.679.289</b>	<b>Sub-total</b>
Pengukuran Kembali rugi (laba) yang Dibebankan ke Penghasilan Komprehensif Lain			Re-measurement loss (gains) Charged to Other Comprehensive Income
Perubahan Aktuaria yang Timbul dari Perubahan Asumsi Keuangan Penyesuaian Pengalaman	(819.840.089)	720.333.885	Actuarial Changes Arising from Changes in Financial Assumptions
	268.859.610	358.731.006	Experience Adjustments
	(550.980.479)	1.079.064.891	
Imbalan yang Dibayarkan	(4.338.178.859)	(3.019.665.803)	Benefits Paid
<b>Saldo Akhir</b>	<b>28.318.926.238</b>	<b>27.145.279.147</b>	<b>Ending Balance</b>
Dikurangi: bagian lancar	(3.462.594.819)	(3.911.142.579)	Less: Current Portion
<b>Bagian Jangka Panjang</b>	<b>24.856.331.419</b>	<b>23.234.136.568</b>	<b>Non-Current Portion</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**16. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2024, asumsi utama yang digunakan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Steven dan Mourits, aktuaris independen di dalam laporannya tertanggal 3 Maret 2025 (2023: 14 Maret 2024) dalam menentukan penilaian aktuaria adalah sebagai berikut:

**Asumsi keuangan:**

- Tingkat diskonto: 7,10% per tahun (2023: 6,70% - 6,75%).
- Tingkat kenaikan penghasilan dasar: 5% per tahun.

**Asumsi lainnya:**

- Usia pensiun normal: 55 tahun.
- Tingkat mortalita: Tabel Mortalita Indonesia 2019 ("TMI'19").
- Tingkat pengunduran diri karyawan: 0,5% per tahun sampai dengan usia 55 tahun.

Sensitivitas dari liabilitas imbalan kerja jangka panjang terhadap perubahan asumsi aktuaria pada 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

**16. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

As of December 31, 2024, the main assumptions used by Actuarial Consultant Steven and Mourits, independent actuary, dated March 3, 2025 (2023 : March 14, 2024) and in determining the actuarial valuation are as follows:

**Financial assumptions:**

- Discount rate: 7.10% per annum (2023: 6.70% - 6.75%).
- Salary growth rate: 5% per annum.

**Other assumptions:**

- Normal retirement age: 55 years.
- Mortality rate: Indonesian Mortality Table 2019 ("TMI'19").
- Employee turnover rate: 0.5% per annum up to age 55 years old.

The sensitivity of long term employee benefits to changes in the weight assumptions as of December 31, 2024 is as follows:

**Dampak Terhadap Imbalan Kerja Jangka Panjang/  
Impact on Long-Term Employee Benefits**

	<b>Perubahan Asumsi/ Change In Assumption</b>	<b>Percentase/ Percentage</b>	<b>Nilai Kini Kewajiban Imbalan Kerja/ Present Value of Benefit Obligation</b>	
Tingkat Diskonto	Kenaikan/Increase	1%	(1.963.736.662)	<i>Discount Rate</i>
	Penurunan/Decrease	(1%)	2.220.833.268	
Tingkat Gaji	Kenaikan/Increase	1%	2.061.139.213	<i>Salary Rate</i>
	Penurunan/Decrease	(1%)	(1.851.819.243)	

Sensitivitas dari liabilitas imbalan kerja jangka panjang terhadap perubahan asumsi aktuaria pada 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The sensitivity of long-term employee benefits to changes in the weight assumptions as of December 31, 2023 is as follows:

**Dampak Terhadap Imbalan Kerja Jangka Panjang/  
Impact on Long-Term Employee Benefits**

	<b>Perubahan Asumsi/ Change In Assumption</b>	<b>Percentase/ Percentage</b>	<b>Nilai Kini Kewajiban Imbalan Kerja/ Present Value of Benefit Obligation</b>	
Tingkat Diskonto	Kenaikan/Increase	1%	(1.826.521.951)	<i>Discount Rate</i>
	Penurunan/Decrease	(1%)	2.069.148.509	
Tingkat Gaji	Kenaikan/Increase	1%	1.930.557.627	<i>Salary Rate</i>
	Penurunan/Decrease	(1%)	(1.733.083.307)	

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**16. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Pembayaran kontribusi yang diharapkan dari liabilitas imbalan kerja pada tahun mendatang adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Dalam 12 bulan mendatang	3.462.594.819	3.911.142.579	Within the next 12 months
Antara 1 sampai 2 tahun	3.108.648.876	3.609.084.117	Between 1 and 2 years
Antara 2 sampai 5 tahun	8.628.022.692	7.786.647.595	Between 2 and 5 years
Diatas 5 tahun	186.803.503.006	183.620.372.214	Beyond 5 years
<b>Total</b>	<b>202.002.769.393</b>	<b>198.927.246.505</b>	<b>Total</b>

Durasi rata-rata liabilitas manfaat pasti pada tanggal 31 Desember 2024 adalah 11,89 sampai dengan 13,78 tahun (2023: 11,98 sampai dengan 14,19 tahun).

**16. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

The following payments are the expected contributions to the benefit obligation in future years:

The average duration of defined benefits obligation as of December 31, 2024 for periods of 11.89 to 13.78 years (2023: 11.98 to 14.19 years).

**17. KEPENTINGAN NONPENGENDALI**

Akun ini merupakan kepentingan nonpengendali atas aset neto entitas anak dan penghasilan komprehensif lain, sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Jumlah Tercatat Awal Tahun	234.844.942.968	224.605.894.044	Beginning Balance Carrying Amount
Bagian Kepentingan Nonpengendali atas Laba Neto Tahun Berjalan			Non-Controlling Interest of Subsidiaries
Entitas Anak	22.453.253.023	18.240.426.340	Current Year Net Income
Bagian Kepentingan Nonpengendali atas Pendapatan Komprehensif Lain	132.744.944	(246.211.816)	Non-Controlling Interest of Subsidiaries Other Comprehensive Income
	<b>257.430.940.935</b>	<b>242.600.108.568</b>	
Dikurangi: Dividen	-	(7.755.165.600)	Less: Dividend
<b>Total</b>	<b>257.430.940.935</b>	<b>234.844.942.968</b>	<b>Total</b>

Kepentingan nonpengendali atas aset neto entitas anak pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
<b>Entitas Anak</b>			<b>Subsidiaries</b>
Avesta	193.419.922.441	177.218.329.635	Avesta
Indogravure	64.011.018.494	57.626.613.333	Indogravure
<b>Total</b>	<b>257.430.940.935</b>	<b>234.844.942.968</b>	<b>Total</b>

Non-controlling interest in net assets of subsidiaries in consolidated statements of financial position is as follows:

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**17. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (lanjutan)**

Kepentingan nonpengendali atas laba neto entitas anak untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
<b>Entitas Anak</b>			
Avesta Indogravure	16.110.219.519 6.343.033.504	12.849.373.250 5.391.053.090	<b>Subsidiaries</b> Avesta Indogravure
<b>Total</b>	<b>22.453.253.023</b>	<b>18.240.426.340</b>	<b>Total</b>

Kepentingan material dari pemegang saham nonpengendali Avesta

*Material equity interest held by non-controlling interests in Avesta, is as follows:*

Nama Entitas Anak/ Name of The Subsidiary	Lokasi Pendirian/ Country of Incorporation		
		2024	2023
PT Avesta Continental Pack	Indonesia	19,60%	19,60%
Saldo Akumulasi Kepentingan Nonpengendali	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	Accumulated Balances of Non-Controlling Interests
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada Kepentingan Nonpengendali	257.430.940.935	234.844.942.968	Income for The Year Attributable to Non- Controlling Interests
Ringkasan laporan posisi keuangan konsolidasian Avesta dan entitas anak, Indogravure:			<i>Summarized consolidated statement of financial position Avesta and a subsidiary, Indogravure:</i>

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Aset Lancar	767.041.938.369	709.590.483.967	<i>Current Assets</i>
Aset Tetap, neto	146.792.596.566	136.363.047.184	<i>Fixed Assets, net</i>
Aset Tidak Lancar Lainnya	47.002.142.780	39.743.308.009	<i>Other Non-Current Assets</i>
Liabilitas Jangka Pendek	(49.816.987.529)	(51.550.562.773)	<i>Current Liabilities</i>
Liabilitas Jangka Panjang	(24.856.331.419)	(23.234.136.568)	<i>Non-Current Liabilities</i>
<b>Total</b>	<b>886.163.358.767</b>	<b>810.912.139.819</b>	<b>Total</b>
Dapat Diatribusikan Kepada: Pemilik Entitas Induk Kepentingan Nonpengendali	822.152.340.273 64.011.018.494	753.285.526.486 57.626.613.333	<i>Attributable to: Equity Holders of The Parent Entity Non-Controlling Interest</i>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**17. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (lanjutan)**

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian Avesta dan entitas anak, Indogravure, adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
<b>PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN</b>	<b>869.134.742.614</b>	<b>857.775.074.318</b>	<b>REVENUE FROM CONTRACTS WITH CUSTOMERS</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	<b>745.148.064.618</b>	<b>742.416.467.231</b>	<b>COST OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA KOTOR</b>	<b>123.986.677.996</b>	<b>115.358.607.087</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban Penjualan	(16.728.272.464)	(21.382.241.888)	Selling Expenses
Beban Umum dan Administrasi	(29.021.584.602)	(30.756.700.534)	General and Administrative Expenses
Beban Penelitian dan Pengembangan	(4.692.672.857)	(4.633.322.161)	Research and Development Expenses
Pendapatan Lainnya	8.991.784.473	8.520.679.924	Other Income
Beban Lainnya	(6.937.348.480)	(2.692.434.707)	Other Expense
<b>LABA USAHA</b>	<b>75.598.584.066</b>	<b>64.414.587.721</b>	<b>OPERATING INCOME</b>
Pendapatan Keuangan	18.118.809.180	10.838.501.274	Financial Income
Beban Keuangan	(373.901.087)	(346.723.092)	Financial Expenses
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>93.343.492.159</b>	<b>74.906.365.903</b>	<b>INCOME BEFORE INCOME TAX</b>
Total Beban Pajak Penghasilan, Neto	(18.522.037.989)	(14.897.510.556)	Total Income Tax Expenses, Net
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>74.821.454.170</b>	<b>60.008.855.347</b>	<b>INCOME FOR THE YEAR</b>
Penghasilan Komprehensif Lain - Setelah Pajak Tangguhan	429.764.774	(841.670.615)	Other Comprehensive Income - Net of Deferred Tax
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>75.251.218.944</b>	<b>59.167.184.732</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**18. MODAL SAHAM**

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Total Modal Saham/ Total Paid-in Capital	Shareholders
PT Kingsford Holdings	772.122.420	81,92%	38.606.121.000	PT Kingsford Holdings
PT Kalbe Farma Tbk	52.500.000	5,57%	2.625.000.000	PT Kalbe Farma Tbk
Masyarakat (dengan kepemilikan kurang dari 5%)	117.890.880	12,51%	5.894.544.000	Public (Less than 5%)
<b>Sub-total</b>	<b>942.513.300</b>	<b>100,00%</b>	<b>47.125.665.000</b>	<b>Sub-total</b>
Saham tresuri	29.691.200		1.484.560.000	Treasury Shares
<b>Total</b>	<b>972.204.500</b>		<b>48.610.225.000</b>	<b>Total</b>

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Total Modal Saham/ Total Paid-in Capital	Shareholders
PT Kingsford Holdings	772.112.420	80,00%	38.605.621.000	PT Kingsford Holdings
PT Kalbe Farma Tbk	52.500.000	5,44%	2.625.000.000	PT Kalbe Farma Tbk
Masyarakat (dengan kepemilikan kurang dari 5%)	140.488.480	14,56%	7.024.424.000	Public (Less than 5%)
<b>Sub-total</b>	<b>965.100.900</b>	<b>100,00%</b>	<b>48.255.045.000</b>	<b>Sub-total</b>
Saham tresuri	7.103.600		355.180.000	Treasury Shares
<b>Total</b>	<b>972.204.500</b>		<b>48.610.225.000</b>	<b>Total</b>

**Saham Treasuri**

Berdasarkan Keterbukaan Informasi yang diterbitkan oleh Perusahaan pada tanggal 26 Juli 2023, Perusahaan mengumumkan rencana untuk melakukan pembelian kembali saham yang dilakukan dalam jangka waktu paling lama 3 (tiga) bulan setelah tanggal penyampaian Keterbukaan Informasi ini, yaitu 27 Juli 2023 sampai dengan 26 Oktober 2023.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") tanggal 15 Desember 2023, para pemegang saham menyetujui rencana manajemen untuk melaksanakan pembelian kembali saham yang beredar Perusahaan dalam jangka waktu paling lama 18 bulan, antara tanggal 15 Desember 2023 sampai dengan tanggal 14 Juni 2025, dengan pembelian maksimum sejumlah 50.000.000 saham atau sekitar 5.14% dari seluruh saham ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan.

Composition of the Company's shareholders as of December 31, 2023 are as follows:

**Treasury Shares**

Based on the Information Disclosure issued by the Company dated July 26, 2023, the Company announced the plans to share buyback that will be carried out no later than 3 (three) months after the date of submission of the Information Disclosure, from July 27, 2023 to October 26, 2023.

In the Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGM") on December 15, 2023, the shareholders approved the management's plan to conduct shares buyback within a maximum period of 18 months, from December 15, 2023 up to June 14, 2025, with maximum buyback of 50,000,000 shares or approximately 5.14% of the Company's total issued and fully paid shares.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**18. MODAL SAHAM (lanjutan)**

**Saham Treasuri (lanjutan)**

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah melakukan pembelian saham treasuri masing-masing sebanyak 22.587.600 saham dengan harga perolehan sebesar Rp10.887.489.700 dan 7.103.600 saham dengan harga perolehan sebesar Rp3.139.360.163, yang disajikan sebagai akun "Saham Treasuri" yang mengurangi ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**19. SELISIH TRANSAKSI PERUBAHAN EKUITAS  
ENTITAS ANAK**

Akun ini berasal dari tambahan modal disetor pada Indogravure yang berasal dari modal sumbangan sebesar Rp75.257.215. Sebelumnya, Perusahaan memiliki 39% kepemilikan tidak langsung di Indogravure melalui Avesta. Tambahan modal disetor tersebut menyebabkan timbulnya Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak sebesar Rp29.357.108.

**20. SELISIH TRANSAKSI DENGAN KEPENTINGAN  
NONPENGENDALI**

Akun ini berasal dari penambahan modal disetor yang mengakibatkan kenaikan kepemilikan Entitas pada Indogravure, Entitas anak, dari 51% menjadi 80,4%. Pada laporan keuangan konsolidasian tahun 2016, total tercatat kepentingan pengendali dan nonpengendali belum disesuaikan sebagaimana semestinya untuk mencerminkan perubahan kepemilikan relatif Avesta dalam Indogravure.

Tambahan modal disetor tersebut menyebabkan timbulnya Selisih Transaksi dengan Kepentingan Nonpengendali sebesar Rp28.630.140.459.

**21. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN  
PELANGGAN**

	2024	2023
Farmasi	764.746.365.970	744.363.421.515
Non Farmasi	104.388.376.644	113.411.652.803
<b>Total</b>	<b>869.134.742.614</b>	<b>857.775.074.318</b>

**18. SHARE CAPITAL (continued)**

**Treasury Shares (continued)**

*As of December 31, 2024 and 2023, the Company made a total of 22,587,600 treasury shares acquisition at a total cost of Rp10,887,489,700 and 7,103,600 treasury shares acquisition at a total cost of Rp3,139,360,163, respectively, which is presented in "Treasury Shares" account that is deducted from equity in the consolidated statement of financial position.*

**19. DIFFERENCE IN TRANSACTION CONCERNING  
EQUITY CHANGE OF SUBSIDIARY**

*This account represents additional paid-in capital at Indogravure arising from donated capital of Rp75,257,215. At the time, the Company had 39% indirect ownership in Indogravure through Avesta. The additional paid-in capital resulted in Difference in Transaction Concerning Equity Change of Subsidiary amounting to Rp29,357,108.*

**20. DIFFERENCE IN TRANSACTION WITH NON-  
CONTROLLING INTEREST**

*This account represents from additional paid-in capital which resulted from the increase of the Group's ownership in Indogravure, a subsidiary, from 51% become 80.4%. In the 2016 consolidated financial statements, the balance of controlling and non-controlling interests were not properly adjusted to reflect the changes in relative interests of Avesta in Indogravure.*

*The additional paid-in capital resulted in Difference in Transaction with Non-Controlling Interest amounting to Rp28,630,140,459.*

**21. REVENUE FROM CONTRACTS WITH  
CUSTOMERS**

	2024	2023	Total
Farmasi	764.746.365.970	744.363.421.515	Pharmaceutical
Non Farmasi	104.388.376.644	113.411.652.803	Non-pharmaceutical
<b>Total</b>	<b>869.134.742.614</b>	<b>857.775.074.318</b>	<b>Total</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**21. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN  
PELANGGAN (lanjutan)**

Pada tahun 2024 dan 2023, tidak terdapat penjualan kepada pihak berelasi.

Sepanjang tahun 2024 dan 2023, tidak terdapat penjualan kepada pihak ketiga yang melebihi 10% dari penjualan neto.

Pendapatan dari penjualan kemasan fleksibel diakui pada waktu tertentu saat pengendalian aset dialihkan ke pelanggan, umumnya pada saat pengiriman kemasan fleksibel di lokasi pelanggan. Jangka waktu kredit normal adalah 30 hingga 90 hari setelah pengiriman.

**22. BEBAN POKOK PENJUALAN**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Bahan Baku Digunakan	592.280.460.139	588.932.573.033	Raw Material Used
Tenaga Kerja Langsung	84.284.420.043	83.415.012.608	Direct Labor
Beban Pabrikasi	62.722.051.639	66.999.678.475	Manufacturing Expenses
Total Beban Produksi	739.286.931.821	739.347.264.116	Total Production Cost
Persediaan Barang dalam Proses			Work in Process
Awal Tahun (Catatan 6)	6.614.627.236	11.957.248.041	Beginning of the Year (Note 6)
Akhir tahun (Catatan 6)	(3.794.590.798)	(6.614.627.236)	Ending of the Year (Note 6)
Beban Pokok Produksi	742.106.968.259	744.689.884.921	Cost of Goods Manufactured
Persediaan Barang Jadi			Finished Goods
Awal Tahun (Catatan 6)	26.039.613.610	23.766.195.920	Beginning of the Year (Note 6)
Akhir tahun (Catatan 6)	(22.998.517.251)	(26.039.613.610)	Ending of the Year (Note 6)
<b>Total Beban Pokok Penjualan</b>	<b>745.148.064.618</b>	<b>742.416.467.231</b>	<b>Total Costs of Goods Sold</b>

Pada tahun 2024 dan 2023, terdapat pembelian bahan baku kepada pihak berelasi, PT Mitsui Indonesia, masing-masing sebesar Rp1.593.076.646 dan Rp1.345.702.339 (Catatan 27f).

Pada tahun 2024 terdapat pembelian bahan baku dari Xiamen Xiashun Aluminium Foil Co., Ltd dengan total akumulasi setahun yang melebihi 10% dari total penjualan neto konsolidasi sebesar Rp96.408.697.148 (2023: tidak terdapat pembelian bahan baku dari satu pihak pemasok dengan total akumulasi setahun yang melebihi 10% dari total penjualan neto konsolidasi).

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**21. REVENUE FROM CONTRACTS WITH  
CUSTOMERS (continued)**

In 2024 and 2023, there are no sales to related parties.

In 2024 and 2023, there are no sales to third parties exceeding 10% of net sales.

Revenue from sale of flexible packaging is recognized at the point in time when control of the asset is transferred to the customer, generally on delivery of the flexible packaging at the customer's location. The normal credit term is 30 to 90 days upon delivery.

**22. COST OF GOODS SOLD**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Bahan Baku Digunakan	592.280.460.139	588.932.573.033	Raw Material Used
Tenaga Kerja Langsung	84.284.420.043	83.415.012.608	Direct Labor
Beban Pabrikasi	62.722.051.639	66.999.678.475	Manufacturing Expenses
Total Beban Produksi	739.286.931.821	739.347.264.116	Total Production Cost
Persediaan Barang dalam Proses			Work in Process
Awal Tahun (Catatan 6)	6.614.627.236	11.957.248.041	Beginning of the Year (Note 6)
Akhir tahun (Catatan 6)	(3.794.590.798)	(6.614.627.236)	Ending of the Year (Note 6)
Beban Pokok Produksi	742.106.968.259	744.689.884.921	Cost of Goods Manufactured
Persediaan Barang Jadi			Finished Goods
Awal Tahun (Catatan 6)	26.039.613.610	23.766.195.920	Beginning of the Year (Note 6)
Akhir tahun (Catatan 6)	(22.998.517.251)	(26.039.613.610)	Ending of the Year (Note 6)
<b>Total Beban Pokok Penjualan</b>	<b>745.148.064.618</b>	<b>742.416.467.231</b>	<b>Total Costs of Goods Sold</b>

In 2024 and 2023, purchases of raw materials from a related party, PT Mitsui Indonesia, amounted to Rp1,593,076,646 and Rp1,345,702,339, respectively (Note 27f).

In 2024 there were purchases of raw materials made from a Xiamen Xiashun Aluminium Foil Co., Ltd with annual accumulative exceeding 10% of the total consolidated net sales amounting Rp96,408,697,148 (2023: there were no purchases raw material from single supplier with annual accumulative exceeding 10% of total consolidated net sales).

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**23. BEBAN PENJUALAN**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Gaji, Upah dan Tunjangan Lainnya	8.363.893.314	8.256.079.884	Salaries, Wages and Other Benefits
Biaya Distribusi	3.548.635.330	3.665.456.079	Distribution Costs
Kendaraan	1.978.985.634	1.425.843.401	Vehicle
Biaya Pesangon dan Imbalan Kerja	847.520.779	597.080.159	Severance and Employee Benefits
Iklan, Pameran dan Promosi	387.832.023	430.435.057	Advertising, Exhibitions and Promotions
Penyusutan			Depreciation of
Aset Hak-Guna (Catatan 11)	112.047.670	212.223.812	Right-of-Use Assets (Note 11)
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100 juta)	1.489.357.714	1.354.587.731	Others (each below of Rp100 million)
<b>Total</b>	<b>16.728.272.464</b>	<b>15.941.706.123</b>	<b>Total</b>

**24. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Gaji, Upah dan Tunjangan Lainnya	14.911.443.746	15.828.439.372	Salaries, Wages and Other Benefits
Jasa Profesional	4.719.746.158	4.865.469.096	Professional Fees
Pajak dan Asuransi	2.294.768.993	2.263.275.706	Tax and Insurance
Perjalanan	1.842.547.764	1.598.379.436	Travel
Penyusutan Aset Tetap (Catatan 10)	1.452.860.481	1.996.416.640	Depreciation of Fixed Assets (Note 10)
Penyusutan			Depreciation of
Aset Hak-Guna (Catatan 11)	920.571.727	668.835.579	Right-of-Use Assets (Note 11)
Peralatan dan Perlengkapan Kantor	858.429.242	683.589.169	Equipments and Office Supplies
Listrik, Air dan Telepon	830.093.130	787.896.809	Electricity, Water and Telephone
Biaya Pesangon dan Imbalan Kerja	766.290.224	657.508.565	Severance and Employee Benefits
Amortisasi			Amortization of
Aset Takberwujud (Catatan 9)	398.926.066	1.009.752.298	Intangible Assets (Note 9)
Perijinan	373.456.367	1.153.949.512	License
Iklan, Pameran dan Promosi	265.733.820	269.760.144	Advertising, Exhibitions and Promotions
Pemeliharaan dan Perbaikan	196.210.154	923.340.042	Maintenance and Repair
Kendaraan	128.328.073	111.926.737	Vehicle
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp200 juta)	1.908.381.103	1.695.260.211	Others (each below of Rp200 million)
<b>Total</b>	<b>31.867.787.048</b>	<b>34.513.799.316</b>	<b>Total</b>

**25. BEBAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Gaji, Upah dan Tunjangan Lainnya	2.643.953.777	2.155.398.943	Salaries, Wages and Other Benefits
Pengembangan Pasar dan Produk	1.707.017.602	2.245.433.824	Product and Market Development
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100 juta)	341.701.478	232.489.394	Others (each below of Rp100 million)
<b>Total</b>	<b>4.692.672.857</b>	<b>4.633.322.161</b>	<b>Total</b>

**25. RESEARCH AND DEVELOPMENT EXPENSES**

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**26. PENDAPATAN (BEBAN) LAINNYA**

a. Pendapatan Lainnya

	2024	2023	
Penjualan Barang Sisa, Silinder dan Rebate	7.298.569.078	6.696.163.171	Scrap, Cylinder and Rebate Income
Keuntungan atas Penjualan Aset Tetap (Catatan 10)	394.723.391	1.032.836.271	Gain on Sales of Fixed Assets (Note 10)
Pendapatan Sewa (Catatan 27e)	18.000.000	18.000.000	Rent Income (Note 27e)
Pendapatan Klaim	-	170.044.000	Claim Income
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp100 juta)	1.280.492.004	403.636.482	Others (each below Rp100 million)
<b>Total</b>	<b>8.991.784.473</b>	<b>8.520.679.924</b>	<b>Total</b>

b. Beban Lainnya

	2024	2023	
Koreksi Pajak, Denda dan Bunga atas Pajak	5.365.296.706	23.284.618	Tax Correction, Tax Penalty and Interest
Kerugian Kurs Mata Uang Asing - Neto	1.485.449.123	2.546.331.160	Loss on Foreign Exchange-Net
Kerugian Penghapusan Aset Tetap (Catatan 10)	14.023.980	53.043.321	Loss on Disposal of Fixed Assets (Note 10)
Penyisihan atas Kerugian Kredit Ekspektasian (Catatan 5b)	-	5.440.535.765	Allowance for Expected Credit Loss (Note 5b)
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp100 Juta)	160.406.806	99.789.428	Others (each below Rp100 million)
<b>Total</b>	<b>7.025.176.615</b>	<b>8.162.984.292</b>	<b>Total</b>

**27. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI**

- a. Manajemen kunci termasuk direksi, dewan komisaris dan personil manajemen kunci lainnya (Catatan 1b). Kompensasi yang dibayar atau terutang pada manajemen kunci adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Direksi	5.226.547.857	4.526.885.084	Directors
Dewan Komisaris	310.000.000	385.000.000	Board of Commissioners
<b>Total</b>	<b>5.536.547.857</b>	<b>4.911.885.084</b>	<b>Total</b>

- b. Pada tahun 2024, terdapat transaksi dan saldo terkait dengan biaya asuransi yang berasal dari penggantian biaya asuransi dengan Zacros Corporation berupa beban umum dan administrasi dengan jumlah per 31 Desember 2024 sebesar Rp22.521.063, dan biaya uang muka dengan saldo per 31 Desember 2024 sebesar Rp19.981.426.

**27. RELATED PARTIES TRANSACTIONS**

- a. Key management includes the Board of Directors, Board of Commissioners and other key management personnel (Note 1b). The compensation paid or payable to key management is shown below:

- b. In 2024, there are transaction and balance related to insurance fees from reimbursement of insurance expense with Zacros Corporation as of December 31, 2024 charged to general and administrative expenses amounting to Rp22,521,063, and prepaid expenses amounting to Rp19,981,426.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**27. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI  
(lanjutan)**

- c. Pada tahun 2023, terdapat transaksi dan saldo terkait dengan biaya asuransi yang berasal dari penggantian biaya asuransi dengan Fujimori Kogyo Co., Ltd., berupa beban umum dan administrasi dengan jumlah per 31 Desember 2023 sebesar Rp9.978.121, dan biaya uang muka dengan saldo per 31 Desember 2023 sebesar Rp17.927.740.
- d. Pada tahun 2024, terdapat transaksi dengan Zacros Corporation dengan Avesta, entitas anak, terkait pembelian bahan baku plastik film roll sebesar Rp93.066.509.
- e. Pada tahun 2024 dan 2023, terdapat pendapatan sewa kantor dari PT Kingsford Holdings, entitas induk dari Grup, kepada Avesta masing-masing sebesar Rp18.000.000 (Catatan 26a). Pada tahun 2024 dan 2023, terdapat pendapatan sewa yang ditangguhkan masing-masing sebesar Rp16.500.000 (Catatan 15).
- f. Pada tahun 2024 dan 2023, terdapat pembelian bahan baku kepada pihak berelasi, PT Mitsui Indonesia dari Indogravure, entitas anak, masing-masing sebesar Rp1.593.076.646 atau 0,21% dan Rp1.345.702.339 atau 0,66% dari total pembelian yang disajikan sebagai bagian dari akun "Beban Pokok Penjualan" (Catatan 22).
- g. Pada tahun 2024, beban pabrikasi termasuk didalamnya terdapat biaya jasa kepada pihak berelasi, Fujimori Plachemical Co., Ltd., yang dibebankan pada Avesta dan Indogravure, entitas anak, masing-masing sebesar Rp60.000.000 (2023: Rp120.000.000). Selama tahun 2024 total jasa manajemen sebesar Rp120.000.000 (2023: Rp240.000.000) atau 0,19% (2023: 0,36%) dari total beban pabrikasi.
- h. Sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak Berelasi/ <i>Related Parties</i>	Sifat Hubungan/ <i>Nature of Relationship</i>	Sifat Transaksi/ <i>Nature of Transaction</i>
Zacros Corporation	Entitas Induk Terakhir/ <i>Ultimate Parent Entity</i>	Penggantian Biaya Asuransi dan Pembelian Bahan Baku/ <i>Insurance and Purchases of raw materials</i>
PT Kingsford Holdings	Entitas Induk Majoritas/ <i>Majority Parent Entity</i>	Jasa Manajemen dan Sewa Usaha/ <i>Management Fee and Operating Lease</i>
PT Mitsui Indonesia	Entitas Sepengendali/ <i>Under Common Control Entity</i>	Pembelian Bahan Baku/ <i>Purchases of raw materials</i>
Fujimori Plachemical Co., Ltd.,	Entitas Sepengendali/ <i>Under Common Control Entity</i>	Biaya Jasa Manajemen/ <i>Management fees</i>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**27. RELATED PARTIES  
(continued)**

- c. In 2023, there are transaction and balance related to insurance fees from reimbursement of insurance expense with Fujimori Kogyo Co., Ltd., as of December 31, 2023 charged to general and administrative expenses amounting to Rp9,978,121, and prepaid expenses amounting to Rp17,927,740.
- d. In 2024, there are transaction with Zacros Corporation with Avesta, subsidiaries, related to the purchase raw material plastic film roll amounting to Rp93,066,509.
- e. In 2024 and 2023, Avesta earned office rent income from PT Kingsford Holdings, the parent of the Group, amounting to Rp18,000,000 (Note 26a). As of December 31, 2024 and 2023, there was an unearned rent income amounted to Rp16,500,000, respectively (Note 15).
- f. In 2024 and 2023, Indogravure made purchases of raw materials from a related party, PT Mitsui Indonesia, amounting to Rp1,593,076,646 or 0,21% and Rp1,345,702,339 or 0,66% respectively, of total purchase raw materials presented as part of account "Cost of Goods Sold" (Note 22).
- g. In 2024, manufacturing expenses included the service fee charged to Avesta and Indogravure by a related party, Fujimori Plachemical Co., Ltd., charged to Avesta and Indogravure, subsidiaries, amounting to Rp60,000,000, respectively (2023: Rp120,000,000). In 2024, total services fees incurred amounting to Rp120,000,000 or 0.19% (2023: 0.36%) of the total manufacturing process, respectively.
- h. The nature of relationships with the related parties is as follows:

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

## 28. LABA PER SAHAM

Perhitungan laba per saham adalah sebagai berikut:

### Total saham

Total rata-rata tertimbang saham beredar (penyebut) untuk tujuan perhitungan laba per saham untuk 31 Desember 2024 adalah 925.187.483 saham (2023: 965.100.900 saham).

### Laba per Saham

Laba per saham adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	50.021.161.595	38.403.043.500	<i>Income for The Year Attributable to Equity Holders of The Parent Entity</i>
Total Rata-rata Tertimbang Saham yang Beredar	<u>925.187.483</u>	<u>965.100.900</u>	<i>Total Weighted Average Number of Outstanding Shares</i>
Laba per Saham Dasar	<u>54,07</u>	<u>39,79</u>	<i>Basic Earning per Share</i>

Pada tanggal pelaporan, tidak terdapat efek yang dapat menimbulkan pengaruh dilusi pada laba bersih per saham Perusahaan.

*As of reporting date, there are no securities that would give rise to a dilution of net income per share of the Company.*

## 29. DIVIDEN KAS DAN DANA CADANGAN

### Dividen Kas Avesta

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham dan Dewan Direksi Avesta tanggal 11 Juni 2024 dan 30 Mei 2024, Pemegang Saham dan Dewan Direksi dari Avesta menyetujui untuk tidak membagikan dividen kas dari saldo laba 31 Desember 2023.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham dan Direksi Avesta sebagai pengganti rapat umum pemegang saham tahunan tanggal 30 Mei 2023, pemegang saham Avesta setuju untuk membagikan dividen kas sebesar Rp2.400 per saham atau sebesar Rp32.964.261.600 dari saldo laba 31 Desember 2022 yang telah dibagikan pada tanggal 15 Juni 2023.

### Dividen Kas Indogravure

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham dan Dewan Direksi Indogravure tanggal 11 Juni 2024 dan 30 Mei 2024, Pemegang Saham dan Dewan Direksi dari Indogravure menyetujui untuk tidak membagikan dividen kas dari saldo laba 31 Desember 2023.

## 29. CASH DIVIDEND AND GENERAL RESERVE

### Cash Dividend Avesta

*According to the Circular Resolution of Shareholders and Board of Directors of Avesta dated June 11, 2024 and May 30, 2024, the shareholders and Directors of Avesta agreed to not distribute cash dividends from the retained earnings as of December 31, 2023.*

*According to the Circular Resolution of Shareholders and Board of Director of Avesta in lieu of the annual general meeting of shareholders on May 30, 2023, the shareholders of Avesta agreed to distribute cash dividends amounting to Rp2,400 per shares or totaling to Rp32,964,261,600 from the retained earnings as of December 31, 2022 which were distributed on June 15, 2023.*

### Cash Dividend Indogravure

*According to the Circular Resolution of Shareholders and Board of Directors of Indogravure dated June 11, 2024 and May 30, 2024, the shareholders and Directors of Indogravure agreed to not distribute cash dividends from the retained earnings as of December 31, 2023.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**29. DIVIDEN KAS DAN DANA CADANGAN (lanjutan)**

Dividen Kas Indogravure (lanjutan)

Berdasarkan Keputusan Sirkuler pemegang saham dan dewan direksi tanggal 27 Juni 2023 dan 30 Mei 2023, Pemegang Saham dan Dewan Direksi dari Indogravure menyetujui untuk tidak membagikan dividen dari saldo laba 31 Desember 2022.

Dana Cadangan

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 22 tanggal 11 Juni 2024 oleh Notaris Ambiati, SH., pemegang saham setuju untuk meningkatkan dana cadangan umum sebesar Rp384.030.435 dari laba neto tahun buku 2023.

Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 20 tanggal 27 Juni 2023 oleh Notaris Putra Hutomo, S.H., M.K., pemegang saham setuju untuk meningkatkan dana cadangan umum sebesar Rp714.722.405 dari laba neto tahun buku 2022.

**30. INFORMASI SEGMENT**

Dewan Direksi (Dewan) adalah pembuat keputusan operasional Grup. Dewan melakukan penelaahan terhadap pelaporan internal Perseroan untuk menilai kinerja dan mengalokasikan sumber daya. Direksi mengevaluasi bisnis dari sudut pandang imbal hasil dari modal yang diinvestasikan. Total aset dan beban dikelola secara tersentralisasi dan tidak dialokasikan. Oleh sebab itu, Grup menyimpulkan beroperasi dan mengelola bisnis dalam satu segmen tunggal yakni pemasokan produk kemasan kepada para pelanggan (Catatan 21).

Informasi mengenai segmen operasi Grup berdasarkan wilayah geografis adalah sebagai berikut:

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan			Revenue from contracts with customers
Domestik	851.553.620.913	835.287.710.898	Domestic
Ekspor	17.581.121.701	22.487.363.420	Export
Total	<u>869.134.742.614</u>	<u>857.775.074.318</u>	<i>Total</i>
Aset Domestik	970.389.835.803	908.807.798.500	Assets Domestic
Pengeluaran untuk barang modal Domestik	613.707.284.584	499.560.154.173	Capital expenditures Domestic

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**29. CASH DIVIDEND AND GENERAL RESERVE (continued)**

Cash Dividend Indogravure (continued)

According to the Circular Resolution of the Shareholders and board of director dated June 27, 2023 and 30 May 2023, the shareholders and Board of Director of Indogravure agreed not to distribute dividends from retained earnings on as of December 31, 2022

General Reserve

According to Deed of Annual General Stockholders' Meeting No. 22 dated June 11, 2024 of Notary Ambiati, S.H., the shareholders approved to increase general reserve by Rp384,030,435 from the 2023 net income.

According to Deed of Annual General Stockholders' Meeting No. 20 dated June 27, 2023 of Notary Putra Hutomo, S.H., M.K., the shareholders approved to increase general reserve by Rp714,722,405 from the 2022 net income.

**30. SEGMENT INFORMATION**

The Board of Directors ("the Board") comprises the decision-makers of the operations of the Group. The Board reviews the Group's internal reporting in order to assess performance and allocate resources. The Board reviews the business based on return of invested capital. Total assets and expenses are managed on a central basis and are not allocated into segments. Then, the Group concluded to operate and manage the business in a single segment which is supplying packaging products to customers (Note 21).

Information about the Group's operating segments by geographical location is as follows:

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**30. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)**

Informasi mengenai segmen operasi Grup berdasarkan wilayah geografis adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Aset tidak lancar selain instrumen keuangan dan pajak tangguhan Domestik	176.553.796.577	160.552.486.919	Non-current assets except financial instruments and deferred tax Domestic
Barang ditransfer pada waktu tertentu	<u>869.134.742.614</u>	<u>857.775.074.318</u>	Goods transferred at a point in time

**31. TRANSAKSI DAN SALDO DALAM MATA UANG ASING**

Grup mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

	<i>Foreign Currency</i>	31 Desember 2024 (Tanggal Pelaporan) December 31, 2024 (Reporting Date)	21 Maret 2025 (Tanggal Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian)/ March 21, 2025 (Consolidated Financial Statements Completion Date)	
<b>Aset Lancar</b>				<b>Current Assets</b>
Kas dan setara kas				<i>Cash and cash equivalents</i>
Dalam Dolar AS	853.280	13.790.714.748	14.062.911.134	<i>In US Dollar</i>
Piutang usaha				<i>Trade receivables</i>
- Pihak ketiga				- <i>Third parties</i>
Dalam Dolar AS	45.931	742.331.492	756.983.376	<i>In US Dollar</i>
<b>Total Aset Keuangan dalam Mata Uang Asing</b>		<b>14.533.046.240</b>	<b>14.819.894.510</b>	<b>Total Financial Assets in Foreign Currencies</b>
<b>Liabilitas Jangka Pendek</b>				<b>Current Liabilities</b>
Utang usaha				<i>Trade payables</i>
- Pihak ketiga				- <i>Third parties</i>
Dalam Dolar AS	455.357	7.359.484.165	7.504.743.134	<i>In US Dollar</i>
<b>Total Liabilitas Keuangan dalam Mata Uang Asing</b>		<b>7.359.484.165</b>	<b>7.504.743.134</b>	<b>Total Financial Liabilities in Foreign Currencies</b>
<b>Aset Keuangan Neto dalam Mata Uang Asing</b>		<b>7.173.562.075</b>	<b>7.315.151.376</b>	<b>Net Financial Assets in Foreign Currencies</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**32. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN  
RISIKO KEUANGAN**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan**

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Grup menghadapi risiko keuangan yaitu risiko kredit, risiko likuiditas, risiko mata uang asing, risiko suku bunga dan risiko harga komoditas. Grup mendefinisikan risiko-risiko tersebut sebagai berikut:

- Risiko kredit merupakan risiko yang muncul dikarenakan debitur tidak membayar semua atau sebagian piutang atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian Grup.
- Risiko likuiditas merupakan risiko atas ketidakmampuan Grup membayar liabilitasnya pada saat jatuh tempo. Saat ini Grup berharap dapat membayar semua liabilitas pada saat jatuh tempo.
- Risiko mata uang asing merupakan risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan yang disebabkan perubahan nilai tukar mata uang asing.
- Risiko suku bunga terdiri dari risiko suku bunga atas nilai wajar, yaitu risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan yang disebabkan perubahan suku bunga pasar, dan risiko suku bunga atas arus kas, yaitu risiko arus kas di masa datang akan berfluktuasi karena perubahan suku bunga pasar.
- Risiko harga komoditas merupakan risiko yang muncul akibat beberapa faktor, antara lain kebijakan pemerintah, tingkat permintaan dan penawaran pasar dan lingkungan ekonomi global.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. FINANCIAL INSTRUMENT AND FINANCIAL RISK  
MANAGEMENT**

**a. Financial Risk Management Factors and  
Policies**

*In its operating, investing and financing activities, the Group are exposed to the following financial risks: credit risk, liquidity risk, foreign currency risk, interest rate risk and commodity price risk. Group defines those risks as follows:*

- *Credit risk represents risk due to the possibility that a customer will not repay all or a portion of a receivable or will not repay in a timely manner and therefore will cause a loss to the Group.*
- *Liquidity risk represents risk of the Group's inability to repay all their liabilities at maturity date. At present the Group does expect to pay all liabilities at their contractual maturity.*
- *Foreign currency risk represents fluctuation of financial instrument caused by changes of foreign currency exchange.*
- *Interest rate risk consists of fair value interest rate risk, which is the risk of fluctuation of financial instrument caused by changes in market interest rate, and cash flow interest rate risk, which is the risk that the future cash flow of a financial instruments will fluctuate due to changes in market interest rate.*
- *Commodity price risk represents risk due to certain factors, such as government policies, level of demand and supply in the market and the global economic environment.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**32. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN  
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko  
Keuangan (lanjutan)**

Dalam rangka untuk mengelola risiko tersebut secara efektif, Direksi Grup telah menyetujui beberapa strategi untuk pengelolaan risiko keuangan, yang sejalan dengan tujuan Grup. Pedoman ini menetapkan tujuan dan tindakan yang harus diambil dalam rangka mengelola risiko keuangan yang dihadapi Grup.

Pedoman utama dari kebijakan ini adalah sebagai berikut:

- Meminimalkan dampak dari perubahan mata uang dan risiko pasar atas semua jenis transaksi dengan menyediakan cadangan mata uang yang cukup;
- Memaksimalkan penggunaan lindung nilai alamiah yang menguntungkan sebanyak mungkin *off-setting* alami antara pendapatan dan biaya dan utang piutang dalam mata uang yang sama; dan
- Semua kegiatan manajemen risiko keuangan dilakukan secara bijaksana, konsisten, dan mengikuti praktik pasar terbaik.

**(i) Risiko Kredit**

Grup mengelola risiko kredit terkait dengan simpanan dana di bank dan penempatan deposito berjangka dengan hanya menggunakan bank-bank yang memiliki reputasi dan predikat yang baik untuk mengurangi kemungkinan kerugian akibat kebangkrutan bank.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. FINANCIAL INSTRUMENT AND FINANCIAL RISK  
MANAGEMENT (continued)**

**a. Financial Risk Management Factors and  
Policies (continued)**

*In order to effectively manage those risks, the Board of the Group has approved some strategies for the management of financial risks, which are in line with corporate objectives. These guidelines set up objectives and action to be taken in order to manage the financial risks that the Group faces.*

*The major guidelines of this policy are the following:*

- *Minimize effect of changes in foreign exchange and market risk for all kind of transactions by providing adequate foreign currencies reserve;*
- *Maximize the use of natural hedge favouring as much as possible the natural off-setting of revenue and costs and payables and receivables denominated in the same currency; and*
- *All financial risk management activities carried out on a prudent, consistent basis, and following the best market practices.*

**(i) Credit Risk**

*The Group manage credit risk exposed from its deposits in banks and time deposits by using banks with good reputation and ratings to mitigate financial loss through potential failure of the banks.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**32. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN  
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko  
Keuangan (lanjutan)**

**(i) Risiko Kredit (lanjutan)**

Terkait dengan kredit yang diberikan kepada pelanggan, Grup mengendalikan eksposur risiko kredit dengan menetapkan kebijakan atas persetujuan atau penolakan kontrak kredit baru. Kepatuhan atas kebijakan tersebut dipantau oleh Dewan Direksi. Sebagai bagian dari proses dalam persetujuan atau penolakan tersebut, reputasi dan jejak rekam pelanggan menjadi bahan pertimbangan. Saat ini, tidak terdapat risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan.

Pada tanggal pelaporan, eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Kas dan Setara Kas	487.918.268.230	442.626.568.967	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha - Pihak Ketiga, neto	142.366.128.976	160.362.412.563	Trade Receivables - Third Parties, net
Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga	733.953.508	665.534.288	Other Receivables - Third Parties
<b>Total</b>	<b>631.018.350.714</b>	<b>603.654.515.818</b>	<b>Total</b>

Grup tidak memiliki risiko kredit yang terkonsentrasi atas aset tersebut.

**(ii) Risiko Likuiditas**

Pada saat ini Grup berharap dapat membayar semua liabilitas pada saat jatuh tempo. Untuk memenuhi komitmen kas, Grup berharap kegiatan operasinya dapat menghasilkan arus kas masuk yang cukup.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. FINANCIAL INSTRUMENT AND FINANCIAL RISK  
MANAGEMENT (continued)**

**a. Financial Risk Management Factors and  
Policies (continued)**

**(i) Credit Risk (continued)**

*In respect of credit exposures given to customer, the Group controls its exposure to credit risk by setting its policy in approval or rejection of new credit contract. Compliance to the policy is monitored by the Board of Director. As part of the process in approval or rejection, the customer reputation and track record is taking into consideration. There are no significant concentrations of credit risk.*

*At the reporting date, the Group's maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets presented in the consolidated statements of financial position.*

*The Group has no concentration of credit risk on the related assets.*

**(ii) Liquidity Risk**

*At present the Group expects to be able to pay all liabilities at their contractual maturity. In order to meet such cash commitments, the Group expects the operating activities to generate sufficient cash inflows.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**32. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN  
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

a. **Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan (lanjutan)**

(ii) **Risiko Likuiditas (lanjutan)**

Tabel berikut menganalisis liabilitas keuangan berdasarkan sisa umur jatuh temponya:

31 Desember 2024/December 31, 2024					
	Kurang dari 1 tahun/ Less Than 1 year	1-2 tahun/year	2-5 tahun/year	lebih dari 5 tahun/ more than 5 years	Total/ Total
Liabilitas keuangan diukur pada Biaya perolehan diamortisasi:					Financial Liabilities Measured at Amortized cost:
Utang Usaha - Pihak Ketiga	32.925.094.500	-	-	-	Trade Payables - Third Parties
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	6.475.223.238	-	-	-	Other Payables - Third Parties
Beban Akrual	7.067.483.716	-	-	-	Accrued Expenses
<b>Total</b>	<b>46.467.801.454</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Total</b>

31 Desember 2023/December 31, 2023					
	Kurang dari 1 tahun/ Less Than 1 year	1-2 tahun/year	2-5 tahun/year	lebih dari 5 tahun/ more than 5 years	Total/ Total
Liabilitas keuangan diukur pada Biaya perolehan diamortisasi:					Financial Liabilities Measured at Amortized cost:
Utang Usaha - Pihak Ketiga	36.574.625.789	-	-	-	Trade Payables - Third Parties
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	5.043.890.124	-	-	-	Other Payables - Third Parties
Beban Akrual	5.700.131.483	-	-	-	Accrued Expenses
<b>Total</b>	<b>47.318.647.396</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Total</b>

(iii) **Risiko Mata Uang Asing**

Grup tidak terekspos signifikan terhadap risiko mata uang asing karena Grup memiliki cadangan mata uang asing yang memadai untuk melakukan kegiatan pembayaran atas transaksi pembelian bahan baku.

Aset dan liabilitas keuangan dalam mata uang asing pada 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan jenis mata uang disajikan pada Catatan 32.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jika Rupiah melemah 5% terhadap mata uang asing dengan seluruh variabel lain tetap, maka laba periode berjalan menjadi lebih rendah masing-masing sebesar Rp726.652.312 dan Rp1.808.101.057.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. FINANCIAL INSTRUMENT AND FINANCIAL RISK  
MANAGEMENT (continued)**

a. **Financial Risk Management Factors and  
Policies (continued)**

(ii) **Liquidity Risk (continued)**

The following table represents analysis of the financial liabilities by remaining contractual maturity:

31 Desember 2024/December 31, 2024					
	Kurang dari 1 tahun/ Less Than 1 year	1-2 tahun/year	2-5 tahun/year	lebih dari 5 tahun/ more than 5 years	Total/ Total
Liabilitas keuangan diukur pada Biaya perolehan diamortisasi:					Financial Liabilities Measured at Amortized cost:
Utang Usaha - Pihak Ketiga	32.925.094.500	-	-	-	Trade Payables - Third Parties
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	6.475.223.238	-	-	-	Other Payables - Third Parties
Beban Akrual	7.067.483.716	-	-	-	Accrued Expenses
<b>Total</b>	<b>46.467.801.454</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Total</b>

31 Desember 2023/December 31, 2023					
	Kurang dari 1 tahun/ Less Than 1 year	1-2 tahun/year	2-5 tahun/year	lebih dari 5 tahun/ more than 5 years	Total/ Total
Liabilitas keuangan diukur pada Biaya perolehan diamortisasi:					Financial Liabilities Measured at Amortized cost:
Utang Usaha - Pihak Ketiga	36.574.625.789	-	-	-	Trade Payables - Third Parties
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	5.043.890.124	-	-	-	Other Payables - Third Parties
Beban Akrual	5.700.131.483	-	-	-	Accrued Expenses
<b>Total</b>	<b>47.318.647.396</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Total</b>

(iii) **Foreign Currency Risk**

The Group are not significantly exposed to foreign currency risk as the Group has adequate foreign currencies reserve to cover its raw material purchase.

Financial assets and liability denominated in foreign currencies as of December 31, 2024 and 2023 based on foreign currency are disclosed in Note 32.

As at December 31, 2024 and 2023, if the Rupiah had weakened by 5% against foreign currency with all other variable held constant, profit for the period would have been lower by Rp726,652,312 and Rp1,808,101,057, respectively.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**32. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN  
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Faktor dan Kebijakan Manajemen Risiko  
Keuangan (lanjutan)**

**(iv) Risiko Suku Bunga**

Grup tidak terekspos risiko tingkat suku bunga karena Grup tidak menggunakan fasilitas pinjaman bank yang dimilikinya (Catatan 34a dan 34b) selama tahun 2024 dan 2023.

**(v) Risiko Harga Komoditas**

Grup terkena dampak risiko harga komoditas akibat beberapa faktor, antara lain kebijakan pemerintah, tingkat permintaan dan penawaran pasar dan lingkungan ekonomi global. Dampak tersebut terutama timbul dari pembelian aluminium, yang marjin labanya atas penjualan barang jadi dapat terpengaruh jika harga aluminium (yang merupakan bahan baku utama yang digunakan untuk produksi) meningkat dan Grup tidak dapat mengalihkannya kepada pelanggannya.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, kebijakan Grup adalah untuk tidak melakukan lindung nilai atas risiko harga komoditas tersebut.

Kebijakan Grup adalah dengan penggunaan bahan baku secara efisien dalam untuk meminimalkan sisa bahan baku dalam proses produksi untuk menurunkan risiko biaya bahan baku terhadap fluktuasi harga komoditas.

**b. Estimasi Nilai Wajar**

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau sebaliknya, disajikan dalam jumlah tercatat apabila jumlah tersebut mendekati nilai wajarnya atau nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal.

Nilai wajar atas aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai tercatat karena bersifat jangka pendek dan tidak memiliki dampak pendiskontoan yang signifikan.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**32. FINANCIAL INSTRUMENT AND FINANCIAL RISK  
MANAGEMENT (continued)**

**a. Financial Risk Management Factors and  
Policies (continued)**

**(iv) Interest Rate Risk**

*The Group is not exposed to interest rate risk since the Group did not use its bank loan facilities (Note 34a and 34b) during 2024 and 2023.*

**(v) Commodity Price Risk**

*The Group is exposed to commodity price risk due to certain factors, such as government policies, level of demand and supply in the market and the global economic environment. Such exposure mainly arises from its purchase of aluminium where the profit margin on sales of its finished products may be affected if the cost of aluminium (which is the main raw material used for production) increases and the Group is unable to pass such cost increases to its customers.*

*For the year ended December 31, 2024, the Group's policy is that no hedging in the said commodity price risk shall be undertaken.*

*The Group's policy is to be efficient in usage of raw materials to minimize the waste during the production process to reduce the exposure of raw material costs to fluctuations in commodity prices.*

**b. Fair Value Estimation**

*Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at fair values, otherwise, they are presented at carrying values as either these are reasonable approximations of fair values or their fair values cannot be reliably measured.*

*The fair value of the financial assets and liabilities approximates at their carrying amount, due to short term period and insignificant discount rate implication.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**32. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN  
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**b. Estimasi Nilai Wajar (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai wajarnya sebagai berikut:

1. Kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lain-lain.

Seluruh aset keuangan di atas merupakan aset keuangan jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, sehingga nilai tercatat aset keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.

2. Utang usaha, utang lain-lain dan beban akrual.

Seluruh liabilitas keuangan di atas merupakan liabilitas jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan sehingga nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut kurang lebih telah mencerminkan nilai wajarnya.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup tidak memiliki instrumen keuangan yang disajikan pada nilai wajar secara berulang sehingga Grup tidak mengungkapkan hierarki nilai wajar.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. FINANCIAL INSTRUMENT AND FINANCIAL RISK  
MANAGEMENT (continued)**

**b. Fair Value Estimation (continued)**

*As of December 31, 2024 and 2023, the carrying amounts of financial assets and liabilities approximate their fair values as follows:*

1. Cash and cash equivalents, trade receivables and other receivables.

*All of the above financial assets are due within 12 months, thus the carrying values of the financial assets approximate their fair values.*

2. Trade payables, other payables and accrued expenses.

*All of the above financial liabilities are due within 12 months, thus the carrying values of the financial liabilities approximate their fair values.*

*As of December 31, 2024 and 2023, the Group did not have financial instruments which were stated at fair value on a recurring basis, therefore the Group did not present the fair value hierarchy disclosure.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**32. INSTRUMEN KEUANGAN DAN MANAJEMEN  
RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**c. Manajemen Permodalan**

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Selain itu, Grup dipersyaratkan oleh Undang-Undang Perseroan Terbatas efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk mengkontribusikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Grup pada Rapat Umum Pemegang Saham.

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian terhadap perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Kebijakan Grup adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

**33. AKTIVITAS YANG TIDAK MEMPENGARUHI KAS**

Informasi pendukung laporan arus kas konsolidasian sehubungan dengan aktivitas arus kas adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Penambahan Aset Tetap melalui:			<i>Addition of Fixed Assets from: Settlement of Advances</i>
Pengurangan Uang Muka	4.123.263.853	9.017.498.348	

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**32. FINANCIAL INSTRUMENT AND FINANCIAL RISK  
MANAGEMENT (continued)**

**c. Capital Management**

*The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.*

*In addition, the Group is also required by the Corporate Law effective August 16, 2007 to contribute and to maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirements are considered by the Group at the Annual Shareholders' General Meeting.*

*The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital for the years ended December 31, 2024 and 2023.*

*The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.*

**33. NON-CASH ACTIVITY**

*Supplementary information to the consolidated statements of cash flow relating to non-cash activity is as follows:*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**34. PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTIJENSI**

**Avesta, Entitas Anak**

**a. PT Bank Central Asia Tbk (BCA)**

Berdasarkan perjanjian kredit No. 2433/PPK/BLD/2014 tanggal 13 Juni 2014, yang telah mengalami perubahan pada tanggal 24 Februari 2024 melalui Surat Pemberitahuan No. 00509, mengenai persyaratan fasilitas kredit, seluruh fasilitas kredit BCA akan jatuh tempo pada tanggal 26 Februari 2025 dan tidak diperpanjang setelah tanggal tersebut. Fasilitas kredit dari BCA terdiri dari:

- *Fasilitas Letter of Credit*

Merupakan fasilitas yang ditujukan sebagai jaminan pembayaran kepada pemasok dan atau untuk pembelian bahan baku dengan batas kredit sebesar AS\$2.000.000.

- *Fasilitas Pinjaman Rekening Koran*

Merupakan pinjaman jangka pendek yang digunakan untuk kebutuhan modal kerja dengan batas kredit sebesar Rp2.000.000.000. Fasilitas pinjaman ini dikenakan tingkat bunga sebesar 10,75% per tahun.

- *FX Line*

Merupakan fasilitas untuk pembayaran transaksi dalam mata uang asing dengan batas kredit sebesar AS\$2.000.000.

Selain itu, Avesta juga harus mematuhi beberapa batasan keuangan, antara lain:

- *Current Ratio* tidak kurang dari 1 kali.
- *Debt to Equity Ratio* tidak lebih dari 1 kali.
- *Tier* tidak kurang dari 1 kali.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**34. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTIGENCIES**

**Avesta, Subsidiary**

**a. PT Bank Central Asia Tbk (BCA)**

Based on loan agreement No. 2433/PPK/BLD/2014 dated June 13, 2014, which has been amended on February 24, 2024 through the Notice Letter No. 00509 regarding changes in credit term of facilities, all credit facilities with BCA will mature on February 26, 2025 and was not extended beyond expiration. The credit facilities from BCA consisted of:

- *Letter of Credit Facility*

Represents facility that is used for guarantee payment to suppliers and or purchase of raw material with credit limit of US\$2,000,000.

- *Overdraft Loan Facility*

Represents short-term loan to fund the working capital with credit limit of Rp2,000,000,000. This loan facility bears interest rate of 10.75% per annum.

- *FX Line*

Represents facility for transaction payment in foreign currency with credit limit of US\$2,000,000.

In addition, Avesta also has to comply with several financial restrictions, as follows:

- *Current Ratio of no less than 1 times.*
- *Debt to Equity Ratio shall not be more than 1 times.*
- *Tier of no less than 1 times.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**34. PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN  
KONTIJENSI (lanjutan)**

**Avesta, Entitas Anak (lanjutan)**

**a. PT Bank Central Asia Tbk (BCA) (lanjutan)**

Seluruh fasilitas pinjaman di atas dijamin dengan sebidang tanah dan bangunan (pabrik) yang terletak di Jl. Raya Bekasi Km. 28,5, Kelurahan Kota Baru, Kecamatan Bekasi Barat, Bekasi, yaitu SHGB No. 488, SHGB No. 489, SHGB No. 490, SHGB No. 7990 dan SHGB No. 7991, persediaan barang berupa bahan baku dan bahan pembantu yang dimiliki Avesta sebesar Rp31.707.888.248 dan piutang usaha milik Avesta sebesar Rp31.474.005.366 untuk tahun 2024 dan 2023.

Selama tahun 2024 dan 2023 Avesta tidak menggunakan fasilitas ini.

**Kepatuhan atas Syarat-syarat Pinjaman**

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Avesta telah memenuhi semua persyaratan pinjaman-pinjaman jangka panjang tersebut di atas seperti disebutkan dalam perjanjian kredit terkait.

**Indogravure, Entitas Anak**

**b. PT Bank OCBC NISP Tbk (NISP)**

Berdasarkan akta perjanjian fasilitas kredit No. 14 tanggal 14 Agustus 2000 yang diaktakan oleh Notaris Hendra Karyadi, S.H., yang telah mengalami beberapa perubahan, terakhir pada tanggal 18 Maret 2024 melalui Surat Perubahan Perjanjian Pinjaman No. 66/BBL-COMM-JKT/PPP/II/2024 mengenai jatuh tempo fasilitas kredit, seluruh fasilitas kredit NISP akan jatuh tempo pada tanggal 28 Maret 2025 dan tidak diperpanjang setelah tanggal tersebut. Berikut ini fasilitas kredit dari NISP:

- Fasilitas Trust Receipt (TR) SubLimit Trade Purchase Financing (TPF)

Merupakan pinjaman jangka pendek dengan batas kredit Rp4.000.000.000. Pinjaman ini digunakan sebagai kredit modal kerja dan dikenakan suku bunga per tahun sebesar 8,75% (*Floating*).

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**34. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS  
AND CONTIGENCIES (continued)**

**Avesta, Subsidiary (continued)**

**a. PT Bank Central Asia Tbk (BCA) (continued)**

All of the above loan facilities are collateralized with land and building (factory) located at Jl. Raya Bekasi Km. 28,5, Kelurahan Kota Baru, Kecamatan Bekasi Barat, Bekasi, covered by SHGB No. 488, SHGB No. 489, SHGB No. 490, SHGB No. 7990 and SHGB No. 7991, inventories for raw materials and supporting materials owned by Avesta amounting to Rp31,707,888,248 and trade receivables of Avesta amounting Rp31,474,005,366 both in 2024 and 2023.

During 2024 and 2023, Avesta did not use these credit facilities.

**Compliance with Loan Covenants**

As of December 31, 2024 and 2023, Avesta has complied with all of the covenants of the above-mentioned long-term loans as stipulated in the respective loan agreements.

**Indogravure, Subsidiary**

**b. PT Bank OCBC NISP Tbk (NISP)**

Based on credit facilities agreement deed No. 14 dated August 14, 2000 covered by notarial deed of Hendra Karyadi, S.H., which has been amended for several times, most recently on March 18, 2024 through Notification Indicative Terms and Condition Letter No. 66/BBL-COMM-JKT/PPP/II/2024 regarding changes in credit term of facilities, all credit facilities with NISP will mature on March 28, 2025 and was not extended beyond expiration. Credit facilities from NISP consist of:

- Trust Receipt (TR) SubLimit Trade Purchase Financing (TPF) Facility

Represents short term loan with maximum limit of Rp4,000,000,000. This loan is used as working capital credit and bears annual interest rate at 8.75% (*Floating*).

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN**  
**KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**34. PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN KONTIJENSI (lanjutan)**

**Indogravure, Entitas Anak (lanjutan)**

**b. PT Bank OCBC NISP Tbk (NISP) (lanjutan)**

- Fasilitas Rekening Koran (R/K)

Merupakan pinjaman jangka pendek dengan batas kredit sebesar Rp2.000.000.000. Pinjaman ini digunakan sebagai kredit modal kerja dan dikenakan suku bunga per tahun sebesar 8,75% (*Floating*).

- Fasilitas *Letter of Credit*

Merupakan fasilitas yang ditujukan untuk pembelian bahan baku dengan batas kredit sebesar AS\$500.000.

- *FX Line*

Merupakan fasilitas untuk pembayaran transaksi dalam mata uang asing dengan batas kredit sebesar AS\$1.100.000.

Fasilitas pinjaman tersebut dijamin berdasarkan Hak Tanggungan Peringkat Pertama sebesar Rp20.000.000.000, sebagaimana telah diatur dalam Sertifikat Hak Tanggungan No. 8944/2008 tertanggal 8 Agustus 2008, Hak Tanggungan Peringkat Kedua sebesar Rp1.400.000.000, sebagaimana telah diatur dalam Sertifikat Hak Tanggungan Peringkat Kedua No. 970/2013 tertanggal 25 Januari 2013 dan Hak Tanggungan Peringkat Ketiga sebesar Rp10.838.000.000, sebagaimana telah diatur dalam Sertifikat Hak Tanggungan Peringkat Ketiga No. 1427/2016 tertanggal 22 Februari 2016, atas tanah dan bangunan berdasarkan Sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) No. 00339/Rempoa, atas nama Indogravure yang terletak di Jl. Pahlawan No. 8 Desa Rempoa, Ciputat, Tangerang (Banten); seluruh piutang usaha dan persediaan, dimana nilai fidusia piutang usaha dan persediaan yang dijaminkan masing-masing sebesar Rp37.000.000.000 dan Rp18.000.000.000.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED**  
**FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and**  
**for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**34. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS AND CONTIGENCIES (continued)**

**Indogravure, Subsidiary (continued)**

**b. PT Bank OCBC NISP Tbk (NISP) (continued)**

- Overdraft Facility (OD)

*Represents short term loan with maximum limit of Rp2,000,000,000. This loan is used for working capital and bears annual interest rate at 8.75% (Floating).*

- Letter of Credit Facility

*Represents facility that is used to purchase raw material with credit limit of US\$500,000.*

- FX Line

*Represent facility for payment of transactions in foreign currency with credit limit of US\$1,100,000.*

*The loan facilities are secured by First Ranked Mortgage of Rp20,000,000,000, as stipulated in the Encumbrance Certificate No. 8944/2008 dated August 8, 2008, Second Ranked Mortgage of Rp1,400,000,000, as provided in the Certificate No. 970/2013 dated January 25, 2013, and Third Ranked Mortgage of Rp10,838,000,000, as provided in the Certificate No. 1427/2016 dated February 22, 2016, land with Building Rights Title No. 00339/Rempoa under the name of Indogravure which is located at Jl. Pahlawan No. 8 Desa Rempoa, Ciputat, Tangerang (Banten); and all trade receivables and inventories, where the fiduciary amount for accounts receivable and inventories pledged amounted to Rp37,000,000,000 and Rp18,000,000,000, respectively.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**34. PERJANJIAN PENTING, KOMITMEN DAN  
KONTIJENSI (lanjutan)**

**Indogravure, Entitas Anak (lanjutan)**

**b. PT Bank OCBC NISP Tbk (NISP) (lanjutan)**

Berdasarkan perjanjian, Indogravure terikat dengan pembatasan tertentu, antara lain Indogravure harus mendapat izin dahulu dari NISP untuk:

- mengubah susunan anggota direksi;
- melakukan merger atau konsolidasi dengan entitas lain;
- mengurangi modal disetor;
- melakukan pembayaran dividen;
- melakukan pembayaran atas pinjaman dari pemegang saham atau penjamin;
- mengasuransikan agunan;
- mengubah jenis usaha;
- mengalihkan kekayaan;
- memperoleh fasilitas keuangan apapun dari pihak lain;
- mengagunkan kekayaan Perusahaan; dan
- memberikan pinjaman pada pihak lain.

Selain itu, Indogravure juga harus mematuhi beberapa batasan keuangan, antara lain:

- *Debt Service Coverage Ratio* tidak kurang dari 1,25 kali.
- *Debt to Equity Ratio* tidak lebih dari 2,5 kali.

Selama tahun 2024 dan 2023 Indogravure tidak menggunakan fasilitas pinjaman ini.

**Kepatuhan atas Syarat-syarat Pinjaman**

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Indogravure telah memenuhi semua persyaratan pinjaman-pinjaman jangka panjang tersebut di atas seperti disebutkan dalam perjanjian kredit terkait.

Grup tidak mempunyai liabilitas kontijensi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**34. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS  
AND CONTIGENCIES (continued)**

**Indogravure, Subsidiary (continued)**

**b. PT Bank OCBC NISP Tbk (NISP) (continued)**

*Based on the agreement, Indogravure is required to comply with several restrictions among others. Indogravure is required to obtain prior consent from NISP in order to:*

- *change the composition of the board of directors;*
- *engage in merger or consolidation with other entity;*
- *reduce in paid-in capital;*
- *pay dividend;*
- *pay loan to shareholders or guarantor;*
- *insure collateral;*
- *change the scope of activities;*
- *transfer the assets;*
- *obtain new financial facilities from other party;*
- *pledge the Company's asset; and*
- *provide the loan to other party.*

*In addition, Indogravure also has to comply with several financial restrictions, as follows:*

- *Debt Service Coverage Ratio of no less than 1.25 times.*
- *Debt to Equity Ratio shall not be more than 2.5 times.*

*During 2024 and 2023 Indogravure did not use these credit facilities.*

**Compliance with Loan Covenants**

*As of December 31, 2024 and 2023, Indogravure has complied with all of the covenants of the above-mentioned long-term loans as stipulated in the respective loan agreements.*

*The Group did not have any significant contingent liabilities as of December 31, 2024 and 2023.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**35. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN**

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian ini, yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh direksi Perusahaan pada tanggal 21 Maret 2025.

**36. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH  
DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU  
EFEKTIF**

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Grup masih diestimasi pada tanggal 1 Januari 2025:

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025**

Amandemen PSAK 221: Kekurangan Ketertukaran

Amandemen tersebut mengharuskan pengungkapan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan memahami dampak mata uang yang tidak dapat dipertukarkan dengan mata uang lain yang memengaruhi, atau diperkirakan akan memengaruhi, kinerja keuangan, posisi keuangan, dan arus kas entitas. Amandemen berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025. Penerapan dini diperkenankan dimana entitas diharuskan mengungkapkan fakta tersebut.

Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut terhadap pelaporan keuangan Grup.

PSAK 117: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 117 akan menggantikan PSAK 74: Kontrak Asuransi. PSAK 117: Kontrak asuransi berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerapkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**35. MANAGEMENT RESPONSIBILITY ON THE  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS**

*The management of the Company is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements, which were completed and authorized for issuance by the Company's directors on March 21, 2025.*

**36. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE**

*The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Group's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group is still being estimated as of January 1, 2025:*

***Effective beginning on or after January 1, 2025***

*Amendment of PSAK 221: Lack of Exchangeability*

*The amendments require disclosure of information that enables users of financial statements to understand the impact of a currency not being exchangeable into the other currency affects, or is expected to affect, the entity's financial performance, financial position and cash flows. The amendments apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2025. Earlier application is permitted which an entity is required to disclose that fact.*

*The Group is currently assessing the impact of the amendment on the Group's financial reporting.*

*PSAK 117: Insurance Contracts*

*A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 117 will replace PSAK 74: Insurance Contracts. PSAK 117 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**36. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH  
DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU  
EFEKTIF (lanjutan)**

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari  
2025 (lanjutan)**

**PSAK 117: Kontrak Asuransi (lanjutan)**

Tujuan keseluruhan dari PSAK 117 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

PSAK 117 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 109 dan PSAK 115 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 117. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Grup pada saat diadopsi untuk pertama kali karena menerbitkan kontrak asuransi seperti didefinisikan dalam PSAK 117.

**37. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN**

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk hanya menyajikan informasi laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024 dan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan catatan atas investasi pada entitas anak dan asosiasi disajikan dengan metode biaya.

Laporan keuangan tersendiri Entitas Induk disajikan dari halaman 94 sampai dengan 98.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**36. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT  
YET EFFECTIVE (continued)**

***Effective beginning on or after January 1, 2025***

**PSAK 117: Insurance Contracts (continued)**

*The overall objective of PSAK 117 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.*

*PSAK 117 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 109 and PSAK 115 on or before the date of initial application of PSAK 117. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption because the Group does not issue insurance contracts as defined in PSAK 117.*

**37. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

*The financial information of the Parent Company only presents statements of financial position as of December 31, 2024, statements of profit or loss and other comprehensive income, statements of changes in equity and statements of cash flows for the year then ended, and notes on investments in subsidiaries and associates presented using cost method.*

*Financial information of the Parent Company are presented on pages 94 to 98.*

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**37. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN (lanjutan)**

**ENTITAS INDUK  
INFORMASI KEUANGAN**  
**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
31 Desember 2024  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**37. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION  
(continued)**

**PARENT ENTITY  
FINANCIAL INFORMATION**  
**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**  
*December 31, 2024*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>CURRENT ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas dan Setara Kas	8.449.139.170	21.574.344.895	<i>Cash and Cash Equivalents</i>
Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga	18.400.000	55.223.670	<i>Other Receivables - Third Parties</i>
Biaya Dibayar di Muka	28.135.952	12.741.566	<i>Prepaid Expenses</i>
<b>Total Aset Lancar</b>	<b>8.495.675.122</b>	<b>21.642.310.131</b>	<b>Total Current Assets</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			
Investasi pada Entitas Anak	20.149.553.284	20.149.553.282	<i>Investment in Subsidiaries</i>
Aset Hak-Guna, neto	158.584.297	569.750.467	<i>Right-of-Use Assets, net</i>
<b>Total Aset Tidak Lancar</b>	<b>20.308.137.581</b>	<b>20.719.303.749</b>	<b>Total Non - Current Assets</b>
<b>TOTAL ASET</b>	<b>28.803.812.703</b>	<b>42.361.613.880</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>			
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>			
Utang Lain-lain	1.434.421.633	1.435.618.821	<i>Other Payables</i>
Beban Akrual	395.747.800	340.062.000	<i>Accrued Expenses</i>
Utang Pajak	33.259.787	17.833.026	<i>Tax Payables</i>
<b>Total Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>1.863.429.220</b>	<b>1.793.513.847</b>	<b>Total Current Liabilities</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>			
Liabilitas Sewa	-	393.187.430	<i>Lease Liabilities</i>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>1.863.429.220</b>	<b>2.186.701.277</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>
<b>EKUITAS</b>			
Modal Saham - Nilai Nominal Rp50 per saham			<i>Share Capital - Par Value of Rp50 per Share</i>
Modal Dasar- 1.750.000.000 saham			<i>Authorized Capital - 1,750,000,000 shares</i>
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh - 972.204.500 lembar	48.610.225.000	48.610.225.000	<i>Issued and Fully Paid Capital - 972,204,500 shares</i>
Tambahan Modal Disetor	7.000.000	7.000.000	<i>Additional Paid-In Capital</i>
Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak	29.357.108	29.357.108	<i>Difference in Transaction Concerning Equity Change of Subsidiary</i>
Saham tresuri	(14.026.849.863)	(3.139.360.163)	<i>Treasury Shares</i>
Saldo Laba Ditentukan Penggunaannya	7.885.814.136	7.501.783.701	<i>Retained Earnings Appropriated</i>
Belum Ditentukan Penggunaannya	(15.565.162.898)	(12.834.093.043)	<i>Unappropriated</i>
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>26.940.383.483</b>	<b>40.174.912.603</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>28.803.812.703</b>	<b>42.361.613.880</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**37. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN (lanjutan)**

**ENTITAS INDUK  
INFORMASI KEUANGAN  
PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
LAPORAN LABA RUGI DAN  
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAINNYA  
31 Desember 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**37. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION  
(continued)**

**PARENT ENTITY  
FINANCIAL INFORMATION  
PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS  
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME**  
*December 31, 2024*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

	2024	2023	
<b>PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>REVENUE FROM CONTRACTS WITH CUSTOMERS</b>
<b>BEBAN POKOK PENJUALAN</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>COST OF GOODS SOLD</b>
<b>LABA KOTOR</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban Umum dan Administrasi Beban Penelitian dan Pengembangan Pendapatan Lainnya	(2.836.227.048) (9.975.400) -	(3.751.338.344) (5.760.438) -	General and Administrative Expenses Research and Development Expenses Other Income
<b>RUGI USAHA</b>	<b>(2.846.202.448)</b>	<b>(3.757.098.782)</b>	<b>OPERATING LOSS</b>
Pendapatan Keuangan Beban Keuangan Dividen	588.278.260 (89.115.232) -	422.310.479 (30.597.212) 25.209.095.999	Financial Income Financial Expenses Dividend
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>(2.347.039.420)</b>	<b>21.843.710.484</b>	<b>INCOME BEFORE INCOME TAX</b>
<b>BEBAN PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>INCOME TAX EXPENSES</b> Current Tax
Pajak Kini			
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>(2.347.039.420)</b>	<b>21.843.710.484</b>	<b>INCOME FOR THE YEAR</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>OTHER COMPREHENSIVE INCOME</b>
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>(2.347.039.420)</b>	<b>21.843.710.484</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**37. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN (lanjutan)**

**ENTITAS INDUK  
INFORMASI KEUANGAN**  
**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**31 Desember 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**37. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION  
(continued)**

**PARENT ENTITY  
FINANCIAL INFORMATION**  
**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY**  
**December 31, 2024**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<b>Modal Ditempatkan Dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid Share Capital</b>	<b>Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-In Capital</b>	<b>Saham Tresuri/ Treasury Shares</b>	<b>Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak/ Difference In Transaction Concerning Equity Change of Subsidiary</b>	<b>Saldo Laba/Retained Earnings</b>	<b>Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated</b>	<b>Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated</b>	<b>Total Ekuitas/ Total Equity</b>	
<b>Saldo Per 31 Desember 2022</b>	<b>48.610.225.000</b>	<b>7.000.000</b>	-	<b>29.357.108</b>	<b>6.787.061.296</b>	<b>(33.963.081.122)</b>	<b>21.470.562.282</b>		<b>Balance as of December 31, 2022</b>
Dana Cadangan	-	-	-	-	714.722.405	(714.722.405)	-	-	General Reserve
Pembelian Saham Tresuri	-	-	(3.139.360.163)	-	-	-	-	(3.139.360.163)	Purchase Treasury Shares
Laba Tahun Berjalan	-	-	-	-	-	21.843.710.484	21.843.710.484		Income For The Year
<b>Saldo Per 31 Desember 2023</b>	<b>48.610.225.000</b>	<b>7.000.000</b>	<b>(3.139.360.163)</b>	<b>29.357.108</b>	<b>7.501.783.701</b>	<b>(12.834.093.043)</b>	<b>40.174.912.603</b>		<b>Balance as of December 31, 2023</b>
Dana Cadangan	-	-	-	-	384.030.435	(384.030.435)	-	-	General Reserve
Pembelian Saham Tresuri	-	-	(10.887.489.700)	-	-	-	-	(10.887.489.700)	Purchase Treasury Shares
Laba Tahun Berjalan	-	-	-	-	-	(2.347.039.420)	(2.347.039.420)		Income For The Year
<b>Saldo Per 31 Desember 2024</b>	<b>48.610.225.000</b>	<b>7.000.000</b>	<b>(14.026.849.863)</b>	<b>29.357.108</b>	<b>7.885.814.136</b>	<b>(15.565.162.898)</b>	<b>26.940.383.483</b>		<b>Balance as of December 31, 2024</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
*As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**37. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN (lanjutan)**

**ENTITAS INDUK  
INFORMASI KEUANGAN  
PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
LAPORAN ARUS KAS  
31 Desember 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**37. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION  
(continued)**

**PARENT ENTITY  
FINANCIAL INFORMATION  
PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
STATEMENT OF CASH FLOWS**  
*December 31, 2024*  
*(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITY</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>			
Pembayaran Beban Operasional Lainnya	(2.389.242.285)	(3.549.387.691)	<i>Cash Paid for Other Operational Expenses</i>
Penerimaan Bunga	588.278.260	422.310.479	<i>Interests Received</i>
<b>Arus Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi</b>	<b>(1.800.964.025)</b>	<b>(3.127.077.212)</b>	<i>Net Cash Flows Used in Operating Activities</i>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>			<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITY</b>
Penerimaan Dividen	-	25.209.095.999	<i>Cash Received from Dividend</i>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>			<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITY</b>
Pembayaran Liabilitas Sewa	(436.752.000)	(411.166.170)	<i>Payment of Lease Liabilities</i>
Pembelian Saham Tresuri	(10.887.489.700)	(3.139.360.163)	<i>Purchase of Treasury Shares</i>
<b>Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan</b>	<b>(11.324.241.700)</b>	<b>(3.550.526.333)</b>	<i>Net Cash Flows Used in Financing Activities</i>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>(13.125.205.725)</b>	<b>18.531.492.454</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>21.574.344.895</b>	<b>3.042.852.441</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>8.449.139.170</b>	<b>21.574.344.895</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR</b>
Kas dan Setara Kas terdiri dari:			<i>Cash and Cash Equivalents consist of:</i>
Kas	-	1.052.500	<i>Cash on Hand</i>
Bank	2.449.139.170	3.273.292.395	<i>Cash in Banks</i>
Deposito	6.000.000.000	18.300.000.000	<i>Time Deposits</i>
<b>Total</b>	<b>8.449.139.170</b>	<b>21.574.344.895</b>	<b>Total</b>

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN  
KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk  
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**37. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN (lanjutan)**

**ENTITAS INDUK  
INFORMASI KEUANGAN**  
**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**31 Desember 2024**  
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**a. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL**

**Dasar penyusunan laporan keuangan Entitas Induk**

Laporan keuangan Entitas Induk disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") 227 (Revisi 2013), "Laporan Keuangan Tersendiri".

PSAK 227 (Revisi 2013) mengatur dalam hal Entitas Induk memilih untuk menyajikan laporan keuangan tersendiri maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Perusahaan dalam penyusunan laporan keuangan Entitas Induk adalah sama dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian.

**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
**As of December 31, 2024 and  
for the Year Then Ended**  
**(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**37. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION  
(continued)**

**PARENT ENTITY  
FINANCIAL INFORMATION**  
**PT CHAMPION PACIFIC INDONESIA TBK**  
**NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS**  
**December 31, 2024**  
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**a. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**

**Basis of preparation of the Parent Entity financial statements**

*The Parent Entity financial statements have been prepared in accordance with the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") 227 (Revised 2013), "Separate Financial Statements".*

*PSAK 227 (Revised 2013) regulates the Parent Entity to choose the presentation of separate financial statements hence the report can only be presented as additional information in the consolidated financial statements.*

*The accounting policies applied by the Company in the preparation of the financial statements of the Parent Entity is the same as the accounting policies applied in the preparation of the consolidated financial statements as disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements.*